



# Public Schools of the Tarrytowns

Pupil Personnel Services, District Registration Office K-12

Melanie Alberto- District Registrar

Scott Dorn- Assistant Superintendent of Pupil Services

## CARTA DE VERIFICACIÓN DE TERCERA PERSONA

Yo, \_\_\_\_\_ certifico que el Sr./Sra. \_\_\_\_\_

y sus hijos, \_\_\_\_\_

residen conmigo en: \_\_\_\_\_

Mi relación con los niños es: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

\_\_\_\_\_  
(Fecha)

\_\_\_\_\_  
(Firma Pública y Sello De Notariado)

Padre/Tutor Legal del Estudiante:

Yo, \_\_\_\_\_ estoy de acuerdo en que, si se determina que mi hijo/hija vive fuera de las Escuelas Públicas del distrito de Tarrytowns en cualquier momento durante el año escolar, seré responsable de reembolsar las Escuelas Públicas de los Tarrytowns por cualquier y toda la matrícula que se adeude. Además, entiendo que un niño debe residir físicamente con su padre/tutor dentro del distrito para asistir a la escuela en las Escuelas Públicas de los Tarrytowns.

\_\_\_\_\_  
(Fecha)

\_\_\_\_\_  
(Firma del Padre/Tutor Legal)

**\*\* Verificación de residencia: Este formulario debe ir acompañado de una prueba formal de residencia (por ejemplo, arrendamiento, factura de servicios públicos actual, declaración jurada del arrendador notariado, etc.) Consulte la lista de comprobaciones de residencia aceptables. Las pruebas deben estar a nombre de la persona cuya firma aparece arriba\*\***