

Tomball ISD

Grandparent Transfer

A **Grandparent Transfer** is for a student that is receiving before/after school care at their grandparent's permanent residence. The grandparent **MUST** live within Tomball ISD residential zoning. Parent is able to live outside of Tomball ISD district zoning.

Grandparent Transfers are only valid for students up to the 6th grade level. Once a student is promoted to the 7th grade, they **MUST** attend their zoned Tomball ISD campus or district.

Transfers can be revoked at **any time throughout the school year** if there are any problems with behavior, academics, frequent tardies, early pickup, and/or unexcused absences. Once a transfer has been revoked, the student will have to attend their zoned campus/district.

How To Apply:

- Go to: <https://link.tomballisd.net> > Select the "TISD Parent LINK" box.
- **Create** or **Log In** to your Parent/Guardian Tomball ISD LINK Account ("Forgot Password" is also available if you forget your password. An email on how to reset your password will be sent to your email associated with your Tomball ISD LINK account.)
- Click on My Link (on the top of the page)
- Click on "Request A Student Transfer" > Fill out a Transfer answer questions
- Before typing in your name (exactly as it appears), make sure to also upload the following documents:
 - **Student Birth Certificate** (only needed if NEW student)
 - **Parent Birth Certificate** (helps determine grandparent status)
 - **Parent ID/Driver's License**
 - **Grandparent ID/Driver's License**
 - **Parent Proof of Residency** (current utility bill, lease agreement or purchase agreement)
 - **Grandparent Proof of Residency** (current utility bill, lease agreement or purchase agreement)

You may check your Transfer Application status for any notifications or if any additional documents are required to approve your request.

If you have, any concerns please email studentservices@tomballisd.net
Make sure to provide the student's name in the email along with a contact number.

Tomball ISD

Transferencias de Abuelos

Una **Transferencia de Abuelos** es para un estudiante que recibe cuidado antes o después de la escuela en la residencia permanente de sus abuelos. Los abuelos **DEBEN** vivir dentro de la zonificación residencial de Tomball ISD. Los padres pueden vivir fuera de la zonificación del distrito de Tomball ISD.

Las Transferencias de Abuelos solo son válidas para estudiantes hasta el nivel de 6º grado. Una vez que un estudiante es promovido al 7º grado, **DEBE** asistir a su campus de Tomball ISD o distrito zonal.

Las transferencias se pueden revocar **en cualquier momento durante el año escolar** si hay problemas de comportamiento, académicos, tardanzas frecuentes, recogida temprana, y/o ausencias injustificadas. Una vez que se haya revocado una transferencia, el estudiante deberá asistir a su campus/distrito zonal.

Cómo aplicar:

- Vaya a: <https://link.tomballisd.net> > Seleccione la opción "TISD Parent LINK"
- **Crea o inicie sesión** en su cuenta *Tomball ISD LINK* de padre/tutor (Hay una opción de contraseña olvidada disponible si se le olvidó su contraseña. Se enviará un correo electrónico sobre cómo restablecer su contraseña a su correo electrónico asociado con su cuenta *Tomball ISD LINK*.)
- Haga clic en *My Link* (en la parte superior de la página)
- Haga clic en "Request A Student Transfer" > Complete la transferencia y conteste las preguntas
- Antes de escribir su nombre (exactamente como aparece), asegúrese de también subir los documentos requeridos:
 - **Acta de nacimiento del estudiante** (solo necesario si es estudiante NUEVO)
 - **Acta de nacimiento del padre** (ayuda a determinar el estado de los abuelos)
 - **Identificación/licencia de conducir de los padres**
 - **Identificación/licencia de conducir de los abuelos**
 - **Comprobante de residencia de los padres** (factura actual de servicios públicos, contrato de arrendamiento o contrato de compra)
 - **Comprobante de residencia de los abuelos** (factura de servicios públicos actual, contrato de arrendamiento o contrato de compra)

Puede verificar el estado de su Solicitud de Transferencia para ver si hay notificaciones o si se requieren documentos adicionales para aprobar su solicitud.

Si tiene alguna inquietud, envíe un correo electrónico a studentservices@tomballisd.net. Asegúrese de proporcionar el nombre del estudiante en el correo electrónico junto con un número de contacto.