

Diritti di genitori e studenti per l'insegnamento di sostegno nella legge sull'istruzione delle persone disabili, Parte B, e del Codice educativo della California

Avviso di Garanzie Procedurali

Revisionato in ottobre 2016

Nota: il termine distretto scolastico è usato in tutto il documento per riferirsi a qualsiasi dipartimento di scuola pubblica responsabile di offrire un programma di insegnamento di sostegno al vostro bambino. Il termine valutazione è usato per indicare esame o test. Le leggi federali e statali citate nel presente avviso sono indicate usando le loro abbreviazioni in inglese, che sono spiegate nel glossario dell'ultima pagina del presente documento.

In cosa consiste l'Avviso di garanzie procedurali?

Il presente documento fornisce a voi, come genitori, tutori legali e genitori surrogati di bambini disabili di età da 3 (tre) anni a 21 (ventuno) anni e studenti che hanno raggiunto l'età di 18 (diciotto) anni, la maggior età, una rassegna dei vostri diritti educativi o garanzie procedurali.

L'Avviso di garanzie procedurali è richiesto secondo la Legge sull'istruzione delle persone disabili (chiamata IDEA in inglese) e vi deve essere fornito:

- quando chiedete che ve ne sia data una copia
- la prima volta che il vostro bambino è riferito per valutazione di insegnamento di sostegno
- ogni volta che vi sia dato un piano di valutazione per giudicare il vostro bambino
- su ricevuta di una lamentela di primo stato o processo regolare in un anno scolastico, e
- quando sia presa una decisione di rimozione che costituisce un cambiamento di collocazione

(20 USC 1415[d]; 34 CFR 300.504; EC 56301[d] [2], EC 56321 e 56341.1[g] [1])

Cos'è la Legge sull'istruzione delle persone disabili (IDEA)?

IDEA è una legge federale che richiede che i distretti scolastici forniscano "adeguata istruzione pubblica gratuita" (in inglese, chiamata FAPE) a bambini disabili idonei. Adeguata istruzione pubblica gratuita significa che l'insegnamento di sostegno e i servizi correlati devono essere forniti nel modo specificato in un programma di insegnamento individualizzato (in inglese, conosciuto come IEP), e sotto supervisione pubblica, offerto al vostro bambino senza costo per voi.

Posso prendere parte alle decisioni sull'insegnamento del mio bambino?

Vi si deve dare l'opportunità di partecipare a qualsiasi riunione decisionale riguardante il programma di insegnamento di sostegno del vostro bambino. Avete diritto a essere presente nelle riunioni di team IEP sulla individuazione (idoneità), valutazione o collocamento scolastico del vostro bambino e altre questioni relative al FAPE del vostro bambino. (20 USC 1414[d] [1]B-[d][1][D]; 34 CFR 300.321; EC 56341[b], 56343[c])

Il genitore, il tutore o l'autorità scolastica locale (LEA) hanno il diritto di partecipare allo sviluppo dell'IEP e indicare la loro intenzione di registrare elettronicamente su nastro audio il procedimento delle riunioni di team IEP. Il genitore o tutore dovrà notificare i membri del team IEP, con preavviso di almeno 24 ore, dell'intenzione di registrare la riunione. Se il genitore o tutore non dà a LEA il consenso di registrare una riunione IEP su nastro audio, la riunione non sarà registrata su di un registratore di nastri audio.

I vostri diritti includono informazioni sulla disponibilità di FAPE compreso tutte le opzioni del programma e i programmi alternativi disponibili, sia pubblici che non pubblici. (20 USC 1401[3], 1412[a][3]; 34 CFR 300.111; EC 56301, 56341.1[g][1] e 56506)

Dove posso ottenere ulteriore assistenza?

Quando avete dei dubbi riguardo l'istruzione del vostro bambino, è importante che vi mettiate in contatto con l'insegnante o amministratore del bambino per parlare del bambino e di tutti i problemi che percepite. Il vostro distretto scolastico o l'area di piano locale di insegnamento di sostegno (SELPA) potranno rispondere alle domande sull'istruzione del vostro bambino, sui vostri diritti e sulle garanzie procedurali. Inoltre, in caso di dubbi, una conversazione informale risolve spesso il problema e aiuta a mantenere aperte le comunicazioni.

Potrebbe anche esservi utile contattare una delle organizzazioni californiane per i genitori (Centri di responsabilizzazione familiare e Istituti di formazione per genitori), che sono stati sviluppati per accrescere la collaborazione tra genitori e pedagogisti, al fine di migliorare il sistema scolastico. Le informazioni di contatto per queste organizzazioni si trovano sulla pagina web delle Organizzazioni per i genitori della California sull'insegnamento di sostegno del CDE all'indirizzo <http://www.cde.ca.gov/sp/se/ga/capntorg.asp>.

Altre risorse per aiutare a capire le garanzie procedurali sono elencate alla fine del presente documento.

Cosa fare se il bambino è sordo, duro d'orecchio, cieco, ipovedente o sordo-cieco?

Le scuole speciali statali offrono servizi a studenti che sono sordi, duri d'orecchio, ciechi, ipovedenti o sordo-ciechi presso ciascuna di tre strutture: Scuole della California per i sordi a Fremont e a Riverside e Scuola della California per i ciechi a Fremont. Entrambe le scuole per sordi offrono programmi tipo collegio e scuola privata a studenti dall'infanzia ai 21 anni d'età. Alla scuola per i ciechi tali programmi sono offerti a studenti da cinque a 21 anni d'età. Le scuole statali speciali offrono anche servizi di valutazione e assistenza tecnica. Per maggiori informazioni sulle scuole statali speciali, visitare il sito Web del Dipartimento dell'istruzione della California (CDE) all'indirizzo <http://www.cde.ca.gov/sp/ss/> o chiedete informazioni ai membri del team IEP del vostro bambino.

Avviso, consenso, valutazione, appuntamento genitore surrogato e accesso alla documentazione

Preavviso scritto

Quando è necessario un avviso?

Questo avviso deve essere dato quando il distretto scolastico propone o si rifiuta di avviare una modifica di identificazione, valutazione, o collocamento scolastico del vostro bambino disabile o la disposizione di istruzione pubblica adatta. (20 USC 1415[b][3] e (4), 1415[c][1], 1414[b][1]; 34 CFR 300.503; EC 56329 e 56506[a])

Il distretto scolastico deve informarvi riguardo proposte di valutazione del vostro bambino con avviso scritto o piano di valutazione entro 15 (quindici) giorni della vostra richiesta di valutazione scritta. L'avviso deve essere comprensibile e nella vostra lingua madre, o altro modo di comunicazione, a meno che non sia chiaramente impossibile farlo. (34 CFR 300.304; EC 56321)

Cosa mi dirà l'avviso?

Il preavviso scritto deve includere quanto segue:

1. la descrizione delle azioni proposte o rifiutate dal distretto scolastico
2. la spiegazione del motivo per cui l'azione è stata proposta o rifiutata
3. la descrizione di ogni procedura di valutazione, documento o relazione considerata dall'autorità come base dell'azione proposta o rifiutata
4. una dichiarazione che asserisce che i genitori di un bambino disabile sono protetti dalle garanzie procedurali
5. fonti che i genitori possono contattare per ottenere assistenza nel comprendere le disposizioni di questa parte
6. la descrizione di altre possibilità considerate dal team IEP e delle ragioni per cui tali opzioni sono state respinte; e
7. la descrizione di ogni altro fattore attinente l'azione proposta o rifiutata. (20 USC 1415[b][3] e [4], 1415[c][1], 1414[b][1]; 34 CFR 300.503)

Consenso dei genitori

Quando si richiede la mia approvazione della valutazione?

Avete il diritto di riferire il vostro bambino ai servizi per l'insegnamento di sostegno. Dovete dare il vostro consenso informato per iscritto prima di poter procedere con la prima valutazione di insegnamento di sostegno. Per prendere la decisione, il genitore ha almeno 15 (quindici) giorni dalla ricevuta del piano di valutazione proposto. La valutazione potrà iniziare immediatamente dopo la ricevuta del consenso e deve essere portata a termine, e un IEP deve essere sviluppato, entro 60 (sessanta) giorni del consenso ricevuto.

Quando si richiede la mia approvazione per i servizi?

Dovete dare il vostro consenso informato per iscritto prima che il distretto scolastico possa fornire al bambino l'insegnamento di sostegno e servizi connessi.

Quali sono le procedure quando il genitore non dà il consenso?

Se non date il consenso per una valutazione iniziale o mancate di rispondere alla richiesta di consenso, il distretto scolastico potrà continuare con una valutazione iniziale basata su procedure regolari e conformi alla legge.

Se rifiutate di consentire all'avvio dei servizi, il distretto scolastico non potrà fornire istruzione di sostegno e servizi connessi e non cercherà di fornire i servizi servendosi di procedure regolari e conformi alla legge.

Se consentite per iscritto all'insegnamento di sostegno e servizi connessi ma non consentite a tutti gli elementi dell'IEP, le parti del programma per le quali avete dato consenso devono essere realizzate immediatamente senza indugio.

Se il distretto scolastico determina che gli elementi del programma di insegnamento di sostegno cui non avete dato consenso sono indispensabili per fornire la giusta istruzione pubblica al vostro bambino, dovrà essere avviata un'udienza preliminare. Qualora si tenga un'udienza preliminare, la decisione risultante sarà finale e vincolante.

Nel caso di rivalutazioni, il distretto scolastico deve documentare ragionevoli misure per ottenere il vostro consenso. Se mancate di rispondere, il distretto scolastico potrà procedere con la rivalutazione senza il vostro consenso. (20 USC 1414[a][1][D] e 1414[c]; 34 CFR 300.300; EC 56506[e], 56321[c] e [d] e 56346).

Quando posso revocare il consenso?

Se in qualsiasi momento dopo l'inizio dell'insegnamento di sostegno e servizi connessi, il genitore di un bambino revoca per iscritto il suo consenso alla continuazione dell'insegnamento di sostegno e servizi connessi, l'autorità pubblica:

1. Non potrà continuare a dare al bambino insegnamento di sostegno e fornirgli servizi connessi, ma dovrà dare preavviso in conformità a 34 CFR sezione 300.503 prima di cessare tali servizi.
2. Non potrà servirsi delle procedure della sotto-parte E della Parte 300 34 CFR (compreso le procedure di mediazione di cui a 34 CFR sezione 300.506 o le procedure regolari e conformi alla legge di cui a 34 CFR sezioni da 300.507 a 300.516) per raggiungere un accordo o un decreto che i servizi possono essere forniti al bambino
3. Non sarà considerata in trasgressione dei requisiti per rendere disponibile al bambino un'istruzione pubblica adatta gratuita (FAPE) o per mancare di fornire al bambino ulteriore insegnamento di sostegno e servizi connessi
4. Non dovrà fissare una riunione del team IEP o sviluppare per il bambino un IEP secondo 34 CFR sezioni 300.320 e 300.324 per ulteriore insegnamento di sostegno o fornire servizi connessi

Si prega di notare che, in conformità a 34 CFR sezione 300.9 (c)(3), quando i genitori revocano per iscritto il consenso dei loro bambini a ricevere i servizi di insegnamento di sostegno dopo che gli stessi sono iniziati, l'autorità pubblica non deve emendare la documentazione scolastica del bambino per eliminare, in conseguenza della revoca del consenso, eventuali riferimenti a insegnamento di sostegno e servizi ricevuti.

Appuntamento di genitore surrogato

Cosa fare se il genitore non può essere identificato o trovato?

Quando un genitore non può essere identificato e il distretto scolastico non può scoprire dove si trovi, Il distretto scolastico deve garantire che una persona sia assegnata al bambino per agire come genitore surrogato del bambino disabile.

Un genitore surrogato può essere nominato nel caso di un giovane senza tetto non accompagnato, di un dipendente giudicato o sotto la tutela del tribunale secondo il Codice di assistenza e istituzionale dello stato, che sia riferito a istruzione di sostegno o abbia già un IEP. (20 USC 1415[b][2] ; 34 CFR 300.519; EC 56050; GC 7579.5 e 7579.6)

Valutazione non-discriminatoria

Com'è valutato il mio bambino nei confronti dell'istruzione di sostegno?

Avete diritto che il bambino sia valutato in tutte le aree di difficoltà sospettata. I materiali e le procedure utilizzati per la valutazione e il collocamento non devono essere discriminatori nei confronti di razza, cultura o sesso.

I materiali per la valutazione e la conduzione dei test devono essere nella lingua madre del bambino o nel modo di comunicazione e nella forma che hanno la maggiore probabilità di produrre informazioni accurate su ciò che il bambino sa e può fare in termini scolastici, di sviluppo e funzionali, a meno che non sia chiaramente fattibile fornire i materiali e condurre i test in tale modo.

Il criterio per stabilire idoneità e sviluppare FAPE per il bambino non può basarsi su una singola procedura. (20 USC 1414[b][1]-[3], 1412[a][6][B]; 34 CFR 300.304; EC 56001[j] e 56320)

Valutazione indipendente dell'istruzione

Il mio bambino può essere valutato indecentemente a spese del distretto?

Se non siete d'accordo con l'esito della valutazione eseguita dal distretto scolastico, avete il diritto di chiedere e ottenere una valutazione indipendente di insegnamento del vostro bambino eseguita da persona qualificata a condurre la valutazione a spesa pubblica.

Il genitore ha diritto a una sola valutazione indipendente di insegnamento a spesa pubblica ogni volta che l'autorità pubblica conduce una valutazione con cui il genitore non è d'accordo.

Il distretto scolastico deve rispondere alla vostra richiesta per una valutazione indipendente di insegnamento e deve fornirvi informazioni su dove ottenere tale valutazione indipendente.

Se ritiene che la sua valutazione sia giusta e non è d'accordo che sia necessaria una valutazione indipendente, il distretto scolastico deve richiedere un'udienza di processo regolare in cui provare che la sua valutazione è giusta. Se il distretto prevale, avrete sempre diritto a una

valutazione indipendente ma non a spesa pubblica. Il team IEP deve prendere in considerazione le valutazioni indipendenti.

Le procedure di valutazione del distretto permettono l'osservazione dello studente in classe. Qualora il distretto osservi il bambino in classe durante la valutazione, o se il distretto scolastico ne avrebbe avuto il diritto, anche la persona incaricata di condurre la valutazione indipendente di insegnamento avrà il permesso di osservare il vostro bambino in classe.

Se il distretto scolastico propone una nuova sistemazione scolastica per il vostro bambino e viene condotta una valutazione indipendente di insegnamento, sarà permesso al valutatore indipendente di osservare prima la sistemazione proposta. (20 USC 1415[b][1] e [d][2][A]; 34 CFR 300.502; EC 56329[b] e [c])

Accesso alla documentazione scolastica

Posso esaminare la documentazione scolastica del mio bambino?

Avete diritto a ispezionare ed esaminare la documentazione scolastica del vostro bambino senza inutili ritardi, compreso prima di una riunione IEP del bambino o prima di un'udienza preliminare. Il distretto scolastico deve consentire accesso alla documentazione e fornire copie, se richieste, entro 5 (cinque) giorni **lavorativi** da quando la richiesta è stata fatta oralmente o per iscritto. (EC 49060, 56043[n], 56501[b][3] e 56504)

Come sono risolte le controversie

Udienze di processo regolare

Quando è disponibile un'udienza di processo regolare?

Avete diritto a richiedere un'udienza imparziale di processo regolare riguardo l'identificazione, la valutazione e collocazione scolastica del vostro bambino o la fornitura di FAPE. La richiesta per udienza di processo regolare deve essere presentata entro due anni della data in cui sapevate o avreste dovuto sapere della presunta azione alla base del reclamo di processo regolare. (20 USC 1415[b][6]; 34 CFR 300.507; EC 56501 e 56505[l])

Mediazione e risoluzione alternativa di controversie

Posso richiedere la mediazione o un modo alternativo di risolvere le controversie?

La richiesta di mediazione può essere fatta sia prima che dopo avere presentato una richiesta per udienza di processo regolare.

Potete chiedere al distretto scolastico di risolvere la controversia tramite mediazione o con metodo di risoluzione alternativo (ADR) che è meno accusatorio di un'udienza di processo regolare. ADR e mediazione sono due metodi volontari di risolvere una controversia e non possono essere utilizzati per causare ritardo al vostro diritto a un'udienza di processo regolare.

Cos'è una conferenza di mediazione pre-udienza?

Potete chiedere di arrivare a una risoluzione tramite mediazione prima di presentare la richiesta per un'udienza di processo regolare. La conferenza è una procedura informale condotta in modo non accusatorio per risolvere problemi relativi all'identificazione, valutazione o collocamento scolastico del bambino o a FAPE.

Nella conferenza di mediazione pre-udienza, il genitore o il distretto scolastico possono essere assistiti e consigliati da rappresentanti, non avvocati, e possono consultarsi con un avvocato prima o dopo la conferenza. Ma richiedere o partecipare a una conferenza di mediazione pre-udienza non è una condizione essenziale per richiedere un'udienza di processo regolare.

Tutte le richieste di conferenza di mediazione pre-udienza devono essere presentate al Sovrintendente. La parte che inizia la conferenza di mediazione pre-inchiesta, presentandone richiesta scritta al Sovrintendente, dovrà fornire all'altra parte della mediazione una copia allo stesso tempo in cui la richiesta è presentata.

La conferenza di mediazione pre-udienza dovrà essere fissata entro 15 (quindici) giorni di ricevuta della richiesta di mediazione da parte del Sovrintendente e dovrà essere portata a termine entro 30 (trenta) giorni della ricevuta della richiesta di mediazione, a meno che entrambe le parti non si accordino su di una proroga. Se si arriva a una risoluzione, le parti stipuleranno un accordo scritto legalmente vincolante che espone la risoluzione. Tutto ciò di cui si parla nel corso del procedimento di mediazione sarà riservato. Le conferenze di mediazione pre-udienza saranno tutte fissate in modo tempestivo e si svolgeranno in orario e località comodi per le parti. Se i problemi non si risolvono in modo soddisfacente per tutte le parti, la parte che ha richiesto la conferenza di mediazione pre-udienza potrà presentare la richiesta per un'udienza di processo regolare. (EC 56500.3 e 56503)

Diritti a processo regolare

Quali sono i miei diritti a processo regolare?

Avete diritto a:

1. un'udienza amministrativa equa e imparziale a livello statale in presenza di una persona che conosce le leggi che governano l'insegnamento di sostegno e le udienze amministrative (20 USC 1415[f][1][A], 1415[f][3][A]-[D]; 34 CFR 300.511; EC 56501[b][4])
2. essere accompagnato e consigliato da un avvocato e/o persona con conoscenza dei bambini disabili (EC 56505 [e][1])
3. presentare prove e argomentazioni scritte e orali (EC 56505[e][2])
4. affrontare, interrogare in contraddittorio e richiedere che testimoni siano presenti (EC 56505[e][3])
5. ricevere documentazione dell'udienza parola per parola, in forma scritta o elettronica, a scelta del genitore, compreso constatazioni di fatto e decisioni (EC 56505[e][4])

6. avere il vostro bambino presente all'udienza (*EC 56501[c][1]*)
7. avere un'udienza aperta o chiusa al pubblico (*EC 56501[c][2]*)
8. ricevere una copia di tutti i documenti, compreso le valutazioni completate alla data e raccomandazioni e un elenco dei testimoni e dell'area generale di testimonianza entro cinque (5) giorni lavorativi prima dell'udienza (*EC 56505[e][7]* e *56043[v]*)
9. essere informati dalle controparti dei problemi e della proposta di risoluzione di tali problemi almeno dieci (10) giorni civili prima dell'udienza (*EC 56505[e][6]*)
10. avere un interprete (*CCR 3082[d]*)
11. richiedere una estensione dei tempi dell'udienza (*EC 56505[f][3]*)
12. avere una conferenza di mediazione in qualsiasi momento dell'udienza di processo regolare (*EC 56501[b][2]*), e
13. essere notificati dalla controparte almeno dieci giorni prima dell'udienza dell'intenzione da parte della controparte di farsi rappresentare da un avvocato (*EC 56507[a]*). (*20 USC 1415[e]*; *34 CFR 300.506, 300.508, 300.512 e 300.515*)

Presentazione di un reclamo di processo regolare

Come faccio a richiedere un'udienza di processo regolare?

Dovete presentare una richiesta scritta di udienza di processo regolare. Nella richiesta voi o il vostro rappresentante dovete fornire le seguenti informazioni:

1. nome del bambino
2. indirizzo di residenza del bambino
3. nome della scuola frequentata dal bambino
4. in caso di bambino senz'atletto, informazioni disponibili di contatto per il bambino e nome della scuola frequentata e
5. la natura del problema, compreso fatti attinenti il problema (i problemi) e la proposta di soluzione del problema (dei problemi)

Le leggi federali e quelle dello stato richiedono che la parte che presenta la domanda di udienza di processo regolare fornisca all'altra parte una copia della richiesta scritta. (*20 USC 1415[b][7]*, *1415[c][2]*; *34 CFR 300.508*; *EC 56502[c][1]*)

Prima di presentare la richiesta di un'udienza di processo regolare, sarà data al distretto scolastico l'opportunità di risolvere la questione convocando una sessione risolutiva che consiste in una riunione tra i genitori e i membri pertinenti del team IEP con conoscenza specifica dei fatti individuati nella richiesta dell'udienza di processo regolare. (*20 USC 1415[f][1][B]*; *34 CFR 300.510*)

Cosa comprende una sessione risolutiva?

Le sessioni risolutive dovranno essere convocate entro 15 (quindici) giorni della ricevuta di avviso che i genitori hanno richiesto un'udienza di processo regolare. Le sessioni includeranno un rappresentante del distretto scolastico che poteri decisionali e non includeranno un avvocato del distretto scolastico a meno che il genitore non sia accompagnato da un avvocato. Il genitore del bambino potrà parlare del problema dell'udienza di processo regolare e dei fatti che costituiscono la base di richiesta dell'udienza.

La sessione risolutiva non è richiesta se il genitore e il distretto scolastico accordano per iscritto di rinunciarvi. L'udienza avrà luogo se il distretto scolastico non ha risolto il problema dell'udienza di processo regolare entro 30 (trenta) giorni. Se si trova una soluzione, le parti stipuleranno un accordo legalmente vincolante. (20 USC 1415[f][1][B]; 34 CFR 300.510)

Il collocamento del mio bambino cambierà durante il procedimento?

Il collocamento scolastico di un bambino che fa parte di eventuali procedimenti amministrativi o giudiziari non cambierà a meno che il distretto scolastico non accetti una sistemazione diversa. Se state facendo domanda per ammissione iniziale del bambino a una scuola pubblica, il bambino sarà collocato in un programma di scuola pubblica con il vostro consenso sino al termine del procedimento. (20 USC 1415[j]; 34 CFR 300.518; EC 56505[d])

Posso fare ricorso contro la decisione?

La decisione risultante dall'udienza è definitiva e vincolante per entrambe le parti. Una o l'altra delle parti può fare ricorso contro la decisione risultante dall'udienza intentando un'azione civile in tribunale statale o federale entro 90 giorni della decisione finale. (20 USC 1415[i][2] e [3][A], 1415[l]; 34 CFR 300.516; EC 56505[h] e [k], EC 56043[w])

Chi paga le spese di avvocato?

Se siete la parte dell'udienza che prevale in qualsiasi azione o procedura riguardante un'udienza di processo regolare, la corte potrà, a sua discrezione, aggiudicare ragionevoli spese di avvocato come parte dei costi da voi sostenuti come genitore di un bambino disabile. Con accordo delle parti, possono anche essere stabiliti ragionevoli spese di avvocato alla conclusione di un'udienza amministrativa. (20 USC 1415[i][3][B]-[G]; 34 CFR 300.517; EC 56507[b])

Le spese potranno essere ridotte nel caso di una delle seguenti condizioni:

1. la corte stabilisce che avete ritardato irragionevolmente la risoluzione finale della controversia
2. le competenze orarie dell'avvocato eccedono l'onorario prevalente nella comunità per servizi simili resi da un avvocato di capacità, reputazione ed esperienza comparabili.
3. il tempo impiegato e i servizi legali forniti erano eccessivi o
4. il vostro avvocato non ha fornito al distretto scolastico le informazioni giuste nell'avviso della richiesta di processo regolare.

Tuttavia le spese di avvocato non saranno ridotte se la corte constata che lo stato o il distretto scolastico hanno ritardato irragionevolmente la risoluzione finale dell'azione o procedura o che si è verificata una trasgressione di questa sezione della legge. (20 USC 1415[i][3][B]-[G]; 34 CFR 300.517)

Le spese di avvocato per qualsiasi riunione del team IEP non possono essere aggiudicate a meno che la riunione del team IEP non sia stata convenuta a esito della procedura di udienza di processo regolare o di azione giudiziaria. Le spese di avvocato possono anche essere rifiutate se non avete accettato un'offerta di accordo ragionevole fatta dall'autorità pubblica/distretto

entro 10 (dieci) giorni prima dell'inizio dell'udienza e la decisione risultante dell'udienza non è migliore dell'offerta di accordo. (20 *USC* 1415[i][3][B]–[G]; 34 *CFR* 300.517)

Per ulteriori informazioni o per presentare una richiesta di mediazione o di udienza di processo regolare, contattare:

Office of Administrative Hearings
Attention: Special Education Division
2349 Gateway Oaks Drive, Suite 200
Sacramento, CA 95833-4231
(916) 263-0880
FAX (916) 263-0890

Disciplina scolastica e procedure di collocamento per studenti disabili

Disciplina scolastica e ambienti scolastici alternativi temporanei

Il mio bambino sarà sospeso o espulso?

Il personale della scuola potrà prendere in considerazione eventuali circostanze eccezionali, caso per caso, per determinare se sia necessario per un bambino disabile che trasgredisce il codice di condotta scolastica un cambiamento di ambiente dal quello presente a:

- un ambiente scolastico alternativo temporaneo opportuno, un contesto diverso o la sospensione per non più di 10 (dieci) giorni di scuola consecutivi e
- ulteriori spostamenti di non più di 10 (dieci) giorni di scuola consecutivi nella stessa scuola per incidenti distinti di cattiva condotta

Cosa succede dopo uno spostamento di più di 10 (dieci) giorni?

Una volta che il bambino disabile sia stato spostato dalla sua sistemazione corrente per 10 (dieci) giorni nello stesso anno scolastico, l'autorità pubblica deve fornire, in qualsiasi altro giorno di spostamento successivo, servizi che consentano al bambino di prendere parte al programma di studi d'istruzione generale e di progredire nel raggiungimento degli obiettivi esposti nell'IEP del bambino. Inoltre, il bambino riceverà, come opportuno, una valutazione di comportamento funzionale e servizi di intervento comportamentale e modifiche progettate per affrontare le trasgressioni di condotta, in modo che il problema non si ripeta in futuro.

Se il bambino supera 10 (dieci) giorni di tale collocamento, dovrà tenersi una riunione del team IEP per stabilire se la condotta del bambino non sia causata dalla disabilità. La riunione del team IEP deve avere luogo immediatamente, se possibile, o entro 10 (dieci) giorni della decisione da parte del distretto scolastico di intraprendere l'azione disciplinare.

In qualità di genitori, siete invitati a partecipare come membro del team IEP. Potrà essere richiesto che il distretto scolastico sviluppi un piano di valutazione per affrontare la cattiva condotta o, se vi è un piano di intervento comportamentale per il bambino, esaminare e modificare il piano come necessario.

Cosa succede se il team IEP stabilisce che la cattiva condotta non è causata dalla disabilità?

Se il team IEP conclude che la cattiva condotta non è una manifestazione della disabilità del bambino, il distretto scolastico potrà intraprendere un'azione disciplinare, ad esempio l'espulsione, come se il bambino fosse un bambino senza disabilità. (20 USC 1415[k][1] and [7]; 34 CFR 300.530)

Se non siete d'accordo con la decisione del team IEP, potrete richiedere un'udienza di processo regolare accelerata, che dovrà tenersi entro 20 (venti) giorni di scuola della data in cui l'udienza è stata richiesta. (20 USC 1415[k][2]; 34 CFR 300.531[c])

Indipendentemente dalla sistemazione, il distretto scolastico deve continuare a fornire FAPE al vostro bambino. Le sistemazioni di insegnamento alternative devono consentire al bambino di continuare a partecipare al programma di studi di istruzione generale e garantire la continuità dei servizi e modifiche dettagliate nell'IEP. (34 *CFR* 300.530; *EC* 48915.5[b])

Bambini che frequentano una scuola privata

Gli studenti collocati dai genitori in una scuola privata possono partecipare a programmi di insegnamento di sostegno sovvenzionati con fondi pubblici?

I bambini che sono stati iscritti a una scuola privata dai genitori possono partecipare a programmi di insegnamento di sostegno sovvenzionati da fondi pubblici. Il distretto scolastico deve consultarsi con la scuola privata e con i genitori per stabilire quali servizi può offrire a studenti di scuole private. Anche se i distretti scolastici hanno l'esplicita responsabilità di offrire FAPE a studenti disabili, i bambini iscritti dai genitori a una scuola privata non hanno diritto a ricevere alcuni o tutti i servizi di insegnamento di sostegno e servizi connessi necessari per fornire FAPE. (20 *USC* 1415[a][10][A]; 34 *CFR* 300.137 and 300.138; *EC* 56173)

Qualora il genitore di un bambino con necessità eccezionali, che ha ricevuto in precedenza servizi di insegnamento di sostegno e servizi connessi forniti dall'autorità del distretto scolastico, iscriva successivamente il bambino a una scuola privata elementare o secondaria senza il consenso o il riferimento dell'autorità scolastica locale, il distretto scolastico non ha l'obbligo di fornire insegnamento di sostegno se il distretto ha FAPE disponibile. Un funzionario del tribunale o di udienza di processo regolare potrà richiedere che il distretto scolastico rimborsi al genitore o tutore il costo di insegnamento di sostegno e scuola privata solo se tale funzionario del tribunale o di udienza di processo regolare determina che il distretto scolastico non ha reso FAPE disponibile al bambino in modo tempestivo prima dell'iscrizione a scuola privata elementare o secondaria e la sistemazione privata è opportuna. (20 *USC* 1412[a][10][C]; 34 *CFR* 300.148; *EC* 56175)

Quando può essere ridotto o rifiutato il rimborso?

Il funzionario del tribunale e dell'udienza potrà ridurre o negare il rimborso se non avete reso disponibile il vostro bambino per una valutazione dopo esserne stati avvisati dal distretto scolastico prima di rimuovere il bambino dalla scuola pubblica. Il rimborso potrà esservi negato anche se non avete informato il distretto scolastico che non accettavate il collocamento in insegnamento di sostegno proposto dal distretto scolastico, dichiarando anche i vostri dubbi e la vostra intenzione di iscrivere il bambino a una scuola privata a spesa pubblica.

Dovete dare avviso al distretto scolastico:

- alla più recente riunione del team IEP cui partecipate prima che il vostro bambino sia tolto dalla scuola pubblica o
- inviando l'avviso per iscritto al distretto scolastico almeno 10 (dieci) giorni lavorativi (compreso vacanze) prima che il vostro bambino sia tolto dalla scuola pubblica. (20 *USC* 1412[a][10][C]; 34 *CFR* 300.148; *EC* 56176)

Quando non può essere ridotto o rifiutato il rimborso?

Un funzionario del tribunale o di udienza non può ridurre o rifiutarvi il rimborso se non avete fornito avviso scritto al distretto scolastico per una qualsiasi delle ragioni seguenti:

- la scuola vi ha impedito di dare avviso
 - non avete ricevuto una copia del presente Avviso delle garanzie procedurali o non siete stati informati in altro modo del requisito di notificare il distretto
 - dare avviso avrebbe possibilmente causato danno fisico al vostro bambino
 - analfabetismo o l'incapacità di scrivere in inglese vi hanno impedito di dare avviso o
 - dare avviso avrebbe possibilmente causato grave danno emotivo al vostro bambino
- (20 USC 1412[a][10][C]; 34 CFR 300.148; EC 56177)

Procedure di ricorso statali

Quando posso presentare un ricorso di conformità statale?

Potete presentare un ricorso di conformità statale quando ritenete che il distretto scolastico abbia trasgredito una legge o norma federale o statale sull'insegnamento di sostegno. La rimostranza per iscritto deve specificare almeno una presunta trasgressione di legge federale o statale sull'insegnamento di sostegno. La trasgressione deve essere avvenuta non più di un anno prima della data in cui la rimostranza è ricevuta dal Dipartimento d'istruzione della California (CDE). Quando presentate una rimostranza, dovete inviare una copia al distretto scolastico allo stesso tempo che presentate il ricorso di conformità statale al CDE. (34 CFR 300.151–153; 5 CCR 4600)

Le rimostranze che accusano di trasgressioni di leggi o norme federali o statali sull'insegnamento di sostegno possono essere inviate per posta a:

California Department of Education
Special Education Division
Procedural Safeguards Referral Service
1430 N Street, Suite 2401
Sacramento, CA 95814

Per rimostranze riguardanti problemi **non** coperti da leggi o norme federali o statali sull'insegnamento di sostegno, consultare le procedure di reclamo uniformi del distretto.

Per ulteriori informazioni sulla risoluzione di controversie, compreso su come presentare un reclamo, contattare il CDE, settore insegnamento di sostegno, servizio riferimento garanzie procedurali, telefonando a (800) 926-0648, inviando un fax a 916-327-3704 o visitando il sito Web del CDE all'indirizzo <http://www.cde.ca.gov/sp/se>.

Glossario delle abbreviazioni usate nella presente notifica

ADR	Risoluzione alternativa delle controversie
<i>CFR:</i>	<i>Codice dei regolamenti federali</i>
<i>EC</i>	<i>Codice educativo</i> della California
FAPE	Istruzione pubblica opportuna gratuita
IDEA	Legge sull'istruzione di persone disabili
IEP	Programma di insegnamento individualizzato
OAH:	Ufficio delle udienze amministrative
SELPA:	Area del piano locale di insegnamento di sostegno
<i>USC:</i>	<i>Codice degli Stati Uniti</i>