



CANVAS

Acceso a una cuenta de padre (observador)



Los padres tienen la posibilidad de ver el contenido del curso de sus estudiantes utilizando una cuenta de "Observador" de Canvas vinculada a la cuenta de su(s) estudiante(s). Esta cuenta está activa durante todo el tiempo que el estudiante permanezca en Pike.

¿Que puede hacer un Observador en Canvas?

- Ver la página de módulos del curso
- Ver tareas y calificaciones
- Vista previa de los documentos de curso
- Ver el calendario de los cursos
- Ver los anuncios de cada curso
- Acceso a las conversaciones del estudiante (mensajes de curso), enviado por el maestro y/o estudiante.
- Comunicarse con los maestros

¿Que no puede hacer un Observador en Canvas?

- Enviar asignaciones/discusiones
- Tomar pruebas
- Unirse a grupos de curso
- Unirse a las reuniones de Zoom

Tenga en cuenta:

- A partir de abril de 2024, todos los padres/tutores tienen cuentas creadas automáticamente utilizando la dirección de correo electrónico registrada en Skyward.
- Si creó una cuenta antes de abril de 2024, continúe usando la información de inicio de sesión como de costumbre.



CANVAS

Acceso a una cuenta de padre (observador)

Paso 1:

En una computadora de escritorio o portátil, vaya a

<https://pike.instructure.com>

Consejo: Marque este sitio como favorito para acceder a él en el futuro.

Haga clic en el enlace **Forgot Password**

The screenshot shows the Canvas login page for the Metropolitan School District of Pike Township. At the top right, there is a link for "Parent of a Canvas User? Click Here For an Account" and a "Browse courses" link. Below the logo, there are input fields for "Login" and "Password", a "Stay signed in" checkbox, and a "Forgot Password?" link. A red arrow points to the "Forgot Password?" link. At the bottom, there are links for "Canvas Guides", "Privacy Policy", "Acceptable Use Policy", "Facebook", and "Twitter", and a "Log In" button.

Paso 2:

Ingrese la dirección de correo electrónico que tiene registrada en Skyward y haga clic en **Request Password**.

The screenshot shows the "Forgot Password" page. It prompts the user to "Enter your Login and we'll send you a link to change your password." There is an input field for "Login" and a "Request Password" button. A red arrow points to the "Request Password" button. There is also a "Back to Login" button. At the top right, there is a link for "Parent of a Canvas User? Click Here For an Account" and a "Browse courses" link.

✓ Your password recovery instructions will be sent to @gmail.com. This may take up to 30 minutes. Make sure to check your spam box. ✕

Paso 3:

Revise su correo electrónico para obtener un enlace para restablecer su contraseña. Siga las instrucciones del correo electrónico para restablecer su contraseña.

MSD of Pike Township Forgot Password: Canvas

Paso 4:

Inicie sesión en Canvas con su dirección de correo electrónico y la nueva contraseña.

The screenshot shows the Canvas login page with the "Login" field filled with "@gmail.com" and the "Password" field filled with "*****". The "Log In" button is visible. At the top right, there is a link for "Parent of a Canvas User? Click Here For an Account" and a "Browse courses" link.

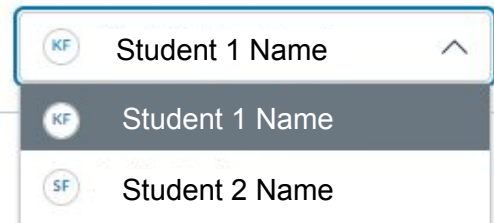


CANVAS

Acceso a una cuenta de padre (observador)

¿Más de un estudiante de Pike usando Canvas?

Si tiene más de un estudiante en Pike, podrá cambiar entre sus clases desde el panel de su cuenta.

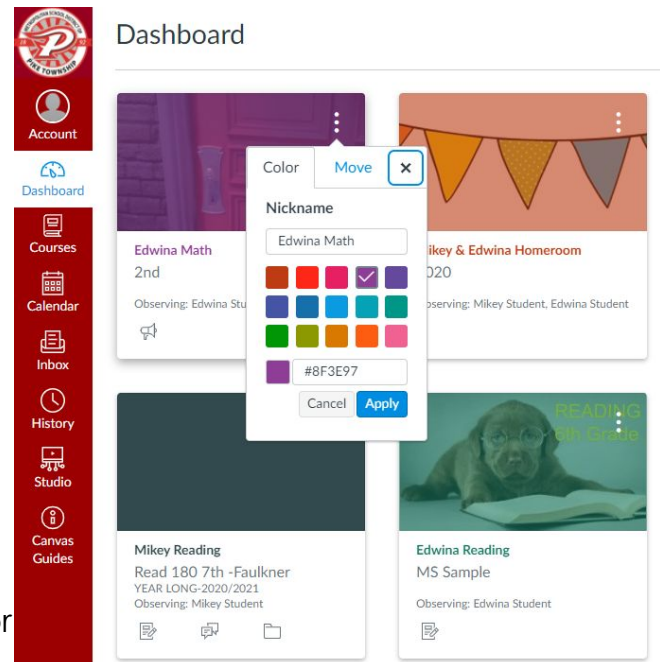


Consejos para manejar múltiples estudiantes en Canvas:

Como Padre Observador, usted tiene acceso a gran cantidad de información, y puede que sea desafiante navegar esta información eficazmente, especialmente si usted está monitoreando los cursos de más de un estudiante. Dependiendo de cuántos estudiantes usted siga y cuantos cursos sus estudiantes están inscritos, el tablero puede volverse abrumador. A continuación hay algunos consejos para poder manejar múltiples estudiantes desde su única cuenta de Padre Observador:

Apodos de Curso

- Usted puede ajustar el apodo a cada curso. De esta forma, puede incluir las iniciales de cada estudiante al curso correspondiente (ej- Edwina: Mat).
- Los apodos de cursos aparecen en el tablero, en el menú de navegación de curso, y los correos electrónicos de notificación. El apodo también aparecerá en la aplicación de Canvas.
- El apodo del curso sólo está disponible para el usuario que creó los apodos y no aparecerá en la cuenta del estudiante.
- Para acceder al campo de apodo, haga clic en los tres puntos en la esquina superior derecha de la tarjeta del curso.



Haga un recorrido por la cuenta Canvas Observer

<https://bit.ly/PikeCanvasObserver>

Aplicación Canvas para padres

- Mientras que ver Canvas desde un navegador web como observador le brinda información muy detallada sobre el curso, la aplicación Canvas para padres le permite al observador ver los eventos del curso de un estudiante (calendario) y las próximas tareas, calificaciones y anuncios del curso.
- La aplicación para padres permite al observador ver la información del curso de un estudiante a la vez.
- Para obtener más información e instrucciones sobre la aplicación para padres, visite Canvas Community, <https://bit.ly/CanvasMobileCommunity> y haga clic en Leer las guías.



Acceso a una cuenta de padre (observador)

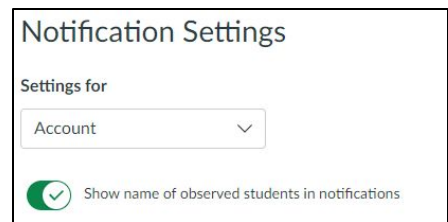
Establecer notificaciones de cuenta

Ahora que su cuenta se crea automáticamente, querrá ajustar sus notificaciones a sus preferencias.

1. Haga clic en **Account** en la barra de navegación izquierda.
2. Elegir **Notifications**.

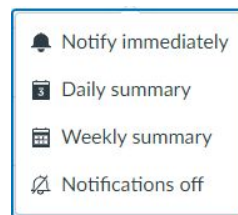
Puede ajustar las notificaciones a nivel de cuenta o para cada curso específico.

- Las notificaciones a nivel de cuenta se aplican a todos los cursos. Las notificaciones de cursos individuales se pueden cambiar dentro de cada curso y anularán estas notificaciones.
- Las notificaciones diarias se entregarán alrededor de las 6 p.m. Las notificaciones semanales se entregarán los sábados entre las 4 a. m. y las 6 a. m.



Si tienes varios estudiantes, activa **Show name of observed student in notifications** para ayudar a mantenerse organizado.

Puede pasar el cursor sobre cada notificación para ver una breve descripción. Algunas notificaciones son solo para profesores o administradores. Haga clic en el icono para cambiar la frecuencia de las notificaciones.



Notificaciones recomendadas para continuar

Actividades del curso:

- Due Date
- Grading Policies
- Announcement
- Grading
- Submission Comment

Conversaciones:

- Added to Conversation
- Conversation Message

Alertas:

- Global Announcements