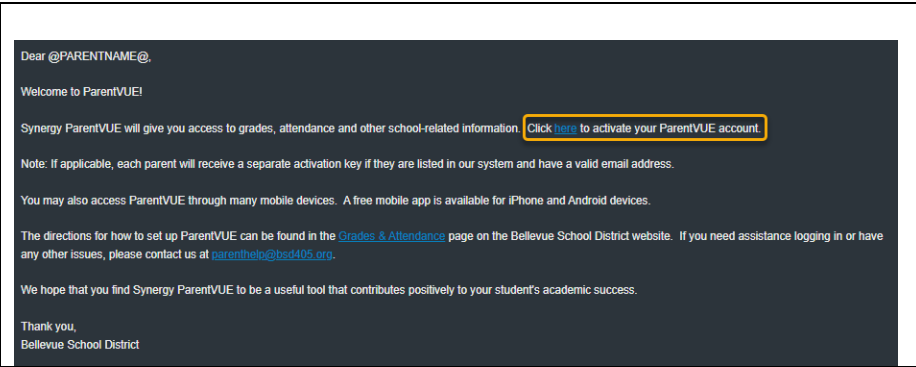
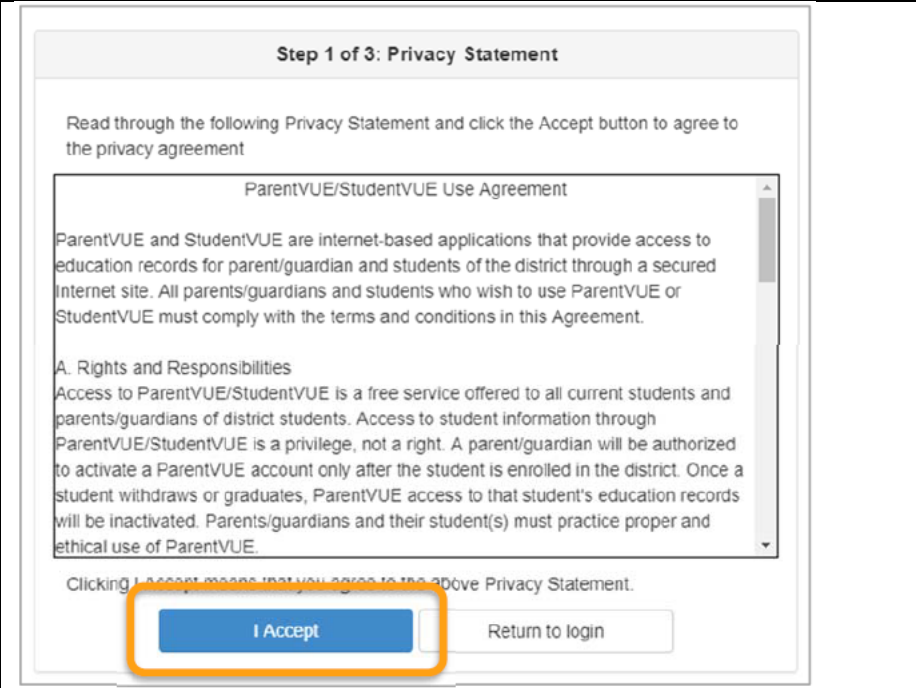
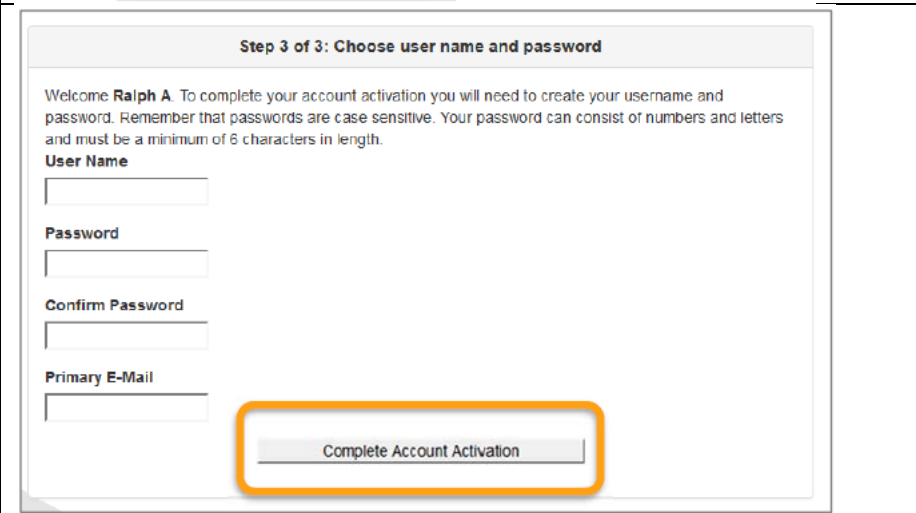


Este método es para padres que recibieron un correo electrónico del Distrito Escolar de Bellevue después de haber inscrito a sus estudiantes y aún no han configurado su cuenta ParentVUE.

<p>1. Abra el correo electrónico y haga clic en el enlace para activar su cuenta ParentVUE.</p>	
<p>2. Lea la Declaración de Privacidad, si la acepta, luego haga clic en Acepto.</p>	
<p>3. A continuación, cree un nombre de usuario y una contraseña, y designe un correo electrónico principal.</p> <p>El Distrito recomienda que utilice su correo electrónico principal como</p>	

<p>nombre de usuario.</p> <p>La contraseña debe tener al menos 6 caracteres.</p> <p>4. Una vez que haya ingresado la información, haga clic en Completar activación de cuenta.</p>	<p>* Pruebe con un nombre de usuario diferente si no puede continuar a la página siguiente.</p>
<p>5. Ahora puede ver la información de su(s) estudiante(s) a través de ParentVUE.</p> <p>Para acceder a la información de los estudiantes en ParentVUE, los padres y tutores primero deben verificar/actualizar los datos de los estudiantes anualmente.</p>	 <p>The screenshot shows the ParentVUE home page. At the top, there are navigation links: My Account, Help, Online Student Data Verification, Online Registration, and Logout. The user is logged in as Billy from Hope High School (ID: 905483). The page displays a 'Home' dashboard with a sidebar menu containing Messages, Calendar, Attendance, Class Schedule, Course History, Grade Book, Health, Report Card, School Information, and Student Info. The main content area shows two student profiles: Billy (ID: 905483, Hope High School) and Ian (ID: 129442, Edupoint Elementary). Each profile has a 'Recent History' section. The footer includes the Edupoint logo, language options (English, 中文-普通话, 日本語, 한국어, русский, Español, Việt Nam), and copyright information (© Copyright 2018 Edupoint, LLC).</p>