

**INSTRUCTIONS**  
Mark the oval to the left of the name of your choice.



To vote for a candidate whose name is not printed on the ballot, mark the oval to the left of the 'write-in' and print the name clearly, staying within the box. Any mark or writing outside the spaces provided for voting may void the entire ballot. The number of choices is listed for each contest. Do not mark the ballot for more candidates than allowed. If you do, your vote in that contest will not count. If you make a mistake, or want to change your vote, ask a poll worker for a new ballot.

To vote on a question or proposition, mark the oval to the left of your choice. If you make a mistake, or want to change your vote, ask a poll worker for a new ballot.

**INSTRUCCIONES**  
Marque el óvalo a la izquierda del nombre de su elección.



Para votar por un candidato cuyo nombre no está impreso en la papeleta, marque el óvalo a la izquierda del 'write-in' y escriba el nombre claramente en la casilla. Cualquier otra marca o escritura fuera de los espacios proporcionados para votar, puede anular toda la papeleta. El número de opciones está listado para cada elección. No marque la papeleta para más candidatos de los permitidos, si lo haces, su voto en esa elección no será contado. Si comete un error o quiere cambiar su voto, pídale a un trabajador electoral una nueva papeleta.

Para votar sobre una pregunta o sobre una propuesta, marque el óvalo a la izquierda de su preferencia. Si comete un error o quiere cambiar su voto, pide una nueva papeleta al trabajador electoral.

**Hewlett-Woodmere Public Schools / Hewlett-Woodmere Public Schools**  
**May 21, 2024 / 21 de mayo de 2024**  
**Sample Ballot / Papeleta de Muestra**

OFFICE	<b>Members, Board of Education</b> Vote for up to three 3 Year Term To elect three (3) members of the Board of Education, whereby three (3) members shall serve three (3) year terms commencing July 1, 2024 and expiring on June 30, 2027.		<b>Miembros, Junta de Educación</b> Vote hasta por tres Término de Tres años Elegir tres (3) miembros de la Junta de Educación, mediante la cual tres (3) miembros servirán términos de tres (3) años que comenzarán el 1 de julio de 2024 y finalizarán el 30 de junio de 2027.		<b>Trustee, Public Library</b> Vote for one 5 Year Term To elect a Trustee of the Public Library for a five (5) year term commencing July 1, 2024 and expiring on June 30, 2029.	<b>Fideicomisario, Biblioteca Pública</b> Vote por uno Término de Cinco años Elegir un Síndico de la Biblioteca Pública por un período de cinco (5) años que comenzará el 1 de julio de 2024 y finalizará el 30 de junio de 2029.	<b>Proposition 1</b>  To adopt the annual budget of the School District for the 2024 - 2025 school year, in the amount of \$138,494,692 and to authorize the requisite portion thereof to be raised by taxation on the taxable property in the District.
	<input type="radio"/> 1 <b>Judy Menashe</b>	<input type="radio"/> 2 <b>Francois Tenenbaum</b>	<input type="radio"/> 3 <b>Meredith King</b>	<input type="radio"/> 4 <b>Michele Chaikin</b>	<b>Proposición 1</b>  Adoptar el presupuesto anual del Distrito Escolar para el año escolar 2024 - 2025, por un monto de \$138,494,692 y autorizar que la porción requerida del mismo se recaude mediante impuestos sobre la propiedad sujeta a impuestos en el Distrito.		
WRITE-IN	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Yes /Si <input type="radio"/> No /No		

**Proposition 2**  
SHALL the Board of Education of the Hewlett-Woodmere Union Free School District, be authorized pursuant to Section 3651 of the Education Law, to establish a reserve fund to be known as the "Long Range Building Improvement Fund #2" Capital Reserve Fund for the purpose of the following capital improvements to the District's facilities: (i) improvements/upgrades to instructional and non-instructional space, including classrooms and existing facilities such as auditorium/gymnasium/cafeteria/exterior, press box/dugout/field house, signs, athletic field/playground/lockers/locker room, public address/clock system, sound/telephone system; (ii) improvements/upgrades to computer/technology/security systems, plumbing/HVAC/energy efficiency, including the installation of solar power, and renovations required for compliance with the ADA, (iii) vocational and career preparation renovations, portable classroom replacement and/or purchase, roof/gutter/leader/window/masonry/concrete/interior or exterior door/entry ways replacements, toilet room renovations, lighting upgrades, floor/wall/boiler replacements, elevators, carpentry renovations, and (iv) purchase of buildings/land, site renovations/reconstruction, hazardous material remediation, storage space renovations, furnishings, equipment, and the purchase of vehicles. All of the foregoing to include all labor, materials, equipment, apparatus, and incidental cost related thereto; with such Capital Reserve Fund to be in an amount not to exceed \$40,000,000 and with a probable term of ten (10) years; and with funding of such Capital Reserve Fund to be from: transfer from the school district's existing Worker's Compensation Reserve in the amount of \$7,000,000 and in an annual amount not to exceed \$10,000,000 in any year during the probable term, with such funds to be obtained from end of budget year surplus funds and/or budget appropriations.

**Proposición 2**  
DEBE autorizarse a la Junta de Educación del Distrito Escolar Libre de la Unión Hewlett-Woodmere, de conformidad con la Sección 3651 de la Ley de Educación, a establecer un fondo de reserva que se conocerá como el Fondo de Reserva de Capital "Fondo de Mejoramiento de Edificios a Largo Plazo #2" para el propósito de las siguientes mejoras capitales a las instalaciones del Distrito: (i) mejoras/actualizaciones al espacio educativo y no educativo, incluyendo aulas e instalaciones existentes tales como auditorio/gimnasio/cafetería/exterior, palco de prensa/piragua/casa de campo, letreros, campo deportivo/parque infantil/lockers/vestuario, sistema de megafonía/reloj, sistema de sonido/teléfono; (ii) mejoras/actualizaciones de computadoras/tecnología/sistemas de seguridad, plomería/HVAC/eficiencia energética, incluida la instalación de energía solar, y renovaciones requeridas para cumplir con la ADA, (iii) renovaciones de preparación vocacional y profesional, reemplazo de aulas portátiles y /o compra, reemplazo de techo/canalón/líder/ventana/mampostería/hormigón/puerta interior o exterior/entradas, renovaciones de baños, mejoras de iluminación, reemplazos de pisos/paredes/calderas, ascensores, renovaciones de carpintería y (iv) compra de edificios/terrenos, renovaciones/reconstrucción de sitios, remediación de materiales peligrosos, renovaciones de espacios de almacenamiento, mobiliario, equipos y compra de vehículos. Todo lo anterior incluye toda la mano de obra, materiales, equipos, aparatos y costos incidentales relacionados con los mismos; siendo dicho Fondo de Reserva de Capital un monto que no exceda de \$40,000,000 y con un plazo probable de diez (10) años; y con el financiamiento de dicho Fondo de Reserva de Capital proveniente de: transferencia de la Reserva de Compensación al Trabajador existente del distrito escolar por la cantidad de \$7,000,000 y en una cantidad anual que no exceda los \$10,000,000 en cualquier año durante el plazo probable, y dichos fondos se obtendrán de fondos excedentes y/o asignaciones presupuestarias al final del año presupuestario.

**Proposition 3**  
Shall the annual budget of the Hewlett-Woodmere Public Library for the fiscal year 2024 - 2025, in the total amount of \$6,938,006 be adopted, and shall the requisite portion thereof be raised by a levy upon the taxable property of the Hewlett-Woodmere Union Free School District.

**Proposición 3**  
¿ Se adoptará el presupuesto anual de la Biblioteca Pública de Hewlett-Woodmere para el año fiscal 2024-2025, por un monto total de \$6,938,006, y la porción requerida del mismo se recaudará mediante un gravamen sobre la propiedad sujeta a impuestos de Hewlett-Woodmere Union Free?

Yes /Si     No /No

Yes /Si     No /No