

**SANTA PAULA HIGH SCHOOL
SCHOOL SITE COUNCIL MINUTES
3/20/2024**

1.0 Call to Order

1.1 Meeting was called to order at 4:07 PM. The meeting was held via Zoom.

2.0 Roll Call

2.1 The following members were present: David Keys (Principal), Ryan Young (certificated), Marisela Favila (certificated), Ethan Martinez (student), Michael Streif (certificated), Lily Nuno (classified), Chris Inez (classified), Enrique Carbajal (student), Jesus Ramirez (parent), Richard Castaniero (certificated), Lindsay Ramirez (student), Danny Guzman (Assistant Principal).

3.0 Changes to Agenda

3.1 There were no changes to the agenda.

4.0 Reading and Approval of Minutes

The minutes from 2/21/2024 were read and approved. Marisela Favila moved to approve the minutes and David Keys seconded the motion. Motion approved.

5.0 Public Comments

5.1 Chris Inez asked about previously voted on allocation for extra duty. She wanted to confirm that this money came from money that had been initially targeted for Game Changers and Creating Connections. Ryan Young confirmed that the money was reallocated towards intervention. There were no other public comments.

6.0 Old Business

6.1 Edits and Revisions to SPSA Goals – Ryan Young reviewed SPSA goals 1-5.

6.2. Ryan Young reaffirmed that our SPSA goals align to our WASC critical academic needs.

7.0 New business

7.1 Dr. Keys shared that the site received \$52,070.83 from Proposition 28 to be used for Arts, Music and Education (AME). In order to be encumbered, SSC needs to accept the funding. Jesus Ramirez moved to accept the monies. Liliana Nuno seconded. Motion approved.

7.2 Ryan Young reviewed the current budget spreadsheet.

7.2.1 Dr. Keys discussed a new proposed activity. The site was allocated an extra \$129,000 to our Title 1 budget. Thus far, we have rewarded students, provided tutoring and organized pull out PD days. Dr. Keys also mentioned that he has noticed that teachers have older computers, many over 4-5 years old. Teachers struggle to be mobile because the current computers are hard wired to monitors. He shared that a district in Santa Barbara has become an Apple district and he would like to purchase a new MacBook Air for each classroom teacher. Included in this expenditure would be PD for

teachers. The training would be staggered in phases based on teacher need. There were questions that were asked by members that related to appropriateness of expenditure, need for new computers, district support of this expenditure, compatibility of MacBook with Chromebooks. Additionally Dr. Keys stated that teachers would be able to use this MacBook as a second computer to support small group instruction. He also stated that the district was supportive of this expenditure. Additionally, MacBooks have a longer life span. Finally, the monies had to be spent by April 12th. Dr. Keys moved to approve the expenditure and Michael Streif seconded the motion. Motion passed with a majority vote.

7.3 In Depth Review of SPSA Goal #5 – Ryan Young reviewed SPSA Goal #5. The goal focuses on increasing the number of students completing career technical education pathways and meeting UC a-g programs thereby qualifying to attend post-secondary college and career programs. Mr. Young reviewed the four main strategies that are listed to achieve this goal. These strategies include: 1) increasing AVID strategies school wide, and 2) providing workshops for parents/students around going to college and completing a career technical education pathway. Mr. Young shared that we currently had an 88% a-g completion rate. He also shared that 93 11th grade students participated in SAT testing, 325 participated in Higher Education Week, 140 students will attend Ventura College, and 2 students have received Dell Scholarships (\$20,000 each).

8.0 Reports

8.1 Principal's Report –Dr. Keys shared that Spring Break will begin on Friday. We recently hosted an Athletic Banquet where over 1/2 of our students are obtaining a 3.0 GPA or above.

8.2 Testing Update – CAASPP testing will occur in May. We will have two weeks of block schedule. AP Testing will also be in May.

8.3 Tutoring/Intervention – There is a published list of teachers offering intervention. There is also intervention every morning in the cafeteria.

8.4 5 Star – Dr. Keys and Mr. Guzman shared that there have been less tardies and students wandering during the school day. According to 5 Star data, tardies have decreased significantly.

8.5 Counseling Office Report – Counselors have visited classrooms to discuss financial and scholarship opportunities.

9.0 Announcements

9.1 5-PTSA Information/Update – Mrs. Inez shared that they have recently hosted the Color Run. It was successful.

9.2 Associated Student Body Update –There was nothing to report.

9.3 Spring Break – Dr. Keys shared that Spring Break is from March 25th to April 5th. He wished all a safe and relaxing Spring Break.

9.4 Summer School – Dr. Keys shared dates of Summer School. Each session will be 10 days from 830 a.m. to 1:55 p.m. There will be two sessions.

9.5 Pirate Day – Dr. Keys announced that Pirate Day will be on April 25th. Students will have an opportunity to visit Ventura College and receive support with registration.

9.6 UC Success Night – This will be held on May 6th. This is a day to celebrate all students that have been accepted to UC universities.

10.0 Public Comment

10.1 There were no public comments.

11.0 Adjournment – time and motion

11.1 The meeting adjourned at 5:07 PM. The motion was made by David Keys and seconded by Liliana Nuno. Motion carried.

Respectfully submitted,

SSC Chairperson

SSC Secretary

SANTA PAULA HIGH SCHOOL
Consejo del Sitio Escolar
20 de marzo del 2024
Virtual – via zoom

1.0 Llamada a orden

1.1 Se inicio la reunión a las 4:07 PM. La reunión se realizó vía Zoom.

2.0 Pase de lista

2.1 Estuvieron presentes los siguientes miembros: David Keys (director), Ryan Young (certificado), Marisela Favila (certificada), Ethan Martinez (estudiante), Michael Streif (certificado), Lily Nuno (clasificada), Chris Inez (clasificada), Enrique Carbajal (estudiante), Jesús Ramírez (padre), Richard Castaniero (certificado), Lindsay Ramirez (estudiante), Danny Guzman (subdirector).

3.0 Cambios a la Agenda

3.1 No hubo cambios en el orden del día.

4.0 Lectura y Aprobación de Acta – Los minutos de 2/21/2024 fueron revisadas y aprobadas. Marisela Favila propuso aprobar los minutos y David Keys apoyó la moción. Moción aprobada.

5.0 Comentarios públicos

5.1 Chris Inez preguntó sobre la asignación de dinero adicionales votada anteriormente. Quería confirmar que este dinero procedía de dinero que inicialmente había sido destinado a Game Changers y Creando Conexiones. Ryan Young confirmó que el dinero se reasignó a la intervención. No hubo otros comentarios públicos.

6.0 Asuntos anteriores

6.1 Ediciones y revisiones de las metas del SPSA: Ryan Young revisó las metas 1-5 del SPSA.

6.2. Ryan Young reafirmó que nuestras metas de SPSA se alinean con nuestras necesidades académicas críticas de WASC.

7.0 Nuevos negocios

7.1 El Dr. Keys compartió que el sitio recibió \$52,070.83 de la Proposición 28 para ser utilizado para Artes, Música y Educación (AME). Para estar realizado, el SSC debe aceptar la financiación. Jesús Ramírez hizo la moción de aceptar el dinero. Liliana Nuño secundó. Moción aprobada.

7.2 Ryan Young revisó la hoja de cálculo del presupuesto actual.

7.2.1 El Dr. Keys discutió una nueva actividad propuesta. Al sitio se le asignaron \$129,000 adicionales a nuestro presupuesto de Título 1. Hasta ahora, hemos recompensado a los estudiantes, brindado tutoría y organizado días de desarrollo profesional (PD). El Dr. Keys también mencionó que ha notado que los maestros tienen computadoras más

antiguas, muchas de ellas de entre 4 y 5 años. Los profesores luchan por tener movilidad porque las computadoras actuales están conectadas a monitores. Compartió que un distrito de Santa Bárbara se ha convertido en un distrito de Apple y le gustaría comprar una nueva MacBook Air para cada maestro del salón de clases. En este gasto se incluiría el desarrollo profesional de los maestros. La capacitación se escalonaría en fases según las necesidades de los maestros. Los miembros hicieron preguntas relacionadas con el gasto, la necesidad de nuevas computadoras, el apoyo del distrito para este gasto y la compatibilidad de MacBook con Chromebooks. Además, el Dr. Keys afirmó que los maestros podrían usar esta MacBook como una segunda computadora para apoyar la instrucción en grupos pequeños. También afirmó que el distrito apoyaba este gasto. Además, las MacBooks tienen una vida útil más larga. Finalmente, el dinero debía gastarse antes del 12 de abril. El Dr. Keys propuso aprobar el gasto y Michael Streif apoyó la moción. La moción fue aprobada por mayoría de votos.

7.3 Revisión en profundidad de la meta n.º 5 del SPSA: Ryan Young revisó la meta n.º 5 del SPSA. El objetivo se centra en aumentar el número de estudiantes que completan clases de educación profesional técnica y cumplen con los programas UC a-g, calificando así para asistir a programas universitarios y profesionales postsecundarios. El Sr. Young revisó las cuatro estrategias principales que se enumeran para lograr este objetivo. Estas estrategias incluyen: 1) aumentar las estrategias AVID en toda la escuela y 2) brindar talleres para padres/estudiantes sobre cómo ir a la universidad y completar una vía de educación profesional técnica. El Sr. Young compartió que actualmente teníamos una tasa de finalización a-g del 88%. También compartió que 93 estudiantes de 11º grado participaron en las pruebas SAT, 325 participaron en la Semana de la Educación Superior, 140 estudiantes asistirán a Ventura College y 2 estudiantes recibieron becas Dell (\$20,000 cada una).

8.0 Informes

8.1 Informe del director –Dr. Keys compartió que las vacaciones de primavera comenzarán el viernes. Recientemente organizamos un banquete atlético donde más de la mitad de nuestros estudiantes obtuvieron un GPA de 3.0 o superior.

8.2 Actualización de las pruebas: las pruebas CAASPP se realizarán en mayo. Tendremos dos semanas de horario en bloque. Las pruebas AP también serán en mayo.

8.3 Tutoría/Intervención: hay una lista publicada de maestros que ofrecen intervención. También hay intervención todas las mañanas en la cafetería.

8.4 5 STAR: el Dr. Keys y el Sr. Guzmán compartieron que ha habido menos tardanzas y estudiantes desviados durante el día escolar. Según datos de 5 Star, las tardanzas han disminuido significativamente.

8.5 Informe de la Oficina de Consejería: los consejeros han visitado las clases para analizar oportunidades financieras y de becas.

9.0 Anuncios

9.1 Información/Actualización de 5-PTSA: la Sra. Inez compartió que recientemente organizaron la Carrera de Color. Tuvieron éxito.

9.2 Actualización del cuerpo estudiantil asociado (ASB): no había nada que informar.

9.3 Vacaciones de primavera: la Dra. Keys compartió que las vacaciones de primavera son del 25 de marzo al 5 de abril. Deseó a todos unas vacaciones de primavera seguras y relajantes.

9.4 Escuela de Verano – El Dr. Keys compartió las fechas de la Escuela de Verano. Cada sesión será de 10 días de 8:30 a. m. a 1:55 p. m. Habrá dos sesiones.

9.5 Día del Pirata: el Dr. Keys anunció que el Día del Pirata será el 25 de abril. Los estudiantes tendrán la oportunidad de visitar Ventura College y recibir ayuda con la inscripción.

9.6 Noche de Éxito de la UC: se llevará a cabo el 6 de mayo. Este es una noche para celebrar a todos los estudiantes que han sido aceptados en las universidades de la UC.

10.0 Comentarios públicos

10.1 No hubo comentarios públicos.

11.0 Aplazamiento – tiempo y moción

11.1 Se terminó la junta a las 5:07 PM. La moción fue hecha por David Keys y apoyada por Liliana Nuno. Moción aprobada.