Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes March 20th, 2024

Call meeting to Order: The meeting was called to order by Rocio Castro and the roll call was taken at 3:26p.m.

Members Present:
Jennifer Johnson-D.O. Rep. (Secretary)
Melissa Hudson-D.O. Rep. (Alt Secretary)
Jennifer Gutierrez-ELD Clerk
Maribel Samaniego-D.O. Translator
BME Members- Rocio Castro-Rep (Chairperson)
ECR Members- Evelin Torres- Rep, Frank Davila-Alt (Vice-Chairperson)
H.D Members- Monica Gallardo-Rep
SV Members-Brenda Menendez-Rep, Gabriela Valdez-Alt.

Others Present: Jose Ojeda- ECR Parent
Quorum Met: Yes
Public Comment: No public comments or questions
Changes/Additions: None
Secretary's Minutes Report: The minutes from February 21, 2024, were reviewed for correction/approval. The minutes were unanimously approved. 1st Rocio Castro 2nd Monica Gallardo

Old Business:

A. **Input on Master Plan Chapter 6: Program Plans:** Melissa Hudson explained the district plans services and instruction for English Learners each year by planning, implementing, monitoring, and revising the Local Control Accountability Plan also known as the LCAP and the Title III Plan addendum. Services for English learners are included in the Single Plan for Student Achievement, also known as SPSA which is developed and monitored each year at each school site. The DELAC and ELAC committees provide input for services for English learners. All clarifying questions were answered. There were no additional questions, comments, or input for revisions to chapter 6 of the master plan.

B. **Input on Master Plan Chapter 7: Funds:** Chapter 7 of the Master Plan was reviewed. The district uses Federal Title III funds to enhance the programs for our English learners. Title III funds are used to provide staff development, supplementary materials for English learners, supplementary materials for teachers to support English learners, Title III personnel, Title III aides, parent education and training. All clarifying questions were answered. There were no additional questions, comments, or input for revisions to chapter 7 of the master plan.

New Business:

C. **Consolidated Application for Funds: Projected Title III Expenditures:** Jennifer Johnson reviewed the Con App Report and Title III Expenditures. Jennifer explained that Title III funds are received from the federal government to serve our English language learners. The annual allotment of funds was discussed, and it is used to partially pay for Teachers on Special Assignment, Title III instructional aides, books, supplies, professional development for staff, and parent training. The amount of money expended was shared and clarified that the funds are spent efficiently. It is not necessary to spend the funds at the end of the school year because the left-over funds will carry over to the next school year. There were no questions, comments or recommendations. The con app for funds and projected title III expenditures were unanimously approved. 1st Evelin Torres 2nd Frank Davila

D. **ELPAC Assessment Update:** Summative ELPAC testing for the 2023-2024 school year started on February 5, 2024. 80% of Summative ELPAC testing has been completed in the listening, speaking, and reading domains, as of March 18, 2024, and writing completion is at 63%. All clarifying questions were answered. There were no additional questions, comments, or input.

E. **District Wide Needs Assessment: California School Parent Survey:** Jennifer Johnson shared that parent survey input is used to make improvements, have goals, and action plans for the district and for each school site. Parent and student names are anonymous, and the survey helps ensure that all grade levels and programs at all school sites are offering a safe and healthy school environment. Parent Involvement and parent communication is also part of the survey. The Parent Survey will be distributed to your child at each school site. DELAC members provided Advice for the parent survey. **Advice:** DELAC members recommend having separate surveys for K-6 and 7-8 grades so the district can target schools. DELAC members also suggested to specify K-8 due to some families having high school students and survey states K-12. All clarifying questions were answered. There were no additional questions, comments, or input.

Adjournment: Meeting ended at 4:15pm 1st Rocio Castro 2nd Brenda Menendez

Next meeting: April 17, 2024 @ 3:00 p.m.

Distrito Escolar Unión de Arvin
Comité consejero de Aprendices de Inglés del Distrito
Minutas del 20 de Marzo de 2024

Llamada al orden: La junta fue llamada al orden por Rocio Castro y se tomó lista a las 3:26 p.m.
Miembros Presentes:
Jennifer Johnson-D.O. Rep. (Secretario)
Melissa Hudson-D.O. Rep. (Secretario Alternativo)
Jennifer Gutierrez-Secretaria de ELD
Maribel Samaniego-D.O. Translator
Miembros de BME- Rocío Castro-Rep (Presidenta)
Miembros de ECR- Evelin Torres- Rep, Frank Dávila-Alt (Vicepresidente)
Miembros de H.D- Mónica Gallardo-Rep
Miembros de SV-Brenda Menéndez-Rep, Gabriela Valdez-Alt.

Otros Presentes: Jose Ojeda- Padre de estudiante en ECR
Quórum Cumplido: Sí
Comentario público: No hay comentarios públicos ni preguntas
Cambios/Adiciones: Ningúno
Informe de Minutas de la Secretaría: Las minutas del 21 de Febrero de 2024 fueron revisadas para su corrección/aprobación. El acta fue aprobada por unanimidad. 1º Rocío Castro 2º Mónica Gallardo

Asuntos pendientes:

A. **Aportaciones Sobre el Capítulo 6 del Plan Maestro: Planes del Programa:** Melissa Hudson explicó los servicios e instrucción de los planes del distrito para los aprendices de inglés cada año al planificar, implementar, monitorear y revisar el Plan de Responsabilidad de Control Local, también conocido como LCAP y el apéndice del Plan Título III. Los servicios para los estudiantes de inglés están incluidos en el Plan Único para el Logro Estudiantil, también conocido como SPSA, que se desarrolla y supervisa cada año en cada escuela. Los comités DELAC y ELAC brindan información sobre los servicios para los estudiantes de inglés. Todas las preguntas aclaratorias fueron respondidas. No hubo preguntas, comentarios o aportes adicionales para las revisiones del capítulo 6 del plan maestro.

B. **Aporte al Capítulo 7 del Plan Maestro: Fondos**: Se revisó el Capítulo 7 del Plan Maestro. El distrito utiliza fondos federales del Título III para mejorar los programas para nuestros estudiantes de inglés. Los fondos del Título III se utilizan para proporcionar desarrollo del personal, materiales complementarios para los estudiantes de inglés, materiales complementarios para que los maestros apoyen a los estudiantes de inglés, personal del Título III, asistentes del Título III, educación y capacitación para padres. Todas las preguntas aclaratorias fueron respondidas. No hubo preguntas, comentarios o aportes adicionales para las revisiones del capítulo 7 del plan maestro.

Asuntos Nuevos:

C. **Solicitud Consolidada de Fondos: Gastos Proyectados del Título III:** Jennifer Johnson revisó el Informe de Con App y los Gastos del Título III. Jennifer explicó que los fondos del Título III se reciben del gobierno federal para servir a nuestros estudiantes del idioma inglés. Se discutió la asignación anual de fondos, y se utiliza para pagar parcialmente a los maestros en asignaciones especiales, los asistentes de instrucción del Título III, los libros, los suministros, el desarrollo profesional del personal y la capacitación de los padres. Se compartió la cantidad de dinero gastada y se aclaró que los fondos se gastan de manera eficiente. No es necesario gastar los fondos al final del año escolar porque los fondos sobrantes se transferirán al próximo año escolar. No hubo preguntas, comentarios y recomendaciones. La solicitud de fondos y los gastos proyectados del título III fueron aprobados por unanimidad.

   1º Evelin Torres 2º Frank Dávila

D. **Actualización de la Evaluación ELPAC:** Las pruebas sumativas de ELPAC para el año escolar 2023-2024 comenzaron el 5 de febrero de 2024. Al 18 de marzo de 2024, el 80 % de las pruebas sumativas de ELPAC se han completado en los dominios de comprensión auditiva, expresión oral y lectura, y la finalización de la escritura es del 63 %. Todas las preguntas aclaratorias fueron respondidas. No hubo preguntas, comentarios y aportes adicionales.

E. **Evaluación de las Necesidades de Todo el Distrito: Encuesta de Padres de las Escuelas de California:** Jennifer Johnson compartió que los aportes de la encuesta de padres se utilizan para realizar mejoras, tener metas y planes de acción para el distrito y para cada sitio escolar. Los nombres de los padres y estudiantes son anónimos, y la encuesta ayuda a garantizar que todos los niveles de grado y programas en todos los planteles escolares ofrezcan un ambiente escolar seguro y saludable. La participación de los padres y la comunicación con los padres también es parte de la encuesta. La Encuesta para Padres se distribuirá a su hijo en cada escuela. Los miembros de DELAC proporcionaron asesoramiento para la encuesta a los padres. **Consejo:** Los miembros de DELAC recomiendan realizar encuestas separadas para los grados K-6 y 7-8 para que el distrito pueda enfocarse en las escuelas. Los miembros de DELAC también sugirieron especificar K-8 debido a que algunas familias tienen estudiantes de secundaria y la encuesta indica K-12. Todas las preguntas aclaratorias fueron respondidas. No hubo preguntas, comentarios y aportes adicionales.

Aplazamiento: La junta término a las 4:15p.m. 1º Rocío Castro 2° Brenda Menéndez

Próxima Reunión: 17 de Abril de 2024 a las 3:00 p.m.