

## **Comité de Reapertura**

**23 Junio, 2020**

4:00pm, Zoom

**Presente:** Sarah Niemann, Matt Hill, John Paramo, Sharon Cuseo, Peter Knapik, Sally Chew, Tami Schiern, Louis Ayala, Nadaly Jones (JBHS student), Martha Walter, Tony Franco, Kelly Deunckel, Debbie Kukta, Charlene Walters, Dug Gutierrez, Emilio Urioste, Debbie McHorney, Lenora Aguilera, Lori Little, Char Tabet, Rick Vonk, Lisa Raluy, Greg Miller, Sue Conway, Robyn Anders, Rebecca Mielewocki, Kathy Sessinghaus, Shari Burkhart, Larry Cross, Kailey McDonald, Stacy Cashman, Stephanie Fields, Wendi Harvel, Tom Crowther, Jen Goldenberg,, Susie, Greg Miller, Ingrid, Tami Schiern

### **Subcomité & Moderador**

- Instrucción - Sharon Cuseo
- Social & Emocional - John Paramo
- Interacción Familia/Comunidad - Peter Knapik
- Operaciones, Salud & Seguridad - Debbie Kukta

Matt – Bienvenida, noticias sobre el presupuesto de California

### **Peter Knapik - Familia/Comunidad**

- Reporte sobre la encuesta de Padres de familia; como 2500 respuestas cada una a nivel primaria y secundaria/preparatoria; fecha límite es el Viernes entonces más respuestas deben ingresar.
- El Superintendente agregó que las respuestas no comprometen a los padres de familia, solamente estamos tratando de conocer lo que la mayoría está buscando.
- FAQs (preguntas y respuestas) se están organizando con el apoyo de los miembros del comité y la administración, juntos están planeando empujar para que el Jueves sea enviado a las familias; El borrador podrá verse en google drive – El Comité de Reapertura → Interacción participativa con la Familia y la Comunidad → Borrador FAQ
- El grupo está colaborando para refinar la página de internet para reapertura y que esté lista para el 1 Julio.

### **Sharon Cuseo - Instrucción**

- Consideraciones de los modelos de instrucción y enseñanza
  - Espacio dentro del salón de clases
    - Alternando entre días o am/pm; am/pm es la preferencia ya que evita la aglomeración de todos los niños durante el horario de comida o descanso.
  - Deseando interfaces frecuentes entre estudiantes y profesores; am/pm permite esto 4 días a la semana.
  - Servicios de guardería
- Horario por bloques; modelo de dos cursos o tres cursos por 6 o 9 semanas.

- Día de planeación para maestros servirá de enseñanza a distancia para estudiantes. Hubo pláticas sobre Lunes, Miércoles o Viernes. Pros y Cons con cada uno. Viernes resulta el día más fácil para padres de familia que necesitan tomarse el día libre; Miércoles podría ser bueno para equilibrar el ritmo y evitar agotamiento.
  - Se comentó con los miembros del comité sobre pros y cons de cuál es el mejor día “libre”.
- Sharon platicó sobre otras opciones de enseñanza a distancia - APEX para grados 7-12, sondear, etc., (su audio se estaba cortando, no alcanzamos a cubrir este tema);
- Sí el modelo de 3 clases a la vez se llegase a utilizar, este sería medio semestre, luego 3 clases diferentes la segunda mitad del semestre.

### **John Paramo - Social & Emocional**

- Orientación terapéutica dentro del colegio y centros de cuidado estudiantil están bien organizados para sesiones presenciales (en persona) o a distancia.
- Second step para primaria y secundaria
- El Comité tomo el tiempo conversando sobre los aspectos socio-emocionales con el movimiento reciente de “Black Lives Matter/BLM/”; psicólogos han proporcionado ligas en internet con buenos materiales que han sido colocados en la página web.
- Recolectando y estructurando más recursos en el banco de recursos del sitio de internet, incluyendo Ed. Especial.
- El Liderazgo estudiantil quiere apoyar a otros niños para continuar con el movimiento de BLM en el colegio; Adolescentes que lo apoyan deben estar involucrados en justicia social.

### **Debbie K - Operaciones, Salud & Seguridad**

- Instalaciones
- Tecnología
- Servicios Alimenticios
- H&S
- El Gobernador prometió 60 días de abastecimiento de mascarillas, desinfectante para manos, etc.;
- Mascarillas van a ser obligatorias, salvo algunas excepciones; BUSD tendrá para suministrar.
- Ideando como hacer los reportes de cada área.
- Necesitamos tomar decisiones sobre cosas como si estaremos tomando la temperatura, y si es así, necesitamos ordenar el equipo.
- ¿Qué pasa si al tomar la temperatura alguien presenta síntoma de fiebre?
  - Habrá un sitio para mantener a la persona con fiebre mientras esperan que su padre/guardián llegue a recogerlos.
  - Adicionalmente esperando la orientación de cómo/cuando se deben/pueden tomar la temperatura y que otros síntomas deben considerarse; ¿La temperatura como tal amerita una cuarentena de 14 días? O tendría que presentarse otros síntomas (ej, temperatura puede ser por una infección dental)

- Bebederos – necesitan desinfectarse frecuentemente; deben aún ser operacionales; necesitan tener en mente la Ley Williams; en espera de adaptar los bebederos con un mecanismo para rellenar botellas y se incitaría a todos traer sus propias botellas; Habrá conos o vasitos disponibles para aquellos sin botellas
- Instalaciones – tiene mascarillas, desinfectantes, en busca de estaciones de cartón que tengan desinfectantes; Matt prefiere una solución más permanente;
- Máquinas expendedoras – genera bastantes ingresos – si consideramos mantenerlas, ¿Podríamos proporcionar estaciones sanitarias a un lado de las máquinas de expendio?
- Limpiando entre bloques am/pm – no es una respuesta fácil
- Tecnología – tratando de idear como usar las cámaras documentales en cada salón o clase para poder transmitir en vivo durante el periodo o tiempo de la clase.
- Manejar visitas en plantel para distanciamiento social; marcar el piso; Buscando sitios donde poner señalización visible para ayudar a mantener la seguridad con el distanciamiento.

¿Pregunta sobre el lugar donde se localiza el documento maestro con todos los registros de las juntas del comité? Matt preguntó a Sally hacer la calendarización de todas las juntas.

*Folios traducidos al idioma español para BUSD por Nuria Lundberg*