



Santa Paula Unified School District Uniform Complaint Procedures Annual Notice 2023-2024

The Santa Paula Unified School District annually notifies our students, employees, parents or legal guardians, the District Advisory Committee, School Advisory Committees, appropriate private school officials, and other interested parties of the Uniform Complaint Procedures (UCP) process.

The Santa Paula Unified School District is primarily responsible for compliance with federal and state laws and regulations, including those related to unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying against any protected group, and all programs and activities that are subject to the UCP.

The district's Uniform Complaint Procedures (UCP) shall be used to investigate and resolve complaints regarding the following programs and activities:

- Accommodations for Pregnant and Parenting Pupils
- Adult Education Programs
- After School Education and Safety Programs
- Agricultural Career Technical Education
- Career Technical and Technical Education and Career Technical and Technical Training Programs
- Child Care and Development Programs
- Compensatory Education
- Consolidated Categorical Aid Programs
- Course Periods without Educational Content
- Discrimination, harassment, intimidation, or bullying against any protected group as identified under sections 200 and 220 and Section 11135 of the Government Code, including any actual or perceived characteristic as set forth in Section 422.55 of the Penal Code, or on the basis of a person's association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics, in any program or activity conducted by an educational institution, as defined in Section 210.3, that is funded directly by, or that receives benefits from, any state financial assistance.
- Educational and graduation requirements for pupils in foster care, pupils who are homeless, pupils from military families and pupils formerly in Juvenile Court now enrolled in a school district, pupils who are migratory, and pupils participating in a newcomer program (EC sections 48645.7, 48853, 48853.5, 49069.5, 51225.1, 51225.2)
- Every Student Succeeds Act
- Local Control Accountability Plan (LCAP)
- Migrant Education
- Physical Education Instructional Minutes
- Pupil Fees
- Reasonable Accommodations to a Lactating Pupil
- Regional Occupational Centers and Programs
- School Plans for Student Achievement
- School Safety Plans
- School Site Councils
- State Preschool
- State Preschool Health and Safety Issues in LEAs Exempt from Licensing
- Complaint Alleging Retaliation
- And any other state or federal educational program the State Superintendent of Public Instruction (SSPI) or designee deems appropriate.

Pupil Fee:

A pupil fee includes, but is not limited to, all of the following:

A fee charged to a pupil as a condition for registering for school or classes, or as a condition for participation in a class or an extracurricular activity, regardless of whether the class or activity is elective or compulsory, or is for credit.

A security deposit, or other payment, that a pupil is required to make to obtain a lock, locker, book, class apparatus, musical instrument, clothes, or other materials or equipment.

A purchase that a pupil is required to make to obtain materials, supplies, equipment, or clothes associated with an educational activity.

A pupil fees complaint may be filed with the principal of a school or our superintendent or his or her designee. A pupil fees and/or an LCAP complaint may be filed anonymously, however, the complainant must provide evidence or information leading to evidence to support the complaint.

A pupil enrolled in a school in our district shall not be required to pay a pupil fee for participation in an educational activity.

A pupil fee complaint shall be filed no later than one year from the date the alleged violation occurred.

Additional Information:

We shall post a standardized notice of the educational rights of pupils in foster care, pupils who are homeless, former juvenile court pupils now enrolled in a school district, and pupils in military families as specified in *Education Code* Sections 48645.7, 48853, 48853.5, 49069.5, 51225.1, and 51225.2. This notice shall include complaint process information, as applicable.

Contact Information:

The compliance officer(s) or unit responsible to receive UCP complaints in our district is:

Santa Paula Unified School District
201 S. Steckel Drive
Santa Paula, CA 93060
(805) 933-8800

Santa Paula Unified School District
500 E. Santa Barbara Street
Santa Paula, CA 93060
(805) 933-8800

Dr. David Moore, Assistant Superintendent of
Educational Services Division
805-933-8963
ucp@santapaulausd.org

Dr. Letitia Bradley
Director of Student Support Services
(805) 933-8843
tiletX@santapaulausd.org

Complaints will be investigated and a written report with a decision will be sent to the complainant within sixty (60) days from the receipt of the complaint. This time period may be extended by written agreement of the complainant. The person responsible for investigating the complaint shall conduct and complete the investigation in accordance with our UCP policies and procedures.

The complainant has a right to appeal our decision of complaints regarding specific programs and activities subject to the UCP, pupil fees and the LCAP to CDE by filing a written appeal within 15 days of receiving our decision. A copy of the originally filed complaint and a copy of our decision must accompany the appeal.

We advise any complainant of civil law remedies, including, but not limited to, injunctions, restraining orders, or other remedies or orders that may be available under state or federal discrimination, harassment, intimidation or bullying laws, if applicable.

Copies of our Uniform Complaint Procedures process shall be available free of charge.



Santa Paula Unified School District **Aviso Anual Sobre los Procedimientos Uniformes para Quejas** **2023-2024**

El Distrito Escolar Unificado de Santa Paula notifica anualmente a sus estudiantes, empleados, padres o guardianes legales, al Comité Asesor del Distrito, Comités Asesores Escolares, funcionarios apropiados de escuelas privadas y a otras partes interesadas sobre el proceso de Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP).

El Distrito Escolar Unificado de Santa Paula es el principal responsable del cumplimiento de las leyes y reglamentos federales y estatales, incluyendo los relacionados con la discriminación ilegal, el acoso, la intimidación o el hostigamiento contra cualquier grupo protegido, y todos los programas y actividades a los que están sujetos al Procedimiento Uniforme de Quejas (UCP).

Los Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP) del distrito se utilizarán para investigar y resolver las quejas relacionadas a los siguientes programas y actividades:

- Adaptaciones para alumnas embarazadas y con hijos
- Educación para adultos
- Educación y seguridad después del horario de clases
- Educación vocacional técnica agrícola
- Educación vocacional técnica y programas de capacitación vocacional técnica
- Cuidado y desarrollo infantil
- Educación compensatoria
- Programas de ayuda categórica consolidados
- Períodos lectivos sin contenido educativo
- La discriminación, el hostigamiento, la intimidación o el acoso contra cualquier grupo protegido según se identifica en las secciones 200, 220 y la Sección 11135 del Código de Gobierno, que incluye cualquier característica real o percibida según se establece en la Sección 422.55 del código Penal, o sobre la base de la asociación de una persona con otro individuo o grupo que tiene una o más de estas características actuales o percibidas, en cualquier programa o actividad conducida por una institución educativa, como se define en la Sección 210.3; y que es financiada en forma directa por el estado, o que recibe beneficios de cualquier asistencia financiera estatal.
- Requisitos educativos y para la graduación de alumnos en hogares de acogida temporal, alumnos sin vivienda, alumnos que provienen de familias militares, alumnos que anteriormente estuvieron en correccionales de menores y que actualmente están inscritos en el distrito escolar, alumnos migrantes, y alumnos que participan en un programa de alumnos nuevos al distrito (EC secciones 48645.7, 48853, 48853.5, 49069.5, 51225.1, 51225.2)
- Ley cada estudiante triunfa
- Plan Local de Rendición de Cuentas (LCAP)
- Educación para alumnos del programa migrante
- Minutos de instrucción dedicados a la educación física
- Pagos que realizan los alumnos
- Adaptaciones razonables para alumnas en periodo de lactancia
- Centros y programas ocupacionales regionales
- Planes escolares para el rendimiento estudiantil
- Planes concernientes a la seguridad escolar
- Concilio del Sitio Escolar
- Establecimientos preescolares públicos
- Cuestiones de salud y seguridad en escuelas preescolares estatales en las agencias locales de educación (LEA) exentas de licencias
- Queja por represalias
- Cualquier otro programa educativo estatal o federal que el Superintendente Estatal de Instrucción Pública (SSPI) o la persona designada considere apropiado

Cuotas de Estudiantes:

Una cuota del alumno incluye, pero no se limita a, todo lo siguiente:

Una cuota cobrada a un alumno como condición para matricularse en la escuela o en las clases, o como condición para participar en una clase o en una actividad extraescolar, independientemente de que la clase o la actividad sea operativa u obligatoria, o de que se obtengan créditos.

Un depósito de seguridad, u otro pago, que un alumno debe hacer para obtener un candado, una taquilla, un libro, un aparato de clase, un instrumento musical, ropa u otros materiales o equipos.

Una compra que un alumno deba realizar para obtener materiales, suministros, equipos o ropa relacionados con una actividad educativa.

Una queja de cuotas de alumnos puede ser presentada ante el director de una escuela o nuestro superintendente o su designado.

Una cuota de alumno y/o una queja LCAP puede ser presentada de forma anónima, sin embargo, el demandante debe proporcionar pruebas o información que conduzca a la evidencia para apoyar la queja.

Un alumno matriculado en una escuela de nuestro distrito no estará obligado a pagar una cuota de alumno para la participación en una actividad educativa.

La denuncia deberá presentarse en el plazo máximo de un año a partir de la fecha de la supuesta infracción.

Información adicional:

Publicaremos un aviso estandarizado de los derechos educativos de los alumnos en hogares de crianza, los alumnos sin hogar, los ex alumnos del tribunal de menores ahora inscritos en un distrito escolar, y los alumnos de familias militares como se especifica en las Secciones 48645.7, 48853, 48853.5, 49069.5, 51225.1 y 51225.2 del Código de Educación. Esta publicación deberá incluir información acerca del proceso de quejas, según aplicable.

Información de contactos:

El (los) oficial (es) de cumplimiento o la unidad responsable de recibir las quejas relacionadas con los Procedimientos Uniformes para Quejas en nuestro distrito es:

Santa Paula Unified School District
201 S. Steckel Drive
Santa Paula, CA 93060
(805) 933-8800

Santa Paula Unified School District
500 E. Santa Barbara Street
Santa Paula, CA 93060
(805) 933-8800

Dr. David Moore, Asistente Superintendente
División de Servicios Educativos
805-933-8963
ucp@santapaulausd.org

Dra. Letitia Bradley
Directora de Servicios de Apoyo Estudiantiles
805-933-8843
titleXsantapaulausd.org

Las quejas se investigarán y se enviará al demandante un informe escrito con una decisión en el plazo de sesenta (60) días a partir de la recepción de la queja. Este plazo podrá prorrogarse por acuerdo escrito del denunciante. La persona responsable de investigar la queja llevará a cabo la investigación de acuerdo con nuestras pólizas y procedimientos UCP.

El demandante tiene derecho a apelar nuestra decisión sobre las quejas relacionadas a programas y actividades específicos sujetos al UCP, las cuotas de los alumnos y el LCAP ante el Departamento de Educación de California (CDE) presentando una apelación por escrito en un plazo de 15 días a partir de la recepción de nuestra decisión. Una copia de la queja originalmente presentada y una copia de nuestra decisión deben acompañar a la apelación.

Informamos a cualquier demandante del recurso del derecho civil, incluyendo, pero no limitado, medidas cautelares, ordenes de restricción, u otros recursos u ordenes que puedan estar disponibles bajo las leyes estatales o federales de discriminación, acoso intimidación o acoso escolar, si procede.

Las copias de nuestro proceso de Procedimientos Uniformes para Quejas estarán disponibles de forma gratuita.