

South San Antonio Independent School District



2023-2024

Parent Handbook

Welcome to South San Antonio ISD Head Start Program

Dear Families,

Welcome to the South San Antonio ISD Head Start Program.

We are excited for the year ahead and look forward to fostering the love of learning in our youngest minds. Our goal is to empower our children and families to achieve academic success through quality, age-appropriate educational experiences. We are committed to providing each child with a safe, nurturing, and positive learning environment in every classroom.

Our Head Start program is a federally funded, comprehensive early childhood development program for economically disadvantaged families with children between the ages of three and four years old. We service approximately 288 students every year in all nine elementary campuses. Our program provides many comprehensive services to our children and families such as health, education, oral health, mental health, disabilities, family services, and bilingual education. Our outreach, resource, and training programs have helped provide our families with the tools needed to build a better foundation in life for their children and to serve as policy decision-makers.

I look forward to a year filled with exciting learning opportunities for our families and students.

Sincerely,

Rebecca Herrera

Director of Head Start & Early
Childhood

HOURS, DAYS, AND MONTHS OF OPERATION

HOURS OF OPERATION

7:40 a.m. - 3:00 p.m.

DAYS OF OPERATION

Monday through Friday

MONTHS OF OPERATION

August through May

First Day of School: Aug. 9th

Last Day of School: May 30th

SCHEDULED HOLIDAYS

STUDENT/TEACHER HOLIDAY

Labor Day Holiday	Sept. 1 & 4
Columbus/Indigenous People Day	Oct. 9
Thanksgiving Holiday	Nov. 20-24
Winter Break	Dec. 22-Jan. 5
MLK Jr. Day	Jan. 15
District Holiday	Feb. 12
Presidents' Day	Feb. 19
Spring Break	March 11-15
Good Friday	March 29
Easter Monday	April 1
Battle of the Flowers	April 26
District Holiday	May 24
Memorial Day	May 27

For the most updated information, please refer to the SSAISD District website at:

www.southsanisd.net

Mission Statement

Our mission is to provide 21st-century learners with high-quality early childhood education and family support services to empower families and children to become lifelong learners and productive citizens in their community.

Vision Statement

South San Antonio ISD Head Start Program's vision is preparing today's children to succeed in tomorrow's technologically advanced world geared toward college and career readiness. All participating children will enter kindergarten with a strong school readiness foundation ready to learn and continue to be successful learners. We will accomplish this vision with every child and family. Services provided will be of the highest quality and will constantly be modified to meet the needs of the children and families we serve. The South San Antonio ISD Head Start program will become part of a comprehensive system of integrated community services for young children in South San Antonio ISD. We value families and children in all we do.

South San Antonio Independent School District

Head Start is a program of the United States Department of Health and Human Services. It provides comprehensive services to low-income children and their families in the areas of education, health, nutrition, and parent involvement. Children receive a positive introduction to school through an inclusive program that allows them to explore, play, and learn about the world around them. Head Start also promotes the engagement of parents, family, and community members in children's learning and development. In addition, it also ensures that families know about and have access to local resources that can help meet financial, health (e.g., medical, dental, nutritional), and educational concerns that families may have.

Education

Early Childhood Education

The SSAISD Head Start program provides a preschool classroom experience for children ages 3 to 4. It follows the school district calendar and operates from 7:30 a.m. to 3:00 p.m. Head Start teachers are Texas-certified teachers who work with parents and community members to ensure that each child finds success within the program and attain the skills and tools needed (e.g., cognitive; social, emotional, and physical) for school readiness.

Curriculum

The SSAISD Head Start program utilizes Frog Street, a Texas State Board of Education-approved curriculum. All instructional goals and objectives are aligned with the Head Start Early Learning Outcomes Framework as well as the Texas Prekindergarten Guidelines which outline the skills and knowledge that are important for children before entering kindergarten. The five early learning essential domains addressed are (1) Approaches to Learning, (2) Language and Literacy Development, (3) Cognition, (4) Perceptual, Motor, and Physical Development, and (5) Social and Emotional Development. Head Start passionately believes in a teaching approach that respects both the age and individual needs of each child.

The **Early Learning Outcomes Framework App** is available for download in the IOS/Android app store to help guide families with activities and understanding developmental milestones.

Daily Schedule

Every school day provides a balance of indoor and outdoor activities that enhance children's development and learning. Head Start children are encouraged to express themselves, develop self-confidence, socialize, and follow classroom rules. The following activities are included in your child's daily learning experience: Phonological awareness activities, read-aloud, Writing, Math concept development, and Language development.

Sample of a Daily Schedule

- Arrival
- Breakfast
- Whole Group Instruction
- PE/Music
- Learning centers/small group instruction
- Lunch
- Tooth brushing *(subject to change due to COVID)
- Rest Time
- Outdoor Play
- Snack
- Departure
- STEAM (Science, Technology, Engineering, Art and Mathematics)

Teacher Home Visits and Parent Teacher Conferences

It is especially important to meet each child's needs therefore, home visits and parent-teacher conferences are an important part of our Head Start program. We are partners in your child's Head Start learning experience. Head Start teachers conduct a minimum of two home visits and two parent-teacher conferences throughout the school year to discuss your child's academic progress. During these visits, Head Start teachers explain the program and encourage parent involvement. Our Head Start classroom teachers have an open-door policy and are always willing to talk with you about your child.

Screening

Head Start requires that every program complete a current developmental screening to identify concerns regarding a child's developmental, behavioral, social, and emotional skills within 45 calendar days of when the

child first attends the program. The child's teacher and parent/guardian will collaborate to complete all appropriate screenings. The purpose of the screening is to obtain a sampling of a child's skills and behavior to identify any child needing a more comprehensive evaluation. Parents are notified of all results and updates about further evaluations if needed.

Assessments

SSAISD Head Start teachers use the CIRCLE Progress Monitoring System to assess a child's progress in a skill area. The assessment is completed three times a year and provides a reliable collection of data which prompts teachers to focus on lessons that target their students' least developed skills. It helps teachers understand student skill levels and individualize instruction to support areas in which students are at risk for falling significantly behind.

Mental Wellness

The Head Start Program promotes wellness support services. Head Start staff collaborate with parents and promote services that address the healthy, social, and emotional development of children. Head Start staff and licensed mental health professionals are available to provide guidance and encourage behaviors that help families and children deal with life's challenges.

The developmental screening results allow Head Start staff to complete classroom observations and meet with parents as needed. When the decision is made to refer a child for further assessment/observation, the Family Service Coordinator (FSC) will work with the classroom teacher to coordinate a pre-referral conference that includes a Head Start staff, and a campus staff. During this pre-referral conference, information regarding the findings of the development screenings and classroom observations is shared, and a decision is made whether a referral for outside supportive services is necessary. The FSC meets with the parents of the child to inform them of the need for a referral and obtain parent consent. Referrals are made to the Family Services Association, a program for Early Childhood Intervention, or another community agency.

Child & Family Support

Head Start works with parents to support the learning and development of both families (adults) and children. This program helps parents identify the goals they want to achieve and develop plans for the achievement of those goals. SSAISD Head Start staff supports families during unexpected hardships by connecting them with community resources and services. This way, families can better overcome obstacles and achieve targeted goals.

Family Engagement

Family Partnership Agreement

As a Head Start Grantee agency, parents and families must build unique partnerships to help establish trust and support within the relationship. Parents and families will have the opportunity to communicate effectively with SSAISD Head Start staff members at any time. All families are highly encouraged to keep their contact information updated with the Head Start Family Service Facilitators to ensure quality communication and service. Each family member receives a Family Partnership Agreement that includes available services and opportunities for families to establish family goals, strategies for achieving these goals, strengths, and any other necessary services that are needed.

Family Goal Setting

Head Start is a family-centered program designed to foster a parent's role as the principal influence on his or her child's development. Head Start staff members support families in meeting their goals by conducting home visits and contacting family members via phone and/or email to ensure progress throughout the year. Family Service Facilitators will also complete a minimum of one home visit a year to ensure familial support and build rapport for the overall well-being of the student. Parents and families will receive periodic updates, flyers, newsletters, and school messenger notifications about the Head Start program.

Family and Community Support and Referrals

Child and family well-being is important to us. All SSAISD Head Start families will have additional family support to help them when challenges arise. The role of SSAISD Head Start Staff is to recognize and help assess changes within the family. In some cases, there will be families in need or experiencing a crisis. SSAISD Head Start Family Service Facilitators will assist and guide families in need by referring families to resources in the

community. Referrals can be made to help families with transportation, housing, clothing, emergency food, WIC, Medicaid, and other needs provided by the community.

Home Visits

Home visiting in Early Childhood can have a positive impact on children and their families. It is a time when support is provided, and needs are addressed. Home visits are a vital part of building relationships with our families and our community. Head Start Family Service Facilitators (FSF) will conduct home visits throughout the academic year based on the needs of the family. FSF's main purpose is to help provide support and guidance for the family's individualized family goals. Home visits will also be conducted by FSF for attendance and truancy issues as well.

Fatherhood Initiative Campaign

The Fatherhood Initiative Campaign is a national campaign that started in 1994 to help increase the participation of fathers in their children's lives. Head Start strongly encourages family engagement, but more importantly, fathers and other male family members. Successful engagement of fathers helps create strong bonds with their children and improves the child's learning and development. In addition, it contributes to the success of the child and the overall school readiness of children. SSAISD Head Start's goal is to help increase father participation in our parental activities as well as volunteer opportunities. Our program offers fathers an opportunity to participate in Fatherhood Initiative activities during the year.

Family Engagement Activities

SSAISD Head Start family engagement activities are offered year-round. The family engagement program will encourage and enable parents to become successful leaders and educators in their children's lives. Aligned with the Parent, Family, and Community Engagement (PFCE) framework, parent workshops, and classes will be made available for parents and families in the community.

The following topics are included, but not limited to:

- Family Well-being
- Parent-Child Relationships
- Families as Lifelong Educators
- Families as Learners
- Family Engagement in Transitions

- Family Connections to Peers and Community
- Families as Advocates and Leaders

In addition, parents and families can engage in community events, the literacy conference, continuing education classes (i.e. GED and ESL), and other campus-directed activities. Parents and other community participants will all receive certificates of completion recognizing their commitment to parental engagement.

Volunteering

Head Start Performance Standards mandates volunteers to attend a “Volunteer Training” session before volunteering in the classroom. Volunteer training sessions will be provided throughout the school year. Written notices will be provided of the date, time, and location. For the safety of all children, SSAISD Head Start requires all visitors/volunteers/parents on the campus to show a picture ID that will be scanned into the RAPTOR system located in the front office. (Raptor instantly screens out registered sex offenders from campuses with children while managing visitors, and volunteers.)

What can you gain through volunteering?

- Learn new skills
- Make new friends
- Meet your personal goals
- Gain confidence
- Become aware of community resources
- Build your support system
- Have some fun
- Learn job/employment skills
- Support the school district and the campus
- Show your family that you care about education

How can you help in the classroom?

- Read or tell a story
- Serve food
- Work closely with one child
- Help on field trips

- Get materials ready to use
- Take a project home
- Play a game
- Supervise kids in an activity
- Work with a small group
- Take pictures
- Share your family's culture
- Supervise on the playground
- Repair toys, books, or equipment
- Sew dress up clothes
- Help with tooth brushing time
- Attend special events
- Work with the teacher to meet your child's educational goals

How can you be an active partner in Head Start?

- Serve as a member of Policy Council
- Serve as a member of the Head Start Parent Committee of your home campus
- Sign up to serve on annual program self-assessment
- Read to students
- Volunteer to assist in planning field trips
- Participate in the fatherhood involvement activities
- Serve as a member of the Health Advisory Committee

In-Kind

The Federal Government requires that 20 percent of the Head Start grant be matched with contributions from parents and the community. These are called "in-kind" contributions and consist of volunteering, activities, serving on the Policy Council, and assisting in the classroom. Parents and family will be asked to fill out in-kind forms at the time of service. All in-kind forms will be collected at the end of each month.

Enrollment, Recruitment, Selection, Eligibility, and Attendance Component (ERSEA) Eligibility

1. Age

To be eligible for Head Start services, a child must be at least 3-4 years old by September 1st, the date used to determine age eligibility for public schools in SSAISD.

2. Determining Eligibility for Participation

The HHS Poverty Guidelines and Section 645 of the Head Start Act are used to determine income eligibility for participation in the Head Start Program at South San. The ERSEA Coordinator and Family Service Facilitator (FSF) staff use these resources when determining eligibility.

Children from age three to age five who are from families with incomes below the poverty guidelines are eligible for Head Start services. Children from homeless families and families who receive public assistance such as TANF or SSI are also eligible. Foster children are eligible regardless of their foster family's income. Families, whose income does not meet the HHS Poverty Guidelines may apply but are selected using the program's Selection Criteria. These criteria are established using the program's Community Needs Assessment (CNA) data and are intended to identify which families are most in need of Head Start services.

Recruitment

SSAISD Head Start recruits using social media, advertising, flyers, annual recruitment, referrals from community resources, community events, and word-of-mouth referrals to inform families of the availability of services and encourage them to apply for admission to the program.

SSAISD Head Start looks for applications from as many eligible families within the recruitment area to select those with the greatest need for services.

Enrollment

When a child has been selected and enrolls in the program, they remain eligible for the program throughout the current school year. Enrolled children are also eligible for a second year of Head Start as long as there have not been any significant changes to their income and there is not a child on the waitlist who demonstrates a greater need for Head Start services. If a child drops during a school year and wants to return the family must re-apply and meet eligibility requirements.

Attendance & Tardy Policy

School starts at 7:45 am and dismisses at 3:00 pm. If your child will be absent or tardy please notify your facilitator as soon as possible of the absence. Children must be dropped off before the tardy bell rings at 7:45 a.m. and picked up no later than 3:00 p.m. On the second consecutive day of absences, with no call or answer from the parent, the family facilitator will conduct a home visit to provide support, and resources and to go over the Attendance Success Plan the parent signed during their orientation. This plan emphasizes the benefits of regular attendance. Head Start staff will remain sensitive to any special family circumstances that may be affecting attendance patterns. Every child is strongly encouraged to maintain a 90% monthly average daily attendance, which is no more than 8 days per semester, therefore, our expectations and goals are to maintain a 90% average daily attendance for all children enrolled.

The Head Start program reserves the right to terminate services for excessive absenteeism if it continues. In circumstances where chronic absenteeism, persists, the Head Start Program will collaborate with the SSAISD PEIMS department for additional assistance and resources.

Student Withdrawals/Transfers

When a family decides to withdraw their child from the Head Start Program, the family must contact their FSF before doing so. The FSF will meet with the family to provide support in helping them find another PreK program to enroll in.

Termination of services may result if:

1. A parent or guardian provides false information or withholds information regarding any of the following:
 - A child's age
 - Family income
 - Employment status
 - Training/school status
 - Residency in the district area
 - Continuous poor attendance

Transportation

Head Start offers transportation through the district's transportation department for students whose home address is outside a two-mile radius of their home campus. Students are picked up at approved bus stops or their home. Parents/Guardians will be asked to show a picture ID when picking up and dropping off their child from the bus.

Campus administrators will handle any bus behavior issues and contact Head Start staff to discuss behavior.

For transportation services to go smoothly, please be aware that:

- Being on time for pick up and drop off is essential!
- It is very important to call the transportation department **(210-977-7075)** if your child will not be riding the bus before or after school.
- An adult must be present to sign out and receive the child at drop-off time.
- Children will not be dropped off without an adult present to receive them. If there is no adult to receive the child, the child will be taken back to their home campus.
- Parents will be asked to sign their child off the bus every day.
- Children approved to ride **MUST** ride on a designated Head Start bus.
- If your child is sick, **DO NOT** send them on the bus.
- Drop off/Pick up times are subject to change.
- Emergency information must be updated on time.

Pedestrian & Bus Safety Procedures

Pedestrian

- Children should always be escorted by an adult when crossing the street, in a parking lot, and entering a Head Start facility.
- Children should hold hands with the adult and walk beside, not in front or behind the adult.
- Adults escorting children to school should position themselves between the traffic and the child.
- Teach children to look left-right-left when coming to the edge of the street to identify approaching Vehicles.
- Always stop at the curb before crossing the street.
- Walk, do not run, across the street.
- Whenever possible cross at corners with traffic signals and crosswalks.
- Walk facing traffic.
- Make sure that drivers see you by communicating with them verbally or through body language before crossing in front of them.
- Minimize loose clothing items such as long drawstrings that may become tangled or cause a child to trip.
- Wear reflectors or white clothing items when walking during unlimited visibility such as early morning, later afternoon, or when rain or fog is in the forecast.

- Reinforce the meaning of red, green, and yellow colors as indicated on the traffic light.
- When picking up/dropping off your child, parents should park in the designated areas.
- Always be alert and cautious when traveling near a school or childcare center, avoid rushing, and look out for other motorists who may be rushed or distracted.

Bus Safety

Safety Procedures for Boarding and Exiting the School Bus

- Escort children to and from the bus stop. This is an important transition from the home to the program.
- Teach children to look left-right-left when coming to the edge of the street.
- Parents ensure loose clothing items such as long drawstrings do not get tangled.
- Children and parents should stand back at least ten feet from the bus stop.
- Children and parents should stand still until the driver opens the door.
- Parents should teach and remind children to hold onto the handrail and walk one step at a time.
- Bus should stop to the right of the traffic lane when loading/unloading about two feet from the road edge.
- A bus monitor or other adult needs to accompany preschool children while crossing the street.
- Reinforce the meaning of red, green, and yellow colors indicated on the traffic light.
- Talk to children about the danger zones around the bus. Use the diagram on the next page (School Bus Danger Zones)
- Front of the bus (most dangerous)
- Back of the bus.
- Left side
- Standing, waiting, and leaving or entering the bus.

Safe Ride Practices

- Children need to remain in a car seat or seat belt until the driver says they can exit.
- Children remain seated while the bus is in motion.
- Only adults can open and close windows.
- Sit in a seat facing forward, and keep body and legs away from the aisle and inside the vehicle.

Railroad Crossing

- When approaching a Railroad Crossing, the driver will always tell the children that they are coming to a railroad crossing.
- The driver always instructs the children that they need to remain quiet until they are instructed, so they can talk again.
- The Driver must stop at all railroad crossings, never closer than 15 feet from the nearest rail. The Bus Driver will open the driver's window and the passenger door and will look and listen for an approaching train.
- The driver closes the passenger door before driving across the tracks (while staying on the same gear).
- The driver will let the children know they can talk again, thank them for being so quiet, and explain the importance of why they did what they just did.

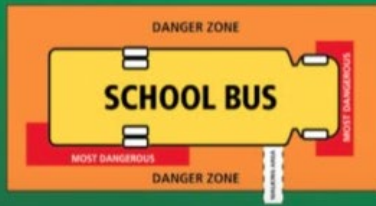
Harness, Car Seats, or Seat Belts

- Children should remain buckled in their seat belts, harness, or car seats until the driver says they may unbuckle.
- Harnesses, car seats, and seat belts should always be tight.
- Children will be seated in height-weight-appropriate child restraint seats.

Evacuation of Bus and Emergency Equipment

- Children should be taught the location of the emergency exits (doors and windows).
- Children should be familiarized with emergency equipment (identify the fire extinguisher and first aid kit).
- Children will be familiar with where they should exit in the event of an emergency.
- Children will recognize the Exit Sign.

DANGER ZONES



Nutrition, Health and Safety

Health and Nutrition

Upon enrollment into Head Start, the Family Service Facilitator will assist the parent in filling out a health and nutritional assessment based on information collected by the family. The Head Start staff implements a nutritional program designed by the South San Antonio I.S.D. Child Nutrition Department which follows the new nutrition standards implemented by the United States Department of Agriculture (USDA). The new standards are part of the Healthy Hunger-Free Kids Act of 2012 championed by First Lady Michelle Obama. The new standards are based on recommendations by the Institute of Medicine and follow the 2010 Dietary Guidelines for Americans. The Standards will increase fruits, vegetables, and grains in school meals while lowering trans fats and sodium. SSAISD complies with all USDA and Texas Department of Agriculture (TDA) guidelines that meet the regular and special dietary needs of children. SSAISD Nutrition Services provides healthy meals at no cost to all students enrolled to prepare and be ready to learn.

Family Style Meals

Head Start staff and children eat in a family-style setting in the classroom. Meals and snacks are served at appropriate intervals and are high in nutrition and low in fat, salt, and sugar. In addition, parents are provided opportunities to learn about and/or receive food preparation tips, nutritional counseling, and family resources and referrals for health issues. To broaden a child's nutrition, base all adults and children will share the same menu. A variety of food will be served to broaden the child's food experience.

Family-style meals are used as a learning experience to introduce healthy foods, and table manners, promote socialization, learning experience and model healthy behaviors. Staff also stimulates language development. Children will assume responsibility for setting up and cleaning up the eating area. The SSAISD Nutrition Director and Head Start Health/Safety and Nutrition Specialist will be consulted regarding any medically based diet, food allergy, food intolerance, or special diet request. Such requests will be reviewed and accommodated on an individual basis with documentation from a medical doctor.

It's the parent's RESPONSIBILITY to inform the teacher if their child has any food allergies or if the child is on a special diet. **NO OUTSIDE FOOD** will be permitted at any time.

Special Occasions

For parents wanting to help their children's classroom celebrate special occasions, these occasions must be approved by the teacher. Food for all special pre-planned events must be store-bought and prepackaged.

Procedures for the Release of Children

- ✓ Your child must be **signed in and out** upon arrival and departure on the Sign-in Sheet and you must provide a picture identification such as a Driver's License, Passport, etc.
- ✓ The campus staff ensures that your child is released only to you or an adult designated by you.
- ✓ The campus staff will ask for a current Identification Card and make certain the name indicated is the one authorized for the release of the child if the staff does not know them.
- ✓ No child will be released to **anyone** whose name does not appear on the Emergency Contact unless you call to authorize the release with written documentation of that person. That person will have to bring a current Driver's License Identification Card a copy will be made and placed in the child's file.
- ✓ If you or the person picking up the child appears to be under the influence of drugs or alcohol, the campus staff will notify the proper authorities (i.e. SSAISD Police Department) **and your child will not be released.**
- ✓ If a child is not picked up 30 minutes after the scheduled pick-up time all emergency contacts will be contacted.

Well Child Care to include Physical and Dental Exams

Head Start embraces the vision of the "healthy child". The goal is that all participating children will be healthy and ready to learn. All students need a medical home to provide ongoing health care services. If your child does not have a source of ongoing health care, SAISD Head Start FSF will conduct a home visit within 30 days to assist parents in obtaining a source of medical care. During recruitment, a current physical including Lead screening results and dental exam from their health care provider must be submitted to the Head Start Family Service Facilitator. If the physical or dental exam forms have not been submitted during the recruitment process a copy must be provided within ten (10) days or during the initial face-to-face interview. Should any barriers prevent or have prevented medical and/or dental care in the past then please let your H.S. Family Service Facilitator know and assistance will be provided in assessing a source of care.

Physical exams must be by the Texas Health Steps Medical Periodicity (EPSDT) the services must include the following:

- Height/Weight
- Vision/Hearing (Equipment used must be identified for screening to be valid.)
- Lead
- Blood Pressure

- TB Screener

Immunizations must be up to date by CDC Guidelines. Head Start staff work with families to ensure that their children are up to date on all required immunizations by the time they enter Head Start.

Immunization Policy

Our program requires all children to be up to date with immunizations at enrollment and during the year.

Screening requirements

Screenings are part of a physical exam/ well childcare and should be performed by your child's doctor.

Dentals (to include fluoride varnish.): 2 per year as required by Medicaid/ CHIPS/ Community First/ Superior. Head Start requires that all children have a dental home to ensure good oral health for children. Good oral health is essential for a child's speech, behavior, language, and overall development. SSAISD Head Start will assist parents in establishing a dental home if needed within 30 days and will help identify dental follow-ups and treatments needed. The ongoing dental care is every six months to a minimum annually from the date of the last examination. **SSAISD Head Start requires parents to submit a copy of both exams every six months to your Head Start Family Service Facilitator.** SSAISD Head Start has partnered with Brident Dentistry to ensure all children have had a thorough screening.

Tooth brushing

Children are provided with fluoride toothpaste and an individual toothbrush which is replaced as needed. Children brush their teeth after a meal with SSAISD staff as role models. Healthy habits such as daily tooth brushing and appropriate hand-washing routines are established in the classroom. The Health Specialist will provide oral hygiene packets for the children every three months to ensure tooth brushing is being performed at home.

Special Education Services

Special Education Services for Head Start students who are diagnosed with a disability are provided through the district's Special Education Department. Parents are notified of all screenings, evaluations, and individualized services so that they are well-informed of program specifics and are better able to help their children achieve classroom success. All students are educated with modifications to meet their individual needs in the least restrictive environment. If you have any prior special education documentation from another school district such

as an IEP or a physician diagnosis, please provide a copy to the Disability Specialist for Head Start.

Speech Concerns

Parents who have speech concerns before the school year begins parent must contact the district's Child Find Liaison at **210-977-7000, ext. 3585**. Once your child is enrolled in school, it will be up to the teacher to make a speech referral if need be.

Program Governance

Program governance is a responsibility shared by families, district, and campus governing bodies, and Head Start staff. The ideas, opinions, and concerns of all members are heard and respected according to the bylaws and Robert's Rules.

Policy Council

The Head Start Policy Council consists of ten members and one community member. The membership consists of one parent representative from each campus and a community member. The purpose of the Policy Council (PC) is to provide a formal means for parents to be involved in the SSAISD Head Start program planning and decision-making processes. In partnership with the SSAISD Head Start School Board Members and SSAISD Head Start staff, the PC has a vital leadership role as a representative of their program location to receive information, training, and reports which they take back to share with other parents at the bi-monthly Campus Parent Committee meetings.

Who participates in the Policy Council?

Representatives who serve on the Policy Council are elected from each classroom at the first Campus Committee Meeting which is held in conjunction with the initial Parent Orientation. These representatives are charged with carrying information for their campus to and from the Policy Council meeting. Meetings are held monthly at a date and time set by the Council. They are open to anyone who wants to attend; however, only elected Policy Council members may vote.

What is the process to become a Policy Council Representative?

Parents will receive information on the Policy Council at the beginning of the school year via Meet and Greet and Parent Orientations. Parents may nominate themselves or be nominated by another parent to serve as the Policy Council campus representative. Once nominated, each nominee will

complete an application form. If the nominee meets the eligibility on the application, then his/her name is placed on a ballot to be voted on as the campus representative. Elections are held in October and classroom parents vote on their respective campuses. This process is overseen by the Family Service Facilitators. Once the voting stops and the ballots have been collected, they are submitted to the Director of Early Childhood. The Director, along with a Coordinator, will tally the ballots and contact the winning representative. (Only one representative per campus will be elected.) New representatives will be required to attend the Governance and the Importance of Roles, and Robert's Rules of Order trainings. After the new members have been trained with Governance Policies and Robert's Rules of Order, the existing Policy Council members will be dissolved at the next scheduled meeting and the new members will be sworn in.

What is the role of the Policy Council Representative?

- The Policy Council representative is the link between the Policy Council and the SSAISD Head Start Campus Parent Committee Meetings.
- The Policy Council representative attends monthly PC meetings to receive information, and program updates, and reports back to their local Campus Parent Committee Meeting.
- The Policy Council representative reviews, advises, and participates in planning program goals and objectives, policies and procedures, program monitoring, and program funding proposals.
- The Policy Council representative receives training in program areas such as health, child development, special needs, nutrition, family services, advocacy, and program governance.
- The Policy Council representative ensures that information from the PC meeting is shared at the Campus Parent Committee meetings.

Head Start Parent Committees

These meetings are held monthly at each local campus or campus cluster location. All enrolled parents/guardians are welcome and encouraged to attend. Parents will receive a Policy Council report from their elected Policy Council representative and can offer feedback for the representative to take back to the Policy Council. Parents can become involved in the development of their program's curriculum and in designing program activities. Parents will be encouraged to identify what they would like their children to learn and to share ideas about community resources.

Health/Nutrition & Education Advisory Committee

Parents are highly encouraged to participate in the Health/Nutrition & Education Advisory Committees. These advisory committees discuss and propose policies, procedures, and health topics that will impact the district and families served by the program. These meetings are held four times a year during September, January, March, and May. Notices will be posted on the Parent Bulletin Board located in the Head Start classroom at each elementary school informing parents of upcoming committee meetings. Successful school programs require broad-based efforts by program staff, parents, students, and the surrounding community. The following policies address a range of program topics and issues.

Additional Policies

Clothing Accident

Students who have "Accidents in their pants" will be guided and assisted if needed by either their teacher or teacher's aide. The staff will wear gloves to help prevent any transfer of infectious disease and the child will change clothing with the supervision of the teacher/teacher's aide. The parent will be contacted immediately. Soiled clothes will be placed in a plastic bag and placed in the backpack.

Parents should send an extra set of clothes to be kept at school so that their child can change into dry clothes in case of an accident. Diapers are not allowed. Teachers will work with parents on potty training if needed. Pull-ups and wipes are allowed during this process.

Child Guidance

Head Start teaches children social skills that will help them be successful in school and life. Head Start teachers are observant and maintain preventive discipline. They address unacceptable behavior, take positive and proper action, and maintain communication with parents about behavior and behavior plans if necessary.

Fundraising

Parents may be asked by the campus to participate in school fundraisers and participation in the fundraising events is your decision. Please keep in mind that the Head Start program provides all school supplies, teacher supplies, classroom supplies, and field trip monies for all Head Start students and families. Your participation in fundraising events is your decision.

Confidentiality

All enrollment information provided to Head Start staff is kept confidential. Every Child/Family File is kept in a locked cabinet and only authorized personnel have access to the file.

Field Trips

Parents are notified in advance of field trips and can volunteer as needed. It is required that the volunteer participates in a "Volunteer" session training. Siblings (0-18 years.) *may not* attend field trips. Parents are asked to follow district and campus requirements. Please inquire with the teacher about the number of chaperones the destination is requesting. If there is no limit by the destination, then the Head Start Program will pay only for the amount of adults needed to be in the required student-to-teacher/adult ratio. The teacher/campus will make the decision on which parents will chaperone the class and be paid for by the program. All parent chaperones are required to provide their transportation to and from the destination. The bus is only for SSAISD employees/students.

Inclement Weather

Safety is always a priority. Head Start classes follow the school district's decision to cancel school during bad weather days. Parents can listen to the radio or local news station for updates.

Medical Emergencies

All Head Start staff follow emergency procedures that include: staying with an injured child, administering first aid as needed, and seeking proper medical assistance from a campus nurse, physician listed on a child's emergency form, emergency medical service, and/or other medical agency. Parents/guardians will be contacted.

Preventing Child Abuse & Neglect

What is Child Abuse?

To prevent child abuse, you must first understand what it is. Child abuse is any mistreatment of a child that results in serious harm or injury. There are four major types of child abuse, though children often experience more than one kind of abuse.

- **Physical abuse** - Physical abuse is causing injury to a child. It includes actions such as beating, burning, or punching a child.
- **Emotional abuse** - Emotional abuse is a mental or emotional injury that results in observable and mental impairment in a child's growth, development, or psychological functioning. It includes criticizing, insulting, rejecting, or withholding love from a child.

- **Sexual abuse** - Sexual abuse includes evidence of injury to the genital area, rape, touching or fondling, sexual comments, behaviors or play, knowledge of sexual relations beyond what is expected for a child's age, or involving a child in pornography.
- **Neglect** - Neglect is failure to provide for a child's basic physical, medical, emotional, or educational needs. Leaving a young child home alone for long periods, lack of personal cleanliness, or failing to provide needed medical care may also be considered neglect.

Knowing the signs of abuse

Children who are abused may show physical and behavioral signs, or they may show sudden changes in their behavior or school performance. These signs do not prove that children are being abused, but they could be a signal that the children or their families need help.

What is IDEA (Individuals with Disabilities Education Act)?

Individuals with Disabilities Education Act (2004) clearly defines and protects the rights of parents of children with disabilities to participate in the decisions made about children's education. These rights include informed consent, which means that parents must clearly understand and agree to the evaluation of their children and program decisions made for them.

South San Antonio Independent School District



2023-2024

Manual de Padres

Bienvenidos al Programa de Head Start de South San Antonio ISD

Queridas Familias,

Bienvenidos al Programa de Head Start del distrito escolar de South San Antonio ISD.

Estamos entusiasmados por el próximo año y esperamos alentar el amor por el aprendizaje en nuestras mentes más jóvenes. Nuestro objetivo es capacitar a nuestros niños y familias para lograr el éxito académico a través de experiencias educativas de calidad y apropiadas para su edad. Estamos comprometidos en proporcionar a cada niño un ambiente de aprendizaje seguro, enriquecedor y positivo en cada clase.

Nuestro programa de Head Start es un programa integral de desarrollo de la primera infancia financiado por el gobierno federal para familias de bajos ingresos con niños entre las edades de tres y cuatro años.

Brindamos servicio a aproximadamente 288 estudiantes cada año en nueve escuelas primarias. Nuestro programa ofrece muchos servicios integrales para nuestros niños y familias, como salud, educación, salud oral, salud mental, discapacidades, servicios familiares y educación bilingüe. Nuestros programas de alcance, recursos y capacitación han ayudado a proporcionar a nuestras familias las herramientas necesarias para construir una mejor base de vida para sus hijos y para servir como tomadores de decisiones políticas.

Espero un año lleno de oportunidades emocionantes de aprendizaje para nuestras familias y estudiantes.

Sinceramente,

Rebecca Herrera
Directora de Head Start

HORAS, DÍAS, Y MESES DE OPERACIÓN

HORAS DE OPERACIÓN 7:40 A.M- 3:00 P.M

DÍAS DE OPERACIÓN Lunes a Jueves

MESES DE FUNCIONAMIENTO agosto a mayo

Primer día: 9 de agosto

Último día: 30 de mayo

CALENDARIO DE DIAS FESTIVOS

STUDENT/TEACHER HOLIDAY

Labor Day Holiday	Sept. 1 & 4
Columbus/Indigenous People Day	Oct. 9
Thanksgiving Holiday	Nov. 20-24
Winter Break	Dec. 22-Jan. 5
MLK Jr. Day	Jan. 15
District Holiday	Feb. 12
Presidents' Day	Feb. 19
Spring Break	March 11-15
Good Friday	March 29
Easter Monday	April 1
Battle of the Flowers	April 26
District Holiday	May 24
Memorial Day	May 27

Para obtener la información más actualizada, consulte el sitio web del distrito de SSAISD en:

www.southsanisd.net

Estado de la mission

Nuestra misión es proporcionar a los estudiantes del siglo XXI una educación infantil temprana de alta calidad y servicios de apoyo familiar para empoderar a las familias y los niños para que se conviertan en aprendices de por vida y ciudadanos productivos en su comunidad.

Declaración de la vision

La visión del Programa Head Start de South San Antonio ISD es preparar a los niños de hoy para tener éxito en el mundo tecnológicamente avanzado del mañana, orientado hacia la preparación universitaria y profesional. Todos los niños participantes ingresarán al jardín de infancia con una base sólida de preparación escolar, listos para aprender y seguir siendo estudiantes exitosos. Cumpliremos esta visión con cada niño y familia. Los servicios proporcionados serán de la más alta calidad y se modificarán constantemente para satisfacer las necesidades de los niños y las familias a las que servimos. El programa Head Start de South San Antonio ISD se convertirá en parte de un sistema integral de servicios comunitarios integrados para niños pequeños en South San Antonio ISD. Valoramos a las familias y los niños en todo lo que hacemos.

Distrito Escolar Independiente del Sur de San Antonio

Head Start es un programa del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos. Brindamos servicios integrales a niños de bajos ingresos y sus familias en las áreas de educación, salud, nutrición y participación de los padres. Los niños reciben una introducción positiva a la escuela a través de un programa inclusivo que les permite explorar, jugar y aprender sobre el mundo que los rodea. Head Start también promueve la participación de los padres, la familia y los miembros de la comunidad en el aprendizaje y desarrollo de los niños. Además, también garantiza que las familias conozcan y tengan acceso a los recursos locales que pueden ayudar a satisfacer las inquietudes financieras, de salud (p. ej., médicas, dentales, nutricionales) y educativas que puedan tener las familias.

Educación

Educación de la Primera Infancia

El programa de Head Start de SSAISD brinda una experiencia de aula preescolar para niños de 3 a 4 años. Sigue el calendario del distrito escolar y funciona de 7:40 a. m. a 3:00 p. m. Los maestros de Head Start son maestros certificados en Texas que trabajan con los padre's y miembros de la comunidad para garantizar que cada niño tenga éxito dentro del programa y obtenga las habilidades y herramientas necesarias (por ejemplo, cognitivas, sociales, emocionales y físicas) para la preparación escolar.

Plan de Estudios

El programa Head Start de SSAISD utiliza Frog Street, un currículo aprobado por la Junta de Educación del Estado de Texas. Todas las metas y objetivos de instrucción están alineados con el marco de resultados de aprendizaje temprano de Head Start, así como con los lineamientos del plan de prekínder de Texas que describen las habilidades y el conocimiento que son importantes para los niños antes de ingresar al kínder. Los cinco dominios esenciales del aprendizaje temprano que se abordan son (1) enfoques de aprendizaje, (2) desarrollo del lenguaje y la lectoescritura, (3) cognición, (4) desarrollo perceptivo, motor y físico, y (5) desarrollo social y emocional. Head Start cree apasionadamente en un enfoque de enseñanza que respeta tanto la edad como las necesidades individuales de cada niño.

La aplicación Early Learning Outcomes Framework está disponible para descargar en la tienda de aplicaciones IOS/Android para ayudar a guiar a las familias con actividades y comprender los hitos del desarrollo.

Horario Diario

Cada día escolar ofrece un equilibrio de actividades en el interior y al aire libre que mejoran el desarrollo y el aprendizaje de los niños. Se alienta a los niños de Head Start a expresarse, desarrollar confianza en sí mismos, socializar y seguir las reglas del salón de clases. Las siguientes actividades están incluidas en la experiencia de aprendizaje diario de su hijo: actividades de conciencia fonológica, lectura en voz alta, escritura, desarrollo de conceptos

matemáticos y desarrollo del lenguaje.

Muestra de un horario diario

- Llegada
- Desayuno
- Instrucción de todo el grupo
- Educación Física/Música
- Centros de aprendizaje/instrucción en grupos pequeños
- Almuerzo
- Cepillado de dientes *(sujeto a cambios debido a COVID)
- Tiempo de descanso
- Juego al aire libre
- Merienda
- Partida
- STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas)

Visitas domiciliarias de maestro's y conferencias de padre's y maestros

Por lo tanto, es especialmente importante satisfacer las necesidades de cada niño. Las visitas al hogar y las conferencias de padre's y maestro's son una parte importante de nuestro programa Head Start. Somos socios en la experiencia de aprendizaje de Head Start de su hijo. Los maestros de Head Start realizan un mínimo de dos visitas al hogar y dos conferencias de padre's y maestros durante el año escolar para analizar el progreso académico de su hijo. Durante estas visitas, los maestros de Head Start explican el programa y fomentan la participación de los padres. Nuestros maestros de aula de Head Start tienen una política de puertas abiertas y siempre están dispuestos a hablar con usted sobre su hijo.

Poner en Detección

Head Start requiere que cada programa complete una evaluación de desarrollo actual para identificar inquietudes con respecto a las habilidades de desarrollo, comportamiento, sociales y emocionales de un niño dentro de los 45 días calendario posteriores a la fecha en que se realizó la evaluación. El maestro y el padre/tutor del niño colaborarán para completar todas las evaluaciones apropiadas. El propósito de la evaluación es obtener una muestra de las habilidades

y el comportamiento de un niño para identificar a cualquier niño que necesite una evaluación más completa. Los padre's son notificados de todos los resultados y actualizaciones sobre evaluaciones adicionales si es necesario.

Evaluaciones

Los maestros de SSAISD Head Start usan el Sistema de Monitoreo de Progreso CIRCLE para evaluar el progreso de un niño en un área de habilidad. La evaluación se completa tres veces al año y proporciona una recopilación confiable de datos que indicant a los maestros a concentrarse en las lecciones que se enfocan en las habilidades menos desarrolladas de sus alumnos. Ayuda a los maestros a comprender los niveles de habilidad de los estudiantes e individualizar la instrucción para apoyar las áreas en las que los estudiantes corren el riesgo de caerse significativamente atrasado.

Bienestar Mental

El Programa Head Start promueve los servicios de apoyo al bienestar. El personal de Head Start colabora con los padre's y promueve servicios que abordan el desarrollo social, emocional y de salud de los niños. El personal de Head Start y los profesionales de salud mental con licencia están disponibles para brindar orientación y fomentar comportamientos que ayuden a las familias y los niños a enfrentar los desafíos de la vida.

Los resultados de la evaluación del desarrollo permiten que el personal de Head Start complete las observaciones del salón de clases y se reúna con los padres según sea necesario. Cuando se toma la decisión de remitir a un niño para una evaluación/observación adicional, el Coordinador de servicios familiares (FSC) trabajará con el maestro del salón de clases para coordinar una conferencia previa a la remisión que incluya al personal de Head Start y al personal del campus. Durante esta conferencia previa a la remisión, se comparte información sobre los resultados de las evaluaciones de desarrollo y las observaciones en el aula, y se toma una decisión sobre si es necesaria una remisión para servicios de apoyo externos. El FSC se reúne con los padres del niño para informarles sobre la necesidad de una remisión y obtener el consentimiento de los padres. Las referencias se hacen a la Asociación de Servicios Familiares, un programa de Intervención Temprana en la Infancia u otra agencia comunitaria.

Apoyo para niños y familias

Head Start trabaja con los padre's para apoyar el aprendizaje y el desarrollo tanto de las familias (adultos) como de los niños. Este programa ayuda a los padres a identificar las metas que quieren lograr y desarrollar planes para el logro de esas metas. El personal de SSAISD Head Start apoya a las familias durante dificultades inesperadas al conectarlas con los recursos y servicios de la comunidad. De esta manera, las familias pueden superar mejor los obstáculos y alcanzar los objetivos previstos.

Compromiso Familiar

Acuerdo de Asociación Familiar

Como agencia de concesionarios de Head Start, los padre's y las familias deben crear asociaciones únicas para ayudar a establecer la confianza y el apoyo dentro de la relación. Los padre's y las familias tendrán la oportunidad de comunicarse de manera efectiva con los miembros del personal de SSAISD Head Start en cualquier momento. Se recomienda altamente a todas las familias que mantengan actualizada su información de contacto con los Facilitadores de Servicios Familiares de Head Start para garantizar una comunicación y un servicio de calidad. Cada miembro de la familia recibe un Acuerdo de Asociación Familiar que incluye los servicios disponibles y oportunidades para que las familias establezcan metas familiares, estrategias para lograr estas metas, fortalezas y cualquier otro servicio necesario que se necesite.

Establecimiento de metas familiares

Head Start es un programa centrado en la familia diseñado para fomentar el papel de los padres como la principal influencia en el desarrollo de su hijo. Los miembros del personal de Head Start ayudan a las familias a alcanzar sus metas realizando visitas a domicilio y comunicándose con los miembros de la familia por teléfono y/o correo electrónico para garantizar el progreso durante todo el año. Los Facilitadores de Servicios Familiares también realizarán un mínimo de una visita al hogar al año para garantizar el apoyo familiar y establecer una relación para el bienestar general del estudiante. Los padre's y las familias recibirán actualizaciones periódicas, folletos, boletines y notificaciones de mensajería escolar sobre el programa Head Start.

Referencias y apoyo familiar y comunitario

El bienestar infantil y familiar es importante para nosotros. Todas las familias de Head Start de SSAISD tendrán apoyo familiar adicional para ayudarlos cuando surjan desafíos. El papel del personal de Head Start de SSAISD es reconocer y ayudar a evaluar los cambios dentro de la familia. En algunos casos, habrá familias necesitadas o en crisis. Los Facilitadores de Servicios Familiares de Head Start de SSAISD ayudarán y guiarán a las familias necesitadas al recomendarles recursos en la comunidad. Se pueden hacer referencias para ayudar a las familias con transporte, vivienda, ropa, alimentos de emergencia, WIC, Medicaid y otras necesidades provistas por la comunidad.

Visitas a domicilio

Las visitas domiciliarias en la Primera Infancia pueden tener un impacto positivo en los niños y sus familias. Es un momento en el que se brinda apoyo y se abordan las necesidades. Las visitas domiciliarias son una parte vital de la construcción de relaciones con nuestras familias y nuestra comunidad. Los Facilitadores de Servicios Familiares de Head Start (FSF) realizarán visitas domiciliarias durante todo el año académico según las necesidades de la familia. El objetivo principal de la FSF es ayudar a brindar apoyo y orientación para las metas familiares individualizadas de la familia. La FSF también realizará visitas domiciliarias para problemas de asistencia y ausentismo escolar.

Campaña Iniciativa de Paternidad

La Campaña de la Iniciativa de Paternidad es una campaña nacional que comenzó en 1994 para ayudar a aumentar la participación de los padres en la vida de sus hijos. Head Start alienta fuertemente la participación familiar, pero más importante aún, los padre's y otros miembros masculinos de la familia. La participación exitosa de los padres ayuda a crear fuertes lazos con sus niños y mejora el aprendizaje y el desarrollo del niño. Además, contribuye al éxito del niño y la preparación escolar general de los niños. El objetivo de SSAISD Head Start es ayudar a aumentar la participación de los padres en nuestras actividades para padres, así como en las oportunidades de voluntariado. Nuestro programa ofrece a los padres la oportunidad de participar en las actividades de la Iniciativa de Paternidad durante el año.

Actividades de Participación Familiar

Las actividades de participación familiar de SSAISD Head Start se ofrecen durante todo el año. El programa de participación familiar alentará y permitirá que los padres se conviertan en líderes y educadores exitosos en la vida de sus hijos. En línea con el marco de participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE), los talleres y las clases para padres estarán disponibles para los padre's y las familias de la comunidad.

Los siguientes temas están incluidos, pero no limitados a:

- Bienestar familiar
- Relaciones entre padre's e hijos
- Las familias como educadoras de por vida
- Las familias como aprendices
- Participación familiar en las transiciones
- Conexiones familiares con compañeros y la comunidad
- Familias como defensores y líderes

Además, los padre's y las familias pueden participar en eventos comunitarios, conferencias de alfabetización, clases de educación continua (es decir, GED y ESL) y otras actividades dirigidas por el campus. Los padres' y otros participantes de la comunidad recibirán certificados de finalización que reconocen su compromiso con la participación de los padres.

Trabajar como voluntario

Los Estándares de Desempeño de Head Start exigen que los voluntarios asistan a una sesión de "Capacitación para voluntarios" antes de ser voluntarios en el salón de clases. Se proporcionarán sesiones de capacitación para voluntarios durante todo el año escolar. Se proporcionarán avisos por escrito de la fecha, hora y lugar. Para la seguridad de todos los niños, SSAISD Head Start requiere que todos los visitantes/voluntarios/padres en el campus muestren una identificación con fotografía que se escaneará en el sistema RAPTOR ubicado en la oficina principal. (Raptor descarta instantáneamente a los delincuentes sexuales registrados de los campus con niños mientras administra a los visitantes y voluntarios).

¿Qué se puede ganar a través del voluntariado?

- Aprende nuevas habilidades
- Hacer nuevos amigos
- Cumplir con sus metas personales
- Ganar confianza
- Tomar conciencia de los recursos de la comunidad
- Construya su sistema de apoyo
- Diviértete un poco
- Aprender habilidades de trabajo/empleo
- Apoyar al distrito escolar y al campus
- Muéstrale a tu familia que te preocupas por la educación

¿Cómo puedes ayudar en el salón de clases?

- Leer o contar una historia
- Servir comida
- Trabaje de cerca con un niño
- Ayuda en excursiones
- Obtenga materiales listos para usar
- Llévate un proyecto a casa
- Juega un juego
- Supervisar a los niños en una actividad
- Trabajar con un grupo pequeño
- Tomar fotografías
- Comparte la cultura de tu familia
- Supervisar en el patio de recreo
- Reparar juguetes, libros o equipos
- Coser ropa para disfrazarse
- Ayuda con el tiempo de cepillado de dientes
- Asistir a eventos especiales
- Trabaje con el maestro para alcanzar las metas educativas de su hijo

¿Cómo puede ser un socio activo en Head Start?

- Servir como miembro del Consejo de políticas
- Servir como miembro del Comité de Padres de Head Start de su campus local
- Regístrese para participar en la autoevaluación del programa anual
- Leer a los estudiantes
- Ofrezcarse como voluntario para ayudar en la planificación de excursiones
- Participar en las actividades de participación de la paternidad
- Servir como miembro del Comité Asesor de Salud

En Especie

El gobierno federal requiere que el 20 por ciento de la beca de Head Start se iguale con las contribuciones de los padre's y la comunidad. Estas se denominan contribuciones "en especie" y consisten en voluntariado, actividades, servicio en el Consejo de políticas y asistencia en el salón de clases. Se les pedirá a los padre's y la familia que llenen formularios en especie en el momento del servicio. Todos los formularios en especie se recogerán al final de cada mes.

Componente de Inscripción, Reclutamiento, Selección, Elegibilidad y Asistencia (ERSEA) Elegibilidad

1. Edad

Para ser elegible para los servicios de Head Start, un niño debe tener al menos 3-4 años antes del 1 de septiembre, la fecha que se usa para determinar la edad de elegibilidad para las escuelas públicas en SSAISD.

2. Determinación de la elegibilidad para la participación

Las Directrices de Pobreza del HHS y la Sección 645 de la ley de Head Start se utilizan para determinar la elegibilidad de ingresos para participar en el Programa Head Start en South San. El coordinador de ERSEA y el personal del Facilitador de Servicios Familiares (FSF) utilizan estos recursos para determinar la elegibilidad.

Los niños de tres a cinco años que provienen de familias con ingresos por debajo de Las Directrices de Pobreza son elegibles para los servicios de Head Start. Los niños de familias sin hogar y familias que reciben asistencia pública como TANF o SSI también son elegibles. Los

niños de crianza son elegibles independientemente de los ingresos de su familia de crianza. Las familias cuyos ingresos no cumplen con Las Directrices de Pobreza del HHS pueden presentar una solicitud, pero se seleccionan utilizando los Criterios de Selección del programa. Estos criterios se establecen usando los datos de la Evaluación de Necesidades de la Comunidad (CNA) del programa y están destinados a identificar qué familias tienen más necesidad de servicios de Head Start.

Reclutamiento

SSAISD Head Start recluta a través de las redes sociales, publicidad, volantes, reclutamiento anual, referencias de recursos comunitarios, eventos comunitarios y referencias de boca en boca para informar a las familias sobre la disponibilidad de servicios y alentarlos a solicitar la admisión al programa. Head Start de SSAISD busca solicitudes de tantas familias elegibles dentro del área de reclutamiento para seleccionar aquellas con mayor necesidad de servicios.

Inscripción

Cuando un niño ha sido seleccionado y se inscribe en el programa, sigue siendo elegible para el programa durante el año escolar actual. Los niños inscritos también son elegibles para el segundo año de Head Start, siempre y cuando no haya cambios significativos en sus ingresos y no haya un niño en la lista de espera que demuestre una mayor necesidad de los servicios de Head Start. Si un niño abandona la escuela durante un año escolar y quiere regresar, la familia debe volver a presentar una solicitud y cumplir con los requisitos de elegibilidad.

Política de Asistencia y Tardanzas

La escuela comienza a las 7:40 am y termina a las 3:00 pm. Si su hijo va a estar ausente o tarde, notifique a su facilitador lo antes posible de la ausencia. Los niños deben ser dejados antes de que suene la campana de tardanza a las 7:45 a.m. y recogido a más tardar a las 3:00 p.m. En el segundo día consecutivo de una ausencia, sin una llamada o respuesta de los padres, el facilitador familiar realizará una visita al hogar para brindar apoyo y recursos y para repasar el Plan de Éxito de Asistencia que los padres firmaron durante su orientación. Este plan enfatiza los beneficios de la asistencia regular. El personal de Head Start permanecerá atento a cualquier circunstancia familiar especial que pueda estar afectando los patrones de asistencia. Se

recomienda encarecidamente a todos los niños que mantengan una asistencia diaria promedio mensual del 90 %, que no supera los 8 días por semestre, por lo tanto, nuestras expectativas y metas son mantener una asistencia diaria promedio del 90 % para todos los niños inscritos.

El programa Head Start se reserva el derecho de terminar los servicios por ausentismo excesivo si continúa. En circunstancias donde persiste el ausentismo crónico, el Programa Head Start colaborará con el Departamento de SSAISD PEIMS para obtener asistencia y recursos adicionales.

Retiros/Transferencias de Estudiantes

Cuando una familia decide retirar a su hijo del Programa Head Start, la familia debe comunicarse con su FSF antes de hacerlo. La FSF se reunirá con la familia para brindarles apoyo para ayudarlos a encontrar otro programa de PreK para inscribirse.

La terminación de los servicios puede resultar si:

1. Un padre o tutor proporciona información falsa o retiene información sobre cualquiera de los siguientes:

- La edad de un niño
- Ingresos familiares
- Situación laboral
- Formación/estado escolar
- Residencia en el área del distrito
- Baja asistencia continua

Transportación

Head Start ofrece transporte a través del departamento de transporte del distrito para los estudiantes cuyo domicilio se encuentra fuera de un radio de dos millas de su campus de origen. Los estudiantes son recogidos en las paradas de autobús aprobadas o en sus casas. Se les pedirá a los padres/tutores que muestren una identificación con fotografía cuando recojan y dejen a su hijo en el autobús. Los administradores del campus se encargarán de cualquier problema de comportamiento en el autobús y se comunicarán con el personal de Head Start para hablar sobre el comportamiento.

Para que los servicios de transporte funcionen sin problemas, tenga en cuenta que:

- ¡Llegar a tiempo para recoger y dejar es esencial!
- Es muy importante llamar al departamento de transporte **(210-977-7075)** si su hijo no viajará en el autobús antes o después de la escuela.
- Un adulto debe estar presente para firmar la salida y recibir al niño a la hora de dejarlo.
- No se dejará a los niños sin la presencia de un adulto para recibirlos. Si no hay un adulto para recibir al niño, el niño será llevado de regreso a su escuela de origen.
- Se les pedirá a los padre's que firmen a sus hijos para que bajen del autobús todos los días.
- Los niños aprobados para viajar **DEBEN** viajar en un autobús designado de Head Start.
- Si su hijo está enfermo, **NO** lo envíe en el autobús.
- Los horarios de entrega/recogida están sujetos a cambios.
- La información de emergencia debe actualizarse a tiempo.

Procedimientos de seguridad para peatones y autobuses

Peatonal

- Los niños siempre deben ser acompañados por un adulto al cruzar la calle, en un estacionamiento y al ingresar a una instalación de Head Start.
- Los niños deben tomarse de la mano del adulto y caminar al lado, no delante ni detrás del adulto.
- Los adultos que acompañan a los niños a la escuela deben colocarse entre el tráfico y el niño.
- Enseñe a los niños a mirar de izquierda a derecha cuando lleguen al borde de la calle para identificar los vehículos que se aproximan.
- Deténgase siempre en la acera antes de cruzar la calle.
- Camine, no corra, al otro lado de la calle.
- Siempre que sea posible cruce en las esquinas con semáforos y pasos de peatones.
- Camine de frente al tráfico.
- Asegúrese de que los conductores lo vean comunicándose con ellos verbalmente o a través del lenguaje corporal antes de cruzar frente a ellos.

- Reduzca al mínimo las prendas sueltas, como los cordones largos, que pueden enredarse o hacer que el niño se tropiece.
- Use reflectores o prendas de vestir blancas cuando camine con visibilidad ilimitada, como temprano en la mañana, tarde en la tarde, o cuando se pronostica lluvia o niebla.
- Reforzar el significado de los colores rojo, verde y amarillo como se indica en el semáforo.
- Al recoger/dejar a su hijo, los padres deben estacionarse en las áreas designadas.
- Esté siempre alerta y cauteloso cuando viaje cerca de una escuela o centro de cuidado infantil, evite las prisas y esté atento a otros automovilistas que puedan estar apurados o distraídos.

Seguridad en el Autobús

Procedimientos de seguridad para subir y bajar del autobús escolar

- Acompañar a los niños hacia y desde la parada del autobús. Esta es una transición importante del hogar al programa.
- Enseñe a los niños a mirar a la izquierda-derecha-izquierda cuando lleguen al borde de la calle.
- Los padres se aseguran de que las prendas de vestir sueltas, como los cordones largos, no se enreden.
- Los niños y los padres deben alejarse por lo menos diez pies de la parada del autobús.
- Los niños y los padres deben quedarse quietos hasta que el conductor abra la puerta.
- Los padres deben enseñar y recordar a los niños que se agarren del pasamanos y caminen un paso a la vez.
- El autobús debe detenerse a la derecha del carril de tráfico al cargar/descargar a unos dos pies del borde de la carretera.
- El monitor del autobús u otro adulto debe acompañar a los niños en edad preescolar mientras cruzan la calle.
- Reforzar el significado de los colores rojo, verde y amarillo indicados en el semáforo.
- Hable con los niños sobre las zonas de peligro alrededor del autobús. Use el diagrama en la página siguiente (Zonas de peligro del autobús escolar)

- Frente del autobús (más peligroso)
- Parte trasera del autobús.
- Lado Izquierdo
- De pie, esperando y saliendo o subiendo al autobús.

Prácticas de viaje seguro

- Los niños deben permanecer en el asiento del automóvil o en el cinturón de seguridad hasta que el conductor les diga que pueden salir.
- Los niños permanecen sentados mientras el autobús está en movimiento.
- Solo los adultos pueden abrir y cerrar las ventanas.
- Siéntese en un asiento mirando hacia adelante, mantenga el cuerpo y las piernas alejados del pasillo y dentro del vehículo.

Cruce de Ferrocarril

- Al acercarse a un cruce de ferrocarril, el conductor siempre les dirá a los niños que se acercan a un cruce de ferrocarril.
- El conductor siempre les indica a los niños que deben permanecer callados hasta que se les indique, para que puedan volver a hablar.
- El conductor debe detenerse en todos los cruces de ferrocarril, nunca a menos de 15 pies del riel más cercano. El conductor del autobús abrirá la ventana del conductor y la puerta del pasajero y mirará y escuchará si se acerca un tren.
- El conductor cierra la puerta del pasajero antes de cruzar las vías (permaneciendo en la misma marcha).
- El conductor les hará saber a los niños que pueden volver a hablar, les agradecerá por estar tan callados y les explicará la importancia de por qué hicieron lo que acaban de hacer.

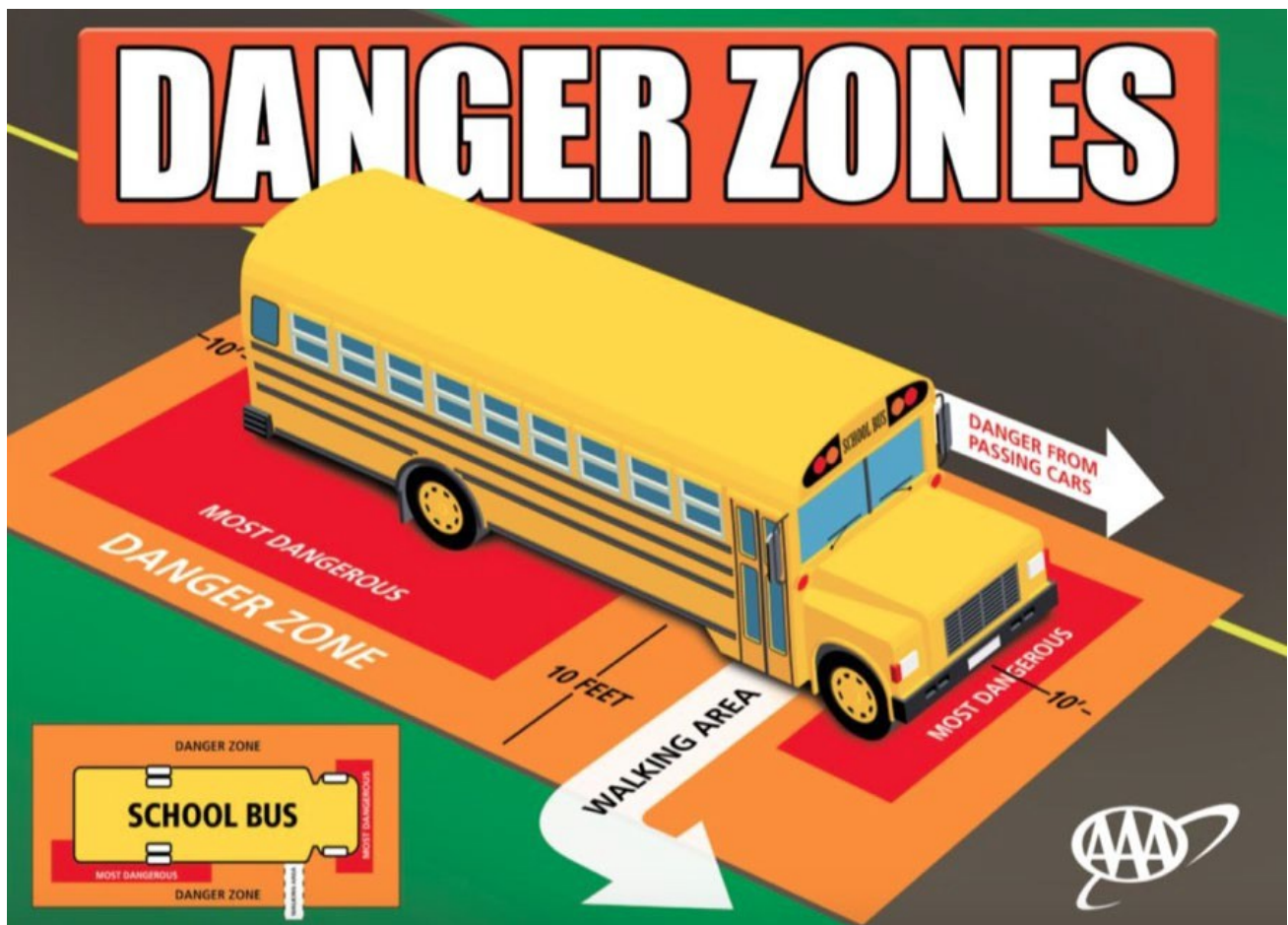
Arnés, asientos de automóvil o cinturones de seguridad

- Los niños deben permanecer abrochados en sus cinturones de seguridad, arneses o asientos de seguridad hasta que el conductor les diga que pueden desabrocharlos.
- Los arneses, los asientos para el automóvil y los cinturones de seguridad siempre deben estar apretados.

- Los niños estarán sentados en asientos de seguridad para niños apropiados para su altura y peso.

Evacuación de Autobuses y Equipos de Emergencia

- Se debe enseñar a los niños la ubicación de las salidas de emergencia (puertas y ventanas).
- Los niños deben estar familiarizados con el equipo de emergencia (identificar el extintor de incendios y el botiquín de primeros auxilios).
- Los niños sabrán por dónde deben salir en caso de una emergencia.
- Los niños reconocerán la señal de salida.



Nutrición, Salud y Seguridad

Salud y nutrición

Al inscribirse en Head Start, el Facilitador de Servicios Familiares ayudará a los padres a completar una evaluación de salud y nutrición basada en la información recopilada por la familia. El personal de Head Start implementa un programa nutricional diseñado por South San Antonio I.S.D. El Departamento de Nutrición Infantil sigue los nuevos estándares de nutrición implementados por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA). Los nuevos estándares son parte de la Ley de Niños Saludables y Sin Hambre de 2012 defendida por la Primera Dama Michelle Obama. Los nuevos estándares se basan en las recomendaciones del Instituto de Medicina y siguen las especies dietéticas para estadounidenses de 2010. Los Estándares aumentarán las frutas, verduras y granos en las comidas escolares mientras reducen las grasas trans y el sodio. SSAISD cumple con todas las especies del USDA y del Departamento de Agricultura de Texas (TDA) que satisfacen las necesidades dietéticas regulares y especiales de los niños. Los Servicios de Nutrición de SSAISD brindan comidas saludables sin costo a todos los estudiantes inscritos para que se preparen y estén listos para aprender.

Comidas al estilo familiar

El personal de Head Start y los niños comen en un ambiente familiar en el salón de clases. Las comidas y los refrigerios se sirven a intervalos apropiados y son ricos en nutrientes y bajos en grasas, sal y azúcar. Además, los padres tienen la oportunidad de aprender y/o recibir consejos sobre la preparación de alimentos, asesoramiento nutricional y recursos familiares y referencias para problemas de salud. Con el fin de ampliar la nutrición de un niño, la base todos los adultos y los niños compartirán el mismo menú. Se servirá una variedad de alimentos para ampliar la experiencia alimentaria del niño. Las comidas al estilo familiar se utilizan como una experiencia de aprendizaje para introducir alimentos saludables y modales en la mesa, promover la socialización y la experiencia de aprendizaje, y modelar comportamientos saludables. El personal también estimula el desarrollo del lenguaje. Los niños asumirán la responsabilidad de preparar y limpiar el área para comer. Se consultará al Director de Nutrición de SSAISD y al Especialista en Salud/Seguridad y Nutrición de Head Start con respecto a cualquier dieta médica, alergia alimentaria, intolerancia alimentaria o solicitud de dieta especial. Dichas solicitudes serán revisadas y acomodadas de forma individual con la documentación de un médico. Es RESPONSABILIDAD de los padres informar al maestro si su hijo tiene alergias alimentarias o si el niño tiene una dieta especial. NO se permitirá COMIDA FUERA en ningún momento.

ocasiones especiales

Para los padres que desean ayudar al aula de sus hijos a celebrar ocasiones especiales, estas ocasiones deben ser aprobado por el profesor. Los alimentos para todos los eventos especiales planificados con anticipación deben comprarse en la tienda y envasarse previamente.

Procedimientos para la Liberación de Niños

- ✓ Su hijo debe firmar la entrada y la salida a la llegada y salida en la hoja de registro y debe proporcionar una identificación con foto, como una licencia de conducir, pasaporte, etc.
- ✓ El personal del campus se asegura de que su hijo sea entregado solo a usted o a un adulto designado por usted.
- ✓ El personal del plantel solicitará una Tarjeta de Identificación vigente y se asegurará de que el nombre indicado sea el autorizado para la salida del niño si el personal no lo conoce.
- ✓ Ningún niño será entregado a ninguna **persona** cuyo nombre no aparezca en el contacto de emergencia a menos que usted llame para autorizar la entrega con documentación escrita de esa persona. Esa persona tendrá que traer una tarjeta de identificación de licencia de conducir vigente, se hará una copia y se colocará en el archivo del niño. Ningún niño será entregado a ninguna persona cuyo nombre no aparezca en el contacto de emergencia a menos que usted llame para autorizar la entrega con documentación escrita de esa persona. Esa persona tendrá que traer una tarjeta de identificación de licencia de conducir vigente, se hará una copia y se colocará en el archivo del niño.
- ✓ Si usted o la persona que recoge al niño parecen estar bajo la influencia de drogas o alcohol, el personal del campus notificará a las autoridades correspondientes (es decir, el Departamento de Policía de SSAISD) y su hijo no será liberado.
- ✓ Si no se recoge a un niño 30 minutos después de la hora de recogida programada, se contactará a todos los contactos de emergencia.

Cuidado de niño sano para incluir exámenes físicos y dentales

Head Start adopta la visión del “niño saludable”. El objetivo es que todos los niños participantes estén sanos y listos para aprender. Todos los estudiantes necesitan un hogar médico para brindar servicios de atención médica continuos. Si su hijo no tiene una fuente de atención médica continua, SAISD Head Start FSF realizará una visita domiciliaria dentro de los 30 días para ayudar a los padres a obtener una fuente de atención médica. Durante el reclutamiento, se debe enviar al facilitador de servicios familiares de Head Start un examen físico actual que incluya los

resultados de la detección de plomo y un examen dental de su proveedor de atención médica. Si los formularios del examen físico o dental no se han presentado durante el proceso de contratación, se debe proporcionar una copia dentro de los diez (10) días o durante la entrevista personal inicial. Si alguna barrera impide o ha impedido la atención médica y/o dental en el pasado, informe a su H.S. El facilitador de servicios familiares sabrá y se brindará asistencia para evaluar una fuente de atención. Los exámenes físicos deben estar de acuerdo con la Periodicidad Médica de Pasos Sanos de Texas (EPSDT), los servicios deben incluir lo siguiente:

- Altura/peso
- Visión/audición (el equipo utilizado debe identificarse para que la evaluación sea válida).
- Plomo
- Presión arterial
- Detección de tuberculosis

Las vacunas deben estar actualizadas de acuerdo con las pautas de los CDC. El personal de Head Start trabaja con las familias para asegurarse de que sus hijos estén al día con todas las vacunas requeridas para cuando ingresen a Head Start.

Requisitos de detección

Los exámenes de detección son parte de un examen físico/cuidado de niños sanos y deben ser realizados por el médico de su hijo.

Dentales (para incluir barniz de fluoruro): 2 por año según lo requiera Medicaid/ CHIPS/ Community First/ Superior. Head Start requiere que todos los niños tengan un hogar dental para asegurar una buena salud bucal para los niños. Una buena salud bucal es esencial para el habla, el comportamiento, el lenguaje y el desarrollo general de un niño. SSAISD Head Start ayudará a los padres a establecer un hogar dental si es necesario dentro de los 30 días y ayudará a identificar los seguimientos y tratamientos dentales necesarios. El cuidado dental continuo es cada seis meses a un mínimo anual a partir de la fecha del último examen. Head Start de SSAISD requiere que los padres presenten una copia de ambos exámenes cada seis meses a su facilitador de servicios familiares de Head Start. SSAISD Head Start se ha asociado con Brident Dentistry para garantizar que todos los niños hayan tenido un examen completo.

Cepillado de Dientes

Los niños reciben pasta dental con flúoruro y un cepillo de dientes individual que se reemplaza según sea necesario. Los niños se cepillan los dientes después de una comida con el personal de SSAISD como modelos a seguir. Se establecen hábitos saludables como el cepillado de dientes diario y rutinas adecuadas de lavado de manos en el salón de clases. El cepillado de dientes puede estar sujeto a cambios en ciertas circunstancias, como COVID-19. Los especialistas en salud proporcionarán paquetes de higiene bucal para los niños cada tres meses para garantizar que el cepillado de dientes se realice en el hogar.

Servicios de Educación Especial

Los servicios de Educación Especial para los estudiantes de Head Start a quienes se les diagnostica una discapacidad se brindan a través del Departamento de Educación Especial del Distrito. Los padre's son notificados de todos los exámenes, evaluaciones y servicios individualizados para que estén bien informados sobre los detalles del programa y puedan ayudar mejor a sus hijos a lograr éxito en el aula. Todos los estudiantes son educados con modificaciones para satisfacer sus necesidades individuales en un ambiente que es menos restrictivo. Si tiene documentación previa de educación especial de otro distrito escolar, como un IEP o un diagnóstico médico, proporcione una copia al especialista en discapacidades de Head Start.

Preocupaciones del Habla

Los padre's que tengan inquietudes sobre el habla antes de que comiense del año escolar deben comunicarse con el enlace Child Find del distrito al **210-977-7000, ext. 3585**. Una vez que su hijo esté inscrito en la escuela, dependerá del maestro hacer una remisión del habla si es necesario.

Gobernanza del Programa

El Gobierno del Programa es una responsabilidad compartida por las familias, los órganos de gobierno del distrito y del campus y el personal de Head Start. Las ideas, opiniones e inquietudes de todos los miembros se escuchan y respetan de acuerdo con los estatutos y las Reglas de Robert.

Consejo de Políticas

El Consejo de Políticas de Head Start consta de diez miembros y un miembro de la comunidad. La membresía consta de un padre representante de cada campus y un miembro de la comunidad. El propósito del Consejo de Políticas (PC) es proporcionar un medio formal para que los padres participen en los procesos de planificación y toma de decisiones del programa Head Start de SSAISD. En asociación con los miembros de la junta escolar de SSAISD Head Start y el personal de SSAISD Head Start, el PC tiene un papel de liderazgo vital como representante de la ubicación de su programa para recibir información, capacitación e informes que luego comparten con otros padres en las reuniones bi-mensuales del Comité de Padres del Campus.

¿Quién participa en el Consejo de Políticas?

Los representantes que sirven en el Consejo de Políticas son elegidos de cada salón de clases en la primera Reunión del Comité del Plantel que se lleva a cabo junto con la Orientación para Padres inicial. Estos representantes están encargados de llevar la información de su escuela hacia y desde la reunión del Consejo de Políticas. Las reuniones se llevan a cabo mensualmente en una fecha y hora fijada por el Consejo. Están abiertos a cualquiera que quiera asistir; sin embargo, solo los miembros electos del Consejo de Políticas pueden votar.

¿Cuál es el proceso para convertirse en Representante del Consejo de Políticas?

Los padres recibirán información sobre el Consejo de Políticas al comienzo de la escuela año a través de Meet and Greet y orientaciones para padres. Los padres pueden nominarse a sí mismos o ser nominados por otro padre para servir como representante del campus del Consejo de Políticas. Una vez nominado, cada candidato completará un formulario de solicitud. Si el candidato cumple con los requisitos de elegibilidad en la solicitud, entonces su nombre se coloca en una boleta para ser votado como representante del campus. Las elecciones se llevan a cabo en octubre y los padres de los salones votan en sus respectivos planteles. Este proceso es supervisado por los Facilitadores de Servicios Familiares. Una vez finalizada la votación y recogidas las papeletas, se entregan a la Directora de Primera Infancia. El Director, junto con un Coordinador, contarán las papeletas y contactarán al representante ganador. (Solo se elegirá un representante por campus). Se requerirá que los nuevos representantes asistan a la capacitación Gobernanza e importancia de los roles y Reglas de la Orden de Robert. Después de que los

nuevos miembros hayan sido capacitados en las Políticas de Gobernanza y las Reglas de Orden de Robert, los miembros existentes del Consejo de Políticas se disolverán en la próxima reunión programada y los nuevos miembros prestarán juramento.

¿Cuál es el papel del Representante del Consejo de Políticas?

- El representante del Consejo de Políticas es el vínculo entre el Consejo de Políticas y las Reuniones del Comité de Padres del Campus de Head Start de SSAISD.
- El representante del Consejo de Políticas asiste a las reuniones mensuales del PC para recibir información, actualizaciones del programa e informes a la Reunión del Comité de Padres del Campus local.
- El representante del Consejo de Políticas revisa, asesora y participa en la planificación de metas y objetivos del programa, políticas y procedimientos, seguimiento del programa y propuestas de financiación del programa.
- El representante del Consejo de políticas recibe capacitación en áreas del programa como salud, desarrollo infantil, necesidades especiales, nutrición, servicios familiares, defensa y gobierno del programa.
- El representante del Consejo de Políticas se asegura de que la información de la reunión del PC se comparta en las reuniones del Comité de Padres del Campus.

Comités de padres de Head Start

Estas reuniones se llevan a cabo mensualmente en cada campus local o ubicación del grupo de campus. Todos los padres/tutores inscritos son bienvenidos y animados a asistir. Los padres recibirán un informe del Consejo de políticas de su representante electo del Consejo de Políticas y pueden ofrecer comentarios para que el representante los lleve al Consejo de Políticas. Los padres pueden participar en el desarrollo del currículo de su programa y en el diseño de las actividades del programa. Se alentará a los padres a identificar lo que les gustaría que sus hijos aprendieran ya compartir ideas sobre los recursos de la comunidad.

Comité Asesor de Salud/Nutrición y Educación

Se anima mucho a los padres a participar en los Comités Asesores de Salud/Nutrición y Educación. Estas comités asesores discuten y proponen políticas, procedimientos y temas de salud que impactarán al distrito y familias atendidas por el programa. Estas reuniones se realizan cuatro veces al año durante los meses de Septiembre, Enero, Marzo y Mayo. Los avisos se publicarán en el tablón de anuncios para padres ubicado en el salón de Head Start. En cada escuela primaria informando a los padres de las próximas reuniones del comité. programas escolares exitosos requieren esfuerzos amplios por parte del personal del programa, los padres, los estudiantes y la comunidad circundante. El seguimiento las políticas abordan una variedad de temas y problemas del programa.

Políticas adicionales

Accidente y Ropa

Los estudiantes que tienen "Accidentes en sus ropa" serán guiados y asistidos si es necesario por su maestro o asistente del maestro. El personal usará guantes para ayudar a prevenir cualquier transmisión de enfermedades infecciosas y el niño se cambiará de ropa bajo la supervisión del maestro/ayudante del maestro. El padre será contactado inmediatamente. La ropa sucia se colocará en una bolsa de plástico y se colocará en la mochila. Los padres deben enviar un juego extra de ropa para que se guarde en la escuela para que su hijo pueda cambiarse y ponerse ropa seca en caso de accidente. No se permiten pañales. Los maestros trabajarán con los padres en el entrenamiento para ir al baño si es necesario. Se permiten pullups y toallitas durante este proceso.

Orientación Infantil

Head Start enseña a los niños habilidades sociales que los ayudarán a tener éxito en la escuela y en la vida. Los maestros de Head Start son observadores y mantienen la disciplina preventiva. Abordan el comportamiento inaceptable, toman medidas positivas y apropiadas. acción y mantener comunicación con los padres sobre el comportamiento y planes de comportamiento si es necesario.

Recaudación de Fondos

El campus puede pedirles a los padre's que participen en los eventos de recaudación de fondos de la escuela y la participación en los eventos de recaudación de fondos es su decisión. Tenga en cuenta que el programa Head Start proporciona todos los útiles escolares, útiles para maestros, útiles para el aula y dinero para excursiones para todos los estudiantes y familias de Head Start. Su participación en eventos de recaudación de fondos es su decisión.

Confidencialidad

Toda la información de inscripción proporcionada al personal de Head Start se mantiene confidencial. Cada archivo de niño/familia se guarda en un gabinete cerrado con llave y solo el personal autorizado tiene acceso al archivo.

Viajes al Campo

Los padre's son notificados con anticipación de las excursiones y pueden ser voluntarios según sea necesario. Se requiere que el voluntario participe en una sesión de entrenamiento de "Voluntario". Los hermanos (0-18 años) no pueden asistir a las excursiones. Se les pide a los padre's que sigan los requisitos del distrito y del campus. Consulte con el maestro sobre la cantidad de chaperones que solicita el destino. Si no hay un límite por el destino, entonces el Programa Head Start pagará solo por la cantidad de adultos necesarios para estar en la proporción requerida de estudiantes por maestro/adulto. El maestro/campus tomará la decisión sobre qué padres acompañarán la clase y serán pagados por el programa. Se requiere que todos los padres acompañantes proporcionen su propio transporte hacia y desde el destino. El autobús es solo para empleados/estudiantes de SSAISD.

Inclencias del Tiempo

La seguridad es siempre una prioridad. Las clases de Head Start siguen la decisión del distrito escolar de cancelar la escuela durante los días de mal tiempo. Los padres pueden escuchar la radio o las estaciones de noticias locales para obtener actualizaciones.

Emergencias Médicas

Todo el personal de Head Start sigue los procedimientos de emergencia que incluyen: permanecer con un niño lesionado, administrar primeros auxilios según sea necesario y buscar la asistencia médica adecuada de una enfermera del campus, un médico que figure en el formulario de emergencia del niño, un servicio médico de emergencia u otra agencia médica. Se contactará a los padres/tutores.

Prevención del Abuso y la Negligencia Infantil

¿Qué es el Abuso Infantil?

Para prevenir el abuso infantil, primero debe entender qué es. El abuso infantil es cualquier maltrato de un niño que resulte en un daño o lesión grave. Hay cuatro tipos principales de abuso infantil, aunque los niños a menudo experimentan más de un tipo de abuso.

- **Abuso Físico:** el abuso físico es causar lesiones a un niño. Incluye acciones como golpear, quemar o dar puñetazos a un niño.

- **Abuso Emocional:** el abuso emocional es una lesión mental o emocional que resulta en un deterioro mental y observable en el crecimiento, desarrollo o funcionamiento psicológico de un niño. Incluye criticar, insultar, rechazar o retener el amor de un niño.

- **Abuso Sexual:** el abuso sexual incluye evidencia de lesión en el área genital, violación, contacto o caricias, comentarios, comportamientos o juegos sexuales, conocimiento de las relaciones sexuales más allá de lo esperado para la edad de un niño o involucrar a un niño en la pornografía.

- **Negligencia:** la negligencia es la falta de satisfacción de las necesidades físicas, médicas, emocionales o educativas básicas de un niño. Dejar a un niño pequeño solo en casa durante largos períodos de tiempo, la falta de aseo personal o no proporcionar la atención médica necesaria también puede considerarse negligencia

•Conociendo las señales de abuso

Los niños que son abusados pueden mostrar signos físicos y de comportamiento, o pueden mostrar cambios repentinos en su comportamiento o desempeño escolar. Estos signos no prueban

que los niños estén siendo abusados, pero podrían ser una señal de que los niños o sus familias necesitan ayuda.