



13 de maio de 2024

## Caros Pais / Guardiões:

Estamos entusiasmados com o próximo ano letivo de 2024-2025! O distrito escolar do condado de Jackson utiliza o registro online SAM7 desenvolvido pela Central Access Corporation. Este módulo fácil de usar permite que os pais/responsáveis legais registrem os alunos inserindo todas as informações demográficas, de residência, de emergência e médicas de cada aluno antes do início do novo ano letivo. Este módulo pode ser acessado através do portal ActiveParent localizado em <https://jacksoncounty.activeparent.com>. Todos os registros on-line serão concluídos inteiramente através do ActiveParent usando a conta existente dos pais ou responsáveis. Se você esqueceu suas informações de login do ActiveParent, entre em contato com a escola que seu filho frequenta atualmente.

**\*NOVA OPÇÃO PARA 2024-2025\* A partir deste ano, os pais/responsáveis terão a opção de enviar seus dois comprovantes de residência, juntamente com o formulário Lista de Verificação de Residência, no portal online SAM7 ao completar o registro online. O formulário Lista de Verificação de Residência estará vinculado ao portal, juntamente com instruções sobre como preencher o formulário na íntegra.**

A inscrição online estará disponível para todos os alunos que retornarem a partir de **3 de julho de 2024**. Os pais receberão um e-mail com o ActiveCode exclusivo de seu aluno. É imprescindível que tenhamos informações corretas para contactá-lo por e-mail; portanto, pedimos que você atualize suas informações com o pessoal da escola antes do lançamento dos ActiveCodes.

Lembre-se de que cada código é específico para cada aluno e auxilia na segurança das informações do aluno. O ActiveCode só deve ser utilizado pelos pais ou responsável para registrar seu aluno. Os alunos não devem ser responsáveis pela inscrição usando o Registro Online SAM7. Se você tiver mais de um aluno para se inscrever, consulte a página 2 desta carta para obter instruções específicas sobre esse processo. Como os ActiveCodes são específicos para cada aluno, você receberá um email do ActiveCode para cada aluno individualmente. **Não exclua os e-mails do ActiveCode até que o processo de registro seja concluído.**

Caso não possua conta de e-mail, será necessário apresentar um documento de identificação com foto na escola para obter o ActiveCode do seu aluno. Por motivos de segurança, **os ActiveCodes não podem ser fornecidos por telefone**. Caso não receba um e-mail ou apague inadvertidamente o e-mail com o ActiveCode, deverá fazer a solicitação dessa informação, pessoalmente, na escola, com o seu devido documento de identificação.

Agradecemos antecipadamente pelo seu tempo e atenção a este importante processo. Esperamos ter um ótimo ano em 2024-2025!

Sinceramente,

**Kimberly Williams**

**Dra.**

*Diretor de Programas Federais/Serviços Estudantis*

*DISTRITO ESCOLAR DO CONDADO DE JACKSON*

---

## Instruções de registro

**Etapa 1:** Os pais receberão ActiveCodes por e-mail a partir de **3 de julho de 2024**. Os pais devem preencher a inscrição on-line antes de chegar à escola para **as datas designadas** de inscrição presencial. **\*Consulte abaixo as datas finais de inscrição presencial:**

(Final) Fase de inscrição 24-25sy: <b>Inscrições escolares presenciais</b>	<b>18 a 19 de julho de 2024</b> • <b>18 de julho</b> , das 10h às 18h. • <b>19 de julho</b> , das 7h às 15h.
---	---

**Passo 2:** *Se os pais não optarem por carregar seus dois comprovantes de residência no portal online SAM7*, eles poderão trazer dois comprovantes de residência para a escola do aluno localizada em seu centro de frequência para o **período 2024-2025**. ano letivo durante os horários de inscrição presencial designados, listados acima.

**VACINAS:** OS ALUNOS DO JARDIM DE INFÂNCIA E DO 7º ANO DEVEM APRESENTAR COMPROVANTE DE IMUNIZAÇÃO ANTES DE FREQUENTAR A ESCOLA DURANTE O ANO ESCOLAR **2024-2025**. EMBORA OS ALUNOS DA 7ª SÉRIE PODEM CONCLUIR O PROCESSO DE INSCRIÇÃO ON-LINE, ESTEJA INFORMADO QUE NENHUM ALUNO SERÁ PERMITIDO FREQUENTAR A ESCOLA A MENOS QUE A IMUNIZAÇÃO ADEQUADA ESTEJA ARQUIVADA NA ESCOLA.

**PARA PAIS DE VÁRIOS ALUNOS QUE FREQUENTAM AS ESCOLAS DO CONDADO DE JACKSON:** EMBORA SEJA NECESSÁRIO UM CÓDIGO ATIVO PARA CADA ALUNO INDIVIDUAL, FAMÍLIAS COM MAIS DE UM ALUNO PODEM REGISTRAR SEUS ALUNOS SEM TER MÚLTIPLAS CONTAS DE PAIS ATIVOS. OS PAIS PODEM USAR A MESMA CONTA ACTIVEPARENT PARA VÁRIOS ACTIVECODES DE ESTUDANTES.

### **\*NOVO\* Exigência de comprovante de residência** **ALUNOS QUE VIVEM COM OS PAIS ou RESPONSÁVEIS**

O pai ou responsável legal de um aluno que deseja matricular-se deve fornecer ao distrito escolar pelo menos dois dos itens listados abaixo como verificação de seu endereço. Não serão aceitos documentos que tenham caixa postal como endereço.

#### **Pelo menos um (1) da lista a seguir exibindo nome e endereço próprios:**

1. Formulário de solicitação de isenção de bem de família arquivado
2. Declaração de hipoteca ou escritura de imóvel; Sem documentos de imposto sobre a propriedade
3. Apartamento ou aluguel de casa atual assinado (todas as páginas)
4. Contas de serviços públicos atuais; (De acordo com o MDE, NÃO há avisos de corte ou desconexão); Nenhuma declaração de seguro automóvel/residencial; sem contas de celular; sem licença de caça; A fatura deve estar atualizada, dentro de 30 dias da data do registro

## E

#### **Um (1) documento da lista a seguir exibindo nome e endereço próprios:**

1. Carteira de motorista ou carteira de identidade emitida pelo estado do Mississippi; (Deve mostrar o endereço atual)
2. Registro automóvel; (Deve ser a inscrição do ano corrente, não vencida)
3. Cartão de eleitor
4. Correspondência governamental (federal, estadual ou municipal) nos últimos 30 dias
5. Qualquer outro documento que estabeleça de forma objetiva e inequívoca que os pais ou responsáveis residem no distrito escolar  
- deve ser aprovado por um administrador.