

Primaria Janie Darr
Plan de Participación de Padres y Familia
2024-2025



Diseñado para cumplir con los requisitos de:
Ley 1002 del 2011

1: Desarrollado Conjuntamente

La escuela primaria Janie Darr trabaja con los padres y las familias para desarrollar y revisar planes, políticas y estrategias relacionadas con la participación:

1. Invitando a los padres a participar mensualmente en las reuniones de padres y familias Asociación de Padres y Maestros (PTA por sus siglas en inglés).
2. Invitando a los padres a participar en la revisión de los planes de participación de padres y familia, paquetes y resumen.
3. Invitando a los padres a participar en varias encuestas durante el año escolar para proveer información y retroalimentación para garantizar continuo crecimiento y desarrollo.
4. Alentando a los padres a participar como socios en los esfuerzos de toma de decisiones al establecer y mantener una cultura de colaboración con la escuela.

2: Comunicación

El personal de la escuela primaria Janie Darr le dará a cada padre/tutor una copia del Paquete de participación de padres y familias en agosto de 2023. Este paquete se imprimirá y se entregará electrónicamente a cada familia. Este paquete incluirá:

- programa de participación
- maneras de involucrarse
- oportunidades para ser voluntarios
- calendario de próximos eventos
- cómo comunicarse con la escuela

Para alentar la comunicación con los padres, la escuela se asegura de que los siguientes apoyos estén disponibles:

1. Se les brindará a los padres las expectativas de aprendizaje del nivel de grado al comienzo de cada cuatrimestre. Traducido al español para las familias que lo necesiten.
2. Las conferencias de padres y maestros se llevarán a cabo una vez cada semestre, en otoño y primavera, de cada año escolar. Se espera el 100% de participación de los padres. Cuando sea necesario se programan conferencias adicionales a lo largo del año escolar para satisfacer las necesidades de los padres o los estudiantes. Estas conferencias se llevarán a cabo en persona y por Google Meet para adaptarse a las necesidades de los padres/tutores. Se proporcionará un intérprete para las familias que necesitan asistencia con el idioma.
3. Cada otoño se lleva a cabo una reunión de participación de los padres para informar sobre el estado de la escuela y brindar una descripción general de lo que los estudiantes aprenderán; resultados de exámenes escolares; objetivos escolares y cómo los padres pueden ayudar y hacer una diferencia en la educación de sus hijos.
4. Los maestros compartirán la información del salón de clases y las expectativas del nivel de grado con los padres durante el evento Open House (Puertas Abiertas) al comienzo del año escolar y nuevamente a mediados del año.
5. Se proporcionará un paquete de información para padres a todos ellos al comienzo de cada año escolar. Este manual incluirá la información necesaria para que los padres participen en la escuela

primaria Janie Darr, así como los procedimientos escolares y el proceso para abordar y resolver inquietudes. El paquete se traducirá al español para las familias según sea necesario.

6. Una carpeta de comunicación para padres se enviará cada semana. Esta carpeta sirve como una herramienta de comunicación entre los padres y la escuela. En esta carpeta se envían muestras de trabajo semanales e información.
7. PTA creó una página de Facebook para mantener a los padres y el personal informados y actualizados sobre los eventos y proyectos, <https://www.facebook.com/groups/janiedarrpta>. Además, PTA tiene una sección en el boletín mensual de Janie Darr para mostrar las actualizaciones mensuales y los próximos eventos.
8. La cuenta de Facebook de la escuela es, <https://www.facebook.com/JanieDarrElementarySchool>, se utiliza para permitir que los colaboradores y los padres estén al tanto de los eventos especiales que ocurren en la escuela primaria Janie Darr.
9. Los maestros desarrollarán y usarán listas de distribución para comunicarse con los padres diariamente y/o semanalmente usando nuestra **plataforma digital**. Esta plataforma también permite que se desarrollen sistemas de apoyo entre los padres. Esto crea una base más segura y menos intimidante para que los padres se conecten y se involucren. Si la **plataforma digital** no funciona, el maestro utilizará el correo electrónico o el teléfono para comunicarse.
10. 9. El Distrito de Escuelas Públicas de Rogers tiene una Declaración de Compromiso con la Participación de los Padres aprobada por la Junta de Educación, agosto de 2004. La Declaración de Compromiso se publica en el paquete de información anual que se envía a casa con cada niño al inscribirse. El Distrito de Escuelas Públicas de Rogers reconoce que los padres juegan un papel crucial en el éxito de sus hijos en la escuela y se compromete a alentar a los padres a ser socios plenos en la educación de sus hijos.
11. *Boletines mensuales - la Administración enviará a casa un boletín mensual destacando los próximos eventos e información importante*

3: Desarrollando la Capacidad del Personal del Edificio

Desarrollo de la Capacidad del Personal en Janie Darr:

- Desarrollo Profesional del Personal sobre los planes de estudio
- Capacitación de conferencias de Padres y Maestros
- Capacitación/Orientación de maestros nuevos
- Boletín mensual de Información

Resolución de Conflictos/Preocupaciones de los Padres:

Nuestro objetivo en la escuela primaria Janie Darr es proporcionar un servicio educativo centrado en el niño del que podamos estar orgullosos. Si en algún momento tiene un problema o una inquietud, se le anima a hablar primero con el maestro de su hijo. Si el problema no se puede resolver, se le anima a buscar consejo con el director. Cualquier conflicto que no se pueda resolver en el edificio con el director se puede llevar al Asistente de Superintendente de Primaria del distrito para su resolución.

4: Desarrollando Capacidades de los Padres

Para promover el aprendizaje de los estudiantes, la Primaria Janie Darr ofrece apoyo a los padres brindando los siguientes recursos:

1. Libros, revistas y otros materiales sobre crianza que están disponibles para que los padres los pidan prestado del Centro de Recursos para Padres localizado en el área de la oficina. Estos artículos tienen el propósito de ayudar a los padres.
2. Actualmente la escuela tiene una alianza con agencias de salud mental en el área, quienes brindan terapia. La información sobre las ofertas de apoyo terapéutico se puede poner a disposición de los padres que estén interesados o que expresan una necesidad específica comunicándose con nuestra consejera escolar.
3. Las Noches de Plan de Estudios se programan dos veces al año escolar para ofrecer actividades prácticas que también se pueden usar en el hogar.
4. Sugerencias mensuales de recursos y enlaces para promover oportunidades de aprendizaje integradas en todas las áreas, incluidas matemáticas, ciencias y aprendizaje socioemocional.
5. Sesiones de seguridad en Internet para padres -en alianza con el Departamento de Policía de Lowell y/o Rogers.

5: Coordinación

Coordinar con otras organizaciones, empresas, negocios y socios de la comunidad, incluidos ex alumnos, para proveer apoyo adicional:

1. STEM/Noche de Carreras Universitarias y Profesiones (otoño)
 - Los padres trabajarán con sus estudiantes para completar actividades de STEM desarrolladas para cada grado escolar. Las actividades se diseñan para incrementar y practicar la discusión basada en la indagación y se puede hacer en casa.
 - Durante este evento las empresas locales tendrán mesas en la cafetería para mostrar diferentes carreras/profesiones que le puedan interesar a los estudiantes.
2. Noches de Literatura (invierno/primavera)
 - Las familias irán cambiando de estación para practicar actividades relacionadas con Lectura y Escritura que también se pueden hacer en casa. Las actividades se diseñan para ayudar a incrementar y practicar la discusión basada en la comprensión.
 - OGC Ozark Guidance Counseling dará pequeñas sesiones sobre terapia a los padres durante el evento.
3. Programa Jaguar de Tutores o Mentores
 - Los Jaguares anteriores se ofrecerán como voluntarios para ayudar con el festejo en el estacionamiento antes del partido
 - Los alumnos de los programas deportivos de la secundaria Rogers High School trabajarán con nuestra consejera escolar para desarrollar un programa de apoyo de mentores Mountie. Este programa estará dirigido a los estudiantes de Janie Darr quienes podrían beneficiarse de un modelo positivo a seguir.
4. Asociación de Padres y Maestros
 - Janie Darr tiene una Asociación de Padres y Maestros PTO ya establecida, quienes se reúnen regularmente.
 - El Consejo Escolar de 24-25 está formada por las siguientes personas:
Jennifer Sperry- Presidente Sarah Penny- Vicepresidente
Lauren Goodwin- Vicepresidente de Hospitalidad

Alauna Patton y Michelle Degraffenreid - Tesorera Stephanie Gilbertson- Secretaria

- La organización se reúne una vez al mes y cuando es necesario, las reuniones generales se llevan a cabo una vez al mes.
- La organización brinda la oportunidad a padres y maestros de trabajar en conjunto para enriquecer la experiencia educativa.

6: Reunión Anual Título : *(Escuelas Título I)*

No Aplica

7: Convenio entre Escuela y Padres *(Escuelas Título I)*

No Aplica

N/A

8: Fondos de Reserva *(Escuelas Título I)*

No Aplica

N/A

Sin embargo, la opinión de los padres sobre los gastos se incluye en las minutas de las reuniones.

Cada escuela en el distrito de las Escuelas Públicas de Rogers se coordina con otras organizaciones, negocios, y asociados de la comunidad para proveer apoyo adicional, servicios y recursos para las familias.

Cada escuela en el distrito de las Escuelas Públicas de Rogers responderá por el desafío al éxito educacional y personal que los niños militarmente conectados enfrentan durante su transición a una nueva escuela y los mantendrán en el camino para que estén listos para el colegio, el trabajo, y la vida. Además, coordinaremos todos los servicios adicionales necesarios con el distrito y/o el enlace militar estatal.

Garantías

Favor de leer atentamente las siguientes declaraciones. Al indicar estas casillas, la Escuela comprende los requisitos legales y los cumplirá en consecuencia. *(Cambiar la viñeta para marcar verificación)*

- **A.1:** La Escuela entiende que anualmente antes del 1ro de agosto, el Plan de Participación de la escuela pública se desarrollará o revisará y actualizará. *(Fecha límite del Distrito 13 de mayo)*
[ADE Rules Governing Parental Involvement Section 3.02.3]
- **A.2:** La Escuela entiende que lo siguiente debe estar disponible para las familias y la comunidad local en el sitio web de la Escuela o el Distrito a más tardar el 1ro de agosto:
 - o El Plan de Participación Escolar
 - o Una explicación fácil para los padres del Plan de Participación de la Escuela y del Distrito
 - o El paquete informativo
 - o Información del contacto del facilitador para padres designado por la escuela.[A.C.A. § 6-15-1704(a); ADE Rules Governing Parental Involvement Section 3.02.4]
- **A.3:** La Escuela entiende que se debe incluir un resumen/explicación fácil de entender para los padres sobre el Plan de Participación en el Manual Estudiantil actual
[A.C.A. § 6-15-1704(a); ADE Rules Governing Parental Involvement Section 3.02]
- **A.4:** La Escuela comprende su obligación de garantizar que se cumplan los requisitos de desarrollo profesional relacionados con la participación de los padres y la familia y que los registros se mantengan en consecuencia. (2 horas cada 4 años siendo 2022 un año obligatorio)
[A.C.A. § 6-15-1703(a); A.C.A. § 6-17-709; Standards for Accreditation of Arkansas Public Schools and School Districts July 2020 Standard 4-G.1 Professional Development (D/C)]
- **A.5:** La Escuela comprende su obligación de obtener las firmas de todos los padres que reconocen la verificación del resumen/explicación del Plan de Participación del distrito.
[A.C.A. § 6-15-1704(a)(3)(B)]
- **A.6:** Los directores de las Escuelas saben su obligación de designar y de pagar a un miembro del personal autorizado para que actúe como facilitador de padres:
 - o ayudar a organizar una capacitación significativa para el personal y los padres,
 - o promover y fomentar un ambiente acogedor y
 - o emprender esfuerzos para garantizar que la participación sea reconocida como una ventaja para la escuela.[A.C.A. § 6-15-1702(c)(1)]
- **A.7:** La Escuela entiende su obligación de incorporar el Plan de Participación de los Padres en el Plan de Mejoramiento Escolar. *(Incluir los comentarios de los padres en las minutas de las reuniones.)*
[ADE Rules Governing Parental Involvement Section 3.02.2]
- **A.8:** La Escuela comprender su obligación de programar reuniones periódicas de participación de los padres en la que los padres reciben un informe sobre el estado de la Escuela y una descripción general:
 - Lo que los estudiantes estarán aprendiendo
 - Cómo serán evaluados los estudiantes
 - Lo que un padre debe esperar de la educación de su hijo
 - Cómo un padre puede ayudar y hacer una diferencia en la educación de su hijo.[A.C.A. § 6-15-1702(b)(5)(B)(i)(a-d)]
- **A.9:** Cualquier escuela que atiende a estudiantes de secundaria comprende su obligación de educar a los padres sobre su papel en las decisiones que afectan la selección de cursos, la planificación profesional y la preparación para las oportunidades posteriores a la secundaria.
[A.C.A. § 6-15-1702(b)(7)(B)(ii)]

- **A.10:** La Escuela comprende su obligación de dar la bienvenida a los padres a la Escuela y, más específicamente, no tener ninguna política o procedimiento escolar que desaliente a los padres de visitar la Escuela o de visitar las aulas de sus hijos.
[A.C.A. § 6-15-1702(b)(6)(B)]
- **A.11:** La Escuela cumple su obligación de reservar al menos el 1 por ciento de su asignación del Programa Título I, Parte A para fines de participación si dicha asignación total asciende a \$500,000 o más. Nada limita a las LEA de reserva más del 1 por ciento de su asignación para fines de participación
[ESSA § 1116(a)(3)(A)]
- **A.12:** La Escuela comprende que todas las actividades y estrategias de participación financiadas por el Programa Título I, Parte A deben permanecer consistentes con toda la información establecida en este plan de participación de los padres y la familia.
[ESSA § 1116(a)(3)(D)]
- **A.13:** La Escuela cumple su obligación de presentar al Estado cualquier comentario de los padres que consideran insatisfactorio el Plan Escolar del Programa Título I. Estos comentarios pueden enviarse a ade.engagementmatters@ade.arkansas.gov
[ESSA § 1116(b)(4)]
- **A.14:** La Escuela comprende su obligación, si así lo solicitan los padres, de brindar oportunidades para reuniones periódicas para formular sugerencias y participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos, y responder a tales sugerencias tan pronto como sea posible.
[ESSA § 1116(c)(4)(C)]

Referencias

Estatales

- [Ark. Code Ann. § 6-15-1701 et seq.](#)
- [Arkansas Department of Education Rules Governing Parental Involvement Plans and Family and Community Engagement](#)

Federales

- [Elementary and Secondary Education Act, as amended by Every Student Succeeds Act, 114 P.L. 95, 20 U.S.C. §§ 6312, 6318, 6320](#)

Nombre de la escuela:	Primaria Janie Darr
Nombre del facilitador de participación escolar:	Bayleigh Morrow
Revisión del plan / fecha de presentación:	Revisión:
Nombre del evaluador a nivel del distrito, título:	
Fecha de aprobación del distrito:	

Miembros del Comité, Ocupación

Nombre	Apellido	Ocupación <i>(maestro, personal, padre, estudiante o miembro de la comunidad)</i>
Leah	Padilla	Directora
Bayleigh	Morrow	Consejera

Stephanie	Taylor	Subdirectora
Amanda	Ahart	Facilitadora de Literatura
Sarah	Penny	madre
Alauna	Patten	madre
Tara	Ingling	Miembro de la comunidad / personal

(Puede encontrar guía adicional en la página web [DESE Parent and Family Engagement Requirements](#) . Preguntas sobre cómo llenar este formato o sobre el cumplimiento legal, por favor comuníquese con DESE Engagement Unit en ade.engagementmatters@ade.arkansas.gov o 501-371-805

Respuestas del Evaluador del Distrito

Sección 1 - Desarrollado Conjuntamente

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 2 – Comunicación

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 3 - Desarrollo de la Capacidad del Personal

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 4 - Desarrollo de la Capacidad para los Padres

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 5 – Coordinación

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 6 - Reunión Anual del Programa Título I

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 7 - Convenio entre la Escuela y los Padres

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]

Sección 8 - Reserva de Fondos

- Cambios requeridos
- Se cumple la normativa

[Cuadro de texto para respuestas]