

# FOTOS Y CITAS DE ÚLTIMO AÑO CLASE DE 2025

## **CON FECHA DE VENCIMIENTO EL 2 DE DICIEMBRE DE 2024**

Estudiantes de último año (Senior) pueden enviar dos (2) fotos al anuario, un retrato del estudiante Senior y una foto de una cita.

## **RETRATO DE ESTUDIANTES DE ULTIMO AÑO**

El retrato del/a Senior debe ser una **foto de cabeza y hombros**. Los retratos deben ser JPEG o PNG de alta resolución (lo más cerca posible de 300 ppp). Por favor, envíe la **imagen completa**, incluso si será necesario recortarla.

	<p style="text-align: center;"><b><u>Retrato de Senior Aceptable</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foto de cabeza y hombros</li> <li>• Grande y de alta calidad</li> <li>• No borroso ni pixelado</li> <li>• No contiene nada inapropiado</li> </ul>
	<p style="text-align: center;"><b><u>Retrato de Senior Aceptable</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se envió la imagen completa</li> <li>• Se puede recortar hasta la cabeza y los hombros</li> <li>• Grande y de alta calidad</li> <li>• No contiene nada inapropiado</li> </ul>
	<p style="text-align: center;"><b><u>Retrato de Senior No aceptable</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La foto fue tomada desde muy lejos</li> <li>• Recortar la foto reduce en gran medida la calidad</li> <li>• Cuando se recorta, la foto está demasiado pixelada</li> <li>• Contiene marca de agua del fotógrafo</li> </ul>

Razones por las que las fotos pueden ser rechazadas:

- Foto de baja calidad (borrosa o pixelada)
- La foto está demasiado distante y no se puede recortarse sin perder calidad
- Contiene algo inapropiado
- Contiene la marca de agua de un fotógrafo
- Contiene un arma o un animal muerto

**Nota:** usaremos la foto del cuerpo estudiantil para los estudiantes que no entreguen un retrato. El anuario del Cráter no se hace responsable de los retratos entregados tarde.

Cómo enviar retratos de Seniors por correo electrónico:

- **EMAIL:** [crater.yearbook@district6.org](mailto:crater.yearbook@district6.org)
- **Subject of the email:** Senior Portrait - Senior's Last Name, First Name
  - For example: **Senior Portrait – Smith, Matt**
- **Nombra la foto** de la siguiente manera: Apellido\_Primer nombre \_Portrait de Senior  
Por ejemplo: **Smith\_Matt\_Portrait**
- **Adjunte el archivo de imagen con el clip o el botón adjuntar – POR FAVOR, NO LO INSERTE EN EL CUERPO DEL CORREO ELECTRÓNICO**

# **CLASE DE 2025 CITA Y FOTO DE SENIOR**

**FECHA LÍMITE EL 2 DE DICIEMBRE DE 2024**

## **FOTO DE CITA**

Esta es la **foto del senior** que estará al lado de su cita en el anuario. Esta foto tiene más flexibilidad que el retrato de senior. Piensa en algo divertido y que refleje la personalidad del alumno de último año. Puede ser una foto del estudiante cuando era niño/a, con un amigo/a o familiar, con una mascota o simplemente divirtiéndose.

**No aceptaremos fotos que incluyan:**

- Armas (incluyendo arco y flechas)
- Animales muertos, incluidos peces y ciervos
- Referencias a sustancias/actividades ilegales
- Cualquier cosa inapropiada para la escuela (incluidas las violaciones del código de vestimenta)

## **CITA de SENIOR**

- **125 caracteres** como máximo: esto incluye letras y espacios. Las citas más largas pueden ser editadas.
- **Incluye el nombre del autor.** Si no hay autor, indique **"desconocido"**
- **La cita debe estar en el cuerpo del correo electrónico. No envíe una foto de la cotización.**

**No aceptaremos citas que presenten:**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Referencias a sustancias/actividades ilegales</li><li>• Cualquier cosa que no cumpla con las reglas del estudiante</li><li>• Cualquier cosa inapropiada para la escuela</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abreviaturas, acrónimos o códigos</li><li>• Cualquier cosa que sea una referencia oculta</li><li>• Referencia específica a otras personas o grupos</li></ul>
---	--

### **Cómo enviar citas por correo electrónico y cotizar fotos:**

- **EMAIL:** [crater.yearbook@district6.org](mailto:crater.yearbook@district6.org)
- **Asunto del correo electrónico:** Cita y foto de la persona mayor - Apellido del estudiante, nombre. Por ejemplo: **Cita y foto de senior – Smith, Matt**
- **Nombra la foto de la cita** de la siguiente manera: Apellido\_Nombre\_SENIOR\_QUOTE\_PIC del estudiante. Por ejemplo: **Smith\_Matt\_QUOTE\_PIC**
- **Adjunte la imagen – POR FAVOR, NO LA INSERTE EN EL CUERPO DEL CORREO ELECTRÓNICO**
- **Inserte la cita en el cuerpo del correo electrónico**

Deberías ver una confirmación en un plazo de dos semanas a la dirección de correo electrónico desde la que enviaste las fotos. Una confirmación no es lo mismo que una aprobación. Me pondré en contacto contigo si necesitas corregir tus fotos o cita.

**POR FAVOR, ENVÍE TODAS LAS FOTOS Y COTIZACIONES DESDE UNA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO QUE REVISARÁ REGULARMENTE.**

Si tiene alguna pregunta, no dude en ponerse en contacto con Hayley Dixon en [crater.yearbook@district6.org](mailto:crater.yearbook@district6.org)