

¿Qué pasa, fanáticos de los Raiders? Hoy veremos SchoolCash Online. SchoolCash Online es nuestro método preferido de pago de las cuotas escolares, que incluye todo, desde excursiones hasta tarifas de estacionamiento. Puede acceder a SchoolCash Online visitando el sitio web richmond-county.schoolcashionline.com o navegando desde el sitio web richmond-county.k12.va.us.

Para navegar por el sitio web de nuestro distrito, puede hacer clic en la pestaña "Padres y estudiantes" y luego seleccionar SchoolCash Online en el menú desplegable. O si está en el sitio web de la escuela secundaria Rappahannock, también puede seleccionar la pestaña "Padres y estudiantes" y seleccionar SchoolCash Online en el menú desplegable.

La página de SchoolCash Online le brindará más información sobre cómo funciona y el enlace a SchoolCash Online y el enlace de registro.

Ahora, lo guiaré a través del proceso de registro en SchoolCash Online.

Para registrarse en SchoolCash Online, deberá hacer clic en el botón Registrarse en el medio de la página. Desde allí deberá completar los campos obligatorios y hacer clic en continuar. Luego se le enviará un correo electrónico de confirmación. Siga las instrucciones en ese correo electrónico y luego podrá iniciar sesión.

Ahora que se ha registrado, puede iniciar sesión con su dirección de correo electrónico y contraseña.

La primera vez que inicie sesión, accederá a la pantalla Agregar estudiante.

Deberá proporcionar cierta información para agregar un estudiante a su cuenta. Las Escuelas Públicas del Condado de Richmond ya deberían estar completadas para el distrito escolar. De lo contrario, escriba Escuelas públicas del condado de Richmond y selecciónelas de la lista.

En segundo lugar, seleccione el nombre de la escuela en la que está matriculado su estudiante.

A continuación necesitaremos ingresar su información de estudiante. Puede ingresar el número de identificación de su estudiante si lo tiene o puede ingresar su nombre y fecha de nacimiento. El nombre del estudiante debe ingresarse exactamente como aparece en powerschool. Entonces, si tiene un apellido doble o con guión, deberá ingresar esa información exactamente como aparece en powerschool.

Una vez que lo haya completado, hará clic en el botón "Confirmar" en la parte inferior de la pantalla.

Ahora debería ver la información de su estudiante y un cuadro de diálogo pidiéndole que confirme que está relacionado con él. Si todo está correcto, marque la casilla junto a Acepto y complete su relación en el menú desplegable. Si el estudiante no es correcto, haga clic en el botón Atrás y vuelva a ingresar la información de su estudiante. Haga clic en Continuar para agregar a su estudiante a su cuenta.

Ahora debería ver una confirmación de "Estudiante agregado exitosamente" y más opciones. Desde aquí puede hacer clic en el enlace para agregar otro estudiante, ver elementos para sus estudiantes y ver a sus estudiantes.

Ahora está registrado exitosamente en SchoolCash Online.