

**DOUGLAS J. MILLER
ESCUELA PRIMARIA**



Manual de Padres

2023-2024

Un mensaje del director:

¡Miller es familia! En nombre de la facultad y el personal, es un placer para mí darles la bienvenida a la Escuela Primaria Douglas J. Miller. Estamos orgullosos de servir a nuestros Mustangs desde 2009. Nuestro tema de *Respeto, Responsabilidad y Seguridad*, nos mantiene enfocados en nuestra meta de que todos nuestros estudiantes desarrollen fuertes habilidades sociales y amor por el aprendizaje.

Mi nombre es Dan Bickham y es un honor para mí ser el Director de la Escuela Primaria Miller. La Escuela Miller continúa creciendo y desarrollándose. ¡Nos llamamos cariñosamente "El Pueblo de Miller" ya que seguimos creciendo y añadiendo constantemente nuevos Mustangs! Nuestros maestros están preparados para enfrentar los desafíos de educar a todas nuestras mentes jóvenes. El compromiso con la lectura, las matemáticas y la intervención continúa siendo un enfoque para nuestros alumnos.

Estamos agradecidos con nuestros maestros, personal de apoyo y el Club de Padres Miller por su dedicación y compromiso para ayudar a nuestros estudiantes a aprender y disfrutar de venir a la escuela. Están constantemente buscando formas de celebrar los logros de los estudiantes y mantener a nuestros estudiantes comprometidos. Muchos de nuestros maestros escriben proyectos para ser financiados a través de Donors Choose. Los invito a visitar www.donorschoose.org y apoyar a los maestros de Miller en sus esfuerzos por brindar excelentes experiencias de aprendizaje para nuestros estudiantes utilizando la mejor y más reciente tecnología.

Cuando consideramos la inmensidad de nuestra tarea de preparar a nuestros estudiantes para el futuro, **sabemos que necesitamos su ayuda y apoyo para lograr nuestras metas**. A continuación se enumeran algunas formas en las que puede unirse a nosotros para transformar las vidas de nuestros estudiantes:

Modelar etiqueta adecuada en el estacionamiento: Somos una escuela muy saturada que hace que la salida primaria (2:00) este muy congestionada. No tenemos un servicio para recoger a los estudiantes de 1º a 3º grado. **¡NO SE ESTACIONE EN EL ÁREA ROJA O DOBLEMENTE EN NUESTROS LOTES!**

MAÑANAS: Servicio de valet para dejar en dos lugares: Daycare Loop y el gran estacionamiento del oeste en Berkshire TARDES: Kindergarten a 3er grado requerirá ESTACIONAR Y RECOGER.

Comunicación entre el hogar y la escuela: Manténgase informado de los eventos de la Escuela Miller al revisar los mensajes de ParentSquare, revisar la mochila de su estudiante a diario y mantenerse en comunicación con su maestro. Siempre es mejor comenzar con el maestro de su hijo cuando tenga una preocupación sobre su hijo.

Asistencia: ¡La buena asistencia es muy importante! Asistir a la escuela con regularidad y a tiempo ayudará a su hijo a aprender y a triunfar en la escuela. Desarrollar el hábito de la buena asistencia les ayudará por el resto de sus vidas. ¡¡Esto comienza al LLEGAR A TIEMPO!! El día empieza a las 7:38.

Ambiente escolar: El buen comportamiento es vital para el aprendizaje de los estudiantes. Las reglas escolares más importantes son (1) **Respeto** - Respeto a todos y todo, (2) **Responsabilidad** - sea responsable de usted mismo y de sus acciones. (3) **Seguridad:** piense en la seguridad primero. **TODAS** las reglas de la escuela / clase caen bajo estas tres áreas.

Participación de los padres: (1) Haga un esfuerzo por asistir a reuniones importantes todo el año, como la Noche de Regreso a Clases, Casa Abierta, Información del Título I, ELAC, Club de Padres y Feria del Libro Scholastic. (2) El voluntariado es otra excelente manera de participar. Tómese el tiempo para leer la información importante en este Manual para padres. ¡Que tengas un excelente año escolar! ¡¡Vamos Mustangs !!

Panama-Buena Vista Union School District
4200 Ashe Road
Bakersfield, California 93313
(661) 831-8331

Junta Directiva

Bryan EasterPresidente
Paula Van Auken.....Vicepresidente
Keith Wolaridge.....Oficinista
Linda Garcia.....Fideicomisaria
Tom Webster.....Fideicomisaria

Administración del Distrito

Katie RussellSuperintendente del Distrito
Jennifer IrvinSuperintendente Auxiliar - Servicios Educativos
Brandie Dye Superintendente Auxiliar - Servicios de Instrucción
Glenn ImkeSuperintendente Auxiliar - Servicios de Negocios
Darryl Johnson.....Superintendente Auxiliar - Recursos Humanos
Denita Maughn.....Superintendente de Servicios Especiales

INFORMACIÓN GENERAL

VISITAR LA ESCUELA DURANTE EL HORARIO ESCOLAR

Regístrese en la oficina, esté preparado para mostrar una identificación y obtenga una credencial de visitante cada vez que llegue a la escuela para una visita programada o para otros asuntos. Le invitamos a visitar nuestro campus y programar una visita al aula de su hijo (consulte los Procedimientos de visita al aula de nuestro distrito incluidos en este manual). Le pedimos que llame con anticipación para programar su visita a fin de maximizar su tiempo. Si ingresa, puede encontrar la clase en el recreo, en el almuerzo, fuera del salón o tomando un examen, etc. El tiempo de aprendizaje de su hijo es extremadamente importante para nosotros. Nuestra intención es minimizar las interrupciones en el salón de clases y, por lo tanto, proteger el tiempo de instrucción.

Tenga en cuenta que los estudiantes serán entregados durante el día escolar a la custodia de un adulto SOLAMENTE si:

- 1. El adulto es el padre / tutor legal del estudiante con custodia.**
- 2. El adulto tiene la identificación apropiada y la autorización verificada del padre / tutor legal del estudiante con custodia.**

SEGURIDAD Y ACCIDENTES

En caso de accidentes o lesiones en la escuela, los niños reciben primeros auxilios y se hace todo lo posible para contactar a los padres para recibir instrucciones. **Como tal, es muy importante que los cambios en los números de teléfono y las direcciones se informen a la escuela de inmediato.** En caso de que no se pueda localizar a los padres, llamaremos a la persona nombrada en la tarjeta de emergencia para que actúe en su nombre.

Instamos a todos los niños a usar los cruces de peatones y las aceras, cuando estén disponibles, para ir y venir de la escuela. Por favor, ayude a su hijo a elegir la ruta más segura posible.

Por razones de seguridad, hemos prohibido que los niños traigan patinetas, patinetas, patines, cuchillos, murciélagos y zapatos con clavos a la escuela.

LLEGADA A LA ESCUELA

Pedimos que ningún estudiante esté en la escuela antes de las 7:10 a.m. para que podamos asegurarnos de proporcionarles la supervisión adecuada. Tenga en cuenta que la escuela no puede asumir la responsabilidad de la supervisión de los estudiantes que llegan temprano. Si su hijo llega antes de las 7:10 a.m. de manera regular, se comunicará con usted para que se puedan hacer otros arreglos. Se ha incluido un horario de timbre en este manual.

ASISTENCIA

Le pedimos su cooperación para que su hijo asista a la escuela todos los días. Cualquier ausencia de la escuela supone una dificultad para el estudiante y obstaculiza el aprendizaje. Por ley, una ausencia puede ser justificada sólo por las siguientes razones:

- * Enfermedad personal.
- * Citas médicas.
- * Asistir al funeral de un miembro de la familia inmediata.

Si su hijo está ausente de la escuela por CUALQUIER motivo, llame a la escuela al 836-6689 para informar la ausencia y el motivo. Si no puede llamar, envíe una nota a la escuela con respecto a la ausencia, cuando regrese su hijo. Las ausencias que no se aclaren dentro de aproximadamente tres (3) días se convertirán automáticamente en "injustificadas".

Si su hijo llega tarde debido a una cita con el médico o el dentista, traiga una nota del médico o del dentista.

Recogida temprana

Para evitar interrumpir las rutinas del fin del día, le pedimos que no recoja a su hijo 15 minutos o menos antes de la hora de salida.

La ley de California requiere que los niños asistan a la escuela y lleguen a tiempo todos los días. La ausencia de la escuela por tres o más días al año por razones injustificadas resultará en que un niño sea declarado ausente legalmente de la escuela. Los estudiantes que faltan injustificadamente son reportados a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar y / o agencias apropiadas tales como Servicios de Protección Infantil.

Las ausencias injustificadas, incluidos los viajes familiares por motivos de placer / recreación y negocios o no proporcionar la verificación adecuada de una ausencia por más de 10 días consecutivos, pueden resultar en que el estudiante sea retirado de la clase y el riesgo de que el estudiante no regrese a la misma clase. o escuela.

Si su hijo está ausente y le gustaría tener su tarea, por favor llame a la oficina de la escuela y déjele al maestro 24 horas para compilar el trabajo. La tarea se puede recoger en la oficina. Por favor no interrumpa el salón de clases para pedirle trabajo a un maestro.

RETRASOS: Llegar tarde a la escuela es una preocupación seria por varias razones. Primero, los estudiantes que llegan tarde interrumpen la instrucción y el aprendizaje en el salón de clases. El estudiante que llega tarde también puede tener dificultades para ponerse al día con el resto de la clase, disminuyendo su disposición para aprender. Los estudiantes que llegan tarde se pierden importantes lecciones introductorias que afectan su rendimiento académico general.

ESTACIONAMIENTO DE VISITANTES Y DEJAR A SU ESTUDIANTE

El estacionamiento para visitantes está disponible en el estacionamiento más pequeño junto a la oficina de la escuela por Mountain Ridge Drive. El área para dejar a los estudiantes está detrás del estacionamiento grande al lado oeste del plantel por Berkshire Road. **Por favor, no use el área circular del autobús al frente de la escuela, ya que está diseñado solo para autobuses y no para dejar y recoger a los estudiantes.** Le recomendamos que haga los arreglos necesarios para dejar y recoger a su hijo en un lugar seguro. Si necesita pasar a la oficina o al plantel, estacionese en un espacio designado. **¡PROHIBIDO ESTACIONARSE!** en la zona roja o en la calle! Esto bloquea el tráfico y crea una situación peligrosa. Nuestro objetivo es proporcionar el entorno más seguro posible para el aprendizaje de su hijo. Ayúdenos a hacer eso obedeciendo las señales y estas pautas de tráfico. **Recuerde que su "un" automóvil realmente hace la diferencia.**

BICICLETAS

Los estudiantes de los grados 3 a 6 pueden ir y venir en bicicleta a la escuela. Para hacerlo, el estudiante debe tener un **formulario de permiso de los padres completado y archivado**. No se pueden montar bicicletas en el plantel o en las aceras adyacentes a la escuela. Los ciclistas deben dejar sus bicicletas en el portabicicletas y ponerlas bajo llave de forma segura. **Por ley, los ciclistas deben usar un casco aprobado en todo momento cuando conduzcan. ¡LOS ESTUDIANTES QUE NO LLEVEN CASCO NO PODRÁN IR EN BICICLETA A LA ESCUELA!** Los estudiantes deben ser responsables por el cuidado y almacenamiento de sus cascos.

Los estudiantes deben tener en cuenta que ir en bicicleta a la escuela es un privilegio. Un estudiante que no use su casco o no use buen juicio al andar en bicicleta puede perder el privilegio de ir en bicicleta a la escuela.

NO SE PERMITEN ESCUTERES NI PATINETAS.

TRANSPORTACIÓN EN AUTOBÚS

Los estudiantes que residen en algunas partes de nuestra área de asistencia recibirán transporte en autobús. Por razones de seguridad, tenemos reglas para viajar en autobús que nuestros estudiantes deben seguir. Los estudiantes que no se adhieran a las reglas pueden recibir una infracción de autobús o se les puede negar el transporte por un período de tiempo. Se ha incluido un conjunto completo de las reglas para viajar en autobús en el *Manual de información para padres 2023-2024* distribuido por la Oficina del Distrito de la Unión Escolar Panamá-Buena Vista. También se espera que los estudiantes se comporten apropiadamente mientras viajan hacia y desde la parada del autobús y mientras esperan el autobús. Los estudiantes de Miller deben:

- Subir y bajar del autobús en las paradas designadas
- Esperar en la parada de manera ordenada
- Ser respetuoso con las personas y la propiedad
- Llegar a la parada cinco minutos antes de la hora programada para abordar

PROGRAMA DE CAFETERIA

El desayuno se proporciona antes de la escuela y se puede comprar. El desayuno se sirve de **7:15 a 7:38 a.m.** No se servirán desayunos después de las 7:35 a.m. para que los estudiantes tengan tiempo para comer y puedan llegar a clase a tiempo. El sistema de contabilidad de almuerzos de Miller, llamado Punto de ventas, funciona de la siguiente manera:

- Usted deposita dinero en la cuenta de su hijo en línea en <https://family.titank.k12.com> . Puede enviar un cheque o efectivo, preferiblemente en un sobre con su nombre y la cantidad adjunta. Traiga el dinero a la cafetería antes de que comience la escuela o su hijo puede traer el dinero antes de la escuela o durante el recreo. Mantenga un registro cuidadoso de cuándo envió el dinero y la cantidad que envió.

- En caso de que la cuenta de su hijo agote sus fondos, se enviará un recordatorio a casa. El administrador de la cafetería le entrega el aviso al estudiante mientras se encuentra en la línea de almuerzo. Consulte con su hijo periódicamente. Los estudiantes no siempre recuerdan darles los avisos a los padres.
- ¡No dejaremos que su hijo pase hambre! Le pedimos que pague responsablemente el desayuno y los almuerzos de su hijo. Estamos asociados con un sistema de llamadas, así como con una agencia de colecciones, para ayudar con la situación.

Si planea que su hijo participe en el programa de almuerzo gratis o reducido, debe completar una nueva solicitud de almuerzo cada año escolar. La solicitud se envió por correo a los padres durante el verano. Si desea solicitar almuerzo gratis o reducido, pero perdió la solicitud o no la recibió, por favor recoja una solicitud en la oficina de nuestra escuela.

Los almuerzos calientes son gratis (leche incluida). La leche se puede comprar por 50 centavos. Se pueden comprar almuerzos para adultos por \$5.50. Los desayunos para estudiantes son gratis y los desayunos para adultos se venden por \$4.50. Los menús mensuales se envían a casa con cada estudiante. ***¡Sujeto a cambios!**

CUMPLEAÑOS - ¡NO FIESTAS, NO CUPCAKES!

Cada maestro reconoce los cumpleaños de los estudiantes en el aula, aunque no se realizan fiestas. Siempre consulte con el maestro de su hijo si desea enviar un artículo que no sea comida para reconocer el cumpleaños de su hijo en la escuela. Donar un libro a la clase a nombre de su hijo es una excelente manera de celebrarlo. **No permitimos que se entreguen flores o ramos de globos** a la clase, ya que pueden arruinarse fácilmente y, por lo general, son una distracción que impide que todos los estudiantes aprendan.

ASIGNACIÓN DE CLASE

Los maestros y el director elaboran cuidadosamente las listas de clases. Intentamos formar clases equilibradas en términos de la cantidad de niños y niñas, rendimiento académico y estándares de conducta. Es un proceso que no se realiza al azar, ya que se piensa cuidadosamente en la asignación de cada niño y en la composición de cada clase.

Lamentablemente, no siempre es posible ubicar a cada alumno con el maestro que elijan sus padres. Si usted, como padre, siente que su hijo tiene necesidades especiales y sus sentimientos pueden estar justificados desde el punto de vista educativo, envíe una carta al director en mayo de 2023. El director tomará la determinación final de la ubicación de las clases. **Tenga en cuenta: una carta no garantiza la ubicación.**

DÍA DEL COLOR / DÍA DEL ESPÍRITU

Para promover y mantener el espíritu escolar, se alienta a todos los estudiantes y personal de Miller a usar los colores de nuestra escuela de azul eléctrico, blanco y negro, usar una camiseta o sudadera de una de nuestras ventas de ropa o vestirse de acuerdo a un tema específico.

COMUNICACIÓN CON ESTUDIANTES

Haga todo lo posible por comunicarse con sus hijos sobre las citas, el cuidado después de la escuela y otras situaciones antes de que comience el día escolar. Hacer llegar mensajes a los estudiantes en las aulas es difícil e interrumpe la enseñanza y el aprendizaje de todos los estudiantes. Envíe una nota con su estudiante para explicar cualquier cambio en la rutina regular. La planificación previa elimina la necesidad de interrupciones del intercomunicador para "todas las llamadas" y llamadas telefónicas de los estudiantes. Su cooperación nos ayudará a concentrarnos en la instrucción y es muy apreciada.

CONFERENCIAS

La buena comunicación entre los padres y el maestro es una parte importante de la educación de su hijo. Si desea una conferencia con el maestro de su hijo, contacte al maestro por medio de ParentSquare o llame a la oficina de la escuela. El maestro se comunicará con usted para programar la fecha y hora de la conferencia.

SALIDA DE LA ESCUELA

Los estudiantes deben salir del campus después de haber sido despedidos del salón de clases. Los estudiantes serán vigilados durante el período de salida de diez minutos, pero no se proporciona supervisión después de la escuela. **No hay disposiciones para que los estudiantes de primaria esperen en el campus a los estudiantes de intermedio, y no hay supervisión disponible en el patio de recreo.** Para la seguridad de su hijo, asegúrese de que camine a casa, viaje en autobús o que lo recojan con prontitud. Si su hijo se queda después de la escuela de forma regular, nos comunicaremos con usted para que se puedan hacer otros arreglos. Se ha incluido un horario de timbre en este manual.

PASEOS

Los maestros ocasionalmente organizan paseos que tienen como objetivo ampliar y mejorar el plan de estudios. Se le informará antes de los paseos. Se requerirá su permiso por escrito antes de que se le permita participar a su hijo. Se le anima a devolver los formularios de permiso de inmediato, ya que la política del distrito no nos permitirá aceptar el consentimiento verbal.

COMPORTAMIENTO

La comunicación, la cooperación de los padres con la escuela y el apoyo a las normas escolares son las claves para resolver muchos problemas de comportamiento.

Los padres recibirán una copia del Código de Disciplina Estudiantil en el *Folleto de Información para Padres 2023-2024* distribuido por la Oficina del Distrito de la Unión Escolar Panama-Buena Vista y una copia de las reglas de la escuela ha sido incluida al final de este manual. Tome el tiempo para revisar estas directrices y hacerlas cumplir con su estudiante. En Miller, seguimos **Las 5 Principales de Miller.**



**RESPECTO, RESPONSABILIDAD,
Y SEGURIDAD**

5 PRINCIPALES DE MILLER

**1. OBEDECE A LOS MAESTROS Y A LOS
ADULTOS**

**2. SER AMABLE Y UTILIZAR PALABRAS
AMABLES**

***MANTENER LAS MANOS ALEJADAS**

***NO SE PUEDE DECIR GROSERÍAS NI PALABRAS
GROSERAS**

3. EN EL RECREO... QUIETO Y LUEGO CAMINAR

4. CAMINAR POR LOS PASILLOS

5. NO JUGAR EN LOS BAÑOS

En el patio de recreo: RESPETO, RESPONSABILIDAD, Y SEGURIDAD

- * Cortesía, sentido común, y respeto para otros debe guiar el comportamiento a toda hora.
- * Contacto físico abusivo (empujar, golpear, morder, patear, jugar a las carreras, etc.) no es permitido.
NO SE PERMITE JUGAR A LAS CARRERAS O DODGEBALL... ¡Las manos quietas!
- * Los estudiantes no deben tirar arena, molduras de tierra, rocas, u cualquier otro artículo peligroso.
- * El comportamiento irrespetuoso o desobediente hacia cualquier miembro del personal de la escuela no será tolerado.
- * En los pasillos, los estudiantes deben caminar callados y usar las banquetas. No se permite correr, jugar, hablar, o tirar basura en los pasillos.
- * Los estudiantes no deben jugar en las áreas designadas fuera del límite, como los baños, y detrás de los edificios de almacén, etc.
- * Masticar goma, traer juguetes, o cualquier artículo potencialmente peligroso no es permitido en la escuela.
- * Se espera que los estudiantes cumplan con el código de vestuario y obedezcan las normas del autobús escolar.
- * En la clase, los estudiantes deben seguir los estándares de comportamiento y de aprendizaje del maestro(a).

En la Cafetería: RESPETO, RESPONSABILIDAD Y SEGURIDAD

- * Los estudiantes deben esperar en línea en silencio, sentarse en silencio y ser despedidos en silencio.
- * Las conversaciones deben ser en voz baja y mantenerse en lo mínimo absoluto.
- * No está permitido regalar, intercambiar o vender comida a otros estudiantes
- * Se espera que los estudiantes consuman sus almuerzos y usen modales apropiados para la mesa. No se tolerará el tirar la comida.
- * Toda comida y bebida deberá permanecer en la cafetería o áreas designadas en días especiales.

En camino hacia y desde la escuela: RESPETO, RESPONSABILIDAD Y SEGURIDAD

- * Los estudiantes deben seguir todas las normas de la escuela en cuanto se aplican al comportamiento y la seguridad de los estudiantes.

Un Mustang de Miller:

- * Obedece a todos los maestros y a los adultos.
- * Va al patio de recreo en lugar de quedarse en el pasillo esperando a un maestro o amigos.
- * Sabe que no se permite jugar en los baños.
- * Deja de jugar cuando suena la campana y luego camina hacia su fila.
- * Nunca rebota la pelota en el pasillo porque podría molestar a los demás.
- * Toma un trago antes de que suene la campana para no llegar tarde a clase.
- * Sabe que golpear, empujar, aventar, atacar y luchar le puede causar lesiones graves a otra persona y no está permitido. **¡Las manos quietas!**
- * Sabe que escalar las bardas o los cercos es peligroso y nunca se debe hacer.
- * No se retira del plantel escolar sin permiso de la oficina.
- * Usa una voz fuerte solo en el patio de recreo y siempre camina silenciosamente en los pasillos.
- * No corre ni juega pesado en los pasillos y camina por el lado derecho.
- * Cumple todas las normas de seguridad y sabe jugar con cuidado en el equipo del patio de recreo
- * Sabe que toda la propiedad escolar debe ser tratada con cuidado y respeto.
- * Solo ingresa a la oficina de la escuela con permiso y con un pase de oficina, excepto en caso de emergencia.
- * No mastica goma en la escuela.
- * **Dejará su teléfono celular apagado y en la mochila. (esto incluye los relojes inteligentes) .**

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Para promover un ambiente escolar donde todos los niños puedan aprender, se espera que los estudiantes de Miller se vistan apropiadamente. Tal como, el siguiente código de vestuario que será reforzado:

- No se usarán pantalones, y overoles excesivamente grandes. Todos los pantalones se deben usar a la cintura. Las orillas de los cintos no deben colgar.
- Los overoles se deben usar con los tirantes en los dos hombros, y no colgando flojos.
- Toda la ropa debe ser limpia en apariencia. Letras o imprenta comercial en las camisas o sudaderas serán permitidas siempre y cuando sea aceptable para la escuela. Ninguna prenda de ropa será personalizada aparte del nombre del estudiante. Las chaquetas, mochilas, cuadernos, etc. pueden tener el nombre del dueño en letras mayúsculas. Toda otra escritura en la ropa, mochilas, cuadernos, etc. es inaceptable así como escribirse en las manos y otras partes del cuerpo. La ropa que tenga hoyos o que está deshilada arriba de la rodilla no será aceptable. Para cubrir la piel, se pueden llevar medias debajo.
- Ropa que sea excesivamente reveladora es inaceptable. “Revelación excesiva” incluye:
 - Ropa extremadamente apretada
 - Blusas o vestidos sin espalda; blusas con escote bañera; blusas sin mangas o camisetas extremadamente bajas en el área de las axilas o del pescuezo
 - Ropa que muestre el estómago
 - Los pantalones más cortos de la mitad entre media cadera y la rodilla
 - Ropa que sea transparente o reveladora
- No se usará ropa sugestiva que sea difamatoria, obscena, o que represente actividad ilegal/pandillera. Esto incluye botones, brazaletes, camisetas, insignias, etc. No se pueden usar pañuelos de cualquier tipo o color. La prenda de ropa con imprenta cruda o vulgar o que contenga fotos que representen tabaco, drogas, bebidas alcohólicas o prendas de ropa que sea sexualmente sugestiva o disruptiva no es aceptable.
- No se permite usar prendas de ropa que indiquen la membresía del estudiante en equipos de la comunidad no afiliados con la escuela.
- No se debe andar descalzo ni usar calzado inseguro o disruptivo. No se permite usar chancletas o calzado sin respaldo. Se debe usar calzado deportivo durante PE.
- Es inaceptable usar cosméticos en la cara y cabello que distraigan del proceso educativo tal y como el cabello pintado con un atomizador, mucha pintura en la cara, brillo en el pelo, etc. excepto los días que la administración lo señale como apropiado. El color del cabello debe ser un color “natural”.
- Las cachuchas se deben usar hacia el frente. Las cachuchas se deben de remover al entrar a cualquier edificio (esto aplica para los niños y niñas).

La Junta Administrativa y la administración se reservan el derecho de declarar cualquier moda de vestimenta que en su estimación inhiba el proceso educativo o amenace la seguridad y protección de todos los estudiantes como inaceptable. Si los estudiantes utilizan vestimenta inapropiada, los padres serán notificados y se tomarán medidas antes de que el/la estudiante regrese a clase o al área de recreo.

EMERGENCIAS / DESASTRE / EVACUACIÓN

Existen planes de contingencia y útiles para hacer frente a cualquier situación de emergencia o desastre que pueda surgir. Los estudiantes participan regularmente en

simulacros de incendio y terremoto. En caso de un desastre mayor, los estudiantes serán retenidos en la escuela en un lugar seguro hasta que los padres u otros adultos designados los recojan.

Si es necesario evacuar a los estudiantes de este plantel, serán transportados a la Escuela Primaria Berkshire ubicada en 3900 Berkshire Road como la escuela más cercana, o a la Escuela Primaria Laurelglen, si se necesita más distancia, ubicada en 2601 El Portal Drive. La escuela secundaria Stonecreek Jr., ubicada en 8000 Akers Road, será la ubicación del "súper sitio" en caso de que sea necesario evacuar más de una escuela. Permanecerán en uno de estos lugares hasta que sean recogidos por los padres u otros adultos designados.

RETRASOS DE NIEBLA

En el evento de niebla, se le avisa sintonizar su radio local, canales de televisión o ParentSquare para recibir información sobre las demoras debido a la niebla. Las estaciones locales publicarán los nombres de los distritos en demora de niebla. **Por favor no llame a la escuela para solicitar información sobre la demora de niebla.** Si se anuncia que habrá una demora de dos horas debido a la niebla para el Distrito de la Unión Escolar Panamá-Buena Vista, entonces la escuela Miller está incluida. La demora de dos horas se refiere solamente a la transportación. Los autobuses corren exactamente dos horas más tarde de lo normal. Sin embargo, si usted transporta a su hijo(a), él/ella puede estar en el campus a las 7:10 a.m. y supervisado(a) en la cafetería o el aula. Las actividades apropiadas serán suministradas hasta que la mayoría de los estudiantes lleguen.

EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE

El estado de California ha adoptado los Estándares Básicos Comunes nacionales. La evaluación se llama Consorcio de Evaluación Smarter Balanced, SBAC. El SBAC se administra a todos los estudiantes de tercero a sexto grado en la Escuela Miller a partir de la primavera hasta que finalice la ventana de evaluación. El progreso en todas las áreas académicas será monitoreado todo el año. En el otoño, durante las conferencias de padres de grados primarios, los maestros comparten con los padres los resultados de las evaluaciones individuales de los estudiantes del niño. Usamos las siguientes evaluaciones universales: Renaissance STAR Reading, Renaissance STAR Math y Acadience. Las boletas de calificaciones, los informes de progreso, las llamadas telefónicas, la comunicación escrita y las reuniones del Equipo de éxito estudiantil le brindan a los padres información adicional sobre el progreso del estudiante. Hay información disponible sobre las Metas Educativas Nacionales, los estándares y evaluaciones estatales, el plan de estudios básico del distrito y el progreso individual del estudiante.

CURRÍCULO REQUERIDO

Los miembros del personal de Miller le enseñan el plan de estudios requerido a todos los estudiantes de la escuela. El plan de estudios requerido incluye los libros y materiales adoptados por el Distrito de la Unión Escolar Panamá-Buena Vista de la lista aprobada por el Estado de California. Una descripción y explicación del plan de estudios, las formas de evaluación utilizadas para medir el progreso del estudiante y los niveles de competencia que se espera que los estudiantes alcancen se detallan para los padres en la Noche de Regreso a Clases al comienzo de cada año escolar. Las *expectativas de nivel de grado* del distrito se distribuyen en este momento.

TARJETA DE INFORME DE RESPONSABILIDAD ESCOLAR (SARC)

El SARC estará disponible en la oficina y brinda información sobre las políticas escolares, las prácticas, los resultados de las pruebas de los estudiantes y la demografía de la escuela y el distrito.

TAREA

La tarea ofrece una valiosa oportunidad para que los maestros satisfagan las necesidades individuales de su hijo. Las asignaciones varían según el nivel de grado y de una clase a otra según el interés, las habilidades y el nivel de madurez del niño. Como padre, puede:

- Proporcionar un tiempo de estudio regular los días en que se entreguen tareas;
- Proporcionar un lugar tranquilo para estudiar;
- Brinde ayuda y aliento cuando sea necesario;
- Minimice las interrupciones de la familia, los amigos y el televisor.

CUADRO DE HONOR Y LISTA DEL DIRECTOR

Los estudiantes en los grados 4 a 6 son elegibles para el cuadro de honor. Para calificar para el Cuadro de Honor, un estudiante debe obtener un promedio de "B" (3.0) en todas las materias académicas del nivel de grado para el trimestre. Una calificación por debajo de "C" (D o F) en cualquier materia evitará que un estudiante esté en el cuadro de honor sin importar el promedio general. Recibir una "D" o "F" en conducta también descalifica a un estudiante del cuadro de honor independientemente del promedio de calificaciones.

El reconocimiento de la Lista del Director se otorgará a aquellos estudiantes cuyas calificaciones en las materias académicas sean todas "A" o "A-".

BOLETAS DE CALIFICACIONES

Las boletas de calificaciones se enviarán a casa durante los siguientes meses: octubre, enero, marzo y junio. Las conferencias de padres y maestros se programarán al final del primer período de calificaciones además de la boleta de calificaciones.

ENSEÑANZA EN CASA

Los padres pueden solicitar un maestro en casa si un médico ha determinado que el estudiante estará fuera de la escuela por un período de tres semanas o más. Se requiere una nota firmada por el médico antes de poder asignar un maestro en casa.

MÚSICA

La música vocal e instrumental es una parte integral de nuestro plan de estudios. Desde el jardín de infantes hasta el segundo grado, el maestro del salón de clases enseña música. Los grados tercero y cuarto reciben instrucciones musicales un período a la semana por parte del especialista en música vocal. Los estudiantes de quinto y sexto grado pueden participar en el programa de coro y / o música instrumental. Los estudiantes recibirán información sobre el coro y la música instrumental después de que comience la escuela.

SERVICIOS DE HABLA

Algunos niños tienen dificultades para hablar (articulación defectuosa, tartamudez y trastornos de la voz) que requieren ayuda especial. Los estudiantes que parezcan tener trastornos del habla serán evaluados por nuestro patólogo del habla y posiblemente se les

coloque en terapia del habla. Nos comunicaremos con usted si su hijo es candidato para los servicios del habla, ya que se requiere su permiso antes de que pueda comenzar la terapia.

MEDICAMENTO EN LA ESCUELA

Las leyes estatales y las políticas del distrito gobiernan la toma de medicamentos por parte de los estudiantes mientras están en la escuela. Siempre que el personal de la escuela deba administrar medicamentos recetados, debe estar en un recipiente con la etiqueta del farmacéutico adjunta.

Antes de que podamos administrar cualquier medicamento (recetado y / o sin receta), debemos tener archivado un formulario completo, Medicamento para el alumno para ser administrado en la escuela, que nos dará las instrucciones específicas con respecto a la medicación de su hijo. El formulario debe estar firmado por los padres y el médico que prescribe.

Los estudiantes no pueden automedicarse. Esto incluye remedios para el dolor de cabeza, pastillas para la tos, pastillas para la garganta y similares. Por inofensivos que puedan parecer estos elementos, siguen estando sujetos a los mismos procedimientos que los anteriores.

PROGRAMAS DEPORTIVOS

Los estudiantes de 5to y 6to grado son elegibles para participar en deportes extracurriculares. El programa extracurricular es entre equipos de las distintas escuelas e incluye al menos 5 juegos. Los estudiantes de cuarto grado son elegibles para participar en la pista. **Los estudiantes pueden ser removidos de cualquier equipo deportivo a discreción del director del sitio. Las bajas calificaciones, la baja asistencia y las acciones disciplinarias, como múltiples infracciones por comportamiento o suspensiones, son posibles razones para esta acción.**

GOBIERNO ESTUDIANTIL

El consejo de estudiantes es un programa en el que los participantes aprenden los elementos del proceso democrático al discutir temas e ideas que se presentan ante el consejo. El consejo de estudiantes está formado por funcionarios electos y representantes de cada una de las clases intermedias. Los funcionarios electos son: presidente, vicepresidente, secretario, tesorero, director de seguridad, director de salud y estado físico y superintendente de terrenos. Un maestro o el subdirector sirve como asesor del consejo estudiantil.

PROGRAMA DE ESTUDIANTE DEL MES

Cada trimestre, uno o dos estudiantes son seleccionados de cada clase como estudiantes del mes. La selección está basada en el comportamiento, esfuerzo, cooperación, actitud, y/o mejoramiento del estudiante. Los estudiantes seleccionados y sus padres son invitados a una presentación en el salón multipurpose. El Director presentará al estudiante con un certificado, una etiqueta de pegamento para su vehículo, y otros premios especiales.

RECONOCIMIENTOS

Los estudiantes en grados de 4-6 tienen la oportunidad de obtener la letra escolar, **M**, al participar en varias actividades escolares. Los puntos se acumulan al comienzo del cuarto grado y se les da por tal actividad como gobierno estudiantil, actividades especiales,

atletismo, música, y logros académicos. Los puntos totales son calculados por los estudiantes y maestros al final de cada trimestre escolar.

ARTÍCULOS PERDIDOS Y ENCONTRADOS

Nuestros estudiantes pueden solicitar los artículos perdidos durante los recreos, antes de escuela y después de escuela. Mantenemos una caja para los artículos de ropa “perdidos y encontrados” que permanecen sin reclamar. La caja usualmente está localizada fuera de la cafetería.

Para evitar confusión, los abrigos, sudaderas, cachuchas, cajas de almuerzo, etc. deben estar marcadas con el nombre y apellido del estudiante.

Los estudiantes, no la escuela, son responsables por los artículos que se traen a la escuela. Los artículos personales, especialmente los valiosos, no se deben traer a la escuela.

Los artículos perdidos y encontrados serán donados dos veces por año (Descanso Invernal/Verano)

CLUB DE PADRES

El Club de Padres Miller proporciona una oportunidad para que se involucre más en la escuela de su hijo(a). Varios eventos para recaudar fondos son patrocinados por el Club de Padres cada año. Todos los fondos generados como resultado de las actividades del Club de Padres directamente benefician a nuestros estudiantes y a nuestra escuela. Además, las actividades tales como la venta de camisetas, la Feria de Libros, y las ventas de los libros anuarios son patrocinadas por el Club de Padres de Miller, usted puede llamar a la escuela para más información.

PARTICIPACIÓN DE PADRES

El personal de la Escuela Miller trabaja para proporcionarles un ambiente de apoyo en el aprendizaje y un currículo retador a todos los estudiantes. Creemos que una exitosa experiencia educativa es el resultado cuando los padres, estudiantes, y personal trabajan juntos para el beneficio de cada niño(a).

Los programas especiales, avisos, llamadas telefónicas, conferencias de padres/maestros, boletines, y el boletín informativo mensual forman la comunicación integral entre la escuela y los padres. Los padres son alentados a presentar sugerencias en las juntas, de forma individual, o por medio de comunicación escrita. Todas las sugerencias se toman seriamente y se responden oportunamente. Los padres son alentados a frecuentemente visitar las clases y los maestros buscan la participación activa y ayuda de los padres. La Escuela Miller invita a todos los padres a asistir a las asambleas, ver programas, y participar en excursiones de estudio.

Comités y Consejo del Plantel Educativo para Padres

Los padres son alentados a convertirse en una parte activa del Club de Padres Miller y el Consejo del Plantel Educativo (SSC por su sigla en inglés). El Club de Padres, un grupo voluntario de padres, recauda fondos y trabaja para proveer los materiales especiales, servicios, y oportunidades para los estudiantes y personal de la Escuela Miller. El SSC, es un grupo elegido de padres y el personal de la escuela, trabajan juntos para dirigir los fondos, la operación, y evaluación de cualquier programa de fondos especiales o categóricos.

Ayuda para Padres

Las juntas para padres de Título I y ELAC (Comité Asesor para Estudiantes que Aprenden Inglés) se celebran al menos tres veces al año para presentar consejos y recursos para que los padres le ayuden a su hijo/a a ser exitoso/a en la escuela.

**** ¡FAVOR DE REVISAR LA MOCHILA CADA DÍA!! Esto asegurará que sea consciente sobre los avisos, acontecimientos especiales, y anuncios. ¡Gracias!**

**PROCEDIMIENTOS DE VISITAS A LA CLASE de Panama-Buena Vista Union School District
(Observación del Programa de Instrucción por los Padres)
De los Procedimientos Administrativos Adoptados por el Distrito**

Quién puede visitar: El derecho de observar el programa de instrucción de un niño/a durante la clase depende solamente del padre del niño/a, tutor/a legal, o padres acogedores, y no se extiende a los abuelos, u otros familiares cercanos interesados, o encargados del cuidado del niño/a como definido en el Código de Familia Artículo 6550-6552. Un abuelo/a, familiar cercano, o encargado/a puede programar una visita a clase si un padre ha proveído el permiso escrito y los consentimientos de maestros. Visitas por los abuelos, familiares, o familiares cercanos, o encargados deben ser programadas por medio del director en lugar del maestro de clase.

Programación: Las visitas deben ser programadas por el maestro de la clase a un tiempo conveniente para ambos el padre y el maestro. La fecha de observación paterna debe ser dentro de un tiempo razonable siguiendo la solicitud inicial. Una solicitud para una fecha específica se debe hacer con no menos de 48 horas de anticipación.

Frecuencia y Duración: Para reducir las interrupciones y las distracciones durante el tiempo valioso de la clase, la observación paterna está limitada a dos visitas por mes por cada estudiante relacionado con un máximo de una hora por visita. Si hay necesidad de más observaciones paternales, las visitas adicionales deben ser programadas por medio del Director.

La Conducta del Padre Durante la Visita a Clase: Los padres pueden entrar y salir de la clase una vez durante cada visita. Los padres deben permanecer al fondo de la clase y no pueden socializar con los estudiantes a menos que la socialización sea iniciada por el maestro de la clase. Ruido innecesario y/o movimientos deben mantenerse al mínimo.

El maestro de la clase puede dirigir al padre que se vaya del salón si la presencia o la conducta del padre interfieren con el programa de instrucción, y el padre debe irse de la clase si se le dirige. Cualquier inquietud o queja puede ser dirigida directamente con el maestro de la clase después de las horas escolares normales o al Director.

Violación De las Normas de Visita en Clase: Una violación de las normas de visita en clase puede ser resuelta por el maestro de la clase por medio de consejería privada al padre ofendido. Si esta forma de corrección no es efectiva, el Director, como sea necesario, temporalmente le puede impedir a un padre visitar la clase de su hijo/a durante las horas escolares regulares por un periodo de no exceder 14 días continuos.

Cuando un Director le excluye a un padre de visitar la clase de su hijo/a, el padre puede solicitar una apelación de la decisión con el Asistente del Superintendente del Distrito a cargo de los Servicios Educativos que investigará y considerará el asunto en una manera oportuna.

Notificación de los Procedimientos de las Visitas a Clase: Los padres deben recibir notificación de los procedimientos de las visitas a Clase. La notificación debe ser sustancialmente a lo siguiente:

“Los padres son animados a visitar la clase de su hijo/a y observar el programa de instrucción. Las visitas deben ser programadas directamente con el maestro y, generalmente, por lo menos, con 48 horas de anticipación.”

“Distracciones e interrupciones seriamente perjudican el proceso educativo. Para reducir las distracciones durante el tiempo valioso de clase, las visitas paternales son limitadas a dos veces por mes por un máximo de una hora por visita. Visitas adicionales pueden ser programadas por medio del Director si se necesita más tiempo de observación.”

“Mientras esté visitando, los padres son generalmente requeridos a permanecer callados detrás de la clase para reducir la interrupción que típicamente causa la presencia de un visitante.”

“Duplicados de los procedimientos de las observaciones a clase están disponibles a su solicitud.”

REFERENCIAS:

Secciones del Código de Educación 32212,35160, 49091.10, 51101
Política 1250 de la Junta de PBVUSD

Douglas J. Miller Elementary School PROGRAMA DE CAMPANAS

MIÉRCOLES – Salen 90 Minutos TEMPRANO TK – 3^{ro} 12:30 4^{to} – 6^{to} 1:00

Almuerzo el miércoles - Tk/K(10:14-11:05), 1^{ro}/2^{do}(10:50-11:41), 3^{ro}/4^{to}(11:29-12:20), 5^{to}/6^{to}(11:59-12:50)

<u>PS3. K4. K5</u>		<u>Instrucción</u>	<u>Recreo</u>
	7:38 – 9:08	90	
Recreo	9:08 – 9:23		15
	9:23 – 10:37	74	
Almuerzo	10:37 – 11:02		25
Recreo de almuerzo	11:02 – 11:27		25
	11:27 – 2:00	153	
Total de minutos		317	65
 <u>K1. K2. K3</u>			
	7:38 – 9:08	90	
Recreo	9:08 – 9:23		15
	9:23 – 10:37	54	
Recreo de almuerzo	10:37 – 11:02		25
Almuerzo	11:02 – 11:27		25
	11:27 – 2:00	153	
Total de minutos		317	65
 <u>1^{er} y 2^{do} Grados</u>			
	7:38 – 9:23	105	
Recreo	9:23 – 9:38		15
	9:38 – 11:13	95	
Almuerzo	11:13 – 12:07		51
	12:07 – 2:00	113	
Total de minutos		317	65
 <u>3^{er} Grado</u>			
	7:38 – 9:23	105	
Recreo	9:23 – 9:38		15
	9:38 – 11:47	129	
Almuerzo	11:47 – 12:38		50
	12:38 – 2:00	70	
Total de minutos		317	65
 <u>4^{to} Grado</u>			
	7:38 – 9:45	127	
Recreo	9:45 – 10:00		15
	10:00 – 11:52	99	
Almuerzo	11:42 – 12:50		58
	12:50 – 2:30	70	
Total de minutos		339	73
 <u>5^{to} y 6^{to} Grados</u>			
	7:38 – 9:45	127	
Recreo	9:45 – 10:00		20
	10:00 – 12:22	150	
Almuerzo	12:22 – 1:28		56
	1:28 – 2:30	62	
Total de minutos		336	73