



# Thomson Estates Elementary School

2023-2024 Ev ve Okul Kompakt



Mrs. Meghan Brown, Müdür

Ms. Amber Ashebu, Müdür Yardımcısı

Ms. Sarah Matthews, Yerel Destek Öğretmeni

| Okul Geliştirme Temaları: | OKUL olarak biz...  | AİLE olarak biz...  | ÖĞRENCİ olarak yapacağım...   |
|---------------------------|---|---|---|
| Adil ve Özenli Öğrenme    | <ul style="list-style-type: none"><li>Tüm öğrencilere yüksek kaliteli eğitim sağlayın.</li><li>Ailelerin ve öğrencilerin başarılı olmasına yardımcı olacak kaynaklar sağlayın.</li><li>AVID'yi tüm sınıf PK-5'te uygulayın</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>Önemli bilgileri/not verilen ödevleri okumak ve gözden geçirmek için öğrencimin okul çantasını ve klasörünü her gün kontrol edin.</li><li>Çocuğumu işini tamamlamasında destekleyin ve okuması ve çalışması için zaman ayırın</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>Her gün olumlu bir tavırla ve elimden gelenin en iyisini yapmaya istekli olarak okula zamanında gelin.</li><li>Eve getirin ve tüm ödevleri/ödevleri ailemle paylaşın.</li><li>Günlük dosyamı ve ajandamı getir</li><li>Sınıf çalışmamı ve ev ödevimi elimden gelenin en iyisini yaparak zamanında tamamlayın.</li></ul>                     |
| Toplum katılımı           | <ul style="list-style-type: none"><li>Sabahları aileler için üç ayda bir etkinlikler sağlayın.</li><li>İlgi çekici aile etkinlikleri sağlayın</li><li>Öğrencilerimizin ve ailelerimizin topluluk kaynaklarıyla bağlantı kurmasına yardımcı olması için Topluluk Okulu Danışmanımızı kullanın.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Aile programımıza uyduklarında Thomson'daki akademik gecelere katılın</li><li>Aile katılımı gecelerine katılın.</li><li>Kaynaklara ihtiyacınız varsa Topluluk Okulu Danışmanımızla iletişime geçin</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>Kaynaklarla ilgili desteğe ihtiyacınız varsa Topluluk Okulu Danışmanımızla iletişime geçin.</li><li>Ailenizi müfredat ve aile katılımı etkinliklerine katılmaya teşvik edin.</li></ul>  |
| Çüvenli Okullar           | <ul style="list-style-type: none"><li>TEES'in <b>Saygılı, Sorumlu ve Güvenli</b> olma beklentilerini öğretin ve modelleyin.</li><li>Öğrencilerin hazırlanması için düzenli olarak güvenlik tatbikatları yapın.</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>TEES'in <b>Saygılı, Sorumlu ve Güvenli</b> olma beklentilerini destekleyin.</li><li>Çocuğumun iyi dinlendiğinden ve zamanında, düzenli katılım sağladığından emin olun.</li><li>Öğrencimin okulda olmadığı zamanlarda teknolojiyi uygun şekilde kullandığından emin olun.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>TEES'in <b>Saygılı, Sorumlu ve Güvenli</b> olma beklentilerini takip edin.</li><li>Eylemlerimin sorumluluğunu kabul et ve akranlarıma, öğretmenlerime, okuluma, aileme ve kendime saygı duy.</li><li>Teknolojiyi (chromebook'lar, cep telefonları, sosyal medya) sorumlu bir şekilde kullanın</li><li>Güvenli bir vücut kullanın.</li></ul> |

|                          |  |   |  |
|--------------------------|--|---|--|
| <b>İletişim ve Güven</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• TEES'i öğrenmek için samimi ve olumlu bir yer haline getirin.</li><li>• Beklentileri velilerle paylaşın ve tüm öğrencilerin yararına olacak kararlar alın.</li><li>• Ev ve okul arasında açık, iki yönlü bir iletişim sürdürün ve planlandığı gibi telefon görüşmeleri ve konferanslar için hazır olun</li><li>• Notlara ve e-postalara zamanında yanıt verin.</li><li>• Haftalık okul güncellemelerini kullanarak ve dönem güncellemelerini sınıf düzeyine göre işaretleyerek ailelerle iletişim kurun.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenme ve okulun önemi hakkında olumlu bir şekilde iletişim kurun.</li><li>• Önemli bilgiler ve haberler için e-postaları, haftalık okul bültenini ve ajandaları düzenli olarak kontrol edin.</li><li>• Çocuğumun öğretmenleriyle telefon görüşmeleri, e-posta ve planlanmış konferans aracılığıyla açık, iki yönlü iletişim kurun</li><li>• Okulu yeni veya değiştirilmiş herhangi bir e-posta adresi veya telefon numarası ile güncelleyin.</li><li>• Öğrencimle ilgili desteğe ihtiyacım olduğunda öğretmenler ve personel ile iletişim kurun</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• İhtiyacım olursa öğretmenlerimden ve ailemden yardım isteyeceğim.</li><li>• Klasörümü okula getireceğim ve aldığım notları öğretmenimle paylaşacağım.</li><li>• Ailem ve okulumun iletişim kurabilmesi için her gün okula ve okula ajandamı getireceğim.</li></ul> |
|--------------------------|--|---|--|

**Ev ve Okul Anlaşmaları, Başlık I aracılığıyla federal fon alan okullar tarafından oluşturulur. Okul Geliştirme Planımız, Ebeveyn Katılım Planımız ve/veya Ev ve Okul Anlaşmamız ile ilgili görüş ve önerilerinizi memnuniyetle karşılıyoruz. Herhangi bir sorunuz, yorumunuz veya öneriniz varsa, lütfen okul yöneticilerimiz veya Başlık I Kaynak öğretmenlerimiz Bayan Melissa Davidson [mddavidson@ccps.org](mailto:mddavidson@ccps.org) ve Bayan Jessica Rowland [jrowland@ccps.org](mailto:jrowland@ccps.org) ile iletişime geçin.**

*Bu belgenin kendi kopyanızın evde kalmasını istiyorsanız, lütfen Başlık I Kaynak öğretmenlerimize ulaşın.*

Personel ismi \_\_\_\_\_

Ebeveyn adı \_\_\_\_\_

Öğrenci adı \_\_\_\_\_

Personel İmzası \_\_\_\_\_

Ebeveyn imzası \_\_\_\_\_

Öğrenci İmzası \_\_\_\_\_

Tarih \_\_\_\_\_

Tarih \_\_\_\_\_

Tarih \_\_\_\_\_

**\*\*Google tarafından çevrildi\*\***

**Lütfen bu belgeyi imzalayın ve öğrencilerinizin sınıf öğretmenlerine gönderin.**