



How to Access Dallas ISD

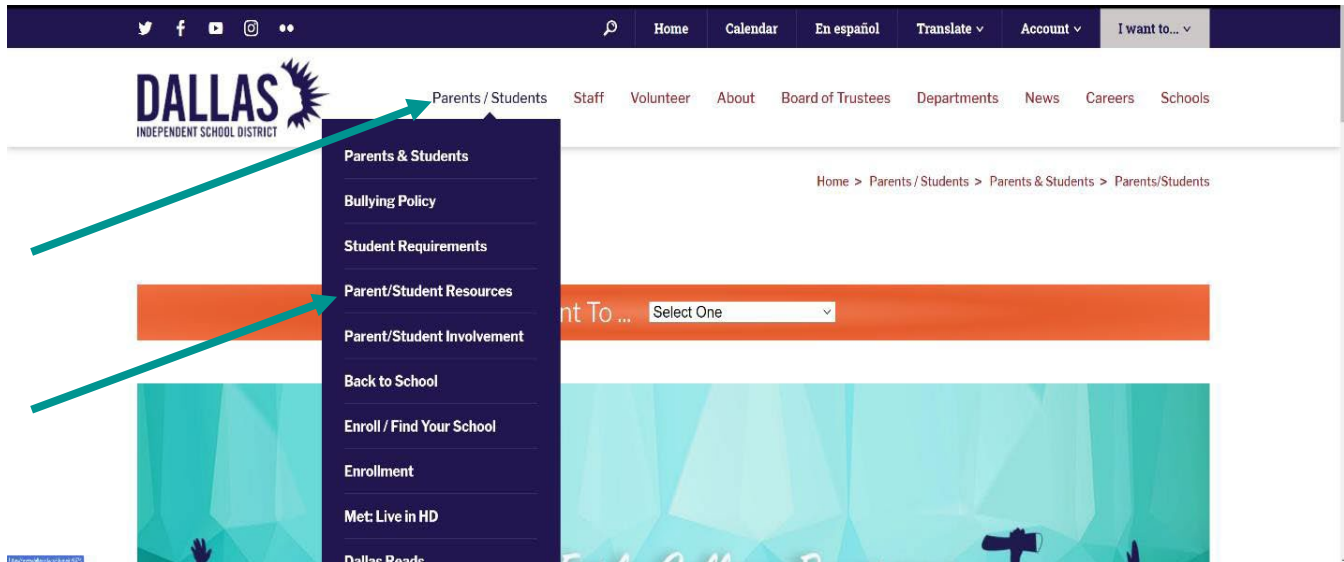
Attendance for Credit

Warning and Violation Letters

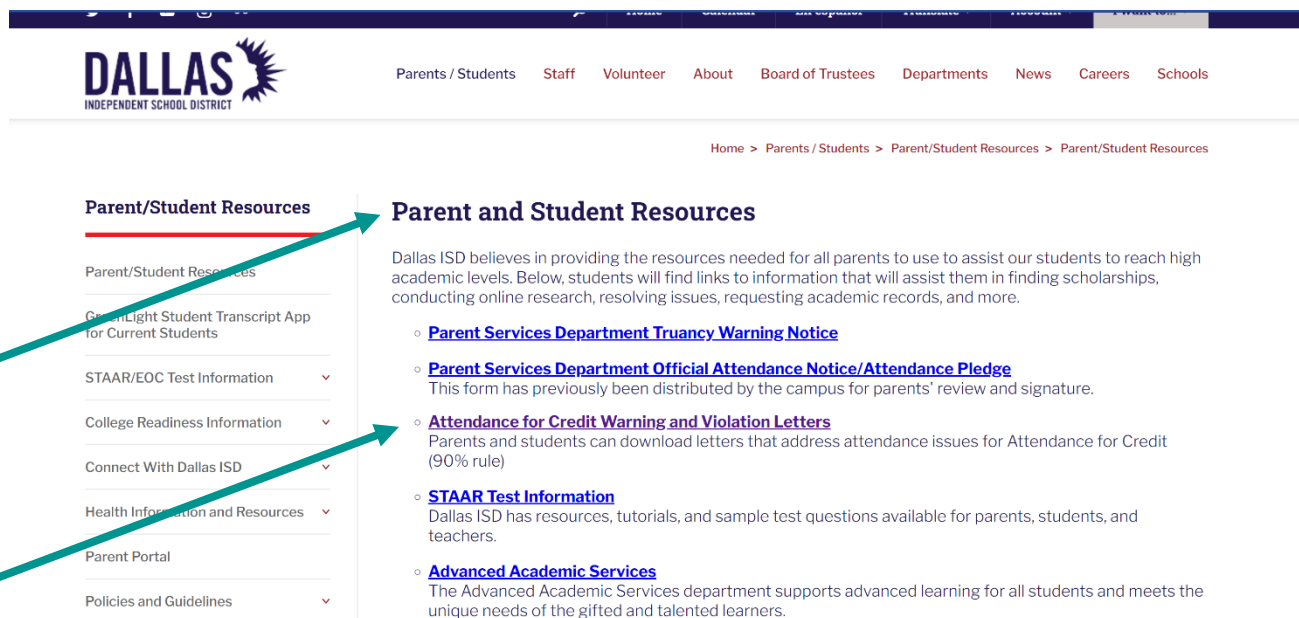


HOW TO ACCESS ATTENDANCE FOR CREDIT WARNING and VIOLATION LETTERS

1. Access the Dallas Independent School District's website and
 - (a) **Click** the Parent/Students tab. Move cursor down to Parent/Student Resources
 - (b) **Click** *Parent/ Student Resources*



2. Under the heading **Parent and Student Resources** look for **Attendance for Credit Warning and Violation Letters**. **Click** the link.





3. Log in to the Resource Center by first **selecting** the preferred language and then **clicking** Go.

DALLAS INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT | Enterprise Applications | Lang | joselopez1@dallas

Welcome to the Resource Center

Please select your language

English Español

Go →

4. Enter the Student ID Number and the Parent Access ID (same as Parent Portal Access ID). Then **click** Find Student.

DALLAS INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT | Enterprise Applications | Lang | joselopez1@dallas

Log in

Please enter the information below.

Student Number

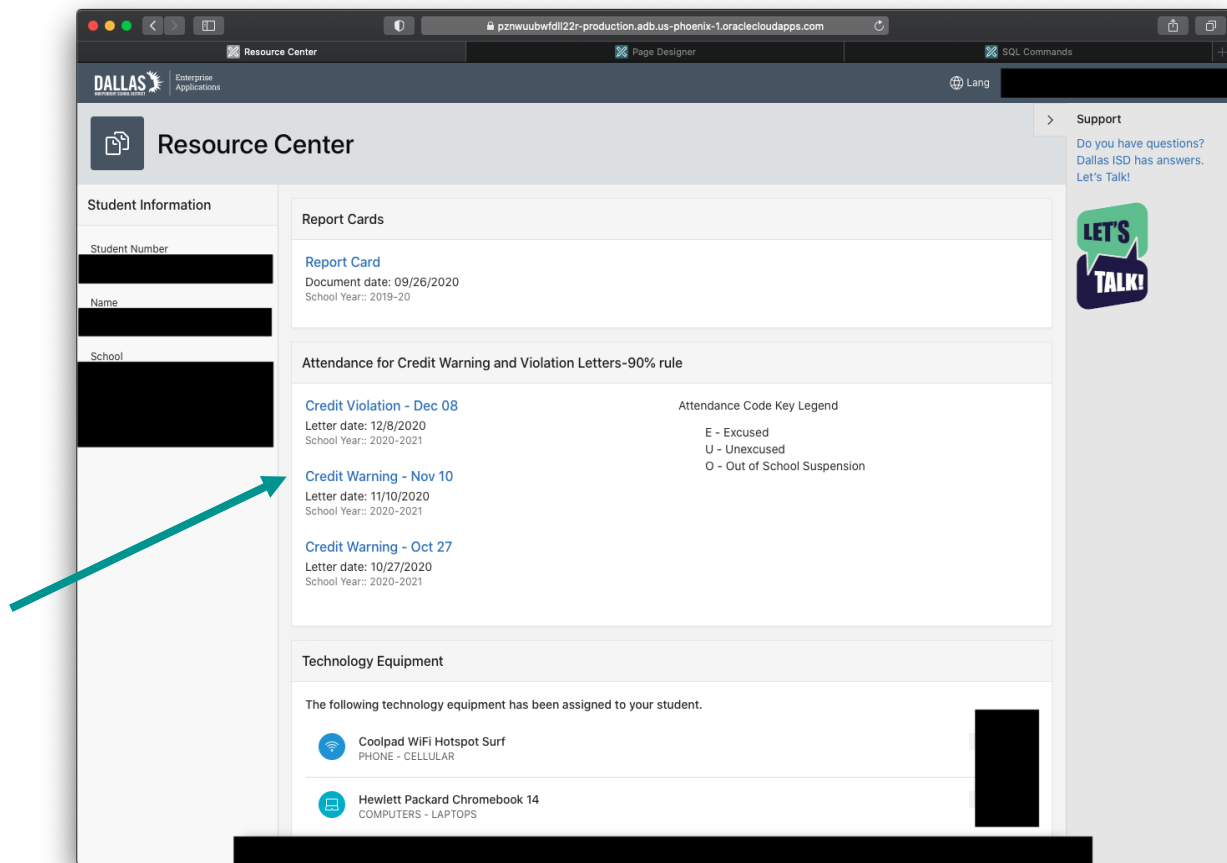
Parent Access ID

.....

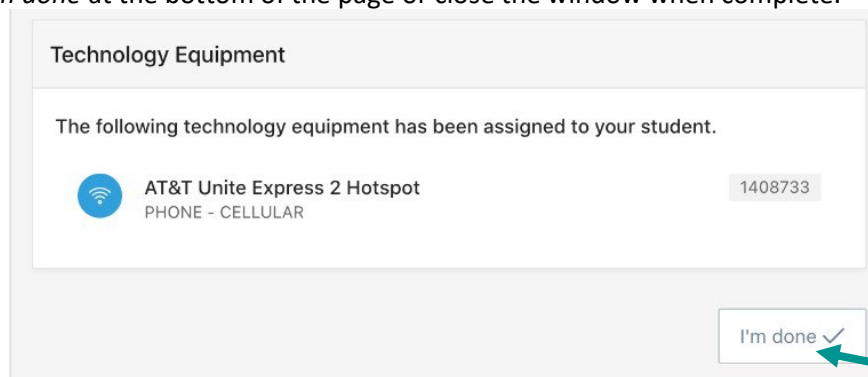
If you do not have the Parent Access ID, please contact the school to receive it.

Go Back Find Student

5. If the student has a Warning and/or Violation Letter, it will appear under Attendance for Credit Warning Letters – 90% Rule. **Click Credit Violation OR Credit Warning** to download the letter.



6. **Click *I'm done*** at the bottom of the page or close the window when complete.



Please contact your student's campus if you have problems with accessing the Warning and Violation Letters or for questions regarding the contents of the letter.



CÓMO ACCEDER Dallas ISD

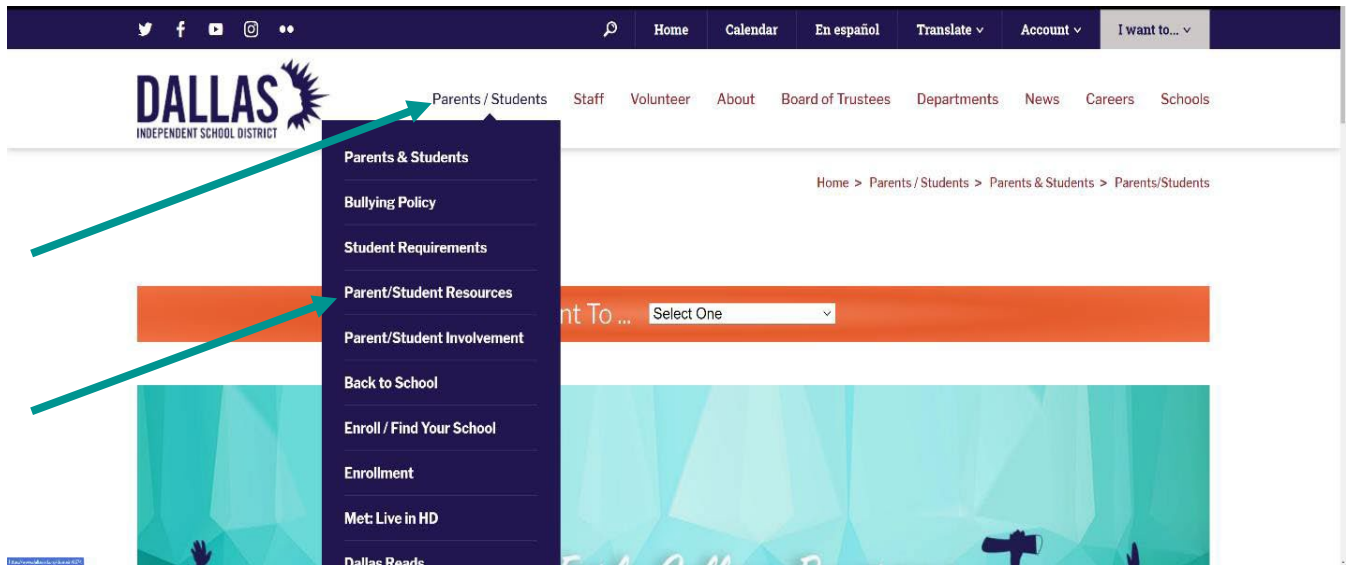
Attendance for Credit

CARTAS DE ADVERTENCIA Y VIOLACIÓN DE CRÉDITO

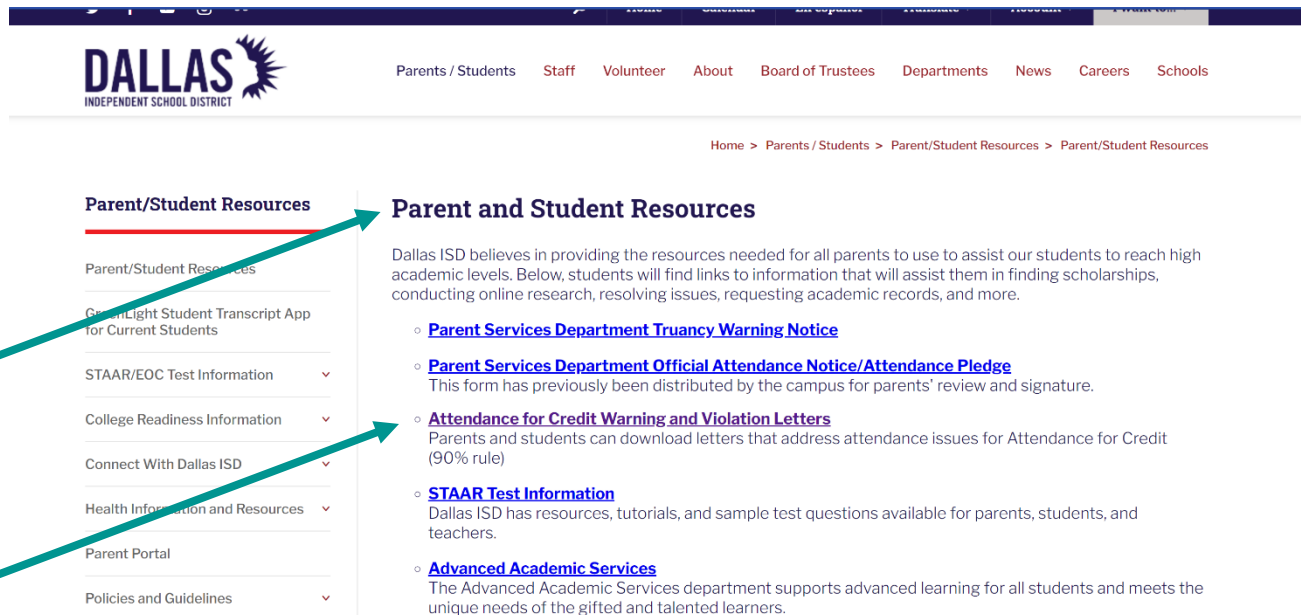


CÓMO ACCEDER A LA ASISTENCIA PARA LAS CARTAS DE ADVERTENCIA Y VIOLACIÓN DE CRÉDITO

7. Acceda al sitio web del Distrito Escolar Independiente de Dallas y
 - (c) Haga **Click** en la pestaña *Parent/ Student Resources*. Mueva el cursor hacia abajo hasta *Parent/ Student Resources*
 - (d) Haga **Click** *Parent/ Student Resources*



8. Bajo el título *Parent and Student Resources* busque por **Attendance for Credit Warning and Violation Letters**
9. Haga **Click** en el enlace.



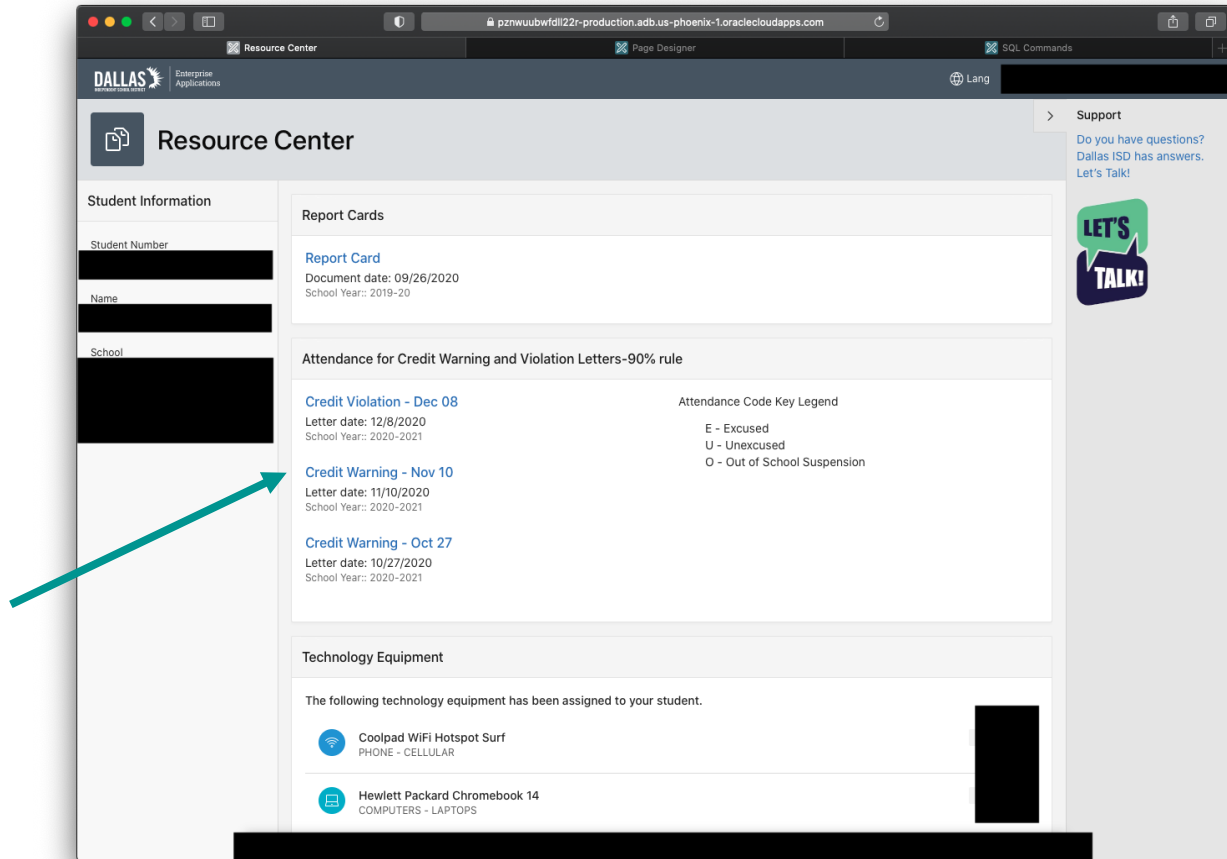


10. Inicie sesión en el Centro de recursos seleccionando primero el idioma preferido y luego haga **click en GO**.

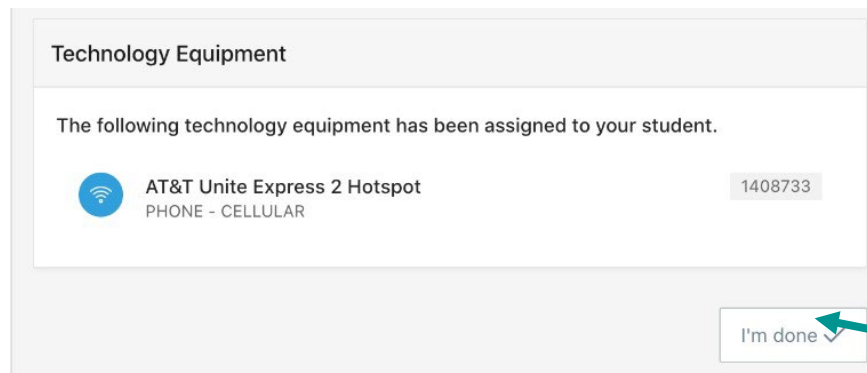
11. Ingrese el número de identificación del estudiante y la identificación de acceso para padres (igual que la identificación de acceso al portal para padres). Luego haga **click en Encontrar estudiante**.



12. Si el estudiante tiene una Carta de Advertencia y / o Violación, aparecerá bajo Asistencia para Cartas de Advertencia de Crédito - Regla del 90% haga **Click** en **Violación de crédito o advertencia de crédito para descargar la carta.**



13. Haga **Click** en *I'm done* en la parte inferior de la página o cierre la ventana cuando esté completo.



Por favor comuníquese con la escuela de su estudiante si tiene problemas para acceder a las Cartas de Advertencia y Violación o si tiene preguntas sobre el conte