



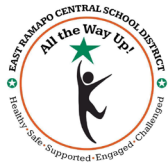
Informe Anual 2021-2022

PARTE II: ESTADO DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DEL PLAN ACADÉMICO Y FISCAL

Superintendente de Escuelas: Dr. Clarence G. Ellis

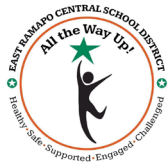
Código BEDS del distrito: 500402060000

Configuración de grado: Kindergarten a Grado 12



ESTRATEGIAS DE GOBERNANZA Y MEJORA DEL LIDERAZGO

Texto de la recomendación (de la actualización del plan anual)			Estado de aplicación de la recomendación al 30 de junio de 2022	Breve explicación del estado	Vínculos a artefactos que admiten código de estado
Fecha	Comenzar / Por	Estrategia de Mejora (Pasos de Acción)			
12/2021	Por	10. La Junta seleccionará y celebrará un acuerdo con una organización externa para facilitar la revisión de la política de la Junta.	Azul	Implementación en curso. El Distrito está cambiando de proveedores para la revisión de políticas a la Asociación de Juntas Escolares del Estado de Nueva York (NYSBBA). En diciembre, el Distrito estaba evaluando a los consultores. El nuevo proceso comenzó en el trimestre 3.	
12/2021	Por	11. La Junta, sobre la base de las recomendaciones del facilitador, establecerá un calendario y un proceso mediante los cuales la Junta examinará y revisará, según proceda, cada política actual de la Junta. Dicho proceso incluirá proporcionar al público una oportunidad significativa de participar en el proceso de revisión de políticas.	Azul	Implementación completa. El Secretario de Distrito contrató a NYSBBA para revisar y actualizar cada política. Los informes mensuales de situación se entregaron a partir del trimestre 2.	
12/31/2021	Por	13. El facilitador proporcionará a la Junta las fechas, los lugares, el formato y los temas de los retiros.	Azul	Implementación completa. El Distrito identificó fechas para el retiro (4 de enero de 2022 y 29 de marzo de 2022) y temas, incluida la evaluación del	



				superintendente / autoevaluación de la junta y Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI). También se identificaron participantes para el retiro.	
12/31/2021	Por	14. La Junta adoptará una política relativa a la asistencia a las reuniones de la Junta y las consecuencias de las ausencias injustificadas de las reuniones de la Junta.	Rojo	Sin implementación. No se llevó a cabo una discusión con el liderazgo de la Junta o el presidente de políticas.	
01/2022	Empezar	15. Los miembros de la Junta responderán dentro de las 72 horas a las solicitudes del secretario del Distrito para confirmar su intención de asistir a una reunión de la Junta.	Verde	Implementación en curso (recurrente). El Secretario de Distrito solicita la confirmación de asistencia de los miembros de la junta para las próximas reuniones; sin embargo, las respuestas son inconsistentes.	
06/30/2022	Por	1. Todos los miembros de la Junta tendrán capacitación en Diversidad, Equidad e Inclusión según lo requieran los Monitores.	Azul	Implementación completada. El entrenamiento de DEI con Mark Synder de NYSBBA tuvo lugar el 29 de marzo de 2022.	
06/30/2022	Por	12. La Junta evaluará el proceso de revisión de políticas y revisará los plazos y procedimientos necesarios para completar el proceso antes del 31 de diciembre de 2022.	Azul	Implementación completa. El proceso está en marcha y se volverá a visitar cada mes de julio. Las reuniones se establecerán y programarán cada septiembre.	
07/31/2022	Por (anualment	5. La Junta completará la evaluación anual del Superintendente.	Verde	No procede. No se esperaba que ocurriera actividad durante el año escolar 2021-2022. El formulario de	



	e)			evaluación del Superintendente de NYSBBA fue seleccionado por la fecha de vencimiento en el plan. El trabajo está programado para su finalización.	
07/31/2022	Por (anualmente)	6. La Junta celebrará un acuerdo con un consultor para que le ayude a aplicar el proceso de autoevaluación de la Junta.	Verde	Implementación completada. Se seleccionó el formulario de autoevaluación de NYSSBA y se llegó a un acuerdo con NYSBBA.	
07/31/2022	Por (anualmente)	7. La Junta adoptará el proceso mediante el cual llevará a cabo una autoevaluación, que incluirá brindar al público la oportunidad de proporcionar información sobre el desempeño de la Junta.	Verde	No procede. No se esperaba que ocurriera actividad durante el año escolar 2021-2022.	
07/31/2022	Por (anualmente)	9. La Junta seleccionará y celebrará un acuerdo con una organización, como la Asociación de Juntas Escolares del Condado de Rockland, para facilitar los retiros de la Junta.	Verde	NYSBBA fue seleccionada para facilitar los Retiros de la Junta en las siguientes fechas, 4 de enero de 2022 y 29 de marzo de 2022.	
08/01/2022	Por (anualmente)	2. La Junta llegará a un acuerdo con el Superintendente sobre los procedimientos que se utilizarán en la evaluación anual del Superintendente.	Verde	El superintendente y la junta acordaron la herramienta de evaluación del superintendente de NYSBBA.	



08/31/2022	Por (anualmente)	3. La Junta aprobará los procedimientos para la evaluación del Superintendente.	Verde	No procede. No se esperaba que ocurriera actividad durante el año escolar 2021-2022.	
09/10/2022	Por (anualmente)	4. El Distrito publicará los procedimientos para la evaluación del Superintendente en el sitio web del Distrito.	Verde	No procede. No se esperaba que ocurriera actividad durante el año escolar 2021-2022.	
	Dentro de los 60 días posteriores a la finalización del proceso de autoevaluación,	8. La Junta adoptará una resolución en la que se determinen las medidas que adoptará durante el próximo año natural para mejorar la eficacia y eficacia de la Junta sobre la base de los resultados de la autoevaluación. Estas acciones abarcarán metas que mejoren la función de la Junta como órgano de gobierno y mejoren los resultados para los estudiantes en el Distrito.	Verde	No procede. Esta acción se completará entre el 8/1/2022 y el 9/30/2022 (dentro de los 60 días posteriores a la autoevaluación de la junta que vence anualmente antes del 31/7/2022)	

ESTRATEGIAS DE MEJORA ACADÉMICA

Pilar 1: Altas expectativas para la enseñanza y el aprendizaje

Estrategia Educativa 1.1: Fortalecer la alineación del currículo, la evaluación, la instrucción, los materiales de instrucción, la intervención receptiva y la tecnología en todas las áreas de contenido, niveles de grado y periodos de calificación (T1, L1, O1). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 1, 2, 4

- **Actividad de implementación de la estrategia 1.1.1** Revisar y refinar el programa de instrucción para asegurarse de que proporcione un plan de estudios, evaluaciones y materiales garantizados y viables que reflejen el Marco culturalmente receptivo y sostenible (currículo)



- **Actividad de implementación de la estrategia 1.1.2** Enfoque en responder a la instrucción e intervención de alfabetización (Evaluación/Intervención receptiva)
- **Actividad de implementación de la estrategia 1.1.3** Proporcionar un desarrollo profesional enfocado que promueva las mejores prácticas de los maestros para ofrecer un plan de estudios que desafíe los conjuntos de habilidades de los estudiantes y desarrolle la capacidad del maestro para monitorear y ajustar el plan de estudios para mejorar el aprendizaje de los estudiantes (Instrucción).
- **Actividad de implementación de la estrategia 1.1.4** Ampliar el acceso a materiales de instrucción digitales y prácticos que se alineen con el currículo basado en estándares y brinden apoyo escalonado, asegurando un nivel definido de consistencia en todo el distrito (Materiales de instrucción).
- **Actividad de implementación de la estrategia 1.1.5** Maximizar el uso del sistema de gestión de aprendizaje en todo el distrito K-12 para proporcionar un lugar único para que los maestros accedan, presenten y entreguen contenido instructivo de manera organizada para guiar el aprendizaje de los estudiantes (Tecnología).

Estrategia Educativa 1.2: Fortalecer la participación de los estudiantes y la apropiación del aprendizaje, e implementar un proceso de alerta temprana y monitoreo continuo del progreso de los estudiantes de secundaria y preparatoria hacia la graduación de la escuela secundaria a tiempo (T2, L1, L2). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 2, 3, 5

- **Actividad de implementación de la estrategia 1.2.1** Implementar intervenciones basadas en la evidencia que fortalezcan la participación y la propiedad de los estudiantes para acelerar el aprendizaje
- **Actividad de implementación de la estrategia 1.2.2** Operacionalizar estructuras y sistemas para monitorear continuamente el progreso de la preparación de los estudiantes en los grados clave de transición
- **Actividad de implementación de la estrategia 1.2.3** Operacionalizar estructuras y sistemas para monitorear continuamente el progreso de los estudiantes de grado 7-12 en camino a la graduación a tiempo.
- **Actividad de implementación de la estrategia 1.2.4** Ampliar el currículo de aprendizaje socioemocional para incluir que apoye las prácticas restaurativas adoptadas.

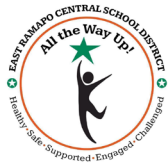
Estrategia Educativa 1.3: Asegúrese de que todos los estudiantes tengan acceso a dispositivos basados en tecnología para facilitar el aprendizaje híbrido / virtual (O2). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 3

- **Actividad de implementación de la estrategia 1.3.1** Asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a dispositivos basados en tecnología para facilitar el aprendizaje combinado en las aulas.

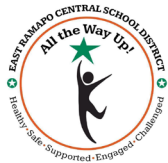
Texto de la recomendación (de la actualización del plan anual)	Estado de aplicación de la recomendación al 30 de junio de 2022	Breve explicación del estado	Vínculos a artefactos que admiten código de estado
--	---	------------------------------	--



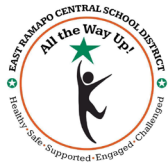
Fecha	Comenzar/ Por	Estrategia de Mejora (Pasos de Acción)			
08/2021	Por	1. Los directores y administradores de edificios recibirán capacitación sobre cómo implementar la orientación del Distrito con respecto a estrategias efectivas para permitir la instrucción diferenciada y en grupos pequeños de Nivel 1 y Nivel 2, incluidas sesiones sobre la integración efectiva de la tecnología durante los bloques de instrucción.	Azul	Implementación completada. Desarrollo profesional continuo proporcionado durante las reuniones principales que comparten estrategias escalonadas para su uso inmediato. Las sesiones fueron facilitadas por líderes del distrito y de la escuela y se han centrado en la escritura, las estaciones de alfabetización, el uso de pruebas de diagnóstico para grupos pequeños y la instrucción guiada. <u>Fechas de la Cumbre de Liderazgo</u> Agosto: 24, 25, 30, 31	Enlace a la agenda de la Cumbre de Liderazgo 2021-2022
09/2021	Empezar	1. Comunicar las expectativas a la construcción de liderazgo para el uso del sistema de gestión de aprendizaje de todo el distrito K-12, Schoology, para el aprendizaje combinado y para trabajar de manera fluida entre el aprendizaje en persona y el aprendizaje remoto para la instrucción sincrónica y asincrónica.	Azul	Implementación completada. Los facilitadores de estándares académicos de nivel de construcción se encargan de coordinar las sesiones de desarrollo profesional relacionadas con el aprovechamiento de Schoology para el aprendizaje combinado durante las sesiones de entrenamiento PLC y 1: 1. Este esfuerzo también apoya los días de aprendizaje remoto imprevistos.	Enlace al artefacto de desarrollo profesional



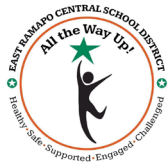
10/2021	Empezar	1. La Oficina de Servicios de Apoyo Estudiantil coordinará el desarrollo profesional en las estrategias de intervención de Orton Gillingham (60 maestros / año) para maestros y líderes de K-6 para fortalecer la comprensión pedagógica con respecto a los cinco componentes de la lectura (conciencia fonémica, fonética, vocabulario, fluidez y comprensión) y aprovechar el tiempo de instrucción para abordar las habilidades de alfabetización.	Verde	<p>Implementación completada. 30 participantes, incluidos 27 maestros de educación especial y tres administradores de edificios, participaron en el curso de certificación Orton Gillingham de 30 horas durante cinco días consecutivos.</p> <p><u>Fechas de entrenamiento de Orton (Cohorte 1, 30 participantes)</u> Noviembre: 15, 16, 17, 18, 19</p> <p>Se ha programado una segunda sesión a través de las Juntas de Servicios Educativos Cooperativos de Rockland (BOCES) para el segundo grupo de 30 participantes. El horario del taller dependía de la disponibilidad de los instructores de Orton Gillingham.</p> <p><u>Fechas de entrenamiento de Orton (Cohorte 2, 30 participantes)</u> Agosto: 22, 23, 24, 25, 26</p>	
10/2021	Empezar	2. El Distrito comenzará a comprar pizarras interactivas para la enseñanza y el aprendizaje combinados en el aula.	Azul	<p>Implementación completada.</p> <p>11/2/21: El Distrito obtuvo cotizaciones de múltiples proveedores para los tableros interactivos, de los cuales el Distrito compró 215.</p> <p>12/27/21–12/28/21: El Director de Servicios de Tecnología de la Información y el Director de Tecnología de la Instrucción / Currículo realizaron recorridos detallados de 14 escuelas</p>	



				para identificar la ubicación exacta de las instalaciones.	
11/2021	Empezar	2. Bajo la dirección del currículo a nivel de distrito y el equipo de instrucción, las escuelas se asegurarán de que las experiencias de aprendizaje profesional estén diseñadas para alinear la instrucción de los maestros con los Estándares de Aprendizaje de Próxima Generación del Estado de Nueva York.	Azul	Implementación completada. El personal a nivel de distrito ha comenzado a comprometerse con los nuevos estándares relacionados con resaltar explícitamente las progresiones, los cambios clave en el vocabulario y la determinación de los cambios en la instrucción en el aula.	Enlace a diapositivas de aprendizaje de muestra
11/2021	Empezar	2. La Oficina de Currículo e Instrucción revisará los datos en bruto para comenzar a informar el número / porcentaje de estudiantes en K-2 que hacen la transición de Alfabetización Temprana a Lectura Estelar como un posible indicador de competencia de alfabetización temprana / lectores probables.	Azul	Implementación completada. El Distrito recopiló datos relevantes para informar al superintendente y comunicarlos durante las reuniones de la Red de Liderazgo en Acción.	Enlace a la diapositiva de datos académicos
11/2021	Por	5. El Distrito invertirá en licencias y desarrollo profesional para utilizar durante las sesiones de tutoría individualizadas K-8 suscribiéndose a una red de apoyo académico de alfabetización como Book Nook.	Azul	Implementación completada. El Distrito seleccionó a BookNook como el socio para las sesiones de tutoría individualizadas K-8. Aproximadamente, a 4,500 estudiantes de K-8 se les ofreció la oportunidad de recibir tutoría de alfabetización virtual. El 28 de febrero de 2022, el Distrito comenzó las sesiones de Book Nook para los estudiantes en casa y para los 1,183 estudiantes registrados que asisten a programas extracurriculares de primaria.	



11/2021	Empezar	6. La Oficina de Currículo e Instrucción, en colaboración con la Oficina de Servicios de Apoyo Estudiantil, contratará tutores y asistentes de maestros para proporcionar tutoría suplementaria. Esto apoyará la implementación exitosa de programas que aborden las necesidades de los estudiantes afectados por COVID-19.	Azul	Implementación completada. El Distrito comenzó la implementación de servicios de tutoría virtual, utilizando tutores virtuales, la semana del 28 de febrero de 2022. Los tutores virtuales se proporcionaron a través de la asociación con Book Nook, eliminando la necesidad de contratar asistentes de maestros como tutores para tutoría suplementaria. Se contrataron asistentes de maestros para los programas extracurriculares a partir de marzo de 2022, que incluyeron la supervisión de los servicios de tutoría virtual de Book Nook.	
12/2021	Por	1. El Distrito contratará a 5 líderes del Área de Contenido del Distrito (por ejemplo, Facilitadores de Estándares Académicos), específicamente en inglés, matemáticas, estudios sociales, ciencias, educación física (PE), educación para la salud (HE) y educación de estudiantes con discapacidades, para facilitar la evaluación, el desarrollo, el refinamiento y la entrega de un plan de estudios garantizado y viable en todo el Distrito que se alinee con los estándares de aprendizaje del Departamento de Educación del Estado.	Rojo	Implementación no completada. En septiembre de 2021, el Distrito contrató a un Facilitador de Estándares Académicos para apoyar la educación física, la salud, el atletismo y las ciencias del consumidor familiar. Existen limitaciones de financiamiento además de los desafíos para identificar candidatos viables del área de contenido externo e identificar candidatos internos sin crear una vacante que afecte el programa de instrucción. El Distrito no contratará a los 4 facilitadores de estándares académicos del área de contenido.	



12/2021	Por	3. La Oficina de Currículo e Instrucción deberá haber contratado, capacitado y desplegado intervencionistas, quienes en la mayor medida posible deberán tener una certificación especializada en inglés como nuevo idioma (ENL) o educación especial, para abordar el aprendizaje de lectura (3) y matemáticas (11) en las escuelas K-8.	Rojo	Implementación no completada. Existen barreras para ejecutar esta estrategia. Debido a restricciones presupuestarias, el Distrito no pudo contratar a intervencionistas de lectura y matemáticas K-8. Por esta razón, solo se reclutaron intervencionistas de lectura para contratar.	
12/2021	Por	5. La Oficina de Currículo e Instrucción junto con la Oficina de Servicios de Apoyo Estudiantil emitirán orientación sobre el papel de los intervencionistas en la toma de decisiones RTI2, la evaluación de los estudiantes y la implementación del programa que aclare la mejor manera de utilizar su conocimiento especializado y profundo en la enseñanza de la lectura.	Azul	<p>Implementación completada. Los intervencionistas, es decir, los maestros de lectura y los maestros de sala de recursos, apoyan la respuesta a nivel de construcción a los procesos de intervención. Se emitió una guía para los administradores de edificios comunicando oportunidades y tiempo para revisar roles y responsabilidades. El Distrito continuará expandiendo este trabajo basado en las necesidades identificadas a partir de las observaciones y evaluaciones a nivel de edificio.</p> <p><u>Cumbre de Liderazgo</u> agosto 30, 2021 Hacer visible el nivel 1 y el nivel 2</p> <p><u>Reunión Principal</u> diciembre 8, 2021 Estrategias de diferenciación/intervención de nivel 1 y nivel 2</p>	<p>Enlace a la actividad de la Cumbre de Liderazgo</p>



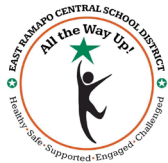
05/2022	Por	1. El Distrito construirá y distribuirá kits de higiene personal / COVID y kits de inicio de útiles escolares para todos los estudiantes y establecerá los protocolos para los vales de transporte de emergencia para los estudiantes sin hogar y los estudiantes en cuidado de crianza.	Azul	<p>Implementación completada. Los kits de higiene personal se desarrollaron en octubre de 2021, y la distribución comenzó inmediatamente por los Coordinadores de Recursos Familiares (FRC) basados en la escuela en función de las necesidades identificadas de los estudiantes.</p> <p>Los kits de regreso a la escuela se distribuyeron en septiembre de 2021 antes del inicio de clases a aquellos estudiantes y familias que asistieron al evento Back to School.</p> <p>Los protocolos para la distribución de vales de transporte aún se están elaborando con el Departamento de Finanzas para su implementación en junio de 2022.</p> <p>Los kits de pruebas covid continúan distribuyéndose en edificios escolares y eventos especiales.</p>	<p>Enlace al 12.14.2021 BoE Meeting Supt. Diapositiva del informe</p>
06/2022	Por	3. La Oficina de Currículo e Instrucción establecerá el Comité de Desarrollo y Perfeccionamiento curricular. El cargo será revisar las unidades curriculares.	Azul	<p>Implementación completada. La Junta de Planificación Curricular del Distrito (CPB), que no está relacionada con el Comité de Desarrollo y Refinamiento del Currículo, es un comité requerido que proporciona recomendaciones con respecto al currículo. El CPB, que está compuesto por maestros, líderes escolares y líderes del distrito, determina las áreas de mejora y su orden de prioridad mediante la</p>	



				<p>evaluación de las necesidades totales del currículo en todo el sistema.</p> <p><u>Fechas de la reunión de la CPB</u> septiembre 27, 2021 octubre 22, 2021 noviembre 22, 2021 diciembre 17, 2021 enero 24, 2022 febrero 25, 2022 marzo 28, 2022 abril 29, 2022 23 de mayo de 2022 junio 14, 2022</p>	
06/2022	Por	2. La Oficina de Currículo e Instrucción, en colaboración con la Oficina de Servicios de Apoyo Estudiantil, y la Oficina establecerán un comité de resolución de problemas de Respuesta a la Instrucción e Intervención en todo el distrito compuesto por un grupo multidisciplinario de educadores con representación de cada escuela para crear un plan RTI2 en todo el distrito y facilitar su implementación y apoyar el refinamiento del plan de estudios, alineación y desarrollo del currículo actual.	Amarillo	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. A través de conversaciones productivas con la administración del edificio, caminatas de aprendizaje, reuniones con administradores a nivel de edificio y revisión de documentos, el Distrito ha creado conciencia sobre la necesidad de formar un Comité RTI2 en todo el distrito con partes interesadas clave en la educación, específicamente administradores de edificios e intervencionistas de lectura y maestros de sala de recursos. El Distrito está recurriendo activamente a estas fuentes para desarrollar un cronograma razonable de actividades y un cronograma para los entregables en el año escolar 2022-2023.	



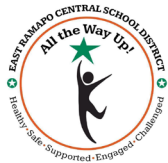
06/2022	Por	2. La recién establecida Academia de Aprendizaje Profesional habrá proporcionado al personal de instrucción de K-12 con PD alineado con las prioridades de SCEP y DCIP en formatos tales como talleres, estudios de lecciones y entrenamiento entre pares facilitado por educadores internos y externos, y los encuestados deberán haber calificado efectivamente la utilidad del PD para mejorar sus prácticas de instrucción.	Azul	Implementación completada. En asociación con el Centro de Maestros y en alineación con las prioridades de DCIP, el Distrito ofreció experiencias de aprendizaje profesional virtuales y en persona al personal a nivel de edificio y Distrito.	Enlace a la evaluación de los datos sobre el rendimiento
08/2022	Por	3. Los líderes curriculares y los maestros habrán recibido un desarrollo profesional personalizado que los encuestados califican como efectivo en términos de satisfacer sus necesidades curriculares identificadas en el DCIP en áreas tales como la construcción de un proceso curricular, el diseño de unidades, la identificación y priorización de estándares, la identificación de contenido y habilidades, el desarrollo de entendimientos duraderos y la garantía de evaluaciones sumativas de calidad.	Azul	Implementación completada.	Enlace al artefacto PD
09/2022	Empezar	4. Los equipos de liderazgo de distrito y de construcción participarán en un estudio de libro sobre el tema de las prácticas culturalmente relevantes y receptivas. Una vez elegido el libro, el estudio y las	Verde	Se han recomendado cuatro posibles textos de estudio de libros, (1) Muhammad, G., Love, B. L., & Scholastic Inc., (2020). <i>Cultivando el genio: Un marco de equidad para la alfabetización cultural e históricamente receptiva</i> ; (2) Aguilar, E. (2020). <i>Coaching</i>	



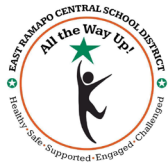
		preguntas se abordarán cada vez que se lea un capítulo.		<i>para la equidad: Conversaciones que cambian la práctica.</i> (3) John Wiley & Sons.; Lesaux, N. K., Galloway, E. P., & Marietta, S. H. (2016). <i>Enseñanza de habilidades avanzadas de alfabetización: Una guía para líderes en escuelas lingüísticamente diversas</i> ; (4) Terrell, R. D., Terrell, E. K., Lindsey, R.B., Lindsey, D.B., & Alpert, D. (2018). <i>Liderazgo culturalmente competente: El viaje personal comienza en su interior.</i>	
12/2022	Por	7. Los líderes del edificio habrán comprado bibliotecas de aula (digitales e impresas) para apoyar intervenciones de lectura dirigidas y lectura independiente de los estudiantes de diversos textos de alto interés, incluidos textos y diccionarios para apoyar a los estudiantes con educación formal interrumpida (SIFE).	Azul	Implementación completada. En agosto de 2021 se recibieron envíos de bibliotecas impresas para aulas (Rising Voices) para cada clase de educación general K-5. En diciembre de 2021, se compraron diccionarios de imágenes para el aula para los grados K-3 en alineación con el Programa Bridge de Estudiantes con Educación Formal Interrumpida (SIFE) (The American Reading Company) y las necesidades de los estudiantes recién llegados en los grados K-2.	
08/2021	Empezar	2. Establecer un enfoque de atención plena en todo el distrito para apoyar a los estudiantes y al personal K-12, incluidos maestros, administradores, personal de seguridad y líderes del distrito.	Azul	Implementación completada. El Distrito ha establecido asociaciones en apoyo de la creación de un enfoque de atención plena en todo el distrito que fomentará entornos escolares donde las personas se sientan seguras y bien y estén en relaciones saludables y receptivas. Los administradores de distritos y edificios participaron en sesiones durante la Cumbre de	Enlace a PLC Focus Enlace al artefacto



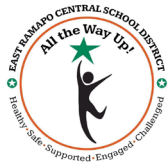
				<p>Liderazgo de agosto y el personal virtualmente durante el desarrollo profesional de septiembre. Existen desafíos en el calendario de instrucción para identificar el tiempo de desarrollo profesional común para los 14 edificios.</p> <p>El Equipo de Fomento de Entornos Comunitarios Inclusivos (NICE, por sus siglas en inglés) proporcionó círculos restaurativos diarios dentro de las aulas de la escuela secundaria.</p> <p>Se llevaron a cabo sesiones de capacitación con una organización asociada con trabajadores sociales, psicólogos y consejeros escolares para apoyar la implementación de prácticas restaurativas y conscientes.</p> <p>Sesiones de PD con SEE3: 8/24/21 10/7/21 12/2/21 1/20/22 2/3/22 3/17/22</p>	
09/2021	Empezar	1. El Distrito administrará cuatro ciclos de Renaissance Star Early Literacy, Reading and Math, el evaluador universal de todo el distrito y la evaluación de referencia para estudiantes de K-8.	Azul	Implementación completada. El Distrito desarrolló y difundió un documento de la Ventana de Administración de Evaluación K-12 Star que indica las fechas para administrar cuatro ciclos de Renaissance Star Early Literacy (K-2), Lectura (1-12) y Matemáticas (1-12).	



				<u>Administración de Evaluación de Estrellas</u> Ciclo 1: Septiembre 10- Octubre 1,2021 Ciclo 2: 15-30 de noviembre de 2021 Ciclo 3: 31 de enero-11 de febrero de 2022 Ciclo 4: Mayo 23 - Junio 16, 2022	
09/2021	Empezar	2. El Distrito monitoreará el sistema de múltiples niveles a nivel de construcción de apoyo para académicos (Comité de Desarrollo y Refinamiento Curricular, Comité RTI2 y Red de Liderazgo en Acción), asistencia (Grupo de Trabajo de Asistencia y Red de Liderazgo en Acción) y aprendizaje socioemocional (Comité RTI2 y Red de Liderazgo en Acción).	Azul	Implementación completada. Las fechas para las reuniones de la Red de Liderazgo en Acción se programaron como un medio continuo para revisar y analizar los diversos puntos de datos (es decir, del Comité de Desarrollo y Refinamiento Curricular, el trabajo del Comité RTI2). <u>Reuniones de la Red de Liderazgo en Acción</u> Octubre: 20 Noviembre: 17 Diciembre: 15 Enero: 19 Febrero: 16 Marzo: 16	Enlace al artefacto
09/2021	Empezar	2. El Distrito monitoreará la implementación y el progreso de los programas académicos, vocacionales y socioemocionales asociados para medir los resultados actualizados de los estudiantes.	Azul	Implementación completada. El trabajo con los programas académicos, vocacionales y socioemocionales asociados continúa. Por ejemplo <u>Programas de socios</u> PTECH: 81 estudiantes BOCES CTE: 78 estudiantes Académicos inteligentes: 200 estudiantes	



				<p>El guardián de mi hermano: 150 El guardián de mi hermana: 50 Sello de Alfabetización Bilingüe: 80 estudiantes Los estudiantes de hoy Los maestros del mañana (TSTT): 35 estudiantes Construcción de activos que reducen los riesgos (BARR): 520 estudiantes de noveno grado</p>	
09/2021	Por	1. La Oficina de Currículo e Instrucción hará recomendaciones al Superintendente sobre formas de aumentar las oportunidades flexibles de aprendizaje en persona y en línea durante el día escolar y las opciones de escuela nocturna de grado 11 y 12.	Azul	<p>Se presentaron recomendaciones al superintendente que incluían el uso de programas en línea para aumentar las opciones de los estudiantes para el logro y la recuperación de créditos. A partir del verano de 2022, los estudiantes de secundaria tendrán acceso al logro y recuperación de créditos a través del uso ampliado de la plataforma Edgenuity. Se han recomendado academias secundarias después de la escuela y los sábados como parte de la programación ampliada del año escolar. En este momento, las opciones de escuela nocturna solo se ofrecen a través de BOCES.</p> <p><u>Regreso a la planificación escolar</u> Recomendación de instrucción remota temporal para cierres de emergencia (es decir, Spring Valley HS & Lime Kiln ES)</p> <p><u>Reunión del Gabinete Ejecutivo</u> 11/ 9/2021: Recomendación para el logro y la recuperación del crédito después de la escuela secundaria</p>	[enlace al artefacto Diapositivas 8 y 9]



				2/15/2022: Recomendación y financiación de secondary afterschool y Saturday Academy	
10/2021	Empezar	2. Monitorear la implementación y el impacto de los planes de educación integral de la escuela a través de tutoriales de construcción y del Distrito.	Azul	Implementación completada. El Distrito identificó fechas para caminatas de aprendizaje y visitas de apoyo escolar tanto para escuelas de Apoyo y Mejora Específicas (TSI) como para escuelas con buena reputación para monitorear la implementación y el impacto de los SCEP.	Enlace al horario de caminatas de aprendizaje
10/2021	Empezar	1. El Distrito revisará los datos de la escuela para monitorear el progreso de los estudiantes hacia la graduación a tiempo, incluido el Panel de Graduación de finales de cinco años y la información de cohorte.	Azul	Implementación completada. Se celebraron reuniones conjuntas de escuelas secundarias para el seguimiento y el apoyo. Por ejemplo, el 14/10/2021 las escuelas confirmaron la creación del tablero de graduación de nivel de edificio y la información de cohorte. El documento está de acuerdo con todas las pautas de privacidad y datos de los estudiantes protegidas por la Ley de Educación 2-D y la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA). Los campos de datos incluyen créditos acumulados, datos demográficos de los estudiantes, registro de comunicación, pasos de acción y notas de asesoramiento.	enlace al panel de Final Five



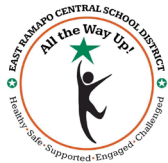
10/2021	Por	3. El Distrito desplegará siete trabajadores sociales para apoyar los planes de nivel de construcción para las necesidades socioemocionales de los estudiantes y las familias.	Amarillo	Se lograron avances significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Distrito reclutó y contrató a seis trabajadores sociales que colaboraron como una unidad para examinar las necesidades actuales antes del despliegue estratégico. El Distrito continúa reclutando activamente trabajadores sociales adicionales.	
10/2021	Por	4. El Distrito se asociará con una organización para proporcionar desarrollo profesional para el personal, los estudiantes, las familias en torno a las prácticas restaurativas y el compromiso culturalmente relevante y la respuesta a las necesidades de los estudiantes. Para junio de 2023, el Distrito trabajará con una organización asociada que resulte en la adopción por parte de la Junta de un Código de Conducta del Distrito actualizado y políticas relacionadas.	Azul	Implementación completada. El Distrito está trabajando con SEE3 para proporcionar capacitación al personal, los estudiantes y las familias con respecto a las prácticas restaurativas y el compromiso culturalmente relevante y la respuesta a las necesidades de los estudiantes. Las sesiones ocurrieron con todo el personal clínico (psicólogos, trabajadores sociales y consejeros de orientación) en las siguientes fechas: 7 de octubre de 2021 y 2 de diciembre de 2021. Además, el Distrito ha ampliado el trabajo con NICE (Nurturing Inclusive Community Environments) de las escuelas secundarias a las escuelas intermedias.	Enlace al artefacto Enlace a la agenda
10/2021	Por comenzar	2. El Distrito monitoreará la implementación y el impacto de los planes de educación integral escolar.	Azul	Implementación completada. Las fechas para las reuniones de la Red de Liderazgo en Acción se programaron como un medio continuo de revisar y analizar los diversos puntos de datos. <u>Reuniones de la Red de Liderazgo en Acción</u> Octubre: 20 Noviembre: 17 Diciembre: 15	Enlace al artefacto Enlace al artefacto



				Enero: 19 Febrero: 16 Marzo: 16	
11/2021	Empezar	2. El Distrito liderará la mejora de la programación ampliada de verano y después de la escuela del Año Escolar para permitir la instrucción suplementaria individualizada y diferenciada en grupos pequeños para abordar las necesidades de los estudiantes afectados, incluidos los estudiantes de bajos ingresos, los estudiantes con discapacidades, los estudiantes del idioma inglés, los estudiantes migrantes, los estudiantes sin hogar y los niños y jóvenes en cuidado de crianza mediante la contratación de maestros, paraprofesionales, monitores, personal administrativo, enfermeras, trabajadores sociales, seguridad y administradores.	Azul	Implementación completada. Servicios profesionales para los programas extracurriculares y sabatinos del Año Escolar Ampliado implementados. La evidencia incluye la contratación de un Coordinador de ESY y la identificación de las fechas del programa. Se ha presupuestado el financiamiento de ARP para contratar personal para implementar el programa del año escolar ampliado.	Enlace a la financiación de programas de verano bajo servicios profesionales Enlace a las ofertas del programa de verano
11/2021	Empezar	3. Los Facilitadores de Estándares Académicos (ASF) a nivel de Distrito monitorearán y recopilarán datos para el programa de verano y después de la escuela del Año Escolar Ampliado y actuarán como enlaces para los líderes del programa.	Azul	Implementación completada. Los facilitadores de estándares académicos monitorearon y recopilaron datos del programa de verano y compartieron los hallazgos durante la Cumbre de Liderazgo de agosto. El Distrito está en el proceso de recopilar datos de asistencia de los estudiantes participantes en el programa de verano ESY 2021 para apoyar la programación	Ofertas de verano ESY 2021 Agenda de la Cumbre de Liderazgo, miércoles 23 de agosto, 9:00 a.m.



				futura de verano. En diciembre, el Distrito reclutó y contrató a un Coordinador de ESY como el personal a nivel del Distrito responsable de reclutar y contratar personal, planificar, implementar, monitorear y recopilar datos de los programas ESY después de la escuela, los sábados y el verano, incluidos los programas financiados por subvenciones y títulos de ELT e Empire.	
11/2021	Empezar	4. El Distrito proporcionará transporte para los Programas de Año Escolar Ampliado para apoyar la instrucción individualizada y en grupos pequeños.	Azul	Implementación completada. El Distrito ha presupuestado y está transportando a los estudiantes que participan en los programas del Año Escolar Ampliado.	Enlace a la financiación de los programas de verano Transporte bajo servicios comprados
11/2021	Por	5. La Oficina de Currículo e Instrucción se asociará con los proveedores para apoyar el currículo y el desarrollo profesional de los programas del Año Escolar Ampliado con el fin de apoyar la instrucción individualizada y en grupos pequeños.	Azul	Implementación completada. El Distrito identificó proveedores asociados (Edenguity, Innovative Designs for Education (IDE)) para noviembre de 2021 para apoyar el plan de estudios y el desarrollo profesional para los programas extracurriculares y los sábados de ESY. IDE prestó servicios durante el segundo semestre del año escolar 2021-2022. Edenguity fue identificado e implementado durante junio de 2021.	



11/2021	Por	1. Recopilar datos para organizar temas de aprendizaje socioemocional (SEL) en todo el distrito alineados con los puntos de referencia de desarrollo y aprendizaje socioemocional del estado de Nueva York para crear un enfoque sostenido a través de todas las aulas y escuelas de nivel de grado para mejorar la conexión en el aula, la escuela y el distrito en torno al bienestar de los estudiantes y el personal.	Azul	Implementación completada. Los datos se recopilaron a través de encuestas de estudiantes, personal / maestro y familias. Los edificios han incorporado temas y actividades SEL en las rutinas diarias / mensuales.	Enlace al artefacto Ver resultados de objetivos medibles
11/2021	Por	5. La Oficina de Servicios de Apoyo Estudiantil contratará asesores basados en el presupuesto para apoyar la implementación de prácticas restaurativas y respuestas culturalmente relevantes a las necesidades de los estudiantes. Estas actividades abordan las necesidades únicas de los estudiantes de bajos ingresos; estudiantes con discapacidades; Estudiantes de inglés; minorías raciales y étnicas; estudiantes sin hogar; y los niños y jóvenes en hogares de guarda, incluida la divulgación y la prestación de servicios.	Rojo	Se lograron avances significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Distrito está en el proceso de evaluar las implicaciones presupuestarias de contratar asesores para apoyar la implementación de prácticas restaurativas y respuestas culturalmente relevantes a las necesidades de los estudiantes. Sin embargo, el Gabinete Ejecutivo del superintendente ha asumido aspectos del papel de los asesores, asegurando la implementación consistente del desarrollo profesional y el monitoreo de las medidas disciplinarias para asegurar la alineación con las prácticas restaurativas. Además, al comienzo del año escolar, el Distrito contrató a una organización externa, SEE3, para apoyar la implementación de prácticas restaurativas a través de sesiones de entrenamiento y desarrollo profesional.	



01/2022	Por	6. El Distrito comprará un currículo de aprendizaje socioemocional para los grados K-6 para ayudar a los educadores a enseñar a los estudiantes a reconocer, informar y negarse a colocarse en situaciones inseguras.	Rojo	Se lograron avances significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Distrito puso a prueba un plan de estudios socioemocional, Leader in Me.	
06/2022	Por	1. El Distrito habrá proporcionado un número apropiado de lecciones instrumentales individuales de los estudiantes basadas en el DCIP.	Azul	Implementación completada.	Enlace a la lista de clases de estudiantes que reciben lecciones
06/2022	Por	6. El Distrito ampliará la programación de Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas (STEM) en asociación con agencias como STEM 21 para crear asociaciones del Distrito con agencias comunitarias, mapear el plan de estudios y expandir las vías de graduación. El Distrito diseñará laboratorios de ciencias secundarias modelo para investigaciones basadas en la investigación de química, física, biología, acuática, astronomía, ciencias de la tierra y Física y Química Integradas.	Amarillo	Se lograron avances significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. Se otorgó una solicitud de propuesta a 21st CentEd para proporcionar integración curricular y suplementación en torno a la educación STEM. Han comenzado las reuniones de planificación con los miembros del Comité de Desarrollo y Refinamiento Curricular con 21st CentEd. El diseño de laboratorios secundarios modelo ha sido discutido pero no implementado.	
09/2021	Por	2. El Distrito comunicará a los Equipos de Distribución a nivel de edificio encargados de administrar la distribución de dispositivos las expectativas del Distrito de que los	Azul	Implementación completada. El Distrito ha comunicado a los Equipos de Distribución a nivel de edificio encargados de administrar la distribución de dispositivos las expectativas del Distrito.	Enlace al artefacto



		Equipos se adhieran a protocolos comunes, como la introducción de datos relacionados con la distribución, el inventario y el monitoreo de dispositivos individuales para todos los estudiantes y el personal.			
05/2022	Por (Anual mente)	1. El Distrito revisará su inventario de dispositivos y comprará la cantidad de Chromebooks que sea necesaria para mantener la "iniciativa Chromebook for Kids 1: 1".	Verde	Implementación completada. El Distrito revisó el inventario de dispositivos cada mes durante el primer trimestre solamente. Se solicitaron cotizaciones para la adquisición de dispositivos. El Distrito recopiló múltiples citas y las revisó.	

Pilar 2: Cultura de seguridad y relaciones sólidas con las familias y la comunidad

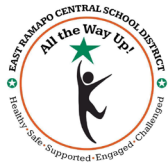
Estrategia Educativa 2.1: Mejore la participación de los padres en el éxito de los estudiantes a través de la capacitación, la colaboración y la comunicación (T3, L3, O3). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 2, 3

- **Actividad de implementación de la estrategia 2.1.1** Mejorar la participación de los padres en el éxito de los estudiantes a través de la capacitación, la colaboración y la comunicación.

Estrategia Educativa 2.2: Educar a los padres sobre cómo acceder a los recursos escolares y comunitarios que apoyan la salud y el bienestar de la familia, y el éxito conductual y de vida de los estudiantes (T4, L4, O4). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 2, 3

- **Actividad de implementación de la estrategia 2.2.1** Construir relaciones sólidas y de confianza y asociaciones entre la familia y la escuela a través de oportunidades de participación familiar y comunitaria.

Texto de la recomendación (de la actualización del plan anual)	Estado de aplicación de la recomendación al 30 de junio de 2022	Breve explicación del estado	Vínculos a artefactos que admiten código de estado
--	---	------------------------------	--



Fecha	Comenzar/ Por	Estrategia de Mejora (Pasos de Acción)			
09/2021	Empezar	2. El Distrito proporcionará intérpretes en español y criollo haitiano en todas las Universidades de la Familia y sesiones virtuales para fomentar la participación y aumentar la asistencia.	Azul	Implementación completada. El Distrito proporciona intérpretes en español y criollo haitiano en todas las sesiones virtuales y de Family University.	Enlace a Financiamiento de interpretaciones en Servicios comprados, página 4
Anualmente	Por	1. El Distrito llevará a cabo 5 sesiones de Family University para, según lo permitan los fondos, brindar a los participantes oportunidades como el aprendizaje del inglés y el uso de la tecnología para aumentar la capacidad de los participantes de brindar apoyo a sus hijos. Incluiremos asociaciones con agencias educativas locales como Rockland Community College.	Verde	Implementación completada. El Distrito ha generado temas de Universidad Familiar con la primera sesión realizada en octubre de 2021. <u>Fechas de la Universidad Familiar</u> Octubre: 13 Noviembre: 17 Diciembre: 22 Enero: 12 Febrero: 9	enlace
09/2021	Empezar	2. El Distrito comunicará y supervisará la implementación de los eventos mensuales de participación familiar y comunitaria (FACE) de construcción escolar, ya sea en línea o en persona".	Azul	Implementación completada. El Distrito se ha comunicado a las escuelas con respecto a la participación de las familias y la comunidad en eventos informativos y enriquecedores. El monitoreo de las actividades mensuales de FACE se compartirá durante las reuniones de la Red de Liderazgo en Acción y las reuniones con los directores.	Enlace a datos agregados de eventos FRC basados en la escuela



				<p>El Distrito continuará monitoreando los eventos mensuales de participación familiar y comunitaria en todas las escuelas públicas a medida que las escuelas se conecten con sus horarios de reuniones. El Distrito ha ayudado a las escuelas a establecer un Comité de Participación Familiar y Comunitaria (Comité FACE) compuesto por el Director, el FRC, la ASF, líderes docentes / maestros interesados y al menos un padre. La asistencia técnica está informada por la iniciativa financiada por MBK FACE de 2018-2019 en la que el Distrito contrató a Parenting Partners para proporcionar orientación en el establecimiento y capacitación de los Comités FACE y proporcionar una serie de talleres para padres / familias apoyados por la investigación en cada escuela.</p>	
Anualment e	Por	<p>1. Cada maestro para cada uno de sus estudiantes programará al menos dos conferencias de padres y maestros para permitir un diálogo bidireccional sobre el progreso académico y socioemocional de un estudiante y llevará a cabo la conferencia de acuerdo con los protocolos apropiados para el desarrollo de todo el distrito para garantizar la consistencia y la coherencia.</p>	Verde	<p>Implementación completada. El Calendario de Instrucción del Distrito 2021-2022 refleja al menos dos conferencias de padres y maestros.</p>	<p>enlace</p>



Anualment e	Por	<p>3. Los monitores realizarán cuatro sesiones de escucha accesibles a todas las familias para recibir comentarios sobre la implementación del plan de mejora. (Nota: Esta recomendación fue modificada en el año 2021-2022 por mutuo acuerdo de los monitores y el distrito)</p>	Verde	<p>Implementación completada. Los monitores celebraron sesiones de escucha / participación comunitaria virtualmente en las siguientes fechas 9, 16, 23 y 30 de marzo que llegaron a las 14 escuelas. El lanzamiento fue presentado en la reunión de la junta del 1 de marzo. El enfoque de las sesiones fue informar a las familias y la comunidad sobre las diferencias en la nueva legislación y cómo los monitores apoyan al Distrito en la implementación de las estrategias en el Plan Estratégico Académico y Fiscal a Largo Plazo. Las sesiones fueron diseñadas para proporcionar tiempo de preguntas y respuestas para los padres y para que los padres pudieran obtener respuestas de inmediato de los monitores. [enlace]</p>	<p>Enlace al artefacto</p> <p>Enlace a la foto de las noticias del distrito</p>
----------------	-----	---	-------	--	---

Pilar 3: Aprendizaje profesional centrado en resultados y colaboración

Estrategia Educativa 3.1: Proporcionar desarrollo profesional continuo y entrenamiento instruccional enfocado en la implementación efectiva de las prácticas de enseñanza fundamentales 5 por parte de cada maestro, en cada aula, todos los días (T5, L5, O6) Alineación de objetivos del plan estratégico: 1, 4, 5

- **Actividad de implementación de la estrategia 3.1.1** Proporcionar desarrollo profesional continuo y entrenamiento instruccional al personal con un enfoque en las necesidades de los maestros de estudiantes con discapacidades y estudiantes del idioma inglés.

Estrategia Educativa 3.2: Proporcionar aprendizaje profesional continuo, entrenamiento y apoyo a los directores y equipos de liderazgo de instrucción escolar para acelerar su competencia en relación con las cinco competencias de liderazgo de apalancamiento (T6, L5, O6). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 1, 4, 5

- **Actividad de implementación de la estrategia 3.2.1** Facilitar las modificaciones necesarias a la herramienta learning walk y las visitas de apoyo escolar, monitorear su implementación y analizar la recopilación de datos para apoyar a los líderes de construcción en el desarrollo / identificación / asignación de aprendizaje profesional para todos los maestros dirigidos a apoyar la mejora de la práctica docente y la participación de los estudiantes.

Estrategia Educativa 3.3: Implementar estructuras y procesos de alto funcionamiento para fortalecer la mentalidad de crecimiento; planificación rigurosa e informada por los datos; plataformas de aprendizaje híbridas/virtuales; colaboración colegial; y cultura de mejora continua (T3, L6, O5). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 1, 4, 5

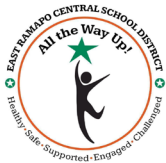


- **Actividad de implementación de la estrategia 3.3.1** Implementar estructuras y procesos de alto funcionamiento para fortalecer la mentalidad de crecimiento y desarrollar relaciones auténticas

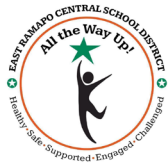
Texto de la recomendación (de la actualización del plan anual)			Estado de aplicación de la recomendación al 30 de junio de 2022	Breve explicación del estado	Vínculos a artefactos que admiten código de estado
Fecha	Comenzar/ Por	Estrategia de Mejora (Pasos de Acción)			
07/2021	Empezar	2. El Distrito fortalecerá su asociación con el Centro de Maestros local para apoyar el desarrollo profesional diferenciado y la certificación de maestros para expandir el trabajo con estudiantes con discapacidades y ELL.	Azul	<p>Implementación completada. El Distrito ha aumentado la comunicación con el Centro de Maestros East Ramapo para fortalecer la colaboración. El Distrito celebró reuniones en septiembre, octubre y febrero para garantizar que las actividades del Centro de Maestros se alinearan con las estrategias e iniciativas de mejora en el Plan Estratégico de Mejora Académica y Fiscal a Largo Plazo.</p> <p><u>Ofertas del Centro de Profesores de ERCSD</u> Folleto de otoño</p>	<p>Enlace al punto de la agenda del Centro de Maestros del BoE enlace</p>



07/2021	Empezar	2. El Distrito trabajará más colaborativamente con el Centro de Maestros local para apoyar el desarrollo profesional diferenciado y la certificación de maestros para expandir el trabajo con estudiantes con discapacidades y estudiantes del idioma inglés (ELL).	Azul	<p>Implementación completada. El Distrito aumentó la comunicación con el Centro de Maestros East Ramapo para fortalecer la colaboración. El Distrito celebró reuniones en septiembre, octubre y febrero para garantizar que las actividades del Centro de Maestros se alinearan con las estrategias e iniciativas de mejora en el Plan Estratégico de Mejora Académica y Fiscal a Largo Plazo.</p> <p><u>Ofertas del Centro de Profesores de ERCSD</u> Folleto de otoño</p>	
08/2021	Empezar	2. Los facilitadores de estándares académicos de nivel de construcción utilizarán la plataforma de crecimiento profesional de primera línea para programar, organizar, y gestionar las actividades de desarrollo profesional.	Azul	Implementación completada. El personal a nivel de distrito y los facilitadores de estándares académicos crean, preinscriben y administran experiencias de aprendizaje profesional en la Plataforma de crecimiento profesional de primera línea.	Enlace al artefacto
07/2022	Empezar	1. El Distrito habrá completado una revisión de la programación para estudiantes del idioma inglés, desarrollado recomendaciones para mejorar, creado un cronograma para implementar las recomendaciones y para octubre de 2022 comenzó a implementar	Na	No procede. No se esperaba que ocurriera actividad durante el año escolar 2021-2022. El Distrito ha identificado socios externos para completar una revisión de la programación de Estudiantes del Idioma Inglés utilizando el Continuo de Revisión de Calidad del Programa MLL/ELL de la Oficina de Educación Bilingüe y Idiomas del Mundo del NYSED.	Enlace



		la recomendación de acuerdo con el cronograma.			
10/2021	Empezar	3. Sobre la base del DCIP, el número apropiado de maestros y líderes de edificios y distritos habrá recibido PD sobre estrategias específicas para mejorar los resultados académicos de los estudiantes del idioma inglés a través del análisis de datos en curso y las visitas al sitio, y los encuestados deberán haber calificado el PD como efectivo en términos de utilidad.	Azul	<p>Implementación completada. El Distrito continúa analizando datos relacionados con y realizando visitas a todos los maestros de estudiantes ELL. El desarrollo profesional se ha centrado en identificar las demandas lingüísticas académicas del área de instrucción del contenido para proporcionar andamios para la comprensión.</p> <p><u>Análisis de crecimiento profesional de primera línea de los PD de inglés como nuevo idioma</u> Número de sesiones en todo el Distrito: [enlace]</p> <p>Participación total del personal: 603</p> <p>Para las sesiones de DP ofrecidas, de las 603, 76 completaron una evaluación. De los 76 participantes que completaron la evaluación, 68.4% calificaron favorablemente a la pregunta: "¿Qué tan útil encontró esta experiencia de aprendizaje?"</p>	Enlace al desarrollo profesional
10/2021	Empezar	1. Realice caminatas de aprendizaje dirigidas por el Distrito (caminatas de	Azul	<p>Implementación completada. El Distrito identificó fechas para caminatas de aprendizaje, revisó la Herramienta de Caminata de</p>	Enlace a las fechas de la caminata de aprendizaje



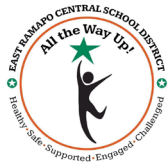
		instrucción) en cada edificio utilizando la Herramienta de Caminata de Aprendizaje.		Aprendizaje (LWT) para la evaluación y retroalimentación de Director.	
10/2021	Empezar	2. Programe y programe reuniones de directores consistentes, reuniones de subdirectores y reuniones de facilitadores de estándares académicos	Azul	Implementación completada. El Distrito ha programado reuniones de directores consistentes, reuniones de subdirectores y reuniones de facilitadores de estándares académicos.	Enlace a las fechas de las reuniones
09/2021	Empezar	2. El Superintendente programará y llevará a cabo Círculos de Superintendentes continuos mensualmente con el liderazgo estudiantil y los miembros de la comunidad.	Azul	<p>Implementación completada. El superintendente ha programado y comenzado a celebrar círculos de superintendentes mensualmente con líderes estudiantiles tanto en Spring Valley High School como en Ramapo High School y miembros de la comunidad.</p> <p><u>Horario del Círculo Comunitario</u> Octubre: 21 Noviembre: 18 Diciembre: 16 Enero: 20 Febrero: 17 Marzo: 17 Abril: 7 Mayo: 19 Junio: 16</p> <p><u>Círculos estudiantiles</u> Octubre: 18, 27 Noviembre: 1, 8, 29 Diciembre: 8</p>	



				<p>Enero: 20, 27, 28 Febrero: 25 Marzo: 24, 28 Mayo: 16, 19 Junio: 14, 16</p>	
09/2021	Empezar	3. La Oficina de Currículo e Instrucción supervisará los programas de tutoría K-12 en curso y las oportunidades para los estudiantes y compartirá los resultados con los administradores.	Azul	<p>Implementación completada. El Distrito ha comenzado a monitorear los programas de tutoría secundaria en curso y las oportunidades para expandirse a los estudiantes de K-12 al hacer que los líderes del programa secundario proporcionen las metas / objetivos prioritarios y el alcance del trabajo. No se han compartido enlaces a los resultados con los administradores, los socios actualmente se reúnen directamente con los administradores principales y escolares a nivel de distrito.</p>	
09/2021	Por	1. La Oficina de Programas, Evaluación y Evaluaciones Estudiantiles aclarará el papel del Grupo de Trabajo de Asistencia a nivel de Distrito en el monitoreo y apoyo a la construcción de sistemas de intervenciones para la asistencia de los estudiantes.	Azul	<p>Implementación completada. El Distrito ha aclarado el papel del Grupo de Trabajo de Asistencia a nivel de distrito en el monitoreo y apoyo a la construcción de sistemas de intervenciones para la asistencia de los estudiantes a través de informes del superintendente y reuniones de administradores. A medida que el Distrito regresó al aprendizaje completo en persona, el papel de los miembros del Grupo de Trabajo de Asistencia a nivel de distrito ha regresado al enfoque original de mantener la supervisión del monitoreo de asistencia requerido para tener lugar a nivel escolar. La supervisión y la asistencia técnica a</p>	



				nivel de distrito incluyen proporcionar a los administradores de edificios informes de asistencia semanales y mensuales del Sistema de Información Estudiantil, junto con el desarrollo profesional para secretarios y personal clave designado para manejar la asistencia, así como orientación escrita para informes de asistencia. También se puso en marcha un sistema en todo el distrito para que un trabajador social remitiera a las visitas domiciliarias.	
09/2021	Empezar	1. El Distrito proporcionará capacitación continua sobre desarrollo profesional y preparación para oportunidades de avance al personal recién empleado, y los encuestados calificarán la capacitación efectiva para aumentar la probabilidad de que permanezcan en el Distrito.	Azul	Implementación completada. El Distrito proporcionó a los maestros recién contratados una introducción virtual a las oportunidades del Centro de Maestros de ERCSD. Todos los profesores recién contratados dentro de los dos años posteriores a la contratación toman cursos relacionados con el crecimiento profesional. Los cursos son evaluados por los profesores y los datos se guardan en el Centro de Profesores. El personal que recibe capacitación y evaluaciones de capacitación se recopilará para la reflexión de fin de año y la planificación del próximo año.	Enlace al artefacto
12/2021	Comenzar (Mensual)	1. El Planificador Maestro de Distrito compartirá el progreso del apoyo brindado a todos los edificios K-12 en la finalización de las actividades cronometradas en el Manual de Programación Maestra.	Verde	Implementación completada. Las reuniones de programación y articulación de los maestros de distrito se llevaron a cabo en estas fechas: Diciembre: 6, 7, 9, 10, 13, 15, & 16	



02/2022	Por	1. La Oficina de Servicios de Apoyo Estudiantil establecerá una Red de Apoyo Académico entre Pares, un grupo de estudiantes miembros dirigido por un asesor para facilitar interacciones regulares y sustantivas que resulten en una biblioteca de tutoriales en video creados y curados y apoyo académico entre pares para cada escuela.	Rojo	Implementación no completada. El Distrito ha examinado la necesidad actual y ha explorado los componentes mínimos requeridos para que una Red de Apoyo Académico entre Pares cree y cure tutoriales en video, y ha determinado que no es factible en este momento. La tutoría después de la escuela en las escuelas secundarias y a través de las Academias Extracurriculares continuará.	
---------	-----	---	------	---	--

Pilar 4: Sistemas eficientes y eficaces informados por datos

Estrategia Educativa 4.1: Implemente un sistema de evaluación equilibrado para proporcionar retroalimentación oportuna y auténtica sobre el crecimiento de los estudiantes, las prácticas de instrucción, las intervenciones y la comunicación con los padres (T7, L7, O7). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 4, 5

- **Actividad de implementación de la estrategia 4.1.1** Establecer un sistema que incorpore evaluaciones formativas, provisionales y sumativas sobre el desempeño de los estudiantes para proporcionar datos significativos e interpretables para la toma de decisiones de instrucción responsable.

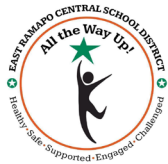
Estrategia Educativa 4.2: Organice los roles, recursos y procesos centrales para apoyar mejor a las escuelas (T8, L8, O8). Alineación de objetivos del Plan Estratégico: 2, 4, 5

- **Actividad de implementación de la estrategia 4.2.1** Estabilizar una fuerza laboral docente diversa y calificada aclarando roles y responsabilidades
- **Actividad de implementación de la estrategia 4.2.3** Proporcionar a todos los estudiantes acceso a un entorno de aprendizaje seguro e inclusivo.
- **Actividad de implementación de la estrategia 4.2.4** Asegurar que todos los estudiantes tengan acceso equitativo a los recursos para apoyar mejor a las escuelas

Texto de la recomendación (de la actualización del plan anual)	Estado de aplicación de la recomendación	Breve explicación del estado	Vínculos a artefactos que
--	--	------------------------------	---------------------------



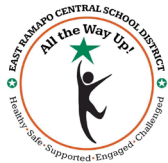
			al 30 de junio de 2022		admiten código de estado
Fecha	Comenzar/ Por	Estrategia de Mejora (Pasos de Acción)			
09/2021	Por	1. El Distrito introducirá un proceso basado en datos alineado con las prácticas y protocolos actuales para desarrollar la alfabetización de evaluación de los educadores.	Azul	Implementación completada. El Distrito investigó y seleccionó Data Wise para enmarcar las acciones de toma de decisiones basadas en datos, ya que mejorará en lugar de suplantar las prácticas actuales a nivel de edificio (identificar datos relevantes, comprender datos, interpretar datos y aplicar datos).	
09/2021	Por	1. El Distrito contratará monitores en cada escuela para apoyar los horarios extendidos de llegada y despido de los estudiantes que se quedan fuera debido a la pandemia de COVID-19.	Azul	Implementación completada. El Distrito asignó fondos para la contratación de monitores de almuerzo en cada escuela. Los asistentes docentes, los asistentes de enseñanza y los maestros han brindado apoyo para supervisar los tiempos extendidos de llegada y despido de los estudiantes que se dejaron debido a la pandemia de COVID-19. <u>Alquiler de monitores de almuerzo</u> Trimestre 1 (julio-septiembre): 41 Trimestre 2 (octubre-diciembre): 6 Trimestre 3 (ene.-mar.): 0	



09/2021	Empezar	2. El Distrito proporcionará opciones de aprendizaje remoto a través de agencias asociadas (por ejemplo, BOCES) a los estudiantes cuyos padres prefieren que sus hijos permanezcan en casa a la luz de la pandemia de COVID-19 y que cumplan con los criterios para recibir instrucción remota.	Azul	Implementación completada. El Distrito proporcionó la opción de aprendizaje remoto a través de agencias asociadas (por ejemplo, BOCES) a estudiantes que fueron considerados inmunocomprometidos por un médico. 12 padres solicitaron que sus hijos fueran considerados para la opción de aprendizaje remoto a tiempo completo. Se activó el control remoto temporal para algunos estudiantes; Sin embargo, no hubo estudiantes que cumplieran con los criterios y optaran por participar en el aprendizaje remoto a tiempo completo a través de una agencia asociada.	Enlace al Plan de Regreso a la Escuela Responsivo
10/2021	Por	1. El Distrito reunirá aportes de los administradores de edificios y el personal de cada escuela para identificar el equipo y los uniformes necesarios para comprar en apoyo del currículo de educación física, música, arte y educación para la salud y los programas deportivos.	Azul	<p>Implementación completada. El personal apropiado a nivel de distrito reunió información de los administradores escolares y el personal de cada escuela para identificar el equipo y los uniformes necesarios para comprar en apoyo del plan de estudios de educación física, música, arte y educación para la salud y los programas deportivos.</p> <p><u>Atletismo</u> 9/2021 Procedimientos y protocolos definidos para el inventario y distribución de uniformes y equipos</p> <p>9/14/2021-3/2022 Compré un conjunto personalizado completo de uniformes de porristas de arriba a abajo, calentamientos</p>	



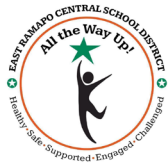
				<p>laterales y mochilas para Ramapo High School y Spring Valley High School.</p> <p>Orden de compra completada para camisetas de baloncesto reversibles sublimadas para los equipos de baloncesto chestnut Middle School y Pomona Middle School Boys and Girls.</p> <p>Empresas de origen que suministran bolsas de almacenamiento para asegurar uniformes y equipos para la sostenibilidad.</p> <p>Pedidos finalizados de equipos y suministros uniformes por un total aproximado de 100.000 dólares.</p> <p>Llevó a cabo una auditoría de sostenibilidad del uniforme de atletismo de ERCSD.</p> <p><u>Música y Arte</u> 9/2021–3/2022: Suministros de arte ordenados para todas las escuelas primarias; grabadoras adicionales ordenadas para música elemental; instrumentos de cuerda ordenados para estudiantes intermedios.</p>	
10/2021	Empezar	1. La Oficina de Personal llevará a cabo la selección inicial del currículum vitae de los solicitantes y proporcionará los currículums de los candidatos calificados a los directores. Los directores utilizarán	Rojo	Implementación no completada. El Distrito está en el proceso de redacción de protocolos, en colaboración con los directores y administradores del departamento, para agilizar los protocolos de entrevista y contratación.	



		los protocolos proporcionados por el Distrito para agilizar el proceso de contratación.		Todos los directores de edificios recibieron los procedimientos y pasos para la contratación, así como toda la documentación relevante.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	1. El Distrito revisará según corresponda los organigramas a nivel de distrito y escuela para reflejar con precisión los roles y responsabilidades de instrucción del liderazgo.	Amarillo	Se lograron avances significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Distrito tiene un borrador del organigrama del Distrito y está recopilando revisiones a los organigramas a nivel escolar para reflejar con precisión los roles y responsabilidades de instrucción del liderazgo.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	2. El Distrito con los administradores del edificio generará una hoja de contactos para aclarar aún más los roles, responsabilidades y relaciones del personal para contactar en varios niveles de necesidad.	Azul	Implementación completada. El Distrito ha generado una hoja de contacto para aclarar aún más los roles, las responsabilidades y el personal para contactar en varios niveles de necesidad, tomando la forma de una cadena de comunicación.	enlace

ESTRATEGIAS DE MEJORA FISCAL

Texto de la recomendación (de la actualización del plan anual)		Estado de aplicación de la recomendación al 30 de junio de 2022	Breve explicación del estado	Vínculos a artefactos que admiten código de estado
Fecha	Comenzar/ Por	Estrategia de Mejora (Pasos de Acción)		



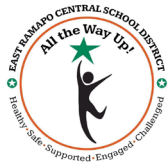
11/1/2021-6/30/2022	Por (Anualmente)	La Junta adoptará un Calendario de Desarrollo Presupuestario que detalle las fechas de vencimiento para la presentación de la documentación presupuestaria de tal manera que cada fase del proceso presupuestario se complete oportunamente.	Verde	Implementación completada. El Distrito adoptó un calendario de desarrollo presupuestario el 19 de octubre de 2021.	El enlace a la agenda de la junta se puede encontrar aquí
11/1/2021-6/30/2022	Por (Anualmente)	La Junta revisará y actualizará, según corresponda, sus políticas presupuestarias para garantizar que cumplan con las leyes y reglamentos aplicables.	Verde	Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. Hasta la fecha, el Distrito celebró numerosas reuniones del comité de políticas durante el segundo y tercer trimestre.	Las agendas para el trimestre 3 se pueden encontrar aquí: https://drive.google.com/file/d/1odrtz6suFh6ebTJ8B30TmwSQWnsNQav8/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1U872qz5zfTWXGWQk0deEI00C5zCYQ4Hp/view?usp=sharing
11/1/2021-6/30/2022	Por (Anualmente)	El personal del distrito presentará a la Junta un análisis de los cronogramas de salarios, el cronograma de pago de la deuda y los gastos de transporte necesarios para informar el desarrollo del presupuesto propuesto para el año escolar siguiente.	Verde	Implementación completada. El Distrito proporcionó esta información a la Junta de Educación durante el tercer trimestre como parte del proceso de desarrollo del presupuesto del año escolar 2022-2023.	



11/1/2021-6/30/2022	Por (Anualmente)	El personal del distrito proporcionará mensualmente al Superintendente y a la Junta una estimación del saldo proyectado del fondo del 30 de junio.	Verde	<p>Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. El Distrito está trabajando en la creación de capacidad dentro de la Oficina de Negocios para asignar tales tareas. Durante el Trimestre 3, el Distrito presentó una estimación del análisis del saldo de fondos proyectado para el 30 de junio.</p> <p>Se proyecta que el saldo del fondo de fin de año 2022 será de aproximadamente -\$ 7 millones.</p> <p>Durante 2023, la oficina de negocios seguirá de cerca todas las líneas presupuestarias para reducir el déficit. Todas las fuentes de financiamiento federales y estatales se utilizarán de acuerdo con las pautas.</p> <p>El presupuesto se evalúa a medida que se presentan las solicitudes de compra, así como en relación con las tendencias de gastos del año anterior.</p>	
Otoño de 2021 (con el desarrollo del proyecto de presupuest	Inicio	<p>5. El Distrito adoptará las siguientes políticas y prácticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> o El proyecto de presupuesto se basará en un examen estratégico del uso actual de los recursos a fin de determinar la contribución que cada inversión hace a los resultados educativos. o El proyecto de presupuesto se basará en una revisión de las tendencias de los 	Verde	<p>Implementación completada. El Distrito enmarcó el presupuesto del año escolar 2022-2023 asegurando el examen estratégico de los recursos actuales para determinar la contribución que cada uno hace a los resultados educativos. El presupuesto se basa en un examen de las tendencias de los gastos y los gastos previstos. Los ingresos también se</p>	2023_Budget.pdf



<p>o 2022-2023)</p>		<p>gastos y los gastos proyectados, así como en las proyecciones de ingresos locales y estatales.</p> <p>o Los supuestos utilizados para elaborar el proyecto de presupuesto se indicarán explícitamente en el documento del presupuesto, incluidos los aumentos o disminuciones previstos en la matrícula y las tendencias en el crecimiento de los gastos.</p> <p>o Se añadirán notas al presupuesto 2022-2023 para explicar cualquier gasto o ingreso presupuestario de partida inusual. Las notas explicativas deben completarse para alinearse con el presupuesto propuesto para 2022-2023. Las notas explicativas que se adjuntarán al Presupuesto 2022-2023 darán al lector una mayor comprensión de los cambios presupuestarios.</p> <p>o El personal del distrito recibirá orientación y procedimientos por escrito con respecto a los objetivos presupuestarios y los procedimientos presupuestarios.</p> <p>o El proceso de desarrollo presupuestario se basará en la orientación sobre el desarrollo presupuestario que el NYSED proporciona a los Monitores.</p> <p>En el contexto de los ingresos esperados, el presupuesto propuesto asignará los recursos necesarios para implementar los</p>		<p>analizaron para garantizar que las suposiciones estén basadas en datos.</p> <p>La Proyección de Año del Distrito 5 indica déficits anticipados que comenzarán en el año escolar 2023-2024 debido a la expiración de los fondos federales de estímulo.</p> <p>Al comienzo del año escolar 2022-2023, habrá una revisión de los gastos en todo el distrito, Todos los jefes de departamento realizarán esta revisión.</p> <p>El Distrito determinará qué costos se eliminarán para mejorar el estado financiero del Distrito.</p>	
---------------------	--	---	--	--	--



		<p>componentes académicos del Plan y será adecuado para garantizar que todos los estudiantes puedan cumplir con los estándares estatales.</p> <p>En el contexto de los ingresos esperados, el presupuesto asignará fondos para apoyar los aumentos en las actividades extracurriculares, las ofertas de cursos, los servicios de apoyo no obligatorios, las clases de arte y música no obligatorias, los programas y servicios para estudiantes del idioma inglés y los estudiantes con discapacidades, y el mantenimiento del tamaño de las clases.</p> <p>o El proyecto de presupuesto se ajustará al Plan.</p> <p>o El proyecto de presupuesto tendrá en cuenta factores externos que afecten a la base imponible proyectada y a los números de matrícula.</p>			
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	6. El personal del distrito llevará a cabo un análisis mensual de los ingresos y gastos previstos para garantizar que sigan siendo razonables. Esto se pondrá a disposición de la Junta y del público.	Verde	Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. El Distrito ha completado satisfactoriamente esta actividad en curso. El Distrito está desarrollando una gestión del flujo de efectivo que se conciliará con los informes del Tesorero y el software financiero interno, nVision.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	7. El liderazgo escolar y los líderes del Departamento instituirán la práctica de hacer referencias cruzadas a los gastos de	Azul	Implementación completada. Durante la Cumbre de Liderazgo en agosto de 2022, la administración del Distrito se aseguró de que	



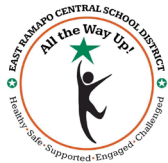
		partidas, por departamento, por código presupuestario para garantizar que el dinero que se obligará esté alineado con los objetivos académicos estratégicos a largo plazo del Distrito.		todos los directores y líderes de departamento tuvieran los recursos que necesitaban para participar activamente en el desarrollo de sus presupuestos. El Distrito está trabajando para garantizar que las referencias cruzadas de los gastos de partidas se implementen por departamento y por código presupuestario para que el dinero que está obligado esté alineado con los objetivos académicos estratégicos a largo plazo del Distrito. Como resultado de la implementación de nVision, los administradores escolares pueden revisar sus presupuestos en todo momento. Esto incluye órdenes de compra abiertas.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	8. El personal del Distrito proporcionará a la Junta informes trimestrales (es decir, para el período que finaliza el 1 de octubre, el 1 de enero, el 1 de abril y el 1 de agosto) que identifiquen cualquier cambio significativo en los ingresos y / o gastos proyectados y cualquier acción que deba tomar el Distrito y / o la Junta para abordar los cambios.	Verde	Implementación completada. El Distrito está proporcionando informes mensuales a la junta en lo que se refiere a cambios significativos en los ingresos y / o gastos proyectados.	<u>Informe mensual del Tesorero</u>
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	4. El Distrito implementará un proceso mediante el cual el nuevo personal de la Oficina de Negocios reciba capacitación sobre cómo presentar facturas por servicios, facturación stac y facturación de otros distritos escolares que tienen estudiantes inscritos en el Distrito y han	Verde	Implementación completada. El Distrito ha contratado a dos Contadores I en la Oficina Financiada y la Oficina de Servicios Estudiantiles para mejorar la capacidad interna dentro de la Oficina de Negocios. El Distrito ha estado activo en la implementación de	<u>OFP_Audit_Efficiency_Action_Plan.pdf</u>



		<p>recibido servicios de salud y bienestar. A partir del 1 de octubre de 2021, la provisión de dicha capacitación se rastreará y documentará.</p>		<p>capacitación para el personal para garantizar que el Distrito maximice los ingresos.</p> <p>Se observaron observaciones durante la Revisión intensiva de programas financiados y apoyo escolar no público, realizada durante el año escolar 2021-2022 por Tobin & Company, los auditores internos del Distrito, con respecto al seguimiento de auditorías, datos descentralizados de estudiantes no públicos y conteo inexacto de estudiantes elegibles</p> <p>La Oficina del Programa Financiado ha tomado varias medidas para implementar las recomendaciones de los auditores internos.</p> <p>Se llevó a cabo una sesión de capacitación para escuelas no públicas con respecto a la presentación de datos precisos de conteo de estudiantes. Se contrató a un Auditor/Coordinador de Cumplimiento. El programa financiado tiene planes de comprar software para mantener datos centralizados controlados relacionados con los programas financiados.</p>	
11/1/2021-6/30/2022	Por	1. El Distrito completará un estudio para determinar cuál debe ser el nivel adecuado de personal y / o contratación que necesita la Oficina de Fondos	Verde	Implementación completada. El Distrito ha contratado a dos Contadores I en la Oficina Financiada y la Oficina de Servicios Estudiantiles para mejorar la capacidad interna	



		Federales para lograr los Objetivos Medibles de los que es responsable. El estudio debe incluir comparaciones con otros distritos escolares similares del estado de Nueva York y tener en cuenta la necesidad de que los niveles de personal sean sostenibles en el tiempo.		dentro de la Oficina de Negocios. El Distrito ha estado activo en la implementación de capacitación para el personal para garantizar que el Distrito maximice los ingresos.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	3. El personal de la Oficina de Fondos Federales recibirá capacitación para que puedan llevar a cabo cualquier proceso de adquisición respaldado por el gobierno federal de manera consistente con la Guía Uniforme de Subvenciones y la Ley General Municipal.	Verde	Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. El Distrito contrató a un consultor para garantizar que el personal de la Oficina de Fondos Federales esté capacitado sobre la Guía Uniforme de Subvenciones y las Leyes Municipales Generales. Además, el Distrito reclutó para aumentar la capacidad en cumplimiento de estas pautas.	Agenda de la Cumbre de Liderazgo
11/1/2021-6/30/2022	Por	2. El Distrito mantendrá una Oficina de Fondos Federales con todo el personal y tendrá en efecto los contratos que se hayan determinado que son necesarios de acuerdo con el estudio de las necesidades de la Oficina.	Verde	Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. El Distrito está en el proceso de creación de capacidad dentro de la Oficina de Fondos Federales. Hasta ahora, el Distrito ha agregado un auditor de subvenciones adicional y un contador de subvenciones. Se está reevaluando la adición de un administrador de subvenciones para administrar el cumplimiento fiscal y del programa.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	El Superintendente Adjunto de Negocios/Supervisor de Servicios Fiscales se asegurará de que todos los procesos y especificaciones de licitación se alineen con los estándares operativos	Verde	Implementación completada. El departamento de compras del Distrito ha trabajado estrechamente con el liderazgo del Distrito y el Monitor Fiscal designado por el Estado para establecer un cronograma de servicios para licitar. El Distrito desarrolló un plan para que	



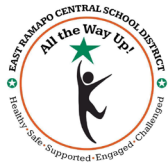
		de práctica y las Normas de Contabilidad Gubernamental.		las ofertas se soliciten durante el año fiscal 2022-2023 y continúen en el futuro previsible.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	1. Posteriormente, cada año, la Oficina de Compras elaborará y difundirá un calendario anual de servicios a licitar, que incluirá la fecha de la oferta; fecha de aprobación de la Junta y fecha efectiva del servicio.	Verde	Implementación completada. El Distrito ha completado esta estrategia de implementación.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	3. El Distrito enviará memorandos a todos los departamentos y líderes de edificios que reiteren las pautas de compra del Distrito y especifiquen políticas relacionadas con el uso adecuado e indebido de las órdenes de compra confirmadas. Estos memorandos se proporcionarán a todo el nuevo personal del departamento y a los líderes de los edificios y se actualizarán y redistribuirán anualmente antes del inicio del nuevo año escolar.	Azul	Implementación completada. El Distrito envió memorandos a todos los departamentos y líderes escolares a principios de septiembre que reiteraron las pautas de compra del Distrito y las políticas específicas relacionadas con el uso adecuado e indebido de la confirmación de órdenes de compra. Además, el Distrito brindó capacitación específica a todos los líderes escolares durante la "Cumbre de Liderazgo" organizada a fines de agosto, antes del comienzo de la escuela. El Distrito ha implementado procedimientos de monitoreo para minimizar la confirmación de órdenes de compra y continuará brindando supervisión y capacitación, según sea necesario.	<u>Artefacto 1</u> <u>Artefacto 2</u> <u>Agenda de la Cumbre de Liderazgo</u>
11/1/2021-6/30/2022	Por	4. El Distrito enviará memorandos a todos los vendedores actuales informándoles que si una compra se realiza sin prueba de una orden de compra, entonces el Distrito no estará obligado a realizar el pago al	Verde	Implementación completada. El Distrito implementó y completó esta estrategia en el 4to trimestre.	



		vendedor. Este memorando se enviará a todos los nuevos proveedores potenciales y se redistribuirá antes del inicio de cada año escolar a todos los proveedores actuales.			
11/1/2021-6/30/2022	Por	5. El Distrito presentará al Monitor Fiscal un plan sobre cómo se capacitará al personal pertinente en las prácticas de compra apropiadas. El plan se implementará tras la aprobación del Monitor, y el Distrito proporcionará la documentación solicitada por los Monitores para demostrar la implementación del plan.	Verde	Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. El Distrito ha trabajado estrechamente con el Monitor Fiscal designado por el Estado para establecer el protocolo de capacitación para las prácticas de compra. El Distrito ha impartido capacitación al personal administrativo a nivel de edificio para garantizar que se apliquen prácticas de compra sólidas. La capacitación continua está programada durante el 4º trimestre y nuevamente en agosto de 2022.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	6. El Distrito readoptará una política por la cual el personal que viole repetidamente las políticas de compras del Distrito puede ser considerado responsable a través de la política de disciplina del Distrito y, cuando corresponda, reembolsar al Distrito por las compras utilizando sus propios fondos.	Verde	Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. El Distrito comenzó a evaluar los informes de auditoría de reclamos para identificar casos habituales de confirmación de órdenes de compra. El Distrito ha desarrollado memorandos que se enviarán a cada empleado que viole las políticas de compra. El Distrito ha implementado este proceso durante el 4to trimestre.	<u>Artefacto</u>
11/1/2021-6/30/2022	Comenzar (anualmente)	7. El Distrito revisará anualmente cada acuerdo de servicio compartido para determinar si se pueden efectuar ahorros de costos al hacer que el Distrito proporcione el servicio directamente.	Azul	Implementación completada. El Distrito revisó cada acuerdo de servicio compartido durante el desarrollo del presupuesto del año escolar 2022-2023 con cada parte interesada para determinar si se pueden lograr ahorros de	



				costos al hacer que el Distrito brinde los servicios directamente.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	1. Tras la conclusión del Estado Financiero de Fin de Año de los Auditores Externos, el Distrito revisará los datos históricos de tendencias y redactará un plan fiscal quinquenal.	Azul	Implementación completada. El Distrito utilizó datos de tendencias históricas y datos puntuales para desarrollar un plan fiscal de cinco años. Dicha información fue presentada al NYSED durante la convocatoria presupuestaria programada el 3/8/22. El plan fiscal quinquenal se actualizó y se volvió a presentar al NYSED el 8/5/22.	5 Year Financial Plan.pdf
11/1/2021-6/30/2022	Por	4. El Distrito creará un formulario de desarrollo presupuestario que será utilizado por los líderes del Departamento para ingresar sus solicitudes de gastos.	Azul	Implementación completada. El Distrito proporcionó a los líderes escolares un formulario para ingresar solicitudes de gastos. Dicho formulario se utilizó al crear el presupuesto para el año fiscal 2022-2023.	Ejemplos del análisis de datos con datos de tendencias se pueden encontrar aquí . Un ejemplo de una presentación de un edificio se puede encontrar aquí .
11/1/2021-6/30/2022	Por (Anualmente)	5. La Oficina de Negocios proporcionará a cada funcionario y a cada director de escuela instrucciones explícitas sobre su papel en el proceso de elaboración del presupuesto y los plazos para los resultados.	Azul	Implementación completada. El Distrito proporcionó a cada líder escolar instrucciones explícitas con respecto a su papel en el proceso de desarrollo del presupuesto y los plazos para los entregables. El Distrito tiene la intención de monitorear esto a medida que continúa	



				desarrollando el presupuesto del año escolar 2022-2023.	
11/1/2021-6/30/2022		1. El Distrito se asegurará de que se resuelvan todas las sugerencias, inquietudes y áreas de mejora de los auditores. Todas las deficiencias observadas se abordan y se curan.	Verde	<p>Implementación completada. Este es un esfuerzo continuo. Al finalizar la auditoría externa, el Distrito ha trabajado para identificar y abordar todas las sugerencias, inquietudes y áreas de mejora de los auditores para garantizar que se resuelvan a tiempo y para garantizar que todas las deficiencias observadas se aborden y subsanen. Se han abordado las deficiencias.</p> <p>La Oficina de Negocios y el Tesorero se asegurarán de que todos los procesos se implementen completamente durante el año escolar 2023.</p> <p>El esfuerzo continuo y el monitoreo de la Acción Plna serán realizados por la Oficina de Negocios y el Tesorero.</p>	Audit Action Plan.pdf
11/1/2021-6/30/2022	Por	2. El Distrito completará una actualización del paquete de software financiero actual. El nuevo paquete de software financiero se integrará con los sistemas utilizados por el departamento de Recursos Humanos. A los monitores se les debe permitir el acceso de solo lectura al nuevo software financiero y de personal.	Amarillo	Implementación completada. El Distrito está en el proceso de actualizar el paquete de software financiero actual. El nuevo programa informático financiero se integrará con los sistemas utilizados por el Departamento de Recursos Humanos. A los monitores se les permitirá el acceso de solo lectura al nuevo software financiero y de personal.	



11/1/2021-6/30/2022	Por	3. El Distrito completará la capacitación del personal de la Oficina de Negocios, la Oficina de Recursos Humanos, la Oficina de Nómina, la Oficina de Beneficios, el Tesorero, el Tesorero Adjunto, el personal de Tecnología de la Información, todos los jefes de departamento y todos los líderes escolares en el uso apropiado del nuevo sistema financiero. Esto les permitirá saber cómo revisar sus códigos presupuestarios en tiempo real.	Amarillo	Implementación completada. El Distrito está en el proceso de programar capacitación para el personal de la Oficina de Negocios, la Oficina de Recursos Humanos, la Oficina de Nómina, la Oficina de Beneficios, el Tesorero, el Tesorero Adjunto, el personal de Tecnología de la Información, todos los jefes de departamento y todos los líderes escolares en el uso apropiado del nuevo sistema financiero.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	6. El Distrito implementará procedimientos actualizados para alertar a los residentes de actualizaciones importantes y garantizar que los residentes tengan información con la mayor cantidad de aviso.	Verde	Implementación completada. El Distrito ha implementado varias estrategias para garantizar que los residentes estén informados de actualizaciones importantes. Tales ejemplos incluyen Family University, publicaciones en redes sociales, publicaciones en sitios web, actualizaciones financieras en cada reunión de la junta y ayuntamientos periódicos para fomentar la participación de la comunidad.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	2. El Distrito completará un estudio de eficiencia de enrutamiento de las rutas de autobuses actuales para garantizar la máxima eficiencia de transporte rentable. Reconociendo que todos los autobuses están equipados con GPS y / o el software de enrutamiento del Distrito, Versatrans, que puede rastrear y evaluar las eficiencias, el Distrito incluirá en el estudio de enrutamiento evaluaciones del	Verde	Implementación completada. El Distrito contrató a School Bus Logistics para ayudar a administrar la integridad de los datos de enrutamiento. El resultado de sus hallazgos dio como resultado que el Distrito renovara la forma en que se administran los datos a nivel de Distrito. Los ejemplos incluyen registrar las solicitudes de transporte de los estudiantes en VersaTrans, desarrollar un sistema en el que el Distrito tendría datos tangibles para hacer	



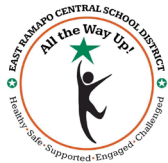
		número de pasajeros por la mañana y por la tarde en cada escuela, la utilización de asientos y la eficacia de los horarios de recogida y entrega.		referencia relacionados con las necesidades de los estudiantes de las escuelas públicas, etc. A partir del 1 de enero de 2022, el Distrito informó a todos los padres en escuelas no públicas de la necesidad de presentar solicitudes de transporte antes del 1 de abril de 2022. Esto se logró y realizó ahorros para el Distrito.	
11/1/2021-6/30/2022	Por (Anualmente)	5. La Junta adoptará una política de transporte revisada que refleje la capacidad del Distrito para mantener presupuestos estructuralmente equilibrados basados en los ingresos y gastos proyectados según lo informado por el estudio de costos de transporte de cinco años del Distrito, que se incorporará al estudio financiero de cinco años.	Amarillo	Implementación completada. El Distrito ha discutido con varias partes interesadas de la comunidad los gastos de transporte y la incapacidad de continuar con dichos gastos. Este es un esfuerzo continuo.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	1. La Junta nombrará a un Director de Instalaciones debidamente certificado.	Azul	Implementación completada. El Distrito contrató a un nuevo Director de Instalaciones. La fecha de inicio fue el 15 de diciembre de 2021.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	4. El Director de Instalaciones establecerá normas, procedimientos y un cronograma para la limpieza regular y el mantenimiento de rutina de cada instalación del Distrito, que será aprobado por la Junta y los Monitores.	Rojo	Implementación no completada. Debido a la falta de personal y proyectos de construcción, esta tarea no se cumplió.	



11/1/2021-6/30/2022	Por	5. El Distrito desarrollará o adoptará una rúbrica que se utilizará para realizar inspecciones trimestrales y asignar calificaciones a cada instalación.	Rojo	Implementación no completada. Debido a la falta de personal y proyectos de construcción, esta tarea no se cumplió.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	6. El Distrito llevará a cabo inspecciones trimestrales para cada instalación del Distrito y asignará calificaciones a cada instalación en función de su cumplimiento de las normas de limpieza y mantenimiento de rutina. Se proporcionará a la Junta una copia de las calificaciones asignadas y la justificación de las calificaciones dentro de los 30 días posteriores a la conclusión de cada trimestre. Todas las acciones correctivas necesarias se llevarán a cabo de acuerdo con el cronograma estipulado en el informe.	Rojo	Implementación no completada. Debido a la falta de personal y proyectos de construcción, esta tarea no se cumplió.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	7. El Distrito establecerá e implementará una política para la emisión de uniformes a todo el personal de custodia y mantenimiento, que incluirá el uso, cuidado, limpieza y reemplazo de dichos uniformes.	Amarillo	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. Se han comprado uniformes. Sin embargo, el uso de ellos debe ser aplicado por el nuevo supervisor de custodia, cuando sea contratado. Las entrevistas están actualmente en curso.	



11/1/2021-6/30/2022	Empezar	8. La Junta nombrará a los miembros de un comité para desarrollar recomendaciones para su incorporación en el Plan de Capital Quinquenal. El comité emitirá su informe antes de marzo de 2022, que incluirá recomendaciones sobre si la huella actual del Distrito es adecuada para satisfacer las necesidades de los estudiantes actuales y futuros.	Amarillo	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. La junta aún no ha establecido un comité de instalaciones que se reúna regularmente para desarrollar recomendaciones para el plan de capital de cinco años. El Distrito anticipa que esto se complete para junio de 2023. CSArch, District Architects, comenzará la encuesta en todo el distrito durante los meses de otoño. Una vez completado ese informe, se proporcionará a la Junta de Educación. CSArch dedicó sus esfuerzos a los proyectos de construcción del Plan de Rescate Americano.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	2. Se cubrirán todas las líneas presupuestarias de la Oficina de Instalaciones Escolares. Todas las vacantes posteriores se cubrirán en un plazo de 60 días.	Amarillo	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Director de Instalaciones trabajó con el Superintendente Adjunto de Negocios para identificar las necesidades presupuestarias para el mantenimiento de todos los edificios escolares. Se han analizado las vacantes para formular recomendaciones sobre la estructura adecuada del departamento de instalaciones. La Oficina de Instalaciones ha completado el proceso de entrevistas y formulará recomendaciones para los nuevos puestos resultantes del análisis de la estructura del Departamento de Instalaciones. La Oficina de Personal está trabajando por conducto de la administración pública para cubrir los puestos vacantes. Se están realizando esfuerzos para cubrir los puestos vacantes.	



11/1/2021-6/30/2022	Por	3. El Director de Instalaciones presentará un plan al superintendente para la supervisión del personal de custodia, mantenimiento y terrenos. Dentro de los 30 días posteriores a la presentación, el superintendente aprobará el plan o lo modificará y lo devolverá al Director de Instalaciones, quien comenzará la implementación del plan inmediatamente después de recibirlo del superintendente.	Amarillo	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Director de Instalaciones está trabajando en el desarrollo de un plan de supervisión para todo el personal de custodia, mantenimiento y terrenos. Este es un esfuerzo continuo.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	3. Todos los contratos de servicios profesionales que expiren, incluidos los de servicios jurídicos, bancarios, contables y de transporte, se licitarán públicamente a intervalos no superiores a tres años.	Verde	Implementación completada. El Distrito identificó todos los contratos de servicios profesionales que expiran y ha desarrollado un cronograma para garantizar que todos se liciten públicamente a intervalos de no más de 3 años.	
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	1. El Distrito prohibirá a los proveedores potenciales participar en el desarrollo de solicitudes de licitación, solicitud de propuestas, etc., excepto en la medida en que todos los proveedores potenciales tengan la misma oportunidad de participar (por ejemplo, responder a la Solicitud de información; enviar preguntas).	Azul	Implementación completada. El Distrito sigue la Ley Municipal General y, por lo tanto, prohíbe a los proveedores potenciales participar en el desarrollo de solicitudes de licitación, Solicitud de propuestas, etc., excepto en la medida en que todos los proveedores potenciales tengan la misma oportunidad de participar (por ejemplo, responder a la Solicitud de información; enviar preguntas).	



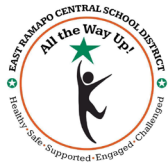
11/1/2021-6/30/2022	Empezar	2. De conformidad con un calendario establecido posteriormente por los supervisores, los miembros de la Junta recibirán formación sobre las funciones y responsabilidades de los miembros de la Junta en el proceso de contratación.	Amarillo	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado. El Distrito está trabajando para garantizar que los miembros de la junta reciban capacitación sobre los roles y responsabilidades de los miembros de la junta en el proceso de contratación.	
11/1/2021-6/30/2022	Por	4. La Oficina de Compras revisará todos los contratos que expiren durante los próximos 12 meses, incluidos los contratos profesionales, para garantizar que los precios reflejen los costes actuales de los marcadores.	Azul	Implementación completada. El Distrito trabajó con la Oficina de Compras para revisar todos los contratos que expiran durante los próximos 12 meses, incluidos los contratos profesionales, para garantizar que los precios reflejen los costos actuales del mercado. Existe un plan que refleja las necesidades de licitación del Distrito para el año fiscal 2021-2022.	



GUÍA PARA RECOMENDACIONES DE CODIFICACIÓN POR COLORES EN EL INFORME ANUAL 2021-2022

La Parte II contiene la evaluación del distrito del estado de implementación de cada una de las recomendaciones contenidas en los planes de mejora académica y fiscal. La siguiente tabla proporciona instrucciones sobre cómo se codifica el estado de cada recomendación (azul, verde, amarillo, rojo o NA) en función del cronograma en el que se requería que se implementara una recomendación y si la recomendación involucraba una actividad no recurrente (por ejemplo, única) o recurrente (por ejemplo, anual). En la mayor medida posible, el distrito proporciona enlaces a evidencia que respalda un código azul, verde o amarillo para el estado de implementación de una recomendación.

Fecha de finalización de la recomendación	Azul	Verde	Amarillo (Posible violación del plan)	Rojo (Violación del plan)	Na
Se requiere que la actividad no recurrente se complete antes del 31 de marzo de 2022	Recomendación plenamente implementada antes del 30 de junio de 2022			La recomendación aún no se ha aplicado plenamente al 30 de junio de 2022	
Se requiere que la actividad no recurrente se complete antes del 30 de junio de 2022	Recomendación plenamente implementada antes del 30 de junio de 2022		Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado.	Se avanzó poco o nada en la aplicación de la recomendación.	
Se requiere que la actividad no recurrente se complete a partir del 1 de julio de 2022	Recomendación plenamente implementada antes del 30 de junio de 2022	Se prevé que la recomendación se aplique plenamente en la fecha prevista.	Actividad en curso pero no proyectada para completarse antes de la fecha prevista	No se tomaron medidas significativas durante el año escolar 2021-2022 para implementar la recomendación.	No se esperaba que ocurriera ninguna actividad durante el año escolar 2021-2022 para implementar la recomendación.
Actividad no recurrente sin fecha de vencimiento específica.	Recomendación plenamente implementada antes del 30 de junio de 2022	Se han logrado progresos significativos hacia la plena aplicación de la recomendación.	Se han logrado algunos progresos hacia la plena aplicación de la recomendación.	Se ha avanzado poco o nada en la aplicación de la recomendación.	No se esperaba que ocurriera ninguna actividad durante el año escolar 2021-2022 para



					implementar la recomendación.
Se espera que la actividad anual se complete antes del 31 de marzo de cada año		Recomendación plenamente implementada antes del 30 de junio de 2022		La recomendación no se ha aplicado plenamente al 30 de junio de 2022	
Se espera que la actividad anual se complete entre el 1 de abril y el 30 de junio de cada año o sin fecha de vencimiento específica.		Recomendación plenamente implementada antes del 30 de junio de 2022	Se han realizado progresos significativos, pero la recomendación aún no se ha aplicado	Poco o ningún progreso en la aplicación de la recomendación	
Actividades que se espera que se completen más de una vez durante un año (por ejemplo, trimestral, mensual, semanal)		La actividad se completó casi todo el tiempo a tiempo durante el año. (Por ejemplo, se requirió que el distrito presentara 10 informes mensuales antes del primer viernes de cada mes y 9 de los 10 informes se presentaron a tiempo).	La acidez fue completa al menos la mitad del tiempo a tiempo durante el año. (por ejemplo, se requirió que el distrito administrara una evaluación intermedia de ELA en todo el distrito cada período de calificación y 2 de las 4 evaluaciones se administraron a tiempo).	La acidez fue completa menos de la mitad del tiempo a tiempo durante el año. . (por ejemplo, se esperaba que el distrito realizara 8 talleres para padres entre enero y junio y solo se completaron 3 talleres para padres durante ese período).	