



Greater Lowell Technical High School

FORMULÁRIO DE RESOLUÇÃO DE RECLAMAÇÕES SOBRE O OFICIAL DE RECURSOS (SRO)

CONSULTE ESTA SEÇÃO DO FÓRUM DE RESOLUÇÃO DE RECLAMAÇÕES PARA RELATAR UMA RECLAMAÇÃO SOBRE O OFICIAL DE RECURSOS(S) DE GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL

Oficial de Recursos Escolar Empregado Pai Aluno Outro _____

Nome: _____ Sobrenomes: _____

Domicílio: _____

Telefone: _____ Email: _____

Língua materna: _____

SRO envolvido: _____

Breve declaração da reclamação: _____

Assinatura da pessoa que apresentou este relatório: _____ Data: _____

Todas as reclamações relativas a um SRO(s) devem ser encaminhadas ao Superintendente/Diretor Assistente.

A SROS DEVE PREENCHER ESTA SEÇÃO DO FORMULÁRIO DE RESOLUÇÃO DE RECLAMAÇÕES PARA RELATAR UMA RECLAMAÇÃO SOBRE UM FUNCIONÁRIO DE GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL

Nome: _____ Sobrenomes: _____

Domicílio: _____

Telefone: _____ Email: _____

Língua materna: _____

Membro da equipe envolvido: _____

Breve declaração da reclamação: _____

Assinatura do RSO apresentando este relatório: _____ Data: _____

As reclamações devem ser enviadas ao Superintendente/Diretor Assistente. Quando a denúncia envolver o Superintendente-Diretor Adjunto, ela será encaminhada ao Superintendente-Diretor e quando a denúncia envolver o Superintendente-Diretor será enviada à Presidência do Comitê Escolar.