Newport-Mesa Unified School District

School Site Council (SSC)

Pomona Elementary

Meeting Date: October 24, 2023 | **Time: 3:00-4:00 pm**

Location: 2051 Pomona Ave, Costa Mesa, CA 92627

Attendance – See sign in sheet

-Principal: 01 | **-Teachers:** 02 | **-Classified Staff:** 01 | **-Parents:** 08 | **-Students:** 00 | **-Guests:** 03

MINUTES

Legal Requirements/ Training Covered: Check topic(s) covered at this meeting and reflected in minutes.		
☑	1	**Training** provided for all SSC Members on procedures, roles, and responsibilities.
☑	2	Annual notification of **Uniform Complaint Procedures**.
☑	3	Develop, evaluate, and approve the **Single Plan for Student Achievement (SPSA)**, including the proposed expenditures of funds, and **Annual Evaluation**. ☑ Review and approve the SPSA Needs Assessment ☑ Approve current year SPSA/Annual Evaluation, including proposed expenditures of funds ☐ Mid-Year SPSA Progress Report ☐ Develop next year's SPSA ☐ Approve draft of next year's SPSA/Annual Evaluation
☐	4	Involve parents in planning, review, and improvement of school **Parent/Family Engagement**. ☐ Notification and discussion of Parent Education Opportunities and Family Engagement Opportunities that are offered during the school year ☐ Review the Parent/Family Needs Assessment (Title I Schools) ☐ Review and evaluate current Parent/Family Engagement policy ☐ Revise (if needed) and approve Parent/Family Engagement policy
☐	5	Review and approve the **Comprehensive School Safety Plan**.
☐	6	Review and approve the **Home-School Compact** (Title I Schools).
☐	7	Provide input on the **Local Control Accountability Plan (LCAP)** using slides provided by the Special Projects department.
☐	8	Develop and/or approve **SSC Bylaws**.

I. Welcome and Introductions/Call to Order

The meeting was called to order at 3:10 PM by Pomona's School Principal, Mrs. Cindy Pedroso. She welcomed all present to the School Site Council and asked everyone to introduce themselves.

A. **Approval of Minutes**

Cindy Pedroso read the Minutes from the previous meeting. It was moved by Emily Lee and seconded by Kelly Woods that the minutes be approved as written.

B. **Approval of Proposed Agenda**

Cindy Pedroso read the proposed Agenda. It was moved by Emily Lee and seconded by Kelly Woods that the Agenda be approved.

II. Committee Reports

(This section includes correspondence and various committee or advisory committee reports. Each report could conclude with a motion that the Council must address. Summarize reports, discussion, parent input, comments, or actions taken.))

A. N/A

III. Requirements Covered

A. Purpose of School Site Council

A PowerPoint presentation was used to train the SSC members in carrying out their legal responsibilities and in important terms related to School Site Council. Training included:

- SSC composition
- Purpose of SSC
- SSC responsibilities
- Bylaws and officers
- Keeping of Records

B. School Plan for Student Achievement

Before Mrs. Pedroso presented this current year's SPSA goals, she highlighted a few data points. One outstanding data point was Kindergarten and 1st grade's ELA acadience composite score increasing between the school year 2021-2022 and 2022-2023 for those on or above benchmark. While other data points show an outstanding decrease in scores for other subjects such as ELA for 3rd and 4th graders, math, and ELD.

Mrs. Pedroso highlighted several strategies for the current school year among the different subjects-ELA, math, and ELD, being implemented to improve scores. Mrs. Pedroso also discussed two other main areas of focus-mental health and attendance that the school will provide support for. See the attached presentation for the details.

IV. Unfinished Business/Follow Up on Topics

A. N/A

V. New Business/Other Presentations or Guest Speakers

A. The Importance of School Attendance

Our school counselor, Ms. Evelyn Barrios stressed the importance of good daily attendance and being on time to school, since it helps with the formation of lifelong healthy habits. Evelyn discussed how chronic absenteeism and tardiness can result in the course of a school year. Evelyn discussed parents establishing a good night and morning routine with their child/ren. This will help optimize parent's time in the morning and help getting to school on time.

Mrs. Pedroso mentioned to parents how studies show that there is a close correlation between students' poor attendance habits in elementary school and their inability to finish their secondary studies. Mrs. Pedroso also mentioned the case study she is a part of, along with the principal at Estancia High School, following 6 students in their academic careers focusing on their absences.

B. Share Our Selves Clinic Presentation

Share Our Selves Clinic (SOS) had a presentation provided by Kristel Poblete, Deanna Aguila, and Ivette Ibarra. They discussed all the services - medical, dental, mental health, etc. the clinic provides. They stated different insurance the clinic accepts but emphasized they can provide services to clients without insurance as well.

VI. Adjournment

Cindy Pedroso moved to adjourn. The SSC Meeting was adjourned at **4:00 PM**.

Minutes submitted by: **Cindy Pedroso, Principal**

Newport-Mesa Unified School District

Consejo Escolar (SSC)

Escuela Primaria Pomona

Fecha de la reunión: **Martes, 24 de Octubre del 2023** | **Hora:** **3:00 PM**

Ubicación: 2051 Pomona Ave, Costa Mesa, CA 92627

Asistencia – Consulte la lista adjunta.

-Director Escolar: 01 | **-Maestros:** 02 | **-Personal clasificado:** 01 | **-Padres:** 08 | **-Estudiantes:** 00 | **-Invitados:** 03

MINUTAS

Requisitos legales/Capacitación cubierta: Consulte los temas tratados en esta reunión y reflejados en las minutas.		
☑	1	**Capacitación** impartida a todos los miembros del SSC sobre procedimientos, funciones y responsabilidades.
☑	2	Notificación anual de los **procedimientos uniformes de reclamación**.
☑	3	Elaborar, evaluar y aprobar el P**lan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)** incluidos los gastos de fondos propuestos, y la **Evaluación Anual**. ☑ Revisar y aprobar la evaluación de necesidades del SPSA ☑ Aprobar la Evaluación Anual/SPSA del año actual, incluidos los gastos de fondos que se proponen ☐ Informe del progreso del SPSA de medio año ☐ Desarrollar el SPSA del próximo año ☐ Aprobar el borrador de la evaluación anual/SPSA del próximo año
☐	4	Involucrar a los padres en la planificación, revisión, y mejora de la **participación de los padres/familias** en la escuela. ☐ Notificación y conversación sobre las oportunidades de educación para padres y oportunidades de participación familiar que se ofrecen durante el año escolar ☐ Revisar la Evaluación de Necesidades de Padres/Familias (Escuelas de Título I) ☐ Revisar y evaluar la política actual de participación de padres y familias ☐ Revisar (si es necesario) y aprobar la política de participación de padres/familias
☐	5	Revisar y aprobar el **Plan Integral de Seguridad Escolar**.
☐	6	Revisar y aprobar el **Acuerdo entre Hogar y Escuela** (planteles Título I)
☐	7	Proporcione información sobre el **Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP)** utilizando diapositivas proporcionadas por el departamento de Proyectos Especiales.
☐	8	Desarrollar y/o aprobar los **Estatutos SSC**.

I. Bienvenida e Introducciones / Llamada al Orden

(Abra la reunión y indique la hora. Cuente los miembros presentes. Indique si hay quórum. Un quórum es el 51% del total de miembros del Consejo Escolar. Si no alcanza el quórum, la reunión puede proceder como una reunión informativa solamente; los temas no podrán someterse a votación.)

La reunión fue iniciada a las 3:10 PM por la Directora de la escuela Pomona. Ella dio la bienvenida a todos los presentes al Consejo Escolar de la Escuela Pomona y pidió a todos que se presentaran.

A. Aprobación de las minutas

(las minutas se aprueban y secundan tal como se leen o se corrigen.)

Cindy Pedroso leyó las minutas de la reunión anterior. Emily Lee presentó la moción y fue secundada por Kelly Woods para que las minutas sean aprobadas en su forma escrita.

B. Aprobación del Orden del Día Propuesto

(la orden del día es aprobada y secundada, o los miembros pueden votar para agregar puntos.)

Cindy Pedroso leyó el orden del día propuesto. Emily Lee presentó la moción y fue secundada por Kelly Woods para que la orden del día sea aprobada.

II. Informes del Comité

(Esta sección incluye correspondencia y varios informes del comité o comité asesor. Cada informe podría concluir con una moción que el Consejo debe abordar. Resuma los informes, los debates, aportaciones de los padres, comentarios o medidas adoptadas).

A. N/A

III. Requisitos cubiertos

(enumere el tema o temas que se abordarán en la lista numerada anteriormente. Resuma los debates, las aportaciones de los padres, los comentarios o las acciones tomadas.)

A. Propósito de Consejo Escolar

Se utilizó una presentación en PowerPoint para capacitar a los miembros de Consejo Escolar en el desempeño de sus responsabilidades legales y en términos importantes relacionados con SSCI. El entrenamiento incluyó:

- Composición de Consejo Escolar
- Propósito de Consejo Escolar
- Responsabilidades de Consejo Escolar
- Estatutos y oficiales
- Conservación de registros

B. Plan Escolar de Rendimiento Estudiantil (SPSA):

Antes de que la Sra. Pedroso presentara las metas de SPSA de este año, presentó algunos datos. Un punto de datos sobresaliente fue que el puntaje compuesto de acadience (por sus siglas en ingles) de ELA de Kindergarten y 1er grado aumentó

entre el año escolar 2021-2022 y 2022-2023 para aquellos en o por encima del punto de referencia. Mientras que otros puntos de datos muestran una disminución sobresaliente en las puntuaciones de otras materias como ELA para los alumnos de 3er y 4to grado, matemáticas y ELD.

La Sra. Pedroso resaltó varias estrategias para el año escolar actual entre las diferentes materias-Artes Linguisticas del Ingles (ELA, por sus siglas en ingles), matemáticas y Aprendizaje progresivo del Ingles (ELD, por sus siglas en ingles), que están siendo implementadas para mejorar las calificaciones. La Sra. Pedroso también discutió otras dos áreas principales de enfoque, la salud mental y la asistencia, y las estrategias para alcanzar las metas para ambos. Ver presentación adjunta para más detalles.

IV. Asuntos pendientes/Seguimiento de temas

(Esta sección incluye cualquier asunto que no haya sido concluido, pospuesto o presentado durante la reunión anterior. El presidente y el director escolar añadirán estos temas a esta sección del orden del día. Resuma los debates, las aportaciones de los padres, los comentarios o las acciones tomadas.)

A. N/A

V. Nuevas iniciativas/otras presentaciones u oradores invitados

(esta sección incluye cualquier tema nuevo ante el Consejo. Incluya cualquier anuncio en esta sección. Resuma los debates, las aportaciones de los padres, los comentarios o las acciones tomadas.)

A. La importancia de la asistencia escolar

Nuestra consejera escolar, la Sra. Evelyn Barrios, hizo mucho énfasis en la importancia de la buena asistencia diaria y de llegar a tiempo a la escuela, ya que ayuda a la formación de hábitos saludables para toda la vida. Evelyn habló de cómo el ausentismo crónico y las tardanzas pueden resultar en el transcurso de un año escolar. Evelyn habló de que los padres establezcan una buena rutina por la noche y por la mañana con sus hijos. Esto ayudará a optimizar el tiempo de los padres en la mañana y ayudar a llegar a la escuela a tiempo.

La Sra. Pedroso mencionó a los padres cómo los estudios muestran que existe una correlación cercana entre los malos hábitos de asistencia de los estudiantes en la escuela primaria y su incapacidad para terminar sus estudios secundarios. La Sra. Pedroso también mencionó el estudio de caso del que forma parte, junto con el director de la Escuela Secundaria Estancia, siguiendo a 6 estudiantes en sus carreras académicas centrándose en sus ausencias.

A. Presentación de la Clínica Share Our Selves (SOS)

La Clínica Share Our Selves (SOS) tuvo una presentación a cargo de Kristel Poblete, Deanna Aguila e Ivette Ibarra. Ellas discutieron todos los servicios - médicos, dentales, de salud mental, etc. que la clínica provee. Mencionaron los diferentes seguros que la

clínica acepta pero enfatizaron que también pueden proveer servicios a clientes sin seguro.

VI. Cierre de reunión

(En cualquier momento de la reunión podrá presentarse una moción de cierre de reunión. El Consejo debería establecer un calendario para sus reuniones. Si no se puede concluir la labor, se debería convocar una sesión especial del Consejo para tratar los temas restantes del programa.)

Cindy Pedroso se propone el cierre de reunión . Se cierra la reunión de la SSC a las **04:00 PM**.

Las minutas fueron presentadas por: **Cindy Pedroso, directora de la escuela**