



Impreso: 4/1/2024 11:31 PM PT

## Agenda de la Reunión Regular

04/09/2024 6:00PM

Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar  
Unificado de Turlock  
1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380  
(Todos los Tiempos en esta Agenda son Estimados)

Las Reuniones de la Mesa Directiva de TUSD se transmiten en vivo y están disponibles para ver en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees/virtual-board-meetings>. Las instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en el sitio web de TUSD en la Pagina Virtual de Reunión de la Mesa Directiva.

Los miembros de la comunidad tienen dos oportunidades para dirigirse a la Mesa Directiva (Comentario Público y Período para Comentarios Públicos (Reuniones Regulares de la Junta solamente)). Los comentarios públicos deben hacerse en persona en la reunión de la Mesa Directiva. Si desea dirigirse a la Mesa Directiva sobre un tema de la agenda de las Reuniones Regulares y Especiales de la Mesa Directiva, o sobre un tema que no aparece en la agenda de una Reunión Regular durante el Período de Comentario Público, hágalo cuando se convoque ese tema. Los tiempos de inicio son solo una estimación y los artículos pueden considerarse en un orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva. Las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva durante el Período de Comentario Público sobre temas dentro de la jurisdicción de la Mesa Directiva que no figuran en esta agenda (Reuniones Regulares únicamente). Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de Comentarios Públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no puede aumentarse mediante una donación de tiempo de los miembros del público presentes. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva.

SB 1100 y Código Gubernamental Sección 54957.95, Comportamiento Disruptivo (efectivo el 1/1/23). Para garantizar que la Mesa Directiva pueda proceder con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona retrase, interrumpa o haga amenazas de violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en ser removido de la reunión. Tal remoción puede ocurrir si un individuo hace amenazas de violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

Cualquier escrito o documento que sea un registro público y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos los registros de una declaración que amenaza con litigar contra el Distrito para ser discutido en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el sitio web del Distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees>, o en [turlock.k12.ca.us](https://www.turlock.k12.ca.us).

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, por favor comuníquese con Roberta Cheney al (209) 667 0632. Notificación al menos 48 horas antes a la reunión permitirá a la Mesa de Gobierno hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier pregunta sobre una solicitud para acomodación se resolverá a favor de la accesibilidad.

El Distrito da la bienvenida a las reuniones de la Mesa Directiva a personas que hablen español y otros idiomas. Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para un intérprete. A un miembro del público que use un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se use equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de habla hispana a las Reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran de rutina y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción. No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los elementos de consentimiento. Se considerará que cada punto aprobado por la Junta ha sido considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos no incluidos en el paquete de la agenda, pero relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento pueden obtenerse y revisarse comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de la Mesa Directiva de ese artículo en la medida requerida por la ley.

Asistencia a Reuniones Remotas de Miembros de la Mesa Directiva: (1) Uso de las reglas tradicionales de la Ley Brown de teleconferencias; O, (2) AB 2449, menos de un quórum de miembros puede asistir a las reuniones de Turlock USD de forma remota con una exención adecuada de "causa justa" o "circunstancia de emergencia". En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como tan pronto como sea posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

Información del directorio del estudiante y/o familia del estudiante y Actas de la reunión de la Mesa Directiva: Al ser pedido, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretaria de la Mesa Directiva, su directorio o la información personal se retenga de las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo principal de estudio, fechas de asistencia)

#### **Visión**

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

#### **Misión**

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

#### **CREENCIAS -Creemos que...**

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

#### **Objetivos**

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

#### **Metas del LCAP**

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos

los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

Jóvenes de Crianza Temporal: Utilizar un sistema de apoyos para aumentar el éxito académico y el bienestar de los estudiantes de Crianza Temporal de TUSD.

## AGENDA

### I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS

A. Convocar sesión pública al orden

B. Pasar lista

### II. 6:02 pm PERIODO PARA COMENTARIOS PÚBLICOS y COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Ordinaria de la Junta). A. Identificación de los temas de la Sesión Cerrada B. Comentario Y comentario públicos sobre los temas de la sesión cerrada

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva con respecto a un asunto que no está en la agenda. Si desea dirigirse a la Junta sobre un tema que está en la agenda, hágalo cuando se convoque ese tema de la agenda.

La Junta respeta los derechos de todos los miembros de la comunidad de elogiar, criticar o discutir asuntos relacionados con los negocios del Distrito. Sin embargo, solicitamos amablemente que las personas hablen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar la realización ordenada de la reunión de una manera consistente con la cultura profesional y acogedora del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse a través del Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

### III. 6:15 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:

1. Disciplina/Despido/Liberación de Empleados Públicos – Código Gubernamental Sección 54957

2. Evaluación de Empleados Públicos – Código Gubernamental Sección 54957, Título: Evaluaciones Administrativas, Superintendente, Superintendente(s) Asistente(s) de Servicios Comerciales/Servicios Educativos/Recursos Humanos (interino)/Finanzas y Responsabilidad, Director/Servicios Estudiantiles, Director/Educación Primaria, Director/Educación Especial, Director/Operaciones Tecnológicas, Director/Recursos Humanos, Director de Estudiantes de Inglés/Evaluación/Programas Especiales, Director/Operaciones de Mantenimiento, Director/Nutrición Infantil, Director /Educación Secundaria, Director/Transporte, Director/Educación Infantil, Director de Comunicaciones/Participación y Divulgación Familiar, Coordinador/Horticultura Aplicada y Estudios Ambientales, Coordinador/Programa de Inducción y Desarrollo Profesional, Coordinador/Apoyo y Tecnología Educativa, Coordinador/Iniciativas de Equidad , Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (director/coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School (interina), Crowell Elementary School (interina), Cunningham Elementary School, Earl Elementary Escuela Primaria Julien, Escuela Primaria Medeiros, Academia de Inmersión Bidireccional Osborn, Escuela Primaria Wakefield (interina), Centro de Educación Primaria Walnut), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Escuela Primaria Crowell, Escuela Primaria Cunningham, Escuela Primaria Earl, Escuela Primaria Julien, Escuela Primaria Medeiros, Academia de Inmersión Bidireccional Osborn, Escuela Primaria Wakefield, Centro de Educación Primaria Walnut), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher EM).

### IV. 6:45 pm APERTURA DE NEGOCIOS - LLAME PARA ORDENAR

A. Informar sobre las medidas tomadas en sesión cerrada (si corresponde)

B. Inspiración: Karen Luque, estudiante de eCademy Charter y ganadora del premio El Carácter Cuenta por el rasgo de carácter "Responsabilidad", proporcionará la inspiración para la reunión.

C. Saludo a la bandera: Itzianna Bugarini, estudiante de eCademy Charter y ganadora del premio El Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Responsabilidad", brindará el saludo a la bandera para la reunión.

D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock

E. Pasar lista

**V. 6:55 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA** Moción de \_\_\_\_\_, Secundada por \_\_\_\_\_ de que se apruebe la agenda de la reunión.

**VI. 6:56 pm DONACIONES COMUNITARIAS (Reconocimientos y/o Aceptación de Donaciones y Otros Regalos Varios) (presidente de la Junta Directiva Silva)**

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Merced Elks Club (fondos de Bingo y RV) por un monto de \$2,000.00 a los programas Turlock Head Start Osborn y Wakefield para materiales y útiles para los estudiantes.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Tara Ericksen, Tiffani Peterson y Ty Oyer por un monto de \$1,290.83 a la Escuela Primaria Julien para el banco en memoria de Ken Oyer.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación del Club Kiwanis de Greater Turlock por un monto de \$500.00 al Coro de la Escuela Secundaria de Turlock.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_

**VII. 7:10 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE**

**VIII. 7:15 pm COMUNICACIONES** Las presentaciones se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes escritos

Informe legislativo

Informes del personal

Informes de los estudiantes

**IX. 7:45 pm ANUNCIOS**


1. Martes, 16 de abril de 2024, gira de primavera de la junta directiva















2. Miércoles, 17 de abril de 2024, 5:15 pm - Programa de reconocimiento de académicos y personal 2023-2024, gimnasio de Pitman High School


3. Martes, 23 de abril de 2024, 6: 00 pm, reunión de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock, Centro de Desarrollo Profesional, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380, y mediante transmisión en vivo en el sitio web de TUSD


**X. 7:46 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

A. \*Aprobación del Acta de la reunión de la Junta del 19 de marzo de 2024 (Punto 1) 

B. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Sniff Sit Play Inc. dba InterquestDetection Canines para brindar servicios de detección y concientización de sustancias para Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, TJHS y Dutcher Middle School para el año escolar 2024-25. (Punto 2) 

- C. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con American Medical Response para proporcionar Servicios de Ambulancia de Reserva en los partidos de fútbol locales de THS y PHS para el año escolar 2024-25. (Punto 3) 
- D. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para que el Departamento de Estudiantes de Inglés, Evaluación y Programas Especiales con LEGO Education compre kits que se incorporarán al Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELOP) y se utilizarán para proporcionar actividades prácticas de STEM para estudiantes. El acuerdo también incluye capacitar al personal de ELOP en lecciones alineadas con los estándares con los kits. (Punto 4) 
- E. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para la Escuela Primaria Crowell con el Museo Great Valley para presentar el Programa de Maestros Viajeros de Aventura Animal a estudiantes de segundo grado el 25 y 26 de abril de 2024. (Punto 5) 
- F. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para la Escuela Primaria Cunningham con The McHenry Mansion Merry Maids para brindar una presentación sobre la historia de la familia McHenry y la casa para los estudiantes de 3er grado. (Punto 6) 
- G. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para la Escuela Primaria Brown con Fancysweets\_209 para el Programa ASES el 17 de abril de 2024. (Punto 7) 
- H. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para Roselawn High School con Alex Rodríguez para proporcionar todo el equipo, configurar y mantener el sistema de sonido durante la ceremonia de graduación en Roselawn High School el 29 de mayo de 2024. (Punto 8) 
- I. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para Turlock High School con Nor Cal Services para un intérprete de lenguaje de señas americano para un padre de un estudiante en el musical de primavera, del 28 de marzo al 14 de abril de 2024. (Punto 9) 
- J. \*Aprobación del Acuerdo Maestro revisado 2024-25 con la Oficina de Educación del Condado de Stanislaus para continuar con los servicios de exámenes auditivos, Internet/tecnología, entrega de correo y sistemas de información proporcionados por el Superintendente de Escuelas del Condado. Este Acuerdo también incluye los servicios SARB y Career Inspiration Center proporcionados por el Superintendente de Escuelas del Condado para el año escolar 2024-25. (Punto 10) 
- K. \*Autorización para Solicitar Invitación a Licitación para el año escolar 2024-2025 para Productos Enlatados/Secos/Congelados, Leche y Jugo, Productos Vegetales, Suministros de Limpieza, Suministros de Papel y Ropa de Cama. Duración del contrato desde el 1 de julio de 2024 hasta el 30 de junio de 2025. (Punto 11) 
- L. \*Aprobación de la cotización de renovación de Texthelp #TH51144 para la compra de una suscripción a EquatIO. Este será un período de un año, del 03/22/24 al 03/21/25, para un dispositivo estudiantil para el Departamento de Educación Especial. (Punto 12) 
- M. \*Aprobación de la cotización Renaissance# 3111712 para veinte licencias complementarias para STAR Reading Spanish para Wakefield Elementary. Plazo que vence el 30/09/2024. (Punto 13) 
- N. \*Aprobación de dos suscripciones a Book Creator para Walnut Elementary para maestros y estudiantes de quinto grado para un proyecto de fin de año para 2023-24. (Punto 14) 
- O. \*Aprobación para aceptar el informe trimestral sobre quejas formales presentadas por el Distrito Escolar Unificado de Turlock bajo la Política Uniforme de Quejas del Distrito. (Punto 15) 
- P. \*Solicitar autorización para declarar equipos catalogados como excedentes con valor cero y también solicitar autorización para disponer de los mismos artículos que no ameritan reparación debido a su antigüedad y condición. (Punto 16) 

Q. \*Aprobación de la Resolución N° 17/2023-2024: Semana de los Profesionales Administrativos, 21 al 27 de abril de 2024. (Punto 17) 

R. \*Aprobación del MOU de pasantías entre la Universidad de Phoenix y el Distrito Escolar Unificado de Turlock a partir del 18 de marzo de 2024. (Punto 18) 

S. \*Aprobación del Informe de Personal Clasificado, con Adendas (si las hubiera) (Punto 19) 

T. \*Aprobación del Informe del Personal Certificado, con Adendas (si las hubiera) (Punto 20) 

**XI. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presenta.**

Moción \_\_\_\_\_, Secundada por \_\_\_\_\_ Votación nominal: Sí \_\_\_ No \_\_\_ Abstención \_\_\_ Ausente \_\_\_

## **XII. 7:48 pm SERVICIOS EDUCATIVOS**

A. (Información) \*Presentación de Educación Especial (Tschantz) (Punto 21) 

Se recomienda que la Mesa Directiva reciba una actualización sobre el Programa de Educación Especial en TUSD.

## **XIII. 8:10 pm RECURSOS HUMANOS**

A. (Información/Acción) \*Aprobación de la nueva descripción de trabajo, especialista del sitio de MTSS, a partir del año escolar 2024-25, y calendario salarial actualizado del distrito y de la administración del sitio. (Ureño) (Punto 22) Se recomienda que la Junta Directiva reciba información y apruebe la nueva Descripción de Trabajo, Especialista de Sitio MTSS, a partir del año escolar 2024-25.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_

## **XIV. 8:20 pm ADMINISTRACIÓN**

A. (Información) \* Actualizaciones de las políticas de la Junta: marzo de 2024, CSBA (Trevethan) (Punto 23) 

Se recomienda que la Mesa Directiva reciba información sobre los cambios en la ley a la política existente como se refleja en las revisiones de las Políticas de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock, tal como se presentan.

### Revisado

BP/AR 0450, BP/AR 3516, BP/AR 3550, BP/AR 3551, BP/AR 3553, BP 4111/4211/4311, AR (E1) 4112.5/4212.5/4312.5, BP/AR 4118, BP 4140 /4240/4340, BP/AR 4157/4257/4357, AR 4157.1/4257.1/4357.1, BP/AR 4218, BP/AR 5126, BP 5141.21, BP/AR 5144, BP/AR 6115, BP/AR 6141.2, BP /AR 6175, BB 9329, BB (E1) 9323,2, Eliminar: BP 0470; E (2) 9323.2

## **XV. 8:25 pm INFORMES DE LA JUNTA**

**XVI. 8:35 pm CLAUSURA** Moción de \_\_\_\_\_, Secundada por \_\_\_\_\_ de que se levante la reunión.

**XVII. (\*) denota "documentos de respaldo"**