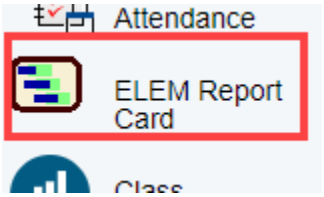
Ver Información de la Boleta de Calificaciones de su Estudiante de Primaria Electrónicamente a Través del Portal Público (Padres/Estudiantes) de PowerSchool

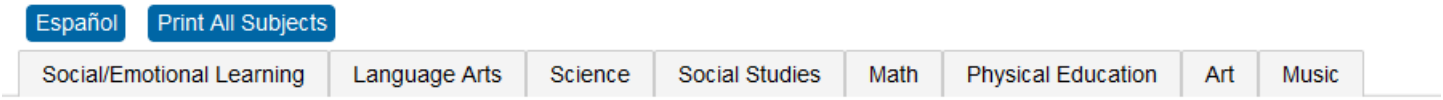
La información de la boleta de calificaciones de la escuela primaria está disponible para los padres/tutores electrónicamente a través del portal para padres/estudiantes. Esto incluye la nueva boleta de calificaciones que incluye Artes del Lenguaje, Ciencias y Estudios Sociales. Solo se puede acceder a la nueva boleta de calificaciones a través del Portal Público (Padres/Estudiantes) de PowerSchool. No está disponible a través de la aplicación PowerSchool Mobile. Esta hoja de consejos le ayudará a navegar por el portal para ver esta información. Necesitará una cuenta en el portal para padres de PowerSchool para acceder a esta información. Si no tiene una cuenta, comuníquese con la escuela de su estudiante. Si tiene alguna pregunta sobre la información de su estudiante, comuníquese con el maestro de su estudiante. Si necesita ayuda con su cuenta del Portal para Padres/estudiantes de PowerSchool o con estas instrucciones, comuníquese con la escuela de su estudiante.

Visualización de Estándares y Puntuaciones

Para ver los estándares de la boleta de calificaciones, seleccione Boleta de Calificaciones ELEM en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo.

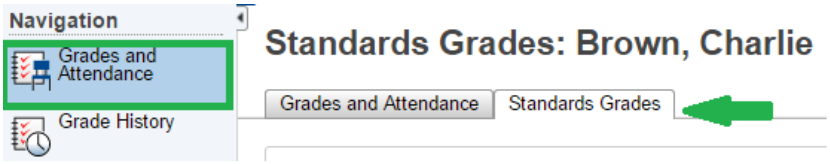


Haga clic en una pestaña para cambiar entre temas.



Visualización de Estándares y Puntuaciones (Todas las áreas temáticas)

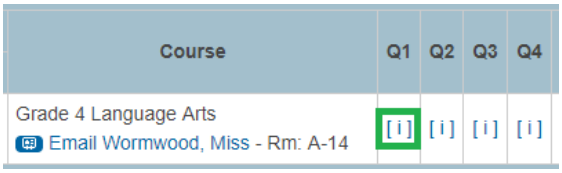
Para ver los estándares de la boleta de calificaciones, seleccione Calificaciones y Asistencia en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo y, a continuación, seleccione la pestaña Calificaciones de Estándares.



Las normas se enumerarán por área temática. Haga clic en un área temática para mostrar los estándares de esa materia. Las puntuaciones de los estándares se enumerarán junto a cada estándar. Puede hacer clic en la puntuación estándar para obtener información adicional sobre la puntuación.

Visualización de Tareas y Puntuaciones

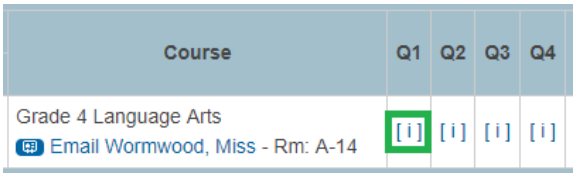
Para ver las tareas y las puntuaciones de las asignaturas en las que el maestro introduce las tareas en el libro de calificaciones de PowerSchool, seleccione Calificaciones y Asistencia en la barra lateral de Navegación del lado izquierdo. La pestaña Calificaciones y Asistencia debe estar seleccionada de forma predeterminada. Encontrará un enlace de información **[i]** al lado de cada clase para cada trimestre.



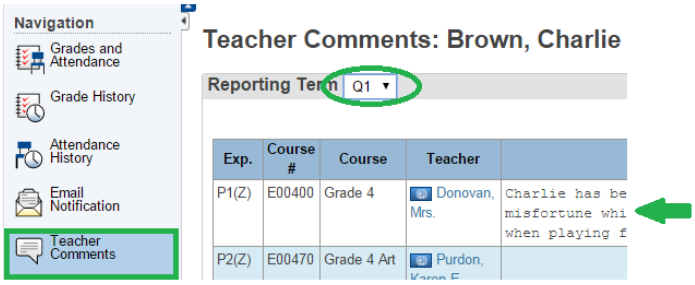
Haga clic en el enlace de información **[i]** del trimestre deseado para ver la lista de tareas y calificaciones de ese trimestre.

Visualización de Comentarios de Maestros de Primaria

Puede ver los comentarios que los maestros de su estudiante han proporcionado de una de dos maneras. Puede seleccionar Calificaciones y Asistencia en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo. La pestaña Calificaciones y Asistencia debe estar seleccionada de forma predeterminada. Al hacer clic en el enlace de información **[i]** junto a una clase, aparecerá el detalle de la clase y el comentario se mostrará en la sección Comentario del Maestro.



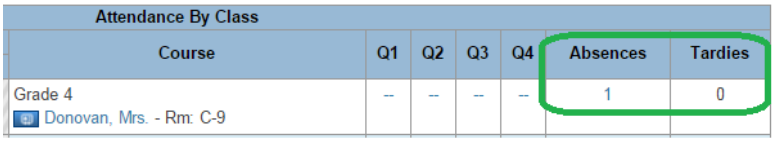
Alternativamente, puede seleccionar Comentarios del Maestro en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo. Esto mostrará una lista de las clases de su estudiante y cualquier comentario del maestro aparecerá en la columna Comentario.



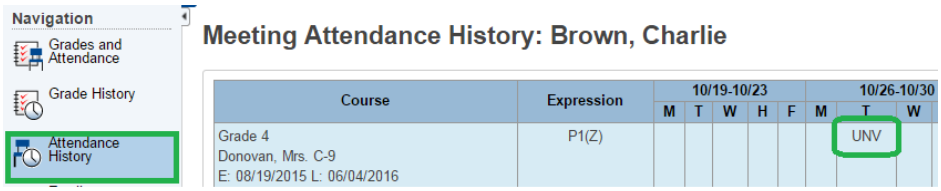
Asegúrese de seleccionar el trimestre correcto en el menú desplegable Término de Informe.

Visualización de la Asistencia a la Escuela Primaria

Puede ver información detallada sobre las ausencias y tardanzas de su estudiante de dos maneras. Puede seleccionar Calificaciones y Asistencia en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo. La pestaña Calificaciones y Asistencia debe estar seleccionada de forma predeterminada. El número de ausencias y tardanzas se indicará en las dos últimas columnas. Al hacer clic en el número de ausencias o tardanzas, aparecerá una lista detallada de fechas y códigos de ausencia/tardanza.



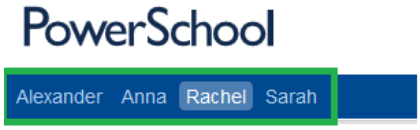
Alternativamente, puede seleccionar Historial de Asistencia en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo. Esto hará que aparezca una lista de las clases de su estudiante y cualquier ausencia o tardanza aparecerá en la tabla de asistencia.



Puede encontrar una clave para los códigos de asistencia en la parte inferior de la página.

Selección de un Estudiante Diferente

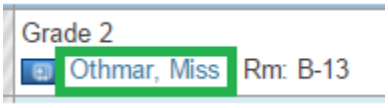
Si tiene varios estudiantes asociados a su cuenta del portal, puede cambiar entre estudiantes seleccionando un nombre de la lista de estudiantes en la parte superior izquierda de la pantalla.



Puede agregar estudiantes adicionales a su cuenta del portal mediante las claves de acceso que obtiene de la escuela de su estudiante.

Contactar al Maestro de su Estudiante por Correo Electrónico

Si está utilizando una computadora o dispositivo que está configurado para correo electrónico, puede hacer clic en el nombre de un maestro para iniciar un correo electrónico en su cliente de correo electrónico dirigido al maestro. Los enlaces para los correos electrónicos de los maestros se pueden encontrar en la pantalla Calificaciones y Asistencia o en la pantalla Comentarios del Maestro.



Una vez que hagas clic en el nombre del maestro, se abrirá automáticamente un nuevo correo electrónico.

Si necesita ayuda con su cuenta del portal para padres/estudiantes de PowerSchool o con estas instrucciones, comuníquese con la escuela de su estudiante