

Asistencia a la escuela East Chapel Hill High 2019-2020

En la escuela East Chapel Hill High creemos que la asistencia de los estudiantes es el predictor número uno para el éxito de los estudiantes. No hay sustituto a la enseñanza directa que reciben los estudiantes en las aulas. También creemos que la seguridad de los estudiantes y el personal es una prioridad. Por estas razones, vamos a ser intencionales al hacer un seguimiento de la asistencia de los estudiantes a la escuela y a todas las clases mientras estén aquí.

Aquí están los puntos principales de los cambios principales, la política integral con más detalles se puede encontrar en este enlace: [\(Link will be provided\)](#)

Padres de familia

- Cuando los estudiantes están ausentes, el padre/ madre debe llamar a la escuela antes de las 4 p. m. del día de la ausencia, para informar la razón de la ausencia. Si el estudiante tiene una cita, es decir. médico o dentista, el estudiante debe traer una nota de esa oficina el día que regrese a la escuela. ***Si esto no ocurre, la ausencia del estudiante será marcada como sin excusa.***

Estudiantes

- Los estudiantes traerán una nota de sus padres / tutores el día que regresen y la entregarán a la Sra. Walker en la recepción.
- La Sra. Walker emitirá un pase escolar que los estudiantes presentarán a todos sus maestros.
- Los estudiantes deben tener su identificación de estudiante en todo momento durante el día escolar y en todas las actividades de después de la escuela.
- Cuando los estudiantes están en la escuela, ellos deben estar en un aula durante los períodos de clase. Los estudiantes que se encuentren en los pasillos durante un horario de clase, deberán presentar su identificación de estudiante y un pase rosado que les da permiso del maestro para estar en el pasillo.

- Los estudiantes que no tengan las cosas/ artículos enumerados anteriormente serán acompañados al Centro de Aprendizaje Alternativo (ALC, por sus siglas en inglés) en el Salón 219. Allí, el Sr. Johnson escribirá el nombre del estudiante, el lugar dónde se suponía que debía estar y por qué no estaba allí. El objetivo será que el estudiante regrese a clase lo antes posible. La administración mantendrá estos registros y los revisará diariamente. La administración trabajará con los consejeros escolares y trabajadores sociales para desarrollar los apoyos para los estudiantes y, cuando sea apropiado, asignar las consecuencias.
- Los estudiantes que estén en el campus durante un "Período libre" deberán presentarse en el Centro de Aprendizaje Alternativo o estar con un maestro que tenga un período de planeación. Los estudiantes con "Períodos libres" no pueden estar sin supervisión en la escuela, esto incluye los campos de atletismo, la biblioteca, las cafeterías, etc.
- Los Asistentes "Wildcat" deben estar bajo la supervisión de un maestro. Si tienen que ir a otro sitio para ayudar de alguna otra manera, ellos deben tener un pase rosado y su identificación de estudiante.
- Los maestros y administradores estarán "recorriendo" el edificio durante los períodos de clase para hacer seguimiento de los estudiantes en los pasillos. Se espera que los estudiantes sigan las instrucciones de los adultos respetuosamente. Si los estudiantes no siguen las instrucciones del adulto, el adulto llamará a la administración.
- Los estudiantes que no tienen un pase de almuerzo aprobado por la escuela, no pueden salir de las instalaciones de la escuela durante el almuerzo.

Maestros

- Deben tomar asistencia en cada período dentro de los primeros 15 minutos.
- Cuando un estudiante regresa a clase sin una nota de excusa, el maestro le preguntará dónde estaba. El maestro puede adicionar al estudiante para referencia disciplinaria por no asistir a la clase (skipping, por su término en inglés).
- Los maestros harán recorridos de los pasillos en equipos de dos.
 - Los maestros deben estar en los pasillos / puertas (durante los cambios de clase)
 - Los maestros deben dirigir a los alumnos a clase.
 - 5 minutos después de la campana, los estudiantes deben ser trasladados al ALC.
 - Guión

- Buenos días tarde
 - ¿Tienes un pase rosado?
 - ¿A qué clase vas?
 - Por favor, camina conmigo al ALC por un momento, luego podrás ir a clase
 - Por favor muéstrame tu identificación de estudiante
 - Utilice la radio para llamar a la Administración si el estudiante no sigue las instrucciones
- Las radios estarán en los lugares siguientes.
 - Salas de conferencias superior e inferior de cada Quad.
 - Biblioteca
 - Oficina principal