

# John F. Kennedy Jr. High

## Walk-Through

**JFK Cafeteria, 1000 E. Florinda St.**

7<sup>th</sup> Grade - August 6<sup>th</sup>

A - M 8:00am – 11:30am

N - Z 12:30pm – 3:00pm

8<sup>th</sup> Grade – August 7<sup>th</sup>

A-M 8:00am – 11:30am

N-Z 12:30pm – 3:00pm

*All information must be complete to get student schedules on your walk-through date.*

Please come during the designated time for your student's last name to help avoid long wait times.

Prior to the walk-through date please log into your ParentVue account to complete the annual update and verification of your student(s) information.

Review and accept the required HESD annual forms/policies.

**Please be sure to upload your current proof of address, if you have moved this summer.**

We do not offer paper packets. If you need assistance accessing or completing the required information, we can assist you at the school.

**Please call ahead to make an appointment if you need assistance.**

1. Log into ParentVue: <https://parentvue.hanfordesd.org>
2. Select "I am a Parent"
3. Select "Annual Verification"
4. Select "Annual Update"
5. Complete each section for your student.
6. Upload your current proof of address document.

If you have more than one student, you will need to complete the steps above for each student.

**Please DO NOT register as a new student**

All students coming to JFK from one of the HESD Elementary Schools are already registered with us and will only require the annual update of information to receive their schedule at walk through. They are not considered a new registration. Please follow the Annual Verification process listed above.

Please contact the school office with any questions. 559-585-3850

# John F. Kennedy Jr. High

## Walk-Through

### **JFK Cafeteria, 1000 E. Florinda St.**

Séptimo grado - 6 de agosto

A-M 8:00 a. m. – 11:30 a. m.

N - Z 12:30 p. m. – 3:00 p. m.

8vo grado – 7 de agosto

A-M 8:00 a. m. – 11:30 a. m.

N-Z de 12:30 p. m. a 3:00 p. m.

Toda la información debe estar completa para obtener los horarios de los estudiantes en su fecha de recorrido.

Por favor venga durante el horario designado el apellido de su estudiante para ayudar a evitar largos tiempos de espera.

**Antes de la fecha del recorrido, inicie sesión en su cuenta ParentVue para completar la actualización y verificación anual de la información de su(s) estudiante(s).  
Revisar y aceptar los formularios/políticas anuales requeridos por HESD.  
Asegúrese de cargar su comprobante de domicilio actual.**

No ofrecemos paquetes de papel. Si necesita ayuda para acceder o completar la información requerida, podemos ayudarlo en la escuela.

Llame con anticipación para programar una cita si necesita ayuda.

**Please call ahead to make an appointment if you need assistance.**

1. Inicie sesión en ParentVue: <https://parentvue.hanfordesd.org>
2. Seleccione "Soy padre"
3. Seleccione "Verificación anual"
4. Seleccione "Actualización anual"
5. Complete cada sección para su estudiante.
6. Cargue su documento de comprobante de domicilio actual.

**Si tiene más de un estudiante, deberá completar los pasos anteriores para cada estudiante.**

**Por favor NO se registre como nuevo estudiante**

Todos los estudiantes que vienen a JFK desde una de las escuelas primarias de HESD ya están registrados con nosotros y solo requerirán la actualización anual de la información para recibir su horario en el momento del recorrido. No se consideran una nueva inscripción. Siga el proceso de verificación anual mencionado anteriormente.

Comuníquese con la oficina de la escuela si tiene alguna pregunta.

(559) 585-3850