



Mayo 13, 2024

Minamahal naming mga Magulang/Tagapag-alaga:

Kami ay nasasabik sa paparating na 2024-2025 school year! Ang Jackson County School District ay gumagamit ng SAM7 Online na pagpaparehistro na pinapagana ng Central Access Corporation. Ang user-friendly na module na ito ay nagpapahintulot sa mga magulang/legal na tagapag-alaga na irehistro ang mga mag-aaral sa pamamagitan ng paglalagay ng lahat ng demograpiko, paninirahan, emerhensiya, at impormasyong medikal para sa bawat mag-aaral bago ang simula ng bagong taon ng paaralan. Maaaring ma-access ang module na ito sa pamamagitan ng portal ng ActiveParent na matatagpuan sa <https://jacksoncounty.activeparent.net/>. Ang lahat ng online na pagpaparehistro ay ganap na makukumpleto sa pamamagitan ng ActiveParent gamit ang kasalukuyang account ng magulang o tagapag-alaga. Kung nakalimutan mo ang iyong impormasyon sa pag-log-in sa ActiveParent, mangyaring makipag-ugnayan sa paaralang kasalukuyang pinapasukan ng iyong anak.

***BAGONG OPSYON PARA SA 2024-2025* Simula ngayong taon, ang mga magulang/tagapag-alaga ay magkakaroon ng opsyon na i-upload ang kanilang dalawang patunay ng paninirahan, kasama ang Residency Checklist form, sa SAM7 online portal habang kinukumpleto ang online na pagpaparehistro. Ang Residency Checklist form ay iuugnay sa loob ng portal, kasama ang mga direksyon kung paano kumpletuhin ang form sa kabuuan nito.**

Magiging available ang online na pagpaparehistro sa lahat ng magbabalik na mag-aaral simula, **Hulyo 3, 2024**. Makakatanggap ang mga magulang ng email kasama ang natatanging ActiveCode ng kanilang mag-aaral. Kinakailangan na mayroon kaming tamang impormasyon upang makipag-ugnayan sa iyo sa pamamagitan ng email; samakatuwid, hinihiling namin na i-update mo ang iyong impormasyon sa mga tauhan ng paaralan bago ang paglabas ng ActiveCodes.

Mangyaring tandaan, ang bawat code ay partikular sa bawat indibidwal na mag-aaral at tumutulong sa seguridad ng impormasyon ng mag-aaral. Ang ActiveCode ay dapat lamang gamitin ng magulang o tagapag-alaga upang irehistro ang kanyang mag-aaral.

Ang mga mag-aaral ay hindi dapat maging responsable sa pagpaparehistro ng kanilang sarili gamit ang SAM7 Online Registration. Kung mayroon kang higit sa isang mag-aaral na magparehistro, mangyaring tingnan ang pahina 2 ng liham na ito para sa mga partikular na tagubilin tungkol sa prosesong ito. Dahil ang ActiveCodes ay partikular sa bawat mag-aaral, makakatanggap ka ng ActiveCode email para sa bawat indibidwal na mag-aaral.

Mangyaring huwag tanggalin ang mga email ng ActiveCode hanggang sa makumpleto ang proseso ng pagpaparehistro.

Kung wala kang email account, kailangan mong magpakita ng photo ID sa paaralan para makuha ang ActiveCode ng iyong mag-aaral. Para sa mga kadahilanang pangseguridad, **hindi maibibigay ang ActiveCodes sa telepono**. Kung hindi ka nakatanggap ng email o hindi sinasadyang tanggalin ang email na may ActiveCode, kakailanganin mong gawin ang kahilingan para sa impormasyong iyon, nang personal, sa paaralan, gamit ang iyong tamang ID.

Salamat nang maaga para sa iyong oras at atensyon sa mahalagang prosesong ito. Inaasahan namin ang pagkakaroon ng magandang taon sa 2024-2025!

Taos-puso,

Kimberly Williams

Dr. Kimberly Williams

Direktor ng Federal Programs/Student Services

DISTRITO NG PAARALAN NG JACKSON COUNTY

Mga Tagubilin sa Pagpaparehistro

Hakbang 1: Makakatanggap ang mga magulang ng ActiveCodes sa pamamagitan ng email simula **Hulyo 3, 2024**. Dapat kumpletuhin ng mga magulang ang online na pagpaparehistro **bago dumating sa paaralan** para sa mga itinalagang personal na petsa ng pagpaparehistro. ****Pakitingnan ang panghuling personal na petsa ng pagpaparehistro sa ibaba:***

(Final) Phase ng 24-25sy Registration:	Hulyo 18-19, 2024
Mga personal na pagpaparehistro sa paaralan	• Hulyo 18 , 10 am hanggang 6 pm • Hulyo 19 , 7 am hanggang 3 pm.

Hakbang 2: ***Kung hindi napili ng mga magulang na i-upload ang kanilang dalawang patunay ng paninirahan sa online portal ng SAM7***, maaari silang magdala ng dalawang patunay ng paninirahan sa paaralan ng kanilang estudyante na matatagpuan sa kanilang attendance center para sa **2024-2025** school year sa mga itinalagang personal na oras ng pagpaparehistro, na nakalista sa itaas.

MGA IMUNISASYON: ANG MGA KINDERGARTNERS AT 7TH GRADERS AY DAPAT MAGPRESENTE NG PATUNAY NG IMMUNIZATION BAGO MAG-ATTOL SA PAARALAN SA **2024-2025** SCHOOL YEAR. KAHIT MATAPOS NA ANG ONLINE REGISTRATION PROCESS NG MGA 7TH GRADERS, MAAYUHAN NA WALANG MAG-AARAL NA PAHAYAG NA MAKAPASOK SA PAARALAN MALIBAN NA ANG TAMANG IMMUNIZATION AY NASA FILE SA SCHOOL.

PARA SA MGA MAGULANG NG MARAMING MAG-AARAL NA NAG-AARAL SA MGA PAARALAN NG JACKSON COUNTY: KAHIT KAILANGAN ANG ISANG ACTIVECODE PARA SA BAWAT INDIBIDWAL NA MAG-AARAL, ANG MGA PAMILYANG MAY HIGIT SA ISANG MAG-AARAL AY MAAARING MAGREHISTRO NG KANILANG MGA MAG-AARAL NG HINDI KAILANGAN NA MAGKAROON NG MARAMING ACCOUNT NA ACTIVEPARENT. MAAARING GAMITIN NG MGA MAGULANG ANG PAREHONG ACTIVEPARENT ACCOUNT PARA SA MARAMING ACTIVECODE NG MAG-AARAL.

***BAGO* Katibayan ng Kinakailangan sa Paninirahan**

MGA ESTUDYANTE NA NABUBUHAY kasama ang MAGULANG o GUARDIAN

Ang magulang o legal na tagapag-alaga ng isang mag-aaral na naghahangad na magpatala ay dapat magbigay sa distrito ng paaralan ng hindi bababa sa dalawa sa mga item na nakalista sa ibaba bilang pagpapatunay ng kanilang address. Walang mga dokumentong may post office box bilang isang address ang tatanggapin.

Hindi bababa sa isa (1) mula sa sumusunod na listahan na nagpapakita ng wastong pangalan at tirahan:

1. Nag-file ng Homestead Exemption Application Form
2. Mortgage Statement o kasulatan ng ari-arian; Walang mga dokumento sa buwis sa ari-arian
3. Nakapirmang kasalukuyang apartment o home lease (lahat ng pahina)
4. Kasalukuyang Utility bill; (Bawat MDE, WALANG cut-off o disconnect notice); Walang mga pahayag sa seguro ng kotse/bahay; walang mga singil sa cell phone; walang mga lisensya sa pangangaso; Ang bill ay dapat na bago, sa loob ng 30 araw mula sa petsa ng pagpaparehistro

AT

Isang (1) dokumento mula sa sumusunod na listahan na nagpapakita ng wastong pangalan at tirahan:

1. Lisensya sa pagmamaneho o Mississippi State-Issued Identification Card; (Dapat ipakita ang kasalukuyang address)
2. Pagpaparehistro ng sasakyan; (Dapat na kasalukuyang taon ang pagpaparehistro, hindi nag-expire)
3. Kard ng pagpaparehistro ng botante
4. Pagpapadala ng koreo ng pamahalaan (Federal, estado, o county) sa loob ng huling 30 araw
5. Anumang ibang dokumento na obhetibo at walang pag-aalinlangan na magtatatag ng Magulang o Tagapangalaga ay naninirahan sa loob ng distrito ng paaralan-ay dapat aprubahan ng isang administrator.