SUBIR UNA NOTA DE AUSENCIA EN EL PORTAL DE PADRES



Si lo necesita, solicite una cuenta para el Portal de Padres

Visita

Timeframe: 01/01/2024

: B) 🚔

ttendance D1 T (5001T)

CH AB/H (3752AB)

T AB (5052AB)

AB (7051AB)

LAB (4071AB)

3 (7572AB)

Filter: OFF

S2 - AC - 019 - Natalie M Mcdaniel

AC - 009 - Andrew B Bullard RS ENG 1AB (3090AB)

AC - 002 - Madison C Elkins

AC - 005 - Shane Caruthers

BC - 075 - Travis A Magro

BC - 079 - Amanda M Briggs

BC - 123 - Heather N Bates

- 02/29/2024

0

0

0

3

3

3

3

https://www.fwisd.org/parentportal

para obtener instrucciones paso a paso de solicitar acceso y crear una cuenta. Acceda al Portal de los Padres utilizando el siguiente enlace:

Acceder al Portal de los

Padres

<u>https://fwisd.focusschoolsoftware.</u> <u>com/focus/</u>

Seleccione attendance

En la parte izquierda de la

Daily

3

3

3

3

3



Child Info Class Requests

Class Schedule

Grades

Test History

pantalla seleccione attendance

Update

100.0

100.0

100.0

100.0

100.0

100.0

100.0

Absences ♦ Att Periods ♦ Sched Periods ♦ Daily Att % ♦ 2/1 ♦ 2/2 ♦ 2/5 ♦ 2/6 ♦ 2/7 ♦ 2/8 ♦ 2/9 ♦ 2/12 ♦ 2/13 ♦

Progression Plan

Standard Grades

Absences

Attendance

Selecciona summary

Haga clic en la pestaña summary para cambiar la vista y poder poder cargar notas

Subir la nota

Seleccione la fecha de ausencia y añada la nota seleccionando una opción ya sea scan (escanear), Upload (subir) o Take Photo (tomar foto)

			Excus	se Note	Note Status	00	01	02	03
Present				No Files	N/A				
EX2 - Excused Absence - Doctor Note - Not MED Code				No Files	N/A		EX2	EX2	Е
EX2 - Excused Absence - Doctor Note - Not MED Code				No Files	N/A		_	_	Π
A - Absent				No Files	N/A		А	Α	Α
Present	_			No Filoc	N/A				
A - Absent		Scan U	lpload	Take Photo 🗸	N/A		A	Α	A
A - Absent				No Files	N/A		A	Α	Α
A - Absent Present A - Absent A - Absent		Scan U	pload	No Files Take Photo	N/A N/A N/A N/A		A A A	A A A	