

Escuela Secundaria Beattie

Manual Estudiantil– 2024-2025

Teléfono: (909) 307-2400 • Fax: (909) 307-2416
<http://beattie.redlandsusd.net>
7800 Orange Street • Highland, CA 92346



Declaración de la Misión de Beattie

La escuela secundaria Beattie, fundada en 2004, reconoce nuestro papel vital para establecer una tradición de excelencia académica, crear un ambiente de aprendizaje que fomente un sentido colaborativo de familia, escuela y comunidad, y brindar a los estudiantes la oportunidad de desarrollarse como jóvenes éticos y responsables. Reconocemos nuestra responsabilidad de empoderar a nuestros estudiantes para que se conviertan en aprendices independientes en un entorno seguro que fomente el desarrollo académico, social y emocional y, en última instancia, para que se conviertan en personas productivas de una sociedad culturalmente diversa.

<i>Administración Beattie</i>	<i>Consejeros Beattie</i>
<i>Dr. Kimberly Lium, Directora</i>	<i>Srta. Elaine Pahia (A-L)</i>
<i>Sr. Rick Batres, Subdirector</i>	<i>Sr. Phil Swiderski (M-Z)</i>
<i>Sr. Joseph Lopez, Subdirector</i>	<i>Srta. Maribel Garcia-Marin (Estudiantes multilingües y AVID)</i>

El manual estudiantil de la escuela secundaria Beattie es un recurso para apoyar a los estudiantes de la escuela secundaria Beattie y sus familias, y para proporcionar lineamientos relacionados con las expectativas de todos los estudiantes en Beattie. El manual estudiantil también se puede encontrar en la agenda del estudiante que se entrega a cada estudiante al comienzo del año. Para obtener información adicional sobre nuestra escuela, lo invitamos a visitar el sitio web de la escuela secundaria Beattie en

<http://beattie.redlandsusd.net>

BIENVENIDOS

¡Bienvenidos a la escuela secundaria Beattie, hogar de los Bobcats! El personal de la escuela secundaria Beattie desea dar una cálida bienvenida a nuestros estudiantes nuevos y a los que regresan. Creemos que los estudiantes siempre deben mantener un comportamiento respetuoso, responsable y seguro en todo momento. Los conocimientos de los estudiantes de estas responsabilidades se manifiestan a través de la actitud, la asistencia, el comportamiento y el esfuerzo. Esperamos que todos los estudiantes hagan todo lo posible para estar a la altura los altos estándares académicos y de comportamiento en la escuela secundaria Beattie.



LA FAMILIA

La escuela Secundaria Beattie reconoce que la base de una buena educación comienza en el hogar. Esperamos que las familias de nuestros estudiantes se comuniquen con nosotros. Cuéntenos lo que les gusta de la escuela y lo que podamos mejorar. Le invitamos a que participe. Puede ser voluntario en la clase (LINEAMIENTOS PARA VOLUNTARIOS están disponibles en la oficina principal y todos los voluntarios deberán ser aprobados anualmente por el Comité Escolar RUSD), servir en el Consejo Escolar, asistir a nuestros comités de PTSA o participar en el comité de PTSA. Le invitamos a visitar las clases de su estudiante. Por favor llame y programe sus visitas con el consejero de su estudiante. Sobre todo, apoyamos una alianza entre la escuela, padres y la comunidad dedicada para crear un ambiente de excelencia en donde para crear los jóvenes de hoy... los ciudadanos de mañana.

BOLETÍN DEL DÍA

Los anuncios diarios se hacen en el boletín/ transmisión estudiantil, que deben leerse o transmitirse a todos los estudiantes durante la primera hora de cada día. Estos anuncios incluyen información de importancia para los estudiantes, como información sobre reuniones y clubs, actividades a la hora de la comida, próximos eventos y mucho más. Es responsabilidad del estudiante conocer y estar al tanto de los anuncios diarios. Todos los boletines del año se pueden encontrar en el sitio web de Beattie: <http://beattie.redlandsusd.net>

PLANTEL ESCOLAR CERRADO

La Escuela Secundaria Beattie es un plantel escolar cerrado. Los estudiantes no pueden salir del plantel escolar por ningún motivo sin una petición por escrito de los padres, que debe ser aprobado por un administrador o a través de la oficina de asistencia escolar. **Esto se aplica antes de escuela, hora de la comida, descansos entre cambio de clase y hora de clases. Recuerden, una vez que llegue a la escuela deberá permanecer ahí.**

IMPORTANTE: No aceptamos entregas especiales de terceras personas a nuestros estudiantes, incluyendo alimentos y regalos.

VISITAS

Padres y Tutores de los estudiantes que asisten en nuestra escuela son bienvenidos a visitarnos. Primero deben presentarse en la oficina para anotarse y obtener un pase de visitante. Por favor tenga a mano su licencia de conducir o una tarjeta de identificación válida, ya que todos los visitantes se anotarán a través del sistema de Raptor. Los padres que deseen tener una junta con los maestros pueden hacerlo antes o después de escuela, o durante la hora de planificación del maestro. Para hacer una cita para una junta, por favor comuníquese con el maestro directamente. Los amigos de estudiantes en Beattie no pueden visitar la escuela antes, durante o después del horario escolar regular.

OBLIGACIONES DEL ESTUDIANTE

Las tareas son una oportunidad para que los estudiantes muestren sus capacidades reales y avancen en el crecimiento educativo. Los maestros pueden proporcionar tareas. Los padres pueden alentar y proporcionar buenas condiciones para estudiar. Sin embargo, es obligación del estudiante completar las tareas. Para hacer un buen trabajo con la tarea, los estudiantes deben asumir la responsabilidad de:

1. Escuchar con atención a todas las instrucciones y explicaciones de la tarea.
2. Hacer preguntas si los trabajos no están claros.
3. Mantener una agenda actualizada, incluyendo las fechas de entrega y requisitos específicos.
4. Establecer un tiempo y un lugar definido para el estudio, sin interrupciones.
5. Administrar un tiempo sabiamente y mantener un horario de tiempo de estudio.
6. Comenzar las tareas con prontitud y entregarlas cuando se deba hacerlo y en una forma aceptable.
7. Utilice la biblioteca, diccionarios, mapas, materiales de referencia generales y pregunte a las personas que son encargadas o que tienen experiencia en diversos campos.
8. Tomar la iniciativa en hacer el trabajo que esta pendiente. Después de tres días consecutivos de ausencia escolar, los padres pueden solicitar las tareas.
9. Estudiar de forma independiente.
10. Hacer su mejor esfuerzo en todas las tareas con sus propias palabras y evitar copiar el trabajo de otros estudiantes.
11. Establecer prioridades y un tiempo de entrega para completar los trabajos a largo plazo.
12. Usar una carpeta con los divisores de materias.
13. Revisar Google Classroom del maestro para ver si hay tareas y otros trabajos/ proyectos.

PROGRAMA INSTRUCCIONAL

Los maestros de sexto-grado trabajan en equipo. Los estudiantes tendrán un maestro(a) para dos materias, como Matemáticas/Ciencias y otros para Inglés/ Estudios Sociales. Los maestros en equipo coordinaran los programas con el fin de que los estudiantes puedan tener la mejor oportunidad de rendimiento en todas las materias. Las expectativas a nivel de grado académico del distrito se tratarán en detalle en un folleto separado. Para facilitar el éxito de los estudiantes, los maestros han desarrollado un programa especial de clases exploratorias para estudiantes de sexto grado. Estos incluyen habilidades de estudio (aprovechar el tiempo, establecer metas, tomar exámenes y otras herramientas necesarias para el rendimiento académico), habilidades para la vida (resolución de problemas, resolución de conflicto, comunicación, amistades, responsabilidades y conciencia cultural), matemáticas (habilidades básicas y conceptos) y lectura (comprensión, evaluación de diferentes materiales de

lectura y conocimientos de computación). Las clases de Música y AVID se programarán a la misma hora que las clases exploratorias, de esta forma los estudiantes que tomen estas clases no perderán ninguna instrucción del plan de estudios básico.

Todos los estudiantes del 7° y 8° grado tendrán seis diferentes maestros representando todas las materias (Inglés, Matemáticas, Estudios Sociales, Ciencias, Electiva y Educación Física. Nuestros maestros de 7° y 8° grado trabajan en conjunto para apoyar mejor el rendimiento estudiantil. Los maestros planificarán y colaborarán regularmente para apoyar el éxito de los estudiantes.

Todos los estudiantes están en un horario de rotación diaria.

PROGRAMAS ESPECIALES

Los programas adicionales, incluyen Sección del Plan 504, SAI, ELD y habrá clases aceleradas para estudiantes identificados. Los maestros especialistas para SAI y ELD y sus asistentes de instrucción ayudarán a los estudiantes identificados en el salón y en los programas separados.

PROGRAMAS DE APOYO

PBIS (Apoyos e Intervenciones Conductuales Positivas) es un marco para establecer la cultura social y los apoyos conductuales necesarios para que una escuela sea un entorno de aprendizaje positivo para todos los estudiantes. Esperamos que los estudiantes sean respetuosos, responsables y seguros. La Escuela secundaria Beattie es una comunidad comprometida a crear un ambiente escolar positivo que educa la mente y corazón.

AVID (Avance a través de la determinación individual) es un programa diseñado para preparar a los estudiantes en el medio académico que tienen el potencial y el deseo de estar preparados para la preparatoria y en el camino hacia la universidad.

WEB (A donde todo el mundo pertenece) pedir a los estudiantes que van a ser estudiantes de 7° u 8° grado el próximo año que ayuden a los estudiantes de 6° grado a sentirse bienvenidos a través de diversas actividades al comienzo del año y durante todo el año escolar. Los líderes de WEB deben mantener un promedio de calificaciones de 2.0 o "C" o más alto y ser lo suficientemente sobresalientes como para convivir con los estudiantes de 6° grado en grupos pequeños y en la hora del lonche.

“Aprendizaje Expandido (ELOP)” es un programa de 6° grado que ofrece antes y después de la escuela oportunidades de aprendizaje que se enfocan en el desarrollo académico, social, emocional y en las necesidades e intereses físicos de nuestros estudiantes por medio de las manualidades y participando en las experiencias de aprendizaje. Es la intención de la Legislatura que los programas de aprendizaje expandidos estén centrados en el estudiante, impulsados por los resultados, incluyan grupos comunitarios que complementen, pero no repliquen, las actividades de aprendizaje durante el día escolar regular y el año escolar.

SERVICIOS DE CONSEJERÍA

Siempre hay un anuncio de bienvenida en la oficina de su consejero. Los estudiantes y sus padres deben hacer uso de los servicios de consejería según surjan necesidades o inquietudes. Las citas para los estudiantes se pueden hacer en el centro estudiantil. Los estudiantes deben llenar una hoja de "SOLICITUD PARA VER AL CONSEJERO" y entregar la solicitud a la secretaria del centro estudiantil.

Las conferencias con los estudiantes pueden ser privadas y dedicadas a familiarizarse y conversar acerca de los planes escolares o preocupaciones personales. Los estudiantes deben sentirse libres para pedir ayuda a sus consejeros para cualquier problema. El consejero ayuda a los estudiantes a comprender sus necesidades y les permite tomar mejores decisiones académicas y personales.

ESTUDIO INDEPENDIENTE A CORTO PLAZO DE REDLANDS

Los padres pueden solicitar un estudio independiente a corto plazo (STIS) para los estudiantes que estarán ausentes de 3 a 14 días por emergencias como: funerales, vacaciones o enfermedad de un familiar. Los padres deben solicitar este contrato al centro estudiantil al menos una semana antes de que comience la ausencia.

MEDICAMENTO EN LA ESCUELA

En caso de enfermedad o accidente repentino, el estudiante puede acudir directamente a la oficina de salud. Si es necesario tomar medicamentos en la escuela, el estudiante debe llevar el medicamento junto con una receta del médico a la secretaria de asistencia antes de la escuela. Los medicamentos no se pueden tomar en la escuela sin una receta del médico y una nota de los padres que den permiso a la escuela para administrar el medicamento. Los estudiantes pueden llevar inhaladores siempre que el personal de la escuela considere que el estudiante es responsable y los padres y el médico hayan completado un formulario de Autorización para la Autoadministración de Medicamentos (disponible en la oficina de asistencia). Llevar el inhalador es un privilegio que puede ser revocado si se abusa del medicamento de alguna manera.

ASISTENCIA ESCOLAR

Asistencia Escolar- Cuando los estudiantes están ausentes, los padres o tutores pueden llamar a la línea de asistencia las 24 horas. Si los padres no llaman, los estudiantes deben traer la mañana que regresen una justificación por escrito que indique la fecha y el motivo de la ausencia. Después de dos días, las ausencias injustificadas se registrarán como ausentismos escolares.

Retardo a la Escuela: Los estudiantes que lleguen tarde a la primera clase deben ir directamente al salón a menos que lleguen más de diez minutos tarde, en cuyo caso deben presentarse en la oficina de asistencia. El maestro anotará su retardo. La Política de la Junta 5113 y el Código de Educación 48205 proporcionan las razones de las ausencias marcadas como justificadas.

Retardo a Clases - Se proporciona el tiempo suficiente entre las clases para pasar de un salón a otro. Se requiere que los estudiantes estén en sus asientos y listos para trabajar cuando suene la última campana. Los estudiantes con más de seis retardos injustificados en un semestre no podrán participar en actividades extracurriculares como bailes o excursiones de celebración de fin de año.

POLÍTICA DE RETARDOS

Disciplina Progresiva

1-4 Retardos – Consecuencia Asignada por el Maestro / Comunicarse con los Padres

5-9 Retardos Acumulados – Almuerzo Administrativo Detención/ Comunicarse con los Padres

10 Retardos Acumulados - Lunes Detención Escolar / Lista de Exclusión de Actividades / Oportunidad para Restaurar

10+ Retardos- Junta Obligatoria con los Padres/ Consejero/ Administración

Retardos: Se considera que un estudiante llega tarde a clase si no está sentado en su asiento asignado y listo para trabajar cuando suena la segunda campana que indica el inicio de la clase.

Lista de exclusión de retardos: Una vez que un estudiante tenga 10 o más retardos estará en la lista de exclusión y el no se le permitirá participar en ningún evento escolar. La lista de exclusión de retardos se realiza cada semestre. Los estudiantes tendrán la oportunidad de restaurar su comportamiento, lo que puede resultar que sean retirados de la lista de exclusión.

POLÍTICA DE INTERRUPCIÓN DE LA CLASE

Las clases se interrumpirán solo por el fallecimiento o lesión de un integrante de la familia, desastre en el hogar o cualquier cosa que afecte la seguridad del estudiante. Si va a recoger a su hijo temprano para una cita, consulte los *PROCEDIMIENTOS DE REGISTRO DE ESTUDIANTES* a continuación. Solo los mensajes recibidos de un padre/tutor relacionado con un cambio del transporte será enviado al estudiante. Si va a dejar la tarea, la ropa de educación física u otros artículos para su estudiante, hágalo en el centro de estudiantes lo antes posible. Es responsabilidad del estudiante revisar el centro estudiantil durante los cambios de clases o la hora del lonche para ver si hay dichos artículos. No se permiten entregas de flores/globos.

Procedimiento de Salida del Estudiante- Por favor, siga el procedimiento a continuación si su estudiante necesita salir temprano:

- Envíe una nota escrita a mano a la escuela con su estudiante. La nota debe incluir la fecha, la hora y la razón por la que le gustaría recoger a su estudiante. Por favor, firme la nota e incluya un número de teléfono donde se le pueda localizar. El estudiante debe llevar la nota a la Oficina de Asistencia antes de que comiencen las clases. Le daremos un pase para que su hijo salga de clase y se reúna con usted en la oficina. Sin embargo, un padre deberá venir a la oficina para recoger al estudiante y deberá mostrar su identificación con foto. Importante: Si alguien que no sea uno de los padres necesita recoger al estudiante, la persona debe estar incluida en la tarjeta de emergencia y tener al menos 18 años. Asegúrese de incluir el nombre de la persona en su nota e indíquelo a la persona que muestre su identificación a nuestro personal.
- Si no puede enviar una nota escrita a la escuela con su estudiante, llame a la escuela al menos una hora antes de que necesite que salga su estudiante. Esto nos permitirá enviar un pase al estudiante con la menor cantidad de interrupciones a la clase.
- Por favor, tenga en cuenta que puede tomar algunos minutos para localizar a su estudiante y llevarlo a la oficina. Haremos todo lo posible para tener a su estudiante en la oficina esperándolo. Seguir los procedimientos anteriores ayudará a procesar su petición.
- **Tenga en cuenta que no enviaremos pases para que los estudiantes salgan temprano después de las 3:00 p.m. a menos que se trate de una situación de emergencia. Si su estudiante debe ser recogido temprano, asegúrese de que lo recojan antes de las 3:00 p.m.**

ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES

Los estudiantes deben asistir a la escuela el día de una actividad escolar para participar en tal actividad. **Si un estudiante falta más de tres clases el día del baile o actividad, no podrá asistir. Si un estudiante tiene seis o más retardos, ha sido suspendido (clase, en la casa o fuera del campus), ha recibido una citatorio o tiene 10 o más detenciones a la hora del lonche durante los 45 días escolares anteriores, no se le permitirá asistir a la actividad.** Además, los estudiantes no pueden tener libros o multas pendientes de la biblioteca.

BOLETAS DE CALIFICACIONES E INFORMES DEL PROGRESO

Las boletas de calificaciones se distribuyen cuatro veces al año a través del Portal para Padres de Aeries. Los informes de progreso estarán disponibles en el Portal para Padres de Aeries a mediados de cada trimestre para notificar a los padres que los estudiantes están en peligro de reprobar. Los maestros pueden enviar a casa informes personales de progreso en cualquier momento durante el año escolar.

POLÍTICA DE RETENCIÓN DEL DISTRITO

Sección 48071 del Código de Educación - Al recibir una solicitud por escrito del padre de un alumno para repetir el año escolar, los planteles escolares de RUSD deben ofrecer a los padres una consulta que incluya al padre, al alumno, a un administrador y a un maestro. Reprobar es un asunto muy serio que puede afectar a los estudiantes de muchas maneras.

RECONOCIMIENTOS

Estamos orgullosos de los estudiantes de Beattie y ofrecemos reconocimientos por lo académico, la asistencia escolar, la ciudadanía, el servicio, el espíritu y logros deportivos. Los estudiantes son reconocidos semanalmente, mensualmente, en los salones y en la asamblea de reconocimiento de 8° grado.

ASAMBLEAS

Cada asamblea tiene un propósito que requiere la atención y una conducta ordenada de los estudiantes. Los estudiantes se ganan el derecho de asistir a la próxima asamblea demostrando buen comportamiento. El comportamiento de la asamblea incluye:

1. Entrar y salir de forma ordenada.
2. Estar atentos rápidamente cuando se les pida.
3. Prestar atención a la presentación o a los invitados.
4. Los abucheos y silbidos NO son comportamientos apropiados en la asamblea.

ELEGIBILIDAD PARA LAS ACTIVIDADES CO-CURRICULARES

Una suspensión (en el hogar, fuera de la escuela o una suspensión de clase) o un problema de comportamiento grave en los 45 días escolares anteriores también excluirá a un estudiante de la actividad. Los estudiantes que son excluidos de una excursión o actividad co-curricular deben asistir a la escuela donde se les proporcionará instrucción alternativa. El no asistir a la escuela simplemente porque un estudiante no está participando en una excursión o actividad especial se considerará ausentismo escolar a menos que la ausencia se aclare a través de la oficina de asistencia. La asistencia a estas actividades es un privilegio y nunca debe darse por hecho. Usted se gana su derecho a asistir a través de buenas calificaciones y comportamiento.

Estudiantes del 8o Grado - Para ser elegible para participar en cualquier actividad extracurricular en la preparatoria, los estudiantes deben mantener un promedio acumulativo de por lo menos un 2.0.

Liga de Conexiones Estudiantiles de Redlands (RSCL)

El Distrito Escolar Unificado de Redlands ha extendido una oportunidad a los estudiantes de secundaria para participar en un programa atlético basado en la educación y conectado con la escuela. El Distrito cree que expandir un programa basado en la educación más allá del nivel de la preparatoria ofreciendo una oportunidad a nuestras secundarias para participar mejorará su nivel de rendimiento académico, enriquecerá su experiencia estudiantil general y reforzará una fuerte conexión con la escuela. Se practican cuatro deportes (voleibol, softbol, fútbol y baloncesto); Se juega un deporte cada cuarto de semestre con un equipo combinado de niños y niñas de 6° grado para que cada deporte represente a su escuela. Se requiere que los estudiantes-atletas mantengan un buen comportamiento y asistencia, cumplan con un promedio mínimo de calificaciones y completen un paquete de autorización atlética de la escuela secundaria antes de participar en un equipo. Los estudiantes pueden obtener un paquete de autorización atlética en el centro estudiantil.

CALIFORNIA JUNIOR SCHOLARSHIP FEDERATION

La membresía en CJSF estará abierta a todos los estudiantes de 7° y 8° grado que califiquen de acuerdo con los requisitos de CJSF. Los estudiantes serán admitidos durante una ceremonia. CJSF enfatiza el alto rendimiento académico, el servicio público y la buena ciudadanía. Se publican los requisitos de membresía y es responsabilidad de los estudiantes inscribirse con la persona indicada cada semestre.

REGLAS DE BAILE, EXCURSIONES Y ACTIVIDADES

Se aplican las siguientes reglas:

1. Los bailes de Beattie, los eventos sociales de 6° grado y otras actividades son solo para los estudiantes de Beattie. No se permiten invitados y se requiere identificación de Beattie.
2. Si un estudiante se ausenta más de tres clases el día de la actividad, ha sido suspendido (clase, en casa o fuera de la escuela), tiene diez (10) o más detenciones durante el lonche, tiene seis (6) o más retardos, o tiene libros o multas pendientes de la biblioteca, no se le permitirá asistir a la actividad.

3. No se permitirá que ningún estudiante permanezca fuera del sitio.
4. Antes del baile, la fiesta de patinaje o la actividad, todos los estudiantes deben programar su transporte a tiempo a casa. Los estudiantes que no hayan sido recogidos antes de la hora anunciada del final del evento serán excluidos de la siguiente actividad.
5. Todas las reglas de la escuela se aplican a bailes, fiestas de patinaje o actividades.

BIBLIOTECA

La biblioteca abre a las 8:15 a.m., está abierta durante el lonche y después de la escuela. Los libros se les prestan por un periodo de 4 semanas para obtener información útil para informes, discursos e investigaciones, así como los libros para la lectura recreativa. Los libros perdidos o dañados son responsabilidad del prestatario. Aunque no se imponen multas a los libros atrasados, se espera que los estudiantes devuelvan los libros de la biblioteca a tiempo. Los estudiantes deben usar su tarjeta de identificación para sacar libros.

LIBROS

Los libros de texto y los libros de la biblioteca se prestan sin cargo con el entendimiento de que el estudiante pagará por la pérdida o daño de cualquier libro. Si un libro se pierde, el estudiante debe hacer lo siguiente de inmediato:

1. Informar al maestro sobre la pérdida.
2. Preguntar en la biblioteca si el libro ha sido devuelto.
3. Preguntar en el centro estudiantil si alguien lo ha entregado a objetos perdidos.
4. Hacer arreglos para pagar los libros de texto perdidos y los libros de la biblioteca.

Los estudiantes son responsables de los libros perdidos, robados o dañados. La responsabilidad del estudiante es mantener todos los libros cubiertos para su protección. Se impondrán multas si se encuentra un libro rayado. Los padres o tutores son responsables de todas las multas causadas por su estudiante. Los maestros también pueden asignar a cada estudiante un libro del salón para ser usado solo durante la clase. Será responsabilidad del alumno cuidar el libro utilizado en el salón, así como el libro que quedó en casa.

USO DE LA COMPUTADORA Y OTROS DISPOSITIVOS

Nos complace ofrecer a los estudiantes de Beattie acceso a las computadoras de la escuela. Los estudiantes son responsables del buen comportamiento en la red informática de la escuela. Las comunicaciones en la red suelen ser de carácter público. Se aplican las reglas generales de comportamiento y comunicación de la escuela.

Como se describe en la Política 6162.7 de la Junta del Distrito Escolar Unificado de Redlands (cuyas copias están disponibles en la oficina de la escuela), no se permite lo siguiente:

- Enviar o mostrar mensajes o imágenes ofensivos
- Acosar, insultar o atacar a otros
- Dañar computadoras, sistemas informáticos o redes
- Violación de las leyes de derechos de autor
- Usar la contraseña de otra persona
- Invadir el folder, el trabajo o los archivos de otra persona
- Intencionalmente desperdiciar los recursos limitados
- Utilizar la red con fines comerciales

Si los estudiantes usan las computadoras u otros dispositivos electrónicos de manera inapropiada en casa para amenazar, intimidar, acosar sexualmente o enviar mensajes de texto explícitos (también conocido como "sexting") a otros estudiantes, causando una interrupción de las actividades escolares, serán disciplinados en la escuela. Antes de publicar, enviar mensajes de texto o comentar, asegúrese de leer los siguientes lineamientos, ya que estas declaraciones pueden afectarlo en el futuro. Tenga en cuenta lo siguiente:

- Puede ser suspendido, expulsado y/o arrestado por comentarios inapropiados.
- Si es de naturaleza sexual, puede ser procesado por delitos graves.
- Una vez que algo está en Internet o en el ciberespacio, no hay forma de eliminarlo.
- Pregúntate: "¿Es esto algo que quiero que vean mis padres, mi futuro empleador o mis futuros hijos?"

Las computadoras e internet son herramientas poderosas para el mundo académico. Sin embargo, también están llenos de peligros de los que los padres deben ser conscientes y ayudar a sus hijos. Recomendamos a TODOS los padres a que vigilen de cerca a sus hijos en casa mientras están en la computadora y platiquen sobre los procedimientos de seguridad que protegen a su hijo mientras usa las computadoras e internet.

Responsabilidad de los Padres/ Estudiante

Cada estudiante será responsable del dispositivo que se le haya asignado. En el caso de que el dispositivo se pierda (robado, no devuelto, perdido, etcétera) el estudiante / padre será responsable de pagar \$200 por el costo de reemplazo de la computadora portátil. Esto es muy similar a la política de reemplazo de libros de texto que existe en RUSD y en muchos otros distritos escolares. Si el dispositivo está dañado y/o no funciona, el estudiante será responsable de devolver el dispositivo a la escuela para ser reparado y se le cobrará una multa de \$50 por la reparación de daños. Se entregará una computadora portátil de reemplazo al devolver el dispositivo dañado.

POLÍTICA DE HONESTIDAD ACADÉMICA

Para garantizar la integridad del programa educativo de Beattie, se aplica una estricta política de honestidad académica en toda la escuela. Se espera que los estudiantes:

1. Hagan su propio trabajo académico, a menos que se les diga que trabajen en grupos.
2. Evite el plagio (copiar lo escrito de otro autor y reclamarlo como propio).
3. Cumplir con los estándares académicos del salón al hacer los exámenes.
4. No permitir que otra persona copie de su trabajo (tareas o exámenes).
5. Nunca falsifique la firma del padre/tutor o del personal.

El incumplimiento de los estándares anteriores puede resultar en la pérdida de créditos de una tarea y/o la baja calificación académica.

PLANTEL ESCOLAR LIMPIO

Los Bobcats de Beattie se enorgullecen de la apariencia de nuestro plantel escolar. Esperamos que cada estudiante acepte la responsabilidad personal de mantener un plantel escolar limpio, especialmente durante las horas del lonche. Las personas que cuidan (campus monitor) esperan de su total cooperación. **NO se permite masticar chicle en el plantel escolar.**

DESAYUNO, DESAYUNO DE SEGUNDA OPORTUNIDAD Y EL ALMUERZO

Se ofrecen desayunos, desayunos de segunda oportunidad y el almuerzo; sin embargo, los estudiantes pueden traer su propia comida de casa. Las comidas son gratuitas para todos los estudiantes. No es necesario completar una solicitud cada año escolar. Existe un área determinada para comer con el entendimiento de que se espera que los estudiantes no dejen la basura tirada. Los estudiantes deben tener un pase de un maestro para salir del área del almuerzo. El almuerzo incluye lo siguiente: un plato principal (al menos dos opciones están disponibles todos los días), además de fruta o jugo de frutas, una porción de verduras y una opción de leche regular o con chocolate. No está permitido guardar lugares ni meterse a la fila. Se espera que tengan una buena conducta y buenos modales en la mesa. Ya que todos los estudiantes son elegibles para desayuno y almuerzo gratis, Beattie ya no acepta entregas de alimentos. Si su estudiante olvida su almuerzo, puede almorzar en la cafetería.

PROPIEDAD PERSONAL

Escriba su nombre en sus pertenencias. Los estudiantes asumirán responsabilidad por lo que se pierda o dañe de su ropa, libros, instrumentos, airpods, teléfonos y etc. La escuela intenta proteger toda propiedad personal, pero no es responsable de ella. Grandes sumas de dinero o artículos de valor sentimental no deben traerse a la escuela. Cuando se deban llevar artículos de valor a la escuela, se deben llevar a la oficina para que estén seguros hasta que se necesiten.

APARATOS ELECTRÓNICOS

No se recomienda que los estudiantes traigan a la escuela ningún dispositivo electrónico (teléfonos celulares, airpods, etcétera). Si su estudiante decide llevarlos a la escuela, deben estar apagados y permanecer apagados hasta que suene la última campana. Los teléfonos celulares solo se pueden usar fuera de las puertas negras. Cualquier uso de estos dispositivos durante el horario escolar será confiscado. (1) Los estudiantes pueden recoger el dispositivo electrónico después de la escuela. (2) después de ser confiscado por segunda vez, un padre o tutor deberá recoger el artículo del centro estudiantil. La violación continua de esta política dará lugar a mayores consecuencias.

Además del Código de Educación 48901.5, AB 272 entró en vigor el 1 de enero de 2020 y autoriza explícitamente al directivo de un distrito escolar a limitar o prohibir el uso de teléfonos inteligentes por parte de sus estudiantes mientras los estudiantes están en el sitio escolar o mientras los alumnos están bajo la supervisión de un empleado o empleados de ese distrito escolar.

ARTÍCULOS PERDIDOS

Los artículos que se han encontrado en la escuela se entregarán al centro estudiantil, incluyendo TODOS los dispositivos electrónicos encontrados. Pregunte allí si ha perdido artículos. La ropa no reclamada se donará a organizaciones benéficas.

TARJETA DE IDENTIFICACIÓN DE BEATTIE

Los estudiantes siempre requieren tener consigo su tarjeta de estudiante. Si pierde la tarjeta, una donación de \$5 dólares se agradecerían para reemplazar la tarjeta (No se reemplazarán tarjetas el día de un evento). Presente esta tarjeta:

1. Cuando así lo solicite cualquier funcionario de la escuela.
2. En todos los eventos escolares como bailes, fiestas de patinaje, etcétera.
3. Al sacar libros de la biblioteca.
4. Al comprar boletos para eventos escolares-patrocinados.

PELOTAS DEPORTIVAS PERSONALES

A los estudiantes **NO** se les permite traer ningún tipo de pelotas deportivas personales. Una variedad de pelotas de deportes estará disponible para usar durante el horario del lonche. Para sacar una pelota deportiva, los estudiantes deben proporcionar su identificación de estudiante. Una vez que se haya entregado el equipo prestado, se les devolverá su identificación de estudiante.

EDUCACIÓN FÍSICA

Los programas de educación física permiten a cada estudiante la oportunidad de participar en una variedad de actividades a un nivel de habilidad que produce un sentimiento de satisfacción y logro. Además del programa regular, se invita a los estudiantes a participar en deportes intramuros. Los estudiantes deben comprar uniformes de educación física. Se espera que los estudiantes se vistan y participen en educación física todos los días. Se espera que los estudiantes permanezcan en el área de educación física hasta que suene la campana. Se planean actividades limitadas de educación física para los días muy calurosos o con mucho smog. Si su estudiante no puede participar en la educación física por razones médicas, asegúrese de proporcionar una receta médica.

Se proporciona un casillero para la comodidad de cada estudiante durante la clase de Educación Física y se asigna durante la primera semana de clases. **Por favor, no traiga candados personales.** No guarde nada que no sea su ropa de educación física en su casillero después de que termine su clase de educación física. Se proporcionarán candados en la clase de EF. Los candados perdidos o robados serán reemplazados por una tarifa de \$5. **Mientras mantenemos la seguridad, la escuela no se hace responsable de ningún artículo robado o dañado en los casilleros.**

DISCIPLINA

Creemos que el comportamiento adecuado por parte de cada estudiante es esencial para que los estudiantes aprendan a su máximo potencial. Beattie se toma muy en serio la seguridad de los estudiantes y la seguridad de nuestro plantel escolar. Creemos que es nuestra responsabilidad asegurarnos de que existan expectativas de comportamiento, sistemas y recursos claros para garantizar que cada persona de nuestra comunidad escolar se sienta apoyado, valorado y conectado. Creemos que a todos los estudiantes se les debe brindar una oportunidad justa y equitativa para aprender y crecer. Nuestro enfoque es prevenir la disciplina, los problemas de comportamiento y trabajar para reparar las convivencias a través de prácticas restaurativas.

Reconocemos que la escuela secundaria es un momento en el que los estudiantes comienzan a asumir más responsabilidades y a tomar decisiones importantes sobre su propio comportamiento y estudios. Los estudiantes cometen errores y esto es esperado. Alentamos a los estudiantes a que aprendan de sus errores y que reflexionen en sus propias decisiones y comportamientos.

Seguimos un plan de disciplina progresivo para garantizar la seguridad de todos los estudiantes. Se espera que todos los estudiantes hagan un seguimiento de las expectativas de comportamiento comunicadas a través de nuestro plantel escolar, así como el Código Educativo. Los estudiantes que no cumplan con las expectativas de comportamiento o que violen el Código Educativo serán referidos a la administración. Las consecuencias de las violaciones se darán de acuerdo con el comportamiento. El Código Educativo dicta el uso de otros medios de corrección; Sin embargo, algunas violaciones pueden resultar en una suspensión inmediata y/o en la recomendación de expulsión dependiendo de la gravedad de la violación. Todos los estudiantes tienen derecho al proceso debido y son parte del proceso disciplinario. La comunicación entre el maestro, los padres, la administración y todo el personal de la escuela es vital, y se hará todo lo posible para mantener esa comunicación abierta. Se harán esfuerzos constantes para notificar a los padres sobre las preocupaciones de comportamiento y apoyar a nuestros estudiantes y familias.

<p>Nivel 1 Mala Conducta Ofensas Menores e Interrupciones a la Clase</p>	<p><i>Algunos ejemplos podrían incluir, pero no se limitan al uso de dispositivos electrónicos, masticar chicle, olvidar sus útiles escolares, interrumpir la clase, no terminar sus trabajos, hablar excesivamente, conflictos menores entre estudiantes, desafío y otras infracciones en la clase. [Primordialmente el Código de Educación 48900{k}]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● La mala conducta de Nivel 1 será manejada y documentado primordialmente por el maestro (otros medios de corrección podrían incluir un cambio de asiento, tiempo aislado del resto de la clase/ una conferencia entre el maestro y el estudiante, mediación entre compañeros, confiscar los dispositivos electrónicos, comunicación con los padres, una junta restaurativa entre el maestro, estudiante, consejero o la administración , y/o una conferencia entre el maestro, estudiante y padres) ● Un estudiante podrá ser suspendido por un maestro por dos (2) clases por tener una mala continua. En este caso, el maestro se comunicará con los padres del estudiante.
<p>Nivel 2 Mala Conducta Violaciones de la Política Escolar</p>	<p><i>Algunos ejemplos podrían incluir, pero no se limitan a las malas conductas del Nivel 1 generalizados y continuas en donde otros métodos para corregir no han sido exitosos. La falsificación, fumar, robar, retardos excesivos, faltas a clases, violaciones del código de vestimenta, desafío, faltas al respeto, contacto físico y otras infracciones a cualquier política escolar(incluye los códigos de educación 48900(k), 48900 [o](1),48900(l) a (g) y 48900{q) a (t)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● La mala conducta de Nivel 2 será referida al subdirector y/o al consejero para manejar la situación de manera correcta y para ser documentado.
<p>Nivel 3 Mala Conducta Infracciones al Código de Educación</p>	<p><i>Algunos ejemplos podrían incluir, pero no se limitan a las malas conductas del Nivel 2 generalizados y continuas, peleas físicas, posesión de alguna arma, destrucción de la propiedad escolar, posesión de cualquier substancia controlada, un acto de fuerza física, amenazas criminales o terroristas, y otras violaciones del Código de Educación, según corresponda.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● La mala conducta de Nivel 3 será referida al subdirector y/o al sherif de Highland para manejar la situación de manera correcta y para ser documentado. (incluye los Códigos de Educación del rango 48900 y 48915)
<p>Consecuencias <i>Dependiendo del nivel de la mala conducta y de la generalidad, las consecuencias podrían incluir:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Advertencia verbal/comentarios correctivos y/o comunicación con los padres por parte del maestro(s) ● Conferencia estudiantil ● Junta con los padres ● Advertencia verbal/comentarios correctivos y/o llamada al hogar realizada por la administración ● Prácticas restaurativas ● Detención y/o actividades restringidas ● Asignación de grupo durante la hora de lonche ● Contrato de No Contacto (nivel de escuela) ● Suspensión en el plantel escolar ● Suspensión fuera del plantel escolar ● Junta de intervención para la suspensión ● Contrato par la conducta y abuso de substancias (nivel de distrito) ● Extensión de la junta de suspensión <p><i>**Además, los estudiantes que se involucren en una actividad criminal o en violaciones severas de los mismos códigos de educación requerirán un contacto inmediato con las autoridades indicadas.</i></p>
<p>Actividades que podrían resultar en la suspensión, expulsión, y/o la participación policial podrían incluir:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Un desafío o desobediencia generalizada que otros métodos no han corregido ● El uso habitual de groserías ● El uso continuo de un lenguaje degradante o novatadas ● Acoso sexual ● Destruyendo la propiedad escolar; el estudiante y sus padres son responsables por pagar los daños ● Robar o extorsionar ● Posesión de una propiedad robada ● Peleando ● Asalto o agresión hacia otra persona ● Posesión de armas ● Crímenes de violencia

Declaración del Consejo de Educación (BP 5144)

Declaración de la Filosofía:

La filosofía del Distrito Escolar Unificado de Redlands estipula que todo estudiante en el distrito tiene derecho a una oportunidad equitativa para participar en el programa educacional. Para poder proporcionar esto, es esencial que se mantenga el control adecuado en el salón y en el ámbito educacional. Ninguna persona o estudiante tiene el derecho de interrumpir, restringir o prevenir que a los demás estudiantes se les proporcione una educación que por derecho es de ellos. Por lo tanto, cada estudiante tendrá la oportunidad para recibir una educación sin el temor de la intimidación, amenazas, coerción, interrupciones, etc. Cualquier actividad que suprima este derecho, por quien sea, será detenido vigorosamente por cualquier y todos los medios legales.

El Consejo de Educación del Distrito Escolar Unificado de Redlands, a manera de apoyar las metas de la educación general, cree que la conducta de los estudiantes que asisten a las escuelas públicas debe reflejar la buena ciudadanía que se exige de los integrantes de una sociedad democrática. La autodisciplina (la responsabilidad por las acciones de uno mismo) es una de las metas importantes de la educación. El Consejo de Educación también cree que mientras la educación es calificada primero, por los requisitos de elegibilidad y segundo por los requisitos para el desempeño, las cortes hablan de la educación como un derecho o privilegio limitado. Si un estudiante no cumple con las obligaciones que son requeridas del cuándo asista a las escuelas públicas, entonces podrá ser excluido de la escuela.

Esta posición ha sido declarada por las cortes de California de la siguiente manera: “con el fin de que el sistema escolar público pueda en plena medida funcionar de acuerdo a sus propósitos, debe haber, por supuesto, reglas y reglamentos para el gobierno de los mismos y de estos la legislatura ha proporcionado directamente o ha otorgado a los funcionarios escolares el derecho y el poder para rescribir el curso de estudios que se seguirá en varios grados del sistema, y para mantener en todo momento la disciplina indispensablemente necesaria para el enjuiciamiento exitoso de los propósitos altos de lo mismo. A todas estas reglamentos, si son razonables o si no violan los derechos fundamentales o los de los padres o tutores, los estudiantes están sujetos a conformarse o a sufrir una negación del derecho de asistir a las escuelas públicas” (Hardwich vs. Board of Trustees⁵⁴ C.A.696).

De acuerdo al Código de Educación del Estado, a las decisiones de la cortes y demás, el Consejo de Educación establece la siguiente política referente a la conducta estudiantil y al manejo de este mismo:

Declaración General de la Política:

Los estudiantes respetaran todos los funcionarios constituidos. Los agentes de los funcionarios constituidos son todos los maestros, consejeros, directores u otro personal certificado o clasificado a que se les otorga la autoridad sobre los alumnos. Esto incluirá el cumplimiento de las reglas y reglamentos escolares, y aquellas disposiciones de la ley que aplican a la conducta de jóvenes o menores.

Ningún estudiante privara a otro estudiante o grupo de estudiantes de la oportunidad para tener una educación. Por lo tanto, cualquier acción, conducta o practica que interfiera con este derecho no será tolerado. Si a juicio del director, maestro o consejero, un estudiante está causando que otros se priven de su derecho a una educación dentro del ámbito escolar en general, él o ella podrá ser suspendido. Las violaciones habituales a la política del consejo que regulen la conducta estudiantil serán motivo para la exclusión o para ser expulsado. Las interrupciones similares causadas por personas que no son estudiantes serán entregadas a las autoridades policíacas.

Se mantendrán los estándares personales altos del personal de cortesía, de decencia, de morales, de un buen lenguaje, de honestidad y de amistades saludables con los demás. Todos demostraran un respeto para las propiedades reales y personales.

A cada estudiante que proporcione evidencia de un deseo sincero de permanecer en la escuela, de ser diligente en sus estudios y de aprender de las experiencias educacionales que se proporcionan , se le dará cada oportunidad para hacer esto y se le ayudara de cualquier manera posible para lograr su éxito escolar al límite de la habilidad del estudiante.

Reconociendo el privilegio de representar la escuela de uno, el Consejo de Educación siente que los estudiantes que cometen las siguientes ofensas deben perder su privilegio de representar a su escuela respectiva durante un periodo de no menos de un cuarto de semestre y no más de un año. Esto será determinado por el director y por el personal administrativo.

- Proporcionando, tener o usar drogas peligrosas, alcohol, narcóticos y otras sustancias nocivas.
- Faltar a clases habitualmente.
- Extorsionar a otros estudiantes para obtener dinero, comida, etc.
- Robo.
- Falsificar pases o comprobantes de asistencia, o cambiando las calificaciones en una boleta de calificaciones.
- Una mala conducta en un ámbito escolar en donde el director y su personal administrativo siente que dicha conducta desacredita la escuela y el distrito.

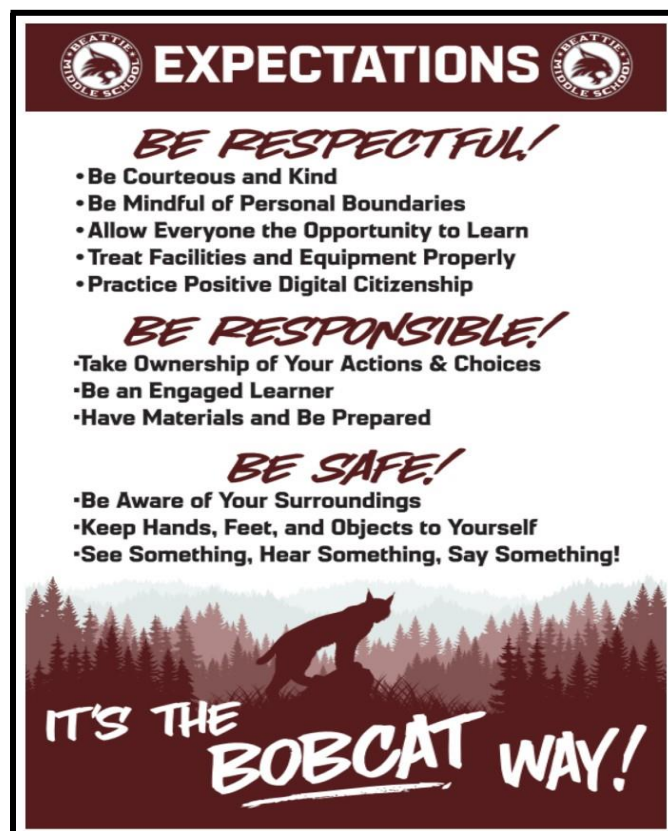
Todo el personal tiene la obligación de reportar a la autoridad indicada una información acerca de cualquier infracción mencionada anteriormente.

Ningún estudiante, a pesar de cuál sea su estatus social, raza, credo o color, deberá recibir un trato preferencial en cualquier asunto mencionado en esta política de disciplina.

Por intervalos y a la petición del Consejo de Educación, del superintendente o de la Asociación de Maestros de Redlands, las juntas se llevarán a cabo para modificar, editar, cambiar o actualizar cualquier sección de esta política general.

CONDUCTA DEL ESTUDIANTE

Beattie es una comunidad de estudiantes reunidos con el propósito de un aprendizaje formal. Se espera que todos los estudiantes demuestren una conducta respetuosa, responsable y segura en las aulas, en el plantel escolar y en la comunidad.



Además se aplican las siguientes reglas:

1. Mantengan las manifestaciones de afecto a un mínimo. Tomarse de las manos es una muestra aceptada de afecto (**NO se permite abrazar Ni besar**).
2. Se debe cumplir con las normas de vestimenta (favor de consultar las *NORMAS DE VESTIMENTA*).
3. Se debe cumplir con los reglamentos para las bicicletas, patinetas y del escúter.
4. Se debe tener una conducta ordenada y segura mientras espera el transporte en las áreas de ascenso dentro y fuera del plantel escolar.
5. No debe llegar al plantel escolar hasta después de las 8:15 am, a no ser que este participando en una actividad escolar.
6. Abandone el plantel escolar inmediatamente después de clases a no ser que este participando en una actividad escolar. **Deben recoger a todos los estudiantes a más tardar las 3:45 pm. No se permite que permanezcan más tarde en la escuela.**
7. Debe poseer un pase oficial de la escuela cuando este en el plantel escolar durante horas de clase.
8. A no ser que sea patrocinado por un club o actividad de Beattie, no se permite la venta de dulces, bebidas, snacks ni cualquier otra cosa en el plantel escolar.

ACTIVIDAD RELACIONADA CON PANDILLAS

Las actividades relacionadas a las pandillas, como la intimidación, chiflando, marcando, grafiti y usando una ropa que no sea apropiada (favor de consultar las “Normas de Vestimenta”) no serán toleradas. Los estudiantes que persisten en manifestar una conducta relacionada a las pandillas serán recomendados para una colocación alterna en el plantel escolar.

NORMAS DE VESTIMENTA

El Consejo de Educación ha determinado que un estudiante no podrá permanecer en la escuela vestido de una manera que (1) crea un riesgo a la seguridad para dicho estudiante o para otros estudiantes en la escuela, y/o (2) cuando la vestimenta crea una distracción seria e innecesaria del proceso del aprendizaje o tiende a interrumpir el orden del plantel escolar. Se espera que los estudiantes de Beattie se vistan de manera apropiada y que se apeguen a las Normas de Vestimenta Estudiantil del Distrito Escolar Unificado de Redlands cuando estén en la escuela, así como cuando van rumbo a la escuela y de regreso de la escuela.

1. Siempre se debe usar un calzado apropiado. Es muy recomendado que usen un calzado con una buena suela y que el zapato sea de punta y talón cerrado.
2. Siempre se debe usar ropa apropiada. La ropa extremadamente pequeña que deja ver la ropa interior o que distraigan en el ámbito educacional no es apropiado. No se permite usar los top, tops halter (descubiertos de la espalda), tirantes delgados de menos de dos pulgadas (2”) de ancho, ropa que descubra el estómago, shorts o faldas inapropiadamente cortos, camisetas sin mangas (usadas debajo de las camisas), pantalones grandes que se estén cayendo y ropa con imágenes violentas, sugestivas u obscenas, ni fotografías que representen o fomenten las drogas, alcohol, tabaco u otra substancia controlada. No se permite la ropa que está rota o deshilachándose y que descubra áreas del cuerpo que deben estar cubiertas. **(Esto incluye los logos de Playboy, la ropa y logos de la marca Cookies, ropa con logos de la hoja de marihuana y/o drogas y alcohol.**
3. Se prohíbe el uso de ropa y artículos que se identifique como de una pandilla .
4. No se permite el uso de sombreros, gorras o cascos en la clase sin la autorización expresa del director o del administrador designado.
5. No se permite el uso de ropa, joyería, peinados, accesorios, etc. que sean peligrosos o que distraigan.

BULLYING

La ley AB86 especifica que bullying significa uno o más actos por parte de un estudiante o un grupo de estudiantes dirigidos en contra de otro estudiante que constituye un acoso sexual, un acto de violencia causada por el odio, o un acoso intencional severo o generalizado, amenazas o intimidación que interrumpa, cause un desorden y viole los derechos de los demás al crear un ambiente educacional intimidante u hostil, e incluye los actos que son cometidos personalmente o por medio de un acto electrónico. La violación de esta ley es una ofensa por la cual se puede suspender. *El bullying no es algo que *normalmente* sucede solo una vez, sino que es continuo a lo largo de un periodo de tiempo. Cuando el estudiante A le llama al estudiante B un nombre grosero una o dos veces, esto no necesariamente se considera bullying. Mientras esto es grosero y ofensivo, quizás no necesariamente es “bullying”.

CIBER BULLYING/AMENAZAS CIBERNÉTICAS

Si el contenido que se ha declarado tiene un impacto negativo en el personal, en los estudiantes y/o en la comunidad escolar en general, o si lo que se declaró contiene un lenguaje de odio, y ha creado una atmosfera en donde alguien se siente amenazado y también causa efectos dañinos, el perpetrador posiblemente podrá recibir una acción disciplinaria por parte de la escuela.

SUSPENSIONS

Un estudiante podrá ser suspendido o expulsado por las ofensas enlistadas en el siguiente enlace [California Education Code](#) si la ofensa ocurre mientras se encuentra en el plantel escolar, mientras vaya rumbo a la escuela o de regreso a casa, durante la hora del lonche o rumbo a o de regreso de cualquier actividad escolar. Los estudiantes que son suspendidos por cualquier razón pierden su derecho para participar en las actividades extracurriculares durante 45 días a partir de la fecha de suspensión.

GRAFITI

De acuerdo a la política del Consejo de Educación, el director (o persona designada) podrá expedir un citatorio, suspender y/o recomendar la expulsión de cualquier estudiante que destruya cualquier propiedad escolar. No se permitirá que los estudiantes lleven a la escuela marcadores permanentes ni corrector (White Out). Estos artículos serán confiscados y serán entregados solamente a petición de los padres. El desafío continuo resultara en una acción disciplinaria. Se podrá imponer la restitución completa por parte del estudiante o de los padres por la reparación de la propiedad. El distrito podrá retener las calificaciones, el diploma y las listas oficiales de calificaciones hasta que el estudiante o los padres hayan pagado los daños.

BICICLETAS, PATINETAS Y ESCÚTERS

Aplican las siguientes reglas:

1. No se permite andar en bicicleta, en patineta ni en los escúter en el plantel escolar.
2. Las bicicletas, patinetas y los escúter deben estar estacionados en el área de estacionamiento. Es necesario que proteja su bicicleta o su escúter con un candado. Todas las bicicletas deben tener colocada en ellas una de la ciudad. Se hará todos los esfuerzos posibles para resguardar su bicicleta, patineta o escúter mientras este estacionada en la escuela, pero como con cualquier otra pertenencia personal, la escuela no puede hacerse responsable por robo o daños. No se permite estar en el área del estacionamiento de las bicicletas.
3. Por ley, los estudiantes deben usar cascos y siempre deben tener cuidado cuando anden en su bicicleta, patineta, o en su escúter.
4. Los estudiantes que se transporten a la escuela y de regreso a casa en bicicleta, patineta o en escúter deben obtener un *ACUERDO DEL USO DE UNA BICICLETA, PATINETA O ESCÚTER* (disponible en el centro estudiantil).

LA SEGURIDAD DE LOS ESTUDIANTES DURANTE UNA CRISIS

Se harán regularmente durante el ciclo escolar los simulacros de incendios y de seguridad (lockdown). En caso de un simulacro o de una verdadera emergencia, los estudiantes deben seguir las instrucciones de sus maestros.

INFORMACIÓN DEL TRANSPORTE

Se requiere que los estudiantes cuenten con un pase del transporte a la escuela y de regreso a casa. Si el estudiante pierde su pase del transporte, ellos serán responsables de comprar del departamento de transporte un pase para reemplazar el que se perdió y este tendrá un costo de \$10. La preocupación primordial del chofer del camión es la seguridad. Es esencial que se cuente con una conducta respetuosa en los camiones. Todas las reglas escolares aplicaran a los estudiantes que usan el transporte escolar. Los privilegios del transporte podrán ser negados debido a una mala conducta. Aplican las siguientes reglas:

1. Los estudiantes deben llegar a la parada del camión no más de cinco (5) antes de la salida.
2. Los estudiantes subirán al camión de manera ordenada a la hora programada y solamente en la parada asignada a ellos. Un estudiante no podrá subirse al camión a no ser que sea asignado regularmente a este camión.
3. Cada estudiante tomará su asiento como lo estipule el chofer del camión y cada estudiante permanecerá sentado hasta que hayan llegado a su destino.
4. Un camión escolar no podrá estar en movimiento hasta que todos los estudiantes estén sentados.
5. Los estudiantes están bajo la autoridad de y son la responsabilidad directa del chofer del camión, cómo se estipula en los reglamentos del Departamento Estatal de Educación.
6. Los estudiantes podrán conversar entre sí en tonos apropiadas de conversación mientras el camión este en movimiento.
7. No está permitido que un estudiante traiga consigo en el camión ningún contenedor de vidrio.
8. Ningún estudiante podrá levantarse de su asiento hasta que el camión se detenga por completo.
9. Los estudiantes no podrán llevar en el camión ningún animal vivo (incluyendo los insectos, arañas o vida marina) con la excepción de un perro de guía oficial para un estudiante ciego.
10. Los estudiantes deben bajarse del camión de una manera ordenada. Si es necesario que crucen una calle, los estudiantes lo harán únicamente por el frente del camión y dirigidos por el chofer del camión.
11. Los estudiantes no podrán bajarse en ninguna otra parada que no sea su parada designada sin contar con la autorización de los padres por escrito y aprobado por el director o la persona designada.
12. Un estudiante quien ya usa el servicio del transporte escolar podrá subirse a otro camión si el estudiante cuenta con una nota de sus padres, firmada y con la fecha. Esta nota debe ser presentado a un consejero o al director para ser aprobado la mañana del cambio.

De acuerdo al reglamento del Departamento Estatal, el chofer es responsable por la conducta ordenada de los estudiantes que transporta. Una mala conducta continua o el negarse constantemente a obedecer al chofer del camión será razón suficiente para negar el transporte a dicho estudiante.

Si los estudiantes no siguen las reglas del camión, ellos tendrán las siguientes consecuencias:

1. Referencia del camión (se comunicará con los padres)
2. Posiblemente se perderá el privilegio de usar el transporte escolar (una suspensión de hasta 2 semanas)
3. Perdida permanente del privilegio de usar el transporte escolar.

REPORTANDO LAS PREOCUPACIONES

Los estudiantes, familias e integrantes de la comunidad cuentan con varias maneras para reportar sus preocupaciones. Primero y ante todo, se les recomienda a los estudiantes que reporten cualquier preocupación que tengan directamente a los administración escolar, a los consejeros escolares, a los maestros o al personal. Las preocupaciones referentes a la discriminación, al racismo, al bullying y a la seguridad escolar también puede ser reportado por medio de Sprigeo. Los estudiantes tienen acceso a Sprigeo por medio de su cuenta Clever o pueden escanear el código Qr que se encuentra aquí o en los posters que se encuentran en todo nuestro plantel escolar.





DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE REDLANDS

LLAMADO PARA TOMAR ACCIÓN



¿Viste algo?
 ¿Escuchaste algo?
 ¿Tienes un presentimiento?

DI ALGO

Juntos podemos cuidar mejor de nuestros niños.

Reporte sospechas de abuso o negligencia infantil a:
 CFS Hotline 24-Horas:

1 (800) 827-8724

Se requiere que en un plazo de 36 horas los informantes obligatorios envíen un informe por escrito.

Formulario Estatal de CA 8572

Via Fax (909) 891-3545 o (909) 891-3560

LOS MEJORES RECURSOS PARA OBTENER INFORMACIÓN CREIBLE DEL DISTRITO.



@RedlandsUSD
 #ThisisRUSD

www.redlandsusd.net

Actualizaciones de Seguridad Escolar
<https://www.cityofredlands.org/post/school-safety-updates>



Available on the App Store

GET IT ON Google Play