

AVISO DE PERMISO ESPECIAL 2024-2025

****KCSO NO ESTÁ CONSIDERANDO SOLICITUDES DE PERMISO ESPECIAL PARA NINGÚN GRADO EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS CHAMBERS & EDSON Y LA ESCUELA INTERMEDIA J. WATSON BAILEY DEBIDO A LAS PROYECCIONES ACTUALES DE INSCRIPCIÓN****

El Distrito Escolar de la Ciudad de Kingston (KCSO, por sus siglas en inglés) se enorgullece de asociarse con nuestros padres para atender las solicitudes de permisos especiales de la escuela. Entendemos que muchas familias necesitan acceso a cuidado antes y después de la escuela para apoyar la educación de sus hijos.

Solo las solicitudes de permisos especiales para escuelas por primera vez (nuevas) vencen el 1 de junio de 2024 o antes del año escolar 2024-25. Todas las aprobaciones actuales de permisos especiales de la escuela ya no son necesarias para solicitar o renovar una solicitud cada año.

El KCSO procederá con la planificación y continuación de todas las solicitudes actuales de permisos especiales 2023-24 para el año escolar 2024-25 a menos que el padre/tutor notifique al KCSO por escrito su deseo de regresar al estudiante a su escuela de origen. Si el KCSO no puede continuar otorgando una aprobación para una solicitud de permiso especial continua, el KCSO notificará al padre/tutor por escrito a más tardar el 15 de julio.

*** TODOS los estudiantes entrantes de Kindergarten y TODOS los estudiantes de 5º grado en 2024-25** que soliciten un permiso especial deben presentar un *Formulario de solicitud de permiso especial 2024-25* a más tardar el 1 de junio. El formulario de solicitud de permiso especial está disponible en el enlace que se indica a continuación y está disponible en todas las oficinas principales de las escuelas del distrito.

Información y Procedimientos Generales de Permisos Especiales:

- El permiso especial se define como el permiso para que un estudiante asista a una escuela en el Distrito Escolar de la Ciudad de Kingston en una zona de asistencia fuera de la residencia del estudiante.

- La aprobación o denegación de todas las solicitudes por primera vez (nuevas) será comunicada por escrito a más tardar el 1 de agosto por la oficina del Superintendente de Enseñanza y Aprendizaje.

- **Las aprobaciones de permisos especiales no son proporcionadas por KCSO para el transporte.** Los estudiantes con permiso especial que asisten a un proveedor de cuidado infantil ubicado en los límites de la escuela hacia/desde la escuela pueden solicitar viajar en la ruta de autobús hacia y desde las paradas de autobús existentes, según la disponibilidad de asientos. Se requiere completar un formulario de Solicitud de *Parada de Autobús Alternativa de Permiso Especial* y enviarlo para su aprobación.

- **Si un estudiante con permiso especial muestra un patrón de ausencias frecuentes, tardanzas o comportamiento inapropiado, el director de la escuela a la que asiste el niño puede revocar el privilegio del estudiante de asistir a la escuela.** Se tomará una decisión trimestral por parte del director y el estudiante regresará a la escuela en el área de asistencia en la que reside el estudiante. El director se comunicará e informará al estudiante y a los padres.

- Si un estudiante se muda fuera del área de asistencia de una escuela pero continúa residiendo dentro de los límites del distrito durante el año escolar, se puede solicitar un permiso especial para permanecer en la escuela que asiste completando un *formulario de Solicitud de Permiso Especial*, sujeto a la aprobación del director. El distrito escolar no proporcionará transporte. Comuníquese con el director de la escuela de su hijo/a si tiene alguna pregunta.

Los formularios de solicitud de permisos especiales 2024-2025 están disponibles en:

<http://www.kingstoncityschools.org/parents.cfm?subpage=813717>

DISTRITO ESCOLAR DE LA CIUDAD DE KINGSTON

SOLICITUD DE PERMISO ESPECIAL - AÑO ESCOLAR 2024-2025

Para: Permiso especial
Distrito Escolar de la Ciudad de
Kingston
21 Wynkoop Place
Kingston, Nueva York 12401

- Por favor, IMPRIMA toda la información
- Por favor, INICIALICE y FIRME

Teléfono: 845-943-3000, ext. 3007

Escuela solicitada: _____

Escuela donde resido: _____

Dirección de residencia: _____

Nombre del estudiante _____ Grado _____

Entiendo: Si esta solicitud es aprobada, también puede ser revocada por el mandante por las razones indicadas en el Aviso de Permiso Especial.

Por favor, ponga sus iniciales aquí

El permiso para la transferencia solo se respetará si el tamaño de la clase de grado escolar solicitado lo permite.

Por favor, ponga sus iniciales aquí

El transporte es responsabilidad de los padres.

Por favor, ponga sus iniciales aquí

Motivo de la solicitud de permiso especial para asistir a una escuela fuera de su zona de asistencia:

___ Guardería – Los formularios adjuntos deben ser completados*

___ Traslado a otra zona de asistencia en el distrito: **se debe adjuntar un comprobante de residencia**

___ Otra: Por favor, sea específico _____

Nombre de impresión: _____

Firma de las personas en relación parental

Fecha: _____ Teléfono _____

ACCIÓN DEL SUPERINTENDENTE (para uso de oficina)

___ APROBADO

___ NEGADO

Firma del Superintendente: _____

Fecha: _____

INFORMACIÓN SOBRE LA GUARDERÍA

(Devolución con *Formulario de Solicitud de Permiso Especial*)

Nombre del Padre/Tutor: _____

Fecha: _____

Escuela: _____

A quien corresponda:

Esto es para certificar que _____ residio en
(nombre en letra de imprenta)

_____ y proporcionar cuidado de niños en mi hogar
(dirección de su residencia)

Para los siguientes estudiantes: (por favor indique el nombre y el grado de cada estudiante):

Firma: _____
Firma del proveedor de cuidado infantil

Cualquier persona que, a sabiendas y con la intención de defraudar al Distrito Escolar de Kingston u oculte con el propósito de engañar, información relacionada con cualquier hecho material del mismo, comete un acto fraudulento, que es un delito.

Complete este formulario y devuélvalo lo antes posible a:

Distrito Escolar de la Ciudad de Kingston
A la atención de: Special Permissions
21 Wynkoop Place
Kingston, New York 12401

DISTRITO ESCOLAR DE KINGSTON
SOLICITUD DE PARADA DE AUTOBÚS ALTERNATIVA DE PERMISO ESPECIAL
AÑO ESCOLAR 2024-2025

Si está solicitando transporte hacia y/o desde una parada de autobús alternativa para la guardería, complete y devuelva este formulario con el *formulario de Solicitud de Permiso Especial*. Se debe completar un formulario de solicitud de parada de autobús para CADA niño. Se debe completar un nuevo formulario cada año escolar (incluso si sus arreglos de cuidado infantil no han cambiado).

Escuela: _____ Fecha _____

Nombre del estudiante: _____ Grado _____

Domicilio: _____

Número de teléfono de la casa: () _____

Número(s) de emergencia: () _____ () _____ () _____

Nombre y dirección del Responsable de Parada de autobús alternativa. NOMBRE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: () _____ CELULAR: () _____

El horario de mi hijo será el siguiente (marque solo uno)

- **Los estudiantes que viajan en un autobús pequeño deben tener el mismo lugar de recogida y entrega.**
- **El lugar de recogida y entrega debe estar dentro de la zona de asistencia escolar de los estudiantes.**

_____ El niño será recogido DE Parada de autobús alternativa de guardería

_____ El niño será DEJADO En la parada de autobús alternativo de la guardería

_____ El niño será RECOGIDO y DEVUELTO A Parada de autobús alternativa de guardería

ENTIENDO QUE ESTE ARREGLO ES POR UNA SEMANA COMPLETA (5 DÍAS, DE LUNES A VIERNES), A LA ESCUELA Y/O DESDE LA ESCUELA, DURANTE TODO EL AÑO ESCOLAR.

Personas en relación parental: _____ Date: _____

Firma de Personas en Relación Parental: _____

Aprobación de la escuela
(uso de oficina)

FAX al (845) 943-3215