

**Food Services Charging Regulation**

The LEARN Board of Directors has an agreement with the Connecticut State Department of Education to participate in the National School Lunch Program (NSLP) and accepts full responsibility for adhering to the federal and state guidelines and regulations pertaining to this program. The Board also accepts full responsibility for providing regular priced meals, as well as free and reduced-price meals for children qualifying under the guidelines identified by the NLSP.

The Board of Directors strongly discourages the receiving of food without proper payment but understands that an occasional emergency may occur. In the event a student has no money, or their account balance is insufficient, the student will be allowed to charge one breakfast and/or one lunch per day. No extra meal, snack or ala-carte items shall be charged. Parents/guardians shall be notified weekly of any negative balance and asked for prompt payment. Parent/guardians also have the ability and are strongly encouraged to create an online school lunch account to manage student school meals and make online payments.

Adults - are not permitted to charge school meals at any building and must have cash up front or money in their prepaid online school lunch account.

**The LEARN Magnet Office Food Service Department:**

- Shall serve as liaison between our food service programs, LEARN schools, parents, and students to ensure accuracy and to avoid any disruption in the student's access to receiving meals from school.
- Will access student charge records, troubleshoot and settle disputes, and notify the school district staff of outstanding balances. Will be point of contact for any and all state correspondence.
- Will support families, schools and our food service program in whatever needs may arise.

**The School:**

- Shall be responsible for notifying the student's parent/guardian of charges incurred by the student.
- Will be available to collect monies paid towards lunch accounts, and to assist families when questions or concerns arise.
- ALL students with a negative balance of more than \$6.00 will receive an automated School Messenger call on Tuesday.
- If a student has a negative balance of more than \$20, the parent/guardian will receive a personal call home from school staff on Tuesday.
- If a student has a negative balance of more than \$40, the parent/guardian will receive a phone call from the School Social Worker and/or Principal to see if there is an underlying problem, and if further assistance might be needed.
- Communications to the parent/guardian shall include an application for LEARN's program

for free or reduced-price meals, information regarding the supplemental nutrition assistance program administered by the Department of Social Services, and guidance for accessing 211 to locate any local food pantries and other community services that may be available to the family in their town of residence.

- If the unpaid charges due are equal to or more than the cost of 30 meals, such parent/guardian will be referred to LEARN's Homeless Liaison.
- LEARN's Homeless Liaison will collaborate with LEARN's school principals, social workers and nurse if appropriate.

Publicly identifying or shaming a student for any such unpaid charges, including, but not limited to delaying, or refusing to serve a meal to such student, designating a specific meal option for such student or otherwise taking any disciplinary action against such student is prohibited.

### **The parent/guardian:**

- Will be responsible for making immediate payment or shall send in meals from home. Payments may be made in each school, in advance or at the point of purchase or online thru the school's cafeteria hub at:  
[https://www.learn.k12.ct.us/departments/food\\_service\\_program/cafeteria\\_hubs\\_menus](https://www.learn.k12.ct.us/departments/food_service_program/cafeteria_hubs_menus)
- Is responsible for filling out and returning an Application for Free or Reduced-Priced School Meals in a prompt manner, on a yearly basis, or otherwise notifying LEARN of their child's Direct Certification status.

The LEARN Board of Directors realizes that funds from the non-profit school food service account, according to federal regulations, cannot be used to cover the cost of charged meals that have not been paid.

Positive lunch balances carry over to the next school year. Any unrequested excess amount under \$10 at the end of the student's time with LEARN becomes a donation to the school's lunch fund. Please contact your child's school if your child is leaving our schools, and a lunch account refund is needed.

Unpaid meal charges will be considered "delinquent debt". LEARN may refer delinquent debt to a collection service. LEARN's efforts to recover from parents/guardians money owed due to the charging of meals must not have a negative impact on the children involved and shall focus primarily on the adults in the household responsible for providing funds for meal purchases.

As funds from the nonprofit school food service account may not be used to cover the cost of charged meals, all charges not paid for before the end of the school year will be refunded to the school lunch account.

LEARN may accept gifts, donations or grants from any public or private sources for the purpose of paying off any unpaid charges for school meals.

This procedure shall be included in the student/parent handbooks, placed on the LEARN website, on the website of each school and published at the beginning of each school year at the time information is distributed regarding free and reduced-price meals.

Refer to the policy for legal reference and to the state for USDA guidance:

**SDE OM 11-22**

**SP 46-2016s**

**SP 47-2016 Unpaid Meal Charges Clarification on Collections**

**SP 57-2016**

**SP 58-2016**

### **Procedimiento de Cobro de Servicios de Alimentos**

La Junta Directiva de LEARN tiene un acuerdo con el Departamento de Educación del Estado de Connecticut para participar en el Programa Nacional de Almuerzos Escolares (NSLP, por sus siglas en inglés) y acepta plena responsabilidad de adherirse a las guías federales y estatales relacionadas con este programa. La Junta también acepta plena responsabilidad de proveer comidas con precios regulares, así como comidas gratis o a precio reducido para niños calificados bajo las directrices identificadas por la NSLP.

La Junta Directiva desalienta fuertemente la compra de alimentos cuando los fondos no están disponibles pero entiende que una emergencia ocasional puede ocurrir. En el caso de que un estudiante no tenga dinero, o el saldo de su cuenta sea insuficiente, se le permitirá al estudiante cargar un desayuno y/o un almuerzo por día. No se permitirá el cobro de comidas adicionales, refrigerios o artículos a la carta. Los padres/tutores serán notificados semanalmente de cualquier saldo negativo y se les pedirá el pago puntual. Los padres/tutores también tienen la capacidad y se les recomienda encarecidamente que creen una cuenta de almuerzo escolar en línea para administrar las comidas escolares de los estudiantes y realizar pagos en línea.

Adultos: no se permiten cobrar comidas escolares en ningún edificio y deben tener dinero en efectivo por adelantado o dinero en su cuenta prepaga de almuerzo escolar en línea.

### **El Departamento de Servicio de Alimentos de la Oficina Magnet de LEARN:**

- Servirá como enlace entre nuestros programas de servicio de alimentos, las escuelas LEARN, los padres y los estudiantes para garantizar la precisión y evitar cualquier interrupción en el acceso del estudiante a la recepción de comidas de la escuela.
- Accederá a los registros de cargos de los estudiantes, solucionará problemas y resolverá disputas, y notificará al personal del distrito escolar sobre los saldos pendientes. Punto de contacto para cualquier y toda correspondencia estatal.
- Apoyará a las familias, las escuelas y nuestro programa de servicio de alimentos en cualquier necesidad que surja.

### **La Escuela:**

- Será responsable de notificar a los padres/tutores del estudiante sobre los cargos incurridos por el estudiante.
- Estará disponible para cobrar el dinero pagado hacia las cuentas del almuerzo y para ayudar a las familias cuando surjan preguntas o inquietudes.
- TODOS los estudiantes con un saldo negativo de más de \$6.00 recibirán una llamada automática de School Messenger el martes.
- Si un estudiante tiene un saldo negativo de más de \$20, el padre/tutor recibirá una llamada personal a casa del personal de la escuela el martes.

- Si un estudiante tiene un saldo negativo de más de \$40, el padre/tutor recibirá una llamada telefónica del trabajador social de la escuela y/o del director para ver si hay un problema subyacente y si se necesita más ayuda.
- Las comunicaciones al padre/tutor deberán incluir una solicitud para el programa LEARN para comidas gratis o a precio reducido; información sobre el programa de asistencia nutricional suplementaria administrado por el Departamento de Servicios Sociales; y orientación para acceder al 211 para ubicar las despensas de alimentos locales y otros servicios comunitarios que pueden estar disponibles para la familia en su ciudad de residencia.
- Si los cargos impagos adeudados son iguales o superiores al costo de 30 comidas, dicho padre/tutor será remitido al enlace para personas sin hogar de LEARN.
- El enlace para personas sin hogar de LEARN colaborará con los directores de las escuelas, los trabajadores sociales y la enfermera de LEARN, si corresponde.

Está prohibido identificar o avergonzar públicamente a un estudiante por dichos cargos no pagados, incluidos, entre otros, retrasar o negarse a servir una comida a dicho estudiante, designar una opción de comida específica para dicho estudiante o tomar cualquier medida disciplinaria contra dicho estudiante.

### **El padre /tutor:**

- Será responsable de hacer el pago inmediato o deberá enviar comidas desde casa. Los pagos pueden hacerse en cada escuela, por adelantado o en el punto de compra o en línea a través del centro de la cafetería de la escuela en:  
[https://www.learn.k12.ct.us/departments/food\\_service\\_program/cafeteria\\_hubs\\_menus](https://www.learn.k12.ct.us/departments/food_service_program/cafeteria_hubs_menus)
- Es responsable de completar y devolver una Solicitud de comidas escolares gratuitas o de precio reducido de manera rápida, anualmente, o de notificar a LEARN sobre el estado de Certificación Directa de su hijo.

La Junta Directiva de LEARN se da cuenta de que los fondos de la cuenta del servicio de alimentos escolares sin fines de lucro, de acuerdo con las regulaciones federales, no se pueden usar para cubrir el costo de las comidas cargadas que no se han pagado.

Los saldos positivos de almuerzo se transfieren al próximo año escolar. Cualquier cantidad excedente por debajo de \$10 no solicitada al final del tiempo del estudiante con LEARN se convierte en una donación al fondo de almuerzo de la escuela. Por favor, póngase en contacto con la escuela de su hijo si su hijo se está yendo de nuestras escuelas, y se necesita un reembolso de la cuenta del almuerzo.

Los cargos de comida no pagados se considerarán "deuda morosa". LEARN puede remitir la deuda morosa a un servicio de cobranza. Los esfuerzos de LEARN para recuperar de los padres/tutores el dinero adeudado debido al cobro de las comidas no deben tener un impacto negativo en los niños involucrados y se centrarán principalmente en los adultos del hogar responsables de proporcionar los fondos para la compra de comidas.

Como los fondos de la cuenta del servicio de alimentación escolar sin fines de lucro no se pueden utilizar para cubrir el costo de las comidas cargadas, todos los cargos no pagados antes del final del año escolar se reembolsarán a la cuenta del almuerzo escolar.

LEARN puede aceptar obsequios, donaciones o subvenciones de cualquier fuente pública o privada con el fin de pagar los cargos no pagados por las comidas escolares.

Este procedimiento se incluirá en los manuales para estudiantes/padres, colocados en el sitio web de LEARN, en el sitio web de cada escuela y publicado al comienzo de cada año escolar en el momento en que se distribuye información sobre comidas gratuitas y de precio reducido.

Consulte la política para referencia legal y al estado para obtener orientación del USDA:

**SDE OM 11-22**

**SP 46-2016s**

**SP 47-2016 Unpaid Meal Charges Clarification on Collections**

**SP 57-2016**

**SP 58-2016**