Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes February 21st, 2024

PBIS App Training 3:00-3:15pm: ECR Vice Principal Hilda Ocampo provided PBIS parent training to DELAC members. There was a demonstration on how to access the PBIS application and resources available online. She reviewed and provided tools to help parents understand and navigate the application.

Call meeting to Order: The meeting was called to order by Rocio Castro and the roll call was taken at 3:15p.m.

Members Present:
Jennifer Johnson-D.O. Rep. (Secretary)
Melissa Hudson-D.O. Rep. (Alt Secretary)
Jennifer Gutierrez-ELD Clerk
Maribel Samaniego-D.O. Translator
BME Members- Rocio Castro-Rep (Chairperson)
ECR Members- Evelin Torres- Rep, Frank Davila-Alt (Vice-Chairperson)
SV Members-Brenda Menendez-Rep, Gabriela Valdez-Alt.

Others Present: None

Quorum Met: Yes

Public Comment: A comment was made. **Comment-** Waste Hunger Not Food is a new program we will be implementing at Bear Mountain Elementary. It will help by providing leftover food to the community. **Comment-** Can we verify if the AC works at Sierra Vista gym? Jennifer Johnson states that there are people assigned to check heating and cooling systems regularly.

Changes/Additions: None

Secretary's Minutes Report: The minutes from January 24, 2024, were reviewed for correction/approval. The minutes were unanimously approved. 1st Evelin Torres 2nd Rocio Castro

New Business:

A. Dashboard Report and Next Steps: Jennifer Johnson shared the district performance overview. The data chart shows a bar graph of how well we performed. The academic performance data tells us how well we performed but does not tell us how much we grew or declined. Chronic absenteeism and suspension rates were also discussed during the performance overview. There were no additional questions, comments, or input.

B. LCAP Input: Jennifer reviewed the current AUSD Strategic Plan to get educational partner input from the DELAC committee. Each goal's action steps, and most current data was reviewed. The DELAC provided the input below.

Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes February 21st, 2024

DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE INPUT 02/21/24

Welcoming Environment **Ambiente Acogedor**	114: Because students learn more and are motivated to attend school 111: Because students do not have enough exposure or experiences. 106: PBIS motivates students		113: Use different funds for things like cameras and focus on using LCAP funds on educational material. 113: Provide chromebooks to Haven Drive students
Attendance **Asistencia**	101: SSF and Campus Supervisors help prevent student absenteeism 102: Helps support daily attendance 204: Provides students additional support for educational activities		104: Create an ALA class for only K-6 students to avoid younger kids being exposed to older students' behaviors. Move ALA class to a different site instead of Haven Drive.
Parent Involvement **Participación de los padres**	103: Helps district communicate effectively with parents 107&108: We need all communication tools available.		107: Create new workshops yearly. Parents do not want to learn the same material every year.
Professional Development **Desarrollo Profesional**	Keep All 201 through 206, 208 through 211: Students need all tools for success		
Academics **Académicas**	Keep All 301 through 305: Supports all academic needs for students		
Focus: English Learners **Enfoque:** **estudiantes aprendices de inglés**	Keep All 401 through 404: Supports all academic needs for students		

There were no additional questions, comments, or input regarding the Strategic Plan.

C. Uniform Recommendation Discussion: The committee went over the uniform guidelines for the school year 2022-2023. **Comment-** Not all students follow uniform policy. **Input-** Be fair to all students equally to enforce uniform policy. Give parents warnings. There were no additional questions, comments, or input.

D. Input on Master Plan Chapter 6 and Chapter 7: Chapters 6 and 7 will be reviewed at the March meeting.

Adjournment: Meeting ended at 4:37pm 1st Frank Davila 2nd Brenda Menendez

Next meeting: March 20, 2024 @ 3:00 p.m.

Distrito Escolar Unión de Arvin
Comité consejero de Aprendices de Inglés del Distrito
Minutas del 21 de Febrero del 2024

Capacitación Sobre la Aplicación PBIS 3:00-3:15 pm: La subdirectora de ECR, Hilda Ocampo, brindó capacitación para padres sobre PBIS a los miembros de DELAC. Hubo una demostración sobre cómo acceder a la aplicación PBIS y a los recursos disponibles en línea. Revisó y proporcionó herramientas para ayudar a los padres a comprender y navegar la aplicación.

Llamada al orden: Rocio Castro declaró abierta la reunión y se tomó asistencia a las 3:15p.m.

Miembros presentes:
Jennifer Johnson-D.O. Rep. (Secretaria)
Melissa Hudson-D.O. Rep. (Secretaria Alternativo)
Jennifer Gutierrez-Secretaria de ELD
Maribel Samaniego-D.O. Traductora de Distrito
Miembros de BME- Rocío Castro-Rep (Presidenta)
Miembros de ECR- Evelin Torres- Rep, Frank Dávila-Alt (Vicepresidente)
Miembros de SV-Brenda Menéndez-Rep, Gabriela Valdez-Alt.

Otros presentes: Ninguno

Quórum cumplido: Sí

Comentario público: Se hizo un comentario. **Comentario-** Waste Hunger Not Food es un nuevo programa que implementaremos en la Escuela Primaria Bear Mountain. Ayudará proporcionando los alimentos sobrantes a la comunidad. **Comentario-** ¿Podemos verificar si el aire acondicionado funciona en el gimnasio Sierra Vista? Jennifer Johnson afirma que hay personas asignadas a revisar los sistemas de aire con regularidad.

Cambios/Adiciones: Ninguno

Informe de Minutas del secretario: Las actas del 24 de enero de 2024 fueron revisadas para su corrección/aprobación. Las actas fue aprobadas por unanimidad. 1º Evelin Torres 2º Rocío Castro

Nuevos Negocios:

A. **Informe del Panel y Próximos Pasos:** Jennifer Johnson compartió la descripción general del desempeño del distrito. El gráfico de datos muestra un gráfico de barras de lo bien que nos desempeñamos. Los datos de rendimiento académico nos dicen qué tan bien nos desempeñamos, pero no nos dicen cuánto crecimos o disminuimos. El ausentismo crónico y las tasas de suspensión también se discutieron durante la descripción general del desempeño. No hubo preguntas, comentarios, ni aportes adicionales.

B. **Aportes de LCAP:** Jennifer revisó el Plan Estratégico actual de AUSD para obtener la opinión de los socios educativos del comité de DELAC . Se revisaron los pasos de acción de cada objetivo y la mayoría de los datos actuales. El comité DELAC proporcionó los siguientes aportes.

Distrito Escolar Unión de Arvin
Comité consejero de Aprendices de Inglés del Distrito
Minutas del 21 de Febrero del 2024

DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE INPUT 02/21/24

			
Welcoming Environment **Ambiente Acogedor**	**114**: Porque los estudiantes aprenden más y están motivados para asistir a la escuela **111**: Porque los estudiantes no tienen suficiente exposición o experiencias. **106**: PBIS motiva a los estudiantes		**113:** Utilice diferentes fondos para cosas como cámaras y concéntrese en utilizar fondos LCAP en material educativo. **113:** Proporcionar Chromebooks a los estudiantes de Haven Drive
Attendance **Asistencia**	**101**: SSF y los supervisores del campus ayudan a prevenir el ausentismo estudiantil **102**: Ayuda a respaldar la asistencia diaria **204**: Proporciona a los estudiantes apoyo adicional para actividades educativas.		**104**: Crear una clase ALA solo para estudiantes K-6 para evitar que los niños más pequeños estén expuestos a los comportamientos de los estudiantes mayores.Trasladar la clase de ALA a un sitio diferente en lugar de a Haven Drive.
Parent Involvement **Participación de los padres**	**103**: Ayuda al distrito a comunicarse eficazmente con los padres **107 y 108:** Necesitamos todas las herramientas de comunicación disponibles.		**107:** Crear nuevos talleres anualmente. Los padres no quieren aprender el mismo material todos los años.
Professional Development **Desarrollo Profesional**	**Mantener todo** **201 a 206, 208 a 211:** los estudiantes necesitan todas las herramientas para tener éxito		
Academics **Académicas**	**Mantener todo** **301 a 305:** respalda todas las necesidades académicas de los estudiantes		
Focus: English Learners **Enfoque:** **estudiantes aprendices de inglés**	**Mantener todo** **401 a 404:** respalda todas las necesidades académicas de los estudiantes		

No hubo preguntas, comentarios o aportes adicionales con respecto al Plan Estratégico.

C. **Discusión de Recomendación de Uniforme:** El comité revisó las reglas de uniformes para el año escolar 2023-2024. **Comentario-** No todos los estudiantes siguen la políza de uniformes. **Aporte:** Sean justo con todos los estudiantes por igual para hacer cumplir la políza de uniformes. Dén advertencias a los padres. No hubo preguntas, comentarios ni aportes adicionales.

D. **Aportación al Plan Maestro Capítulo 6 y Capítulo 7**: Los Capítulos 6 y 7 serán revisados en la reunión de marzo.

Levantamiento: La reunión terminó a las 4:37 p.m. 1º Frank Dávila 2º Brenda Menéndez

Próxima reunión: 20 de Marzo del 2024 @ 3:00 pm.