



BOARD OF DIRECTORS
Karina Guzmán Ortiz, Chair
Cynthia Richardson, 1st Vice Chair
Ashley Carson Cottingham, 2nd Vice Chair
Satya Chandragiri, Lisa Harnisch, Krissy Hudson, María Hinojos Pressey
PO Box 12024, Salem, Oregon 97309-0024 • 503-399-3001

Andrea Castañeda, Superintendent

MINUTAS

REUNIÓN DE LA COMISIÓN PRESUPUESTARIA

6:00 p.m. (sesión abierta al público)

20 de mayo de 2024

Ubicación: Sala de juntas, 2575 Commercial Street SE, Salem, Oregon.

El acceso público está disponible en línea:

English: <https://youtube.com/live/52M0FtDk4oc?>

Spanish: <https://youtube.com/live/yH84BkaCyE8?>

ASL: servicios prestados durante la reunión.

Interpretación de audio en español: a través de la aplicación Interactio. Inicie la aplicación y utilice el código del evento:

SKPS2024.

Retransmisión de la reunión en CC:Media, canal 21. Subtítulos en inglés a través de la televisión CC:Media y YouTube.

LLAMADO A LA REUNIÓN 6:03 p.m.

Chairperson

a. Reconocimiento del Territorio

La presidenta de la Junta Directiva Escolar Guzmán Ortiz leyó el Reconocimiento del Territorio.

b. Juramento a la Bandera

c. Asistencia de los miembros de la Junta Directiva Escolar

Los asistentes en persona incluían a Kathryn Jones, Ashley Carson Cottingham, Karina Guzmán Ortiz, Lisa Harnisch, Cynthia Richardson, Oscar Porras, Satya Chandragiri y Patrick Schwab. Los asistentes virtuales fueron María Hinojos Pressey, Krissy Hudson (llegó a las 6:11 p.m.) y Nancy MacMorris-Adix.

1. **COMENTARIOS DEL PÚBLICO**

Superintendenta

La comisión presupuestaria ofreció al público la oportunidad de hacer comentarios en persona, por teléfono, virtualmente o por escrito.

Las siguientes personas hicieron comentarios públicos sobre el presupuesto 2024-25 y otros temas: Jessica Dusek, Lincoln Isom, Greg Smith, Jacob Pommier, Kelsey Miller, Robert Owen, Kaysha Isom, Jacob Garcia, Ashley Stanford, Madison Lietz, Madilyn Lipsey y Monica Ward.

Las siguientes personas proporcionaron comentarios públicos por escrito, que se publicaron en el sitio web del distrito para esta reunión de la Junta Directiva Escolar: Tim Davis, Connor Mayberry, y Kelsey Frazier.

La comisión hizo una pausa de diez minutos y retomó la sesión a las 6:58 de la tarde.

2. **COMENTARIOS DE LA SUPERINTENDENTA SOBRE EL PROYECTO PRESUPUESTARIO PARA EL BIENIO 2024-25**

La superintendente Castañeda ofreció comentarios y la explicación con respecto a las preguntas propuestas por el comité. Los temas incluyeron una revisión de los objetivos de la Junta Directiva Escolar, las prioridades presupuestarias, y una visión general sobre la reducción de la plantilla de personal. Adicionalmente, la superintendente proporcionó la lista de puestos administrativos y el resumen de los documentos relacionados con los contratos, tal como lo solicitó el comité.

3. **DELIBERACIONES/DIÁLOGO/PREGUNTAS**

Presidenta

Los miembros del comité debatieron temas relacionados con el presupuesto proyectado para el bienio 2024-25, incluida una lista del personal que no se desempeña en los salones de clase, una revisión de los contratos de trabajo y la normativa sobre el saldo final de los fondos, que la superintendente Castañeda y los miembros del equipo ejecutivo abordaron.

La comisión presupuestaria solicitó una lista del personal administrativo y su relación con el presupuesto.

El comité presupuestario celebró una votación informal e informativa para determinar si los miembros del comité necesitaban la información sobre el personal administrativo antes de votar sobre el proyecto del presupuesto para el 2024-25. Hubo ocho votos negativos a favor de seguir adelante con la votación sobre el proyecto de presupuesto sin la información solicitada y tres votos afirmativos a favor de recibir la información solicitada antes de votar sobre el proyecto de presupuesto. La voluntad de la sala fue seguir adelante.

Satya Chandragiri propone aceptar los resultados de la encuesta de sondeo, según los cuales la mayoría del comité no desea disponer de información sobre el personal administrativo para votar sobre el presupuesto, y Cynthia Richardson apoya la moción. Oscar Porras, Patrick Schwab, Lisa Harnisch, Satya Chandragiri, Ashley Carson Cottingham, Karina Guzmán Ortiz, María Hinojos Pressey y Cynthia Richardson votaron a favor de aceptar los resultados. Kathryn Jones y Krissy Hudson votaron en contra de aceptar los resultados. Se aprueba la moción de aceptar los resultados de la votación de sondeo.

4. **MOCIÓN PARA APROBAR EL PRESUPUESTO PROYECTADO PARA EL BIENIO 2024-25**

Presidenta

(La moción puede incluir o no enmiendas de la comisión presupuestaria).

Satya Chandragiri mocionó y Lisa Harnisch reiteró la moción completa y mocionó lo siguiente: SE RESUELVE el 20 de mayo de 2024, que el Comité de Presupuesto de la Salem-Keizer Distrito Escolar 24J/32, Marion / Polk Condados, Oregon aprueba el presupuesto proyectado para el año fiscal 2024-25 en la cantidad de \$ 1,123,489,612 y aprueba los impuestos a la propiedad para el año fiscal 2024-25 a razón de \$ 4. 5210 por \$1,000 de valor tasado para la Tasa Impositiva Permanente en apoyo del Fondo General y por un monto de \$66,643,705 para la Tasa de Bonos de Obligación General. Karina Guzmán Ortiz apoyó la moción. Hubo aclaraciones adicionales del comité con respecto a la moción.

Oscar Porras, Patrick Schwab, Lisa Harnisch, Satya Chandragiri, Ashley Carson Cottingham, Karina Guzmán Ortiz, María Hinojos Pressey, Cynthia Richardson y Nancy MacMorris-Adix votaron a favor de recomendar que el presupuesto se presentara a la Junta Directiva Escolar para su aprobación. Kathryn Jones y Krissy Hudson votaron en contra de recomendar que el presupuesto se presente a la Junta Directiva Escolar para su aprobación. El comité presupuestario recomienda que el presupuesto proyectado para el bienio 2024-25 se traslade a la Junta Directiva Escolar para su aprobación con nueve votos a favor y dos votos en contra. Es la intención de la comisión presupuestaria que la Junta Directiva Escolar reciba la información para obtener el respaldo antes de la adopción formal del presupuesto.

La presidenta MacMorris-Adix pronunció unas palabras de clausura.

Al aprobarse el presupuesto, se cancelaron las reuniones del comité presupuestario previstas para los días 21 y 23 de mayo.

5. **CLAUSURA DE LA REUNIÓN 8:58 p.m.**

Presidenta