

OFFICE USE ONLY:	ENROLLMENT DATE	GRADE	STUDENT ID
	ENROLLMENT CODE	BUS NUMBER	HOMEROOM

Инструкции: Это обязательный официальный документ. Ответы помогут школе предоставить учащимся необходимые услуги. С вопросами, обращайтесь к секретарю. **Пожалуйста, пишите разборчиво ручкой на английском языке. Заполните все страницы.**

Посещал ли учащийся школы Бивертон прежде? У/Да N/Нет Запись впервые Внести изменения Класс: _____
 Учащийся занимается по индивидуальному плану (IEP)? У/Да N/Нет Учащийся занимается по плану 504? У/Да N/Нет

Student Information		Информация об учащемся			
1. Официальная фамилия	2. Официальное имя	3. Отчество / Второе имя	4. Suffix	5. Пол <input type="checkbox"/> F(Жен) <input type="checkbox"/> M (Муж) <input type="checkbox"/> Небинарный ПРЕДПОЧИТАЕМОЕ МЕСТОИМЕНИЕ <input type="checkbox"/> Она/Её <input type="checkbox"/> Он/Его <input type="checkbox"/> Они/Их	
6. Используемая фамилия (Goes By)	7. Предпочитаемое имя	8. Дата рождения	9. Возраст	10. Город рождения (если в США)	
11. Штат рождения (если в США)	12. Страна рождения	13. Если ребёнок родился не в США и не в Пуэрто-Рико, укажите когда начал посещать школу в США?			
14. Основной номер телефона () <input type="checkbox"/> Дом. <input type="checkbox"/> Сотовый		15. Адрес электронной почты (email) учащегося	16. Сотовый телефон учащегося ()		
17. Домашний адрес		18. Номер квартиры и название комплекса (Если есть)	19. Город	20. Штат	21. Индекс
22. Почтовый адрес совпадает с домашним? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет (Если НЕТ, заполните пункты 23-26)		23. Другой почтовый адрес	24. Город	25. Штат	26. Индекс

Previous School Information		Информация о предыдущей школе	
27. Предыдущий школьный округ	28. Предыдущая школа	29. Адрес предыдущей школы	30. Посещение школы (даты) от до

Этническая принадлежность / Raca Ethnicity/Race
Федеральные и государственные правила требуют, чтобы школьный округ Бивертон собирал эту информацию для статистической отчетности. Для регистрации в школе ответы на эти вопросы не обязательны. Если вы решили не отвечать, то сотрудники школы идентифицируют ребенка, путем наблюдения. Пожалуйста, заполните пункт А и пункт В.
31. Part A: Этническая принадлежность (Выбрать одно) <input type="checkbox"/> Not / Не Латино <input type="checkbox"/> Латино (имеются корни на Кубе, в Мексике, Пуэрто Рико, в Центральной и Южной Америке)
32. Part B: Race Не взирая на то, что отметили выше, продолжайте заполнять и укажите ниже одну или более расу , к которым относится ваш ребёнок. <input type="checkbox"/> Американский индеец или коренной житель Аляски: Имеются корни в любом из коренных народов Северной и Южной Америки (включая Центральную Америку), и поддерживается принадлежность к племени или сообществу. <input type="checkbox"/> Азиат: Имеются корни на Дальнем Востоке, Юго-востоке Азии, Индийском полуострове, Камбоджии, Китае, Индии, Японии, Корее, Малазии, Пакистане, Филлипинах, Тайланде и Вьетнаме. <input type="checkbox"/> Чёрный или Афроамериканец: Имеются корни в любой из чёрных расовых групп Африки. <input type="checkbox"/> Уроженец Гавайев или других островов Тихого океана: Имеются предки среди жителей Гавайских островов, Самоа, Гуам и других Тихоокеанских островов. <input type="checkbox"/> Белый: Имеются корни в любом из коренных народов Европы, Ближнего Востока или Северной Африки.

Indian Education Program (Title VI) Программа образования Американских Индейцев
Цель этой информации -определить, имеет ли ваш ребенок право участвовать в программе образования Индейского населения.
33. Если школьники, их родители или прародители зарегистрированы как уроженцы одного из федерально или штатно признанного Индейского племени или как коренные жители Аляски, то они имеют право на услуги, предоставляемые в соответствии с Законом от 1972 года об образовании Индейцев. Подробнее о программе и как зарегистрировать учащихся, узнайте на странице программы Title VI на сайте школьного округа Бивертон. Племенная принадлежность:

Student Last & First Name	Grade	Student ID-Office Use Only
---------------------------	-------	----------------------------

Language Use Survey (Title III) Вопросник об языках (для программы Title III)

Цель этого опроса заключается в том, чтобы, учитывая, какие языки воздействуют на развитие ребёнка, и в какой степени он/она ими овладел/а, определить, может ли ребенок, получать услуги программы по обучению английскому языку (EL). Если указан язык, отличный от английского, то у вашего ребёнка будет проверен уровень владения английским языком. Услуги по обучению английскому языку будут предоставляться только если ребёнок нуждается.

34. Какой язык/языки является основным у Вас дома?

35. Какой первый язык/языки выучил Ваш ученик?

36. Каким языком/языками чаще всего пользуется Ваш ученик дома ?

37. На каком языке/языках Вы предпочитаете поддерживать связь со школой?

Students with Interrupted Formal Education Учащиеся с перерывами в школьном образовании

Цель этой информации состоит в том, чтобы определить, имел ли ваш ребенок перебои в формальном образовании, что возможно позволит ему/ей записаться в один из наших Центров для новичков (Newcomer Center).

38. Когда ваш ребёнок начал посещать школу? В какой стране?

39. Был ли ваш ребёнок в школе постоянно?
 Да Нет Если НЕТ, какой класс закончил?

40. Посещал ли ваш ребёнок школы в США.? (Перечислите)

41. Есть ли что-нибудь еще, что, по вашему мнению, школа должна знать об образовании вашего ребенка? (т. е. полученное обучение в лагере беженцев, пропуски уроков из-за забастовок учителей или вопросов безопасности и т. д.)

Migrant Education Program (Title IC) Программа образования учащихся мигрантов

Цель этой информации - определить, имеет ли ваш ребёнок право участвовать в Программе обучения мигрантов.

42. Ваша семья переехала за последние три года? Да Нет

43. Вы или кто-нибудь из родственников работали в рыбной или сельскохозяйственной промышленности, на ферме, на консервном или молочном заводе, в тепличном хозяйстве, на упаковке фруктов и овощей, в лесопромышленности? Да Нет

44. Вы или кто-нибудь из родственников участвовали в программе мигрантов/переселенцев? Да Нет

Программа McKinney-Vento

Программа МакКинни-Венто — это программа, которая гарантирует доступ к государственному образованию учащимся, которым «не хватает постоянного, регулярного и адекватного места для ночлега». Возможно, вам будут доступны дополнительные услуги если у вас возникли какие-либо из следующих обстоятельств:

- Проживание совместно с другой семьей или с другими людьми из-за потери жилья, экономических трудностей или по аналогичной причине.
- Проживание в приюте.
- Проживание в мотеле/отеле.
- Проживание в незащищенной ситуации, например, в кемпинге, в машине или заброшенном здании.
- Проживание в доме с неудовлетворительными условиями (неработающие коммуникации, плесень, или с насекомыми-вредителями).
- Учащийся не находится на содержании родителя или законного опекуна, назначенного судом. Ребенок живет самостоятельно или у кого-то временно проживает.

45. Вы желаете, чтобы с вами связался представитель программы McKinney-Vento или школы для получения дополнительной информации? Да Нет

Student Last & First Name	Grade	Student ID-Office Use Only
---------------------------	-------	----------------------------

Информация о родителях Parent/Guardian Information

Дайте полную информацию об обоих родителях, включая родителей не проживающих совместно с учеником. (Эта страница может быть скопирована для дополнительных родителей). Если кто-либо из родителей не имеет права получать информацию из школы, необходимо предоставить документ, иначе считается, что доступ к информации имеют оба родителя..

Существуют ли какие-либо правовые ограничения или запретительные приказы по отношению к ученику? **У/Да** **N/Нет**
 Если имеется определение суда по ограничению прав не опекающего родителя или других лиц, необходимо предоставить копию решения суда в школу заблаговременно.

46. Кем приходится учащемуся	47. Пол <input type="checkbox"/> F(Жен) <input type="checkbox"/> M (Муж) <input type="checkbox"/> Небинарный ПРЕДПОЧИТАЕМОЕ МЕСТОИМЕНИЕ <input type="checkbox"/> Она/Её <input type="checkbox"/> Он/Его <input type="checkbox"/> Они/Их	48. Фамилия	49. Имя
50. Контактировать <input type="checkbox"/> 1 ^{ым} <input type="checkbox"/> 2 ^{ым}	51. Адрес, как у учащегося? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет Если Нет, заполните 59-62	52. Проживает совместно с учащимся? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет	53. Если один из пунктов будет не отмечен, потребуется предъявить документы <input type="checkbox"/> Контакт разрешается <input type="checkbox"/> Права по образованию <input type="checkbox"/> Является опекуном <input type="checkbox"/> Присылать <input type="checkbox"/> Отпускать с <input type="checkbox"/> ParentSquare
54. Основной язык общения	55. Нужен переводчик для связи со школой? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет	56. Адрес электронной почты (Email)	57. Желает волонтировать? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет
58. Почтовый адрес (только , если отличается от адреса учащегося)		59. Город	60. Штат
62. Место работы		63. Должность	64. Являетесь ли Вы членом вооруженных сил на действительной службе или в Национальной гвардии? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет
Укажите один телефон, как основной для связи с вами (пункты 65-66) В поле 66 укажите номер мобильного телефона для текстовых сообщений ParentSquare.		65. Уровень образования	
66. Домашний <input type="checkbox"/> Основной <input type="checkbox"/> Дополнит. ()	67. Сотовый <input type="checkbox"/> Основной <input type="checkbox"/> Дополнит. () Требуется для текстовых сообщений от ParentSquare	68. Рабочий <input type="checkbox"/> Контактный ()	69. Пэйджер ()

Информация о родителях Parent/Guardian Information

Дайте полную информацию об обоих родителях, включая родителей не проживающих совместно с учеником. (Эта страница может быть скопирована для дополнительных родителей). Если кто-либо из родителей не имеет права получать информацию из школы, необходимо предоставить документ, иначе считается, что доступ к информации имеют оба родителя..

Существуют ли какие-либо правовые ограничения или запретительные приказы по отношению к ученику? **У/Да** **N/Нет**
 Если имеется определение суда по ограничению прав не опекающего родителя или других лиц, необходимо предоставить копию решения суда в школу заблаговременно.

70. Кем приходится учащемуся	71. Пол <input type="checkbox"/> F(Жен) <input type="checkbox"/> M (Муж) <input type="checkbox"/> Небинарный ПРЕДПОЧИТАЕМОЕ МЕСТОИМЕНИЕ <input type="checkbox"/> Она/Её <input type="checkbox"/> Он/Его <input type="checkbox"/> Они/Их	72. Фамилия	73. Имя
74. Контактировать <input type="checkbox"/> 1 ^{ым} <input type="checkbox"/> 2 ^{ым}	75. Адрес, как у учащегося? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет Если Нет, заполните 85-88	76. Проживает совместно с учащимся? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет	77. Если один из пунктов будет не отмечен, потребуется предъявить документы <input type="checkbox"/> Контакт разрешается <input type="checkbox"/> Права по образованию <input type="checkbox"/> Является опекуном <input type="checkbox"/> Присылать <input type="checkbox"/> Отпускать с <input type="checkbox"/> ParentSquare
78. Основной язык общения	79. Нужен переводчик для связи со школой? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет	80. Адрес электронной почты (Email)	81. Желает волонтировать? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет
82. Почтовый адрес (только , если отличается от адреса учащегося)		83. Город	84. Штат
86. Место работы		87. Должность	88. Являетесь ли Вы членом вооруженных сил на действительной службе или в Национальной гвардии? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет
Укажите один телефон, как основной для связи с вами (пункты 89-90) В поле 90 укажите номер мобильного телефона для текстовых сообщений ParentSquare.		89. Уровень образования	
90. Домашний <input type="checkbox"/> Основной <input type="checkbox"/> Дополнит. ()	91. Сотовый <input type="checkbox"/> Основной <input type="checkbox"/> Дополнит. () Требуется для текстовых сообщений от ParentSquare	92. Рабочий <input type="checkbox"/> Контактный ()	93. Пэйджер ()

Student Last & First Name	Grade	Student ID-Office Use Only
---------------------------	-------	----------------------------

Братья и сёстры Siblings								
Перечислите всех дошкольников (от рождения до 4 лет) и школьников (K-12 класс). Чтобы добавить ребёнка, можно скопировать страницу.								
94. Фамилия	95. Имя	96. Возраст	97. Дата рождения	98. Пол <input type="checkbox"/> F(Жен) <input type="checkbox"/> M (Муж) <input type="checkbox"/> Небинарный	99. Школа	100. Обведите программу NWRESD/ Head Start	101. Класс	
102. Фамилия	103. Имя	104. Возраст	105. Дата рождения	106. Пол <input type="checkbox"/> F(Жен) <input type="checkbox"/> M (Муж) <input type="checkbox"/> Небинарный	107. Школа	108. Обведите программу NWRESD/ Head Start	109. Класс	
110. Фамилия	111. Имя	112. Возраст	113. Дата рождения	114. Пол <input type="checkbox"/> F(Жен) <input type="checkbox"/> M (Муж) <input type="checkbox"/> Небинарный	115. Школа	116. Обведите программу NWRESD/ Head Start	117. Класс	

Дополнительные контакты Additional and Emergency Contacts					
В экстренных случаях родителям сообщается в первую очередь. Нижеуказанным лицам будет сообщаться в указанном здесь порядке. Всем указанным здесь людям разрешено перевозить ребёнка в экстренных случаях . Отметьте Отпускать с , если вы даёте разрешение указанным лицам забирать ребёнка после школы в обычные дни, например няня или присматривающий за ребёнком человек ежедневно забирает его/её после уроков.					
1.	118. Фамилия	119. Имя	120. Кем приходится ученику (Если няня, укажите до или после школы)	121. Отпускать с <input type="checkbox"/>	122. Город, Штат
123. Основной язык общения		124. Домашний телефон ()		125. Рабочий телефон ()	
126. Сотовый телефон ()					
2.	127. Фамилия	128. Имя	129. Кем приходится ученику (Если няня, укажите до или после школы)	130. Отпускать с <input type="checkbox"/>	131. Город, Штат
132. Основной язык общения		133. Домашний телефон ()		134. Рабочий телефон ()	
135. Сотовый телефон ()					
3.	136. Фамилия	137. Имя	138. Кем приходится ученику (Если няня, укажите до или после школы)	139. Отпускать с <input type="checkbox"/>	140. Город, Штат
141. Основной язык общения		142. Домашний телефон ()		143. Рабочий телефон ()	
144. Сотовый телефон ()					

Контакт на случай природных катастроф Natural Disaster Contact		
Необходимо выбрать контакт находящийся вне нашей зоны, т.к. в период после большой разрушительной природной катастрофы вероятность дозвониться до человека, находящегося за пределами региона выше чем связаться с кем-нибудь в пределах нашего города или агломерации. Поэтому, для связи ребёнка с Вами через третье лицо укажите номер телефона и имя человека, проживающего на расстоянии 100 или более миль от вас . Не указывайте интернациональные номера.		
145. Фамилия	146. Имя	147. Кем приходится ученику
148. Основной язык общения		149. Город, Штат
150. Домашний телефон ()	151. Рабочий телефон ()	152. Сотовый телефон ()

Медицинская информация Medical Information		
153. Имеет ли ребёнок медицинское страхование или страхование от несчастного случая? <input type="checkbox"/> У/Да <input type="checkbox"/> N/Нет Если Нет, то школьный округ предлагает низкооплачиваемую страховку. Информацию можно найти в пакете бумаг для записи в школу, спросите у секретаря или позвоните: (503) 356-4560.		
154. Имя лечащего врача	155. Номер телефона ()	156. Health Insurance Policy/ Страховой полис (Только для 6-12 классов)
157. Имя зубного врача	158. Номер телефона ()	159. Health Insurance Policy/ Страховой полис (Только для 6-12 классов)

Student Last & First Name	Grade	Student ID-Office Use Only
---------------------------	-------	----------------------------

Проблемы со здоровьем Medical Concerns			
Все лекарства, необходимые ребёнку в школе, должны быть доставлены в школьный офис родителем/опекуном. Сообщите школьной медсестре о любых хронических или острых заболеваниях, требующих помощи взрослых.			
160. Проблема / Заболевание	161. Симптомы	162. Лечение / медицинский препарат(ы)	163. Угроза жизни? <input type="checkbox"/> Y/Да <input type="checkbox"/> N/Нет
164. Проблема / Заболевание	165. Симптомы)	166. Лечение / медицинский препарат(ы)	167. Угроза жизни? <input type="checkbox"/> Y/Да <input type="checkbox"/> N/Нет

План на случай закрытия школы Emergency Closure Plan		
Укажите, что должен делать ученик в случае экстренного или раннего закрытия школы. Выберите только один вариант.		
168. Забирает родитель / Контакт / Няня <input type="checkbox"/>	169. Школьный автобус домой/ к соседям, няня <input type="checkbox"/>	170. Пешком / на велосипеде/ домой/ соседям/ няне <input type="checkbox"/>

Семейный связной / Курьер Family Messenger/ Courier	
Если в семье одну школу посещают более 1 ребёнка (только для начальных школ)	
171. Этот учащийся назначается семейным курьером для доставки информации из школы домой?	<input type="checkbox"/> Y/Да <input type="checkbox"/> N/Нет

Печатные материалы Printed Materials	
172. Отправлять печатные материалы на русском языке (если имеются)?	<input type="checkbox"/> Y/Да <input type="checkbox"/> N/Нет

Школьный автобус Bus Information	
173. Если подходит, планирует ли ездить на школьном автобусе?	A.M. (утром) <input type="checkbox"/> Y/Да <input type="checkbox"/> N/Нет P.M. (днём) <input type="checkbox"/> Y/Да <input type="checkbox"/> N/Нет

Информация о личном автомобиле (только для старшекласников) Student Vehicle Information					
174. Год	175. Марка	176. Модель	177. Цвет	178. Номерной знак	179. Parking Permit Number (заполняется школой)

Агитация воинских частей / колледжей (только для старшекласников) Military/College Recruitment	
180. В соответствии с законом «Every Student Succeeds» («Каждый ученик должен быть успешным»), школьный округ обязан предоставлять имена, адреса и номера телефонов всех учащихся 11 и 12 классов по требованию агитаторов из воинских организаций, а также колледжей и университетов. Если вы не хотите, чтобы агитаторы из воинских организаций или колледжей имели информацию о вашем ребёнке, пометьте ниже «OPT OUT»	
<input type="checkbox"/> No/ Нет для воинских организаций (Military)	<input type="checkbox"/> No/ Нет для колледжей (College)

Разрешение и согласие родителей Student/Parent Permission Information:	
* По закону FERPA школьному округу позволяется предоставлять справочную информацию по запросу без предварительного разрешения родителей или студентов. Если вы не хотите, чтобы справочные данные были опубликованы, необходимо заполнить форму родительской конфиденциальности, или ежегодно делать запрос в письменной форме не позднее 2-х недель с начала учебного года. Для более детального определения справочной информации, пожалуйста, обратитесь к Школьному Справочнику Семьи (SFH) в вашей школе или в Интернете по адресу: https://www.beaverton.k12.or.us/departments/information-technology/enrolling-your-child/enrollment-forms или см. Правила Школьного Правления (JOA).	
* Школьный округ использует компьютерную программу Google Apps for Education. Чтобы ученик мог использовать электронные ресурсы имел доступ к интернету, родители должны подписать документ под названием Digital Resources Permission. Вы можете отозвать своё разрешение на доступ в интернет в любое время. Смотрите Parental Privacy и Digital Resources: https://www.beaverton.k12.or.us/departments/information-technology/enrolling-your-child/enrollment-forms .	

Подпись родителя /опекуна Signature of Parent/Guardian:	
Если информация, указанная на этих страницах изменится, сообщите в школу	
Подпись родителя/опекуна	Дата:

Используйте информацию для родителей, чтобы получить объяснение, как заполнить форму для записи ребёнка в школу.

Информация об учащемся:

Пункты 1-4 Укажите официальное имя и фамилию учащегося

Пункт 5 Штат Орегон принял классификацию 3-х полов. Укажите пол учащегося. (F=женский, M=мужской, X=нет-двойной).

Пункт 6 Укажите используемую фамилию учащегося

Пункт 7 Укажите предпочитаемое имя учащегося, если оно отличается от его официального имени. Если имя указано, то оно будет использоваться вместо официального имени в реестре класса, системах и приложениях для работы в классе (Canvas, Seesaw), табелях успеваемости и т. д.

Пункт 8 & 9 Укажите дату рождения и возраст

Пункт 10 & 11 Если ученик рождён в США, укажите город и штат

Пункт 12 Укажите страну, где родился учащийся

Пункт 13 Если рождён не в США и не в Пуэрто Рико, укажите когда начал посещать школу в США.

Пункт 14 Укажите основной контактный телефон. Отметьте один квадрат, указав вид телефона (домашний или сотовый)

Пункт 15 Напишите адрес эл. почты учащегося. Данная информация используется только в школьных целях.

Пункт 16 Укажите № сотового телефона учащегося. Данная информация используется только в школьных целях.

Пункт 17-21 Укажите домашний адрес учащегося.

Пункт 22 Отметьте совпадает или нет почтовый адрес с домашним.

Пункт 23-26 Напишите почтовый адрес, если он отличается от домашнего.

Информация о предыдущих школах

Пункты 27-30 Укажите школы, которые посещал ребёнок.

Этническая принадлежность и раса

Пункты 31 & 32 Отчетность об этнической и расовой принадлежности учащегося требуются федеральным правительством. Собранные информация используется только с целью анализа данных и для отчетности. Варианты ответов для пунктов 31 и 32 определены Отделом образования (72 Fed. Reg. 59266 (Oct. 19, 2007)). **Выберите наиболее соответствующую вам этническую и расовую принадлежность.**

Племенная принадлежность

Пункт 33 Принадлежность к одному из федеральных или признанных государством племён может установить право на участие в Title VI образовательной программе индейского населения, выделенные субсидии в соответствии с Законом об индейском Образования от 1972. Сертификат правомочности участия в программе по разделу VI заполняется для каждого ученика.

Анкета о языках

Пункты 34-37 Анкета о языках используется многоязычным отделом. Это является частью процесса при определении дополнительных услуг по английскому языку для вашего ребёнка.

Учащиеся с перерывами в школьном образовании

Пункты 38-41 Цель этой информации состоит в том, чтобы определить, имел ли ваш ребёнок перебои в формальном образовании, что возможно позволит ему/ей записаться в один из наших Центров для новичков (Newcomer Center).

Программа образования мигрантов- переселенцев

Пункты 42-44 Цель этой информации - определить, имеет ли ваш ребёнок право участвовать в Программе обучения мигрантов.

Программа McKinney-Vento

Box 45 The purpose of this information is to determine if your child is eligible for services through the McKinney-Vento Program based on their current living situation.

Информациях о родителях и опекунах

Пункты 46-93 Укажите информацию о родителях/опекунах.

Пункты 50 и 73 Укажите в каком порядке звонить родителям с сообщениями из школы о заболеваниях, дисциплине и т.д.

Пункты 52 и 53, 76 и 77 Предполагается, что родители/опекуны, перечисленные в этом разделе отмечают все следующие пункты, в противном случае необходимо предоставить юридическую правовую документацию:

- **Lives With Lives With/Проживает с** (если относится) – Ученик проживает с родителем/опекуном
- **Contact Allowed/ Контакт разрешается** – Родителю/Опекуну разрешается контакт с учеником и это будет отмечено в школе.
- **Educational Rights/Право на получение школьной информации об учащемся** - Родитель/опекун имеет образовательные права, может получить доступ и информации об ученике в портале Synergy и сообщения из школы через ParentSquare.
- **Has Custody/Является опекуном** - Родитель/опекун является законным опекуном и имеет право принимать решения об образовании данного учащегося.
- **Mailings Allowed/Корреспонденция разрешается** - Родитель / опекун имеет право получать корреспонденцию, такую как ведомость или табель об успеваемости и прочую школьную информацию.
- **Release To/Отпускать с** - Школе разрешено отпускать учащегося с родителем.
Пункт Release To используется в следующих случаях:
 - Экстренное воссоединение: При чрезвычайной ситуации учащиеся будут освобождены только лишь с имеющими разрешение лицами.
 - Регулярно забирать: например: Отчим забирал после школы каждый день.

ParentSquare это система оповещения, которую использует школьный округ для общения с родителями, учащимися и персоналом. Сообщения могут быть отправлены в виде СМС, телефонного звонка и email. Виды связи включают в себя, но не ограничиваются следующими типами сообщений: аварийные оповещения, закрытие школ, сообщения о пропусках, школьных мероприятиях и т.д. Дополнительную информацию можно найти на сайте школьного округа или узнать в школе.

У всех **неюридических опекунов** (приёмные родители, однополые партнёры родителей, бабушки и дедушки, и т.д.) указанных в этом разделе, отмечается только Lives With/ Проживает совместно (если относится) и Contact Allowed/ Контакт разрешён.

Поля «Право на принятие решений об образовании», «Опека», «Разрешена рассылка» и «Отпускать с» останутся неотмеченными для незаконных опекунов, если только родитель или опекун не предоставит письменное согласие.

Пункты 54 и 78 Укажите основной язык, на котором разговаривает родитель. Указанный язык будет использоваться в сообщениях ParentSquare.

Пункты 55 и 79 Отметьте Yes/Да или No/Нет указывая нужен или нет переводчик для встреч с учителями.

Пункты 56 и 80 Школа будет использовать этот email для автоматических сообщений через ParentSquare и создание портала ParentVUE и переписки с учителями. Если email изменится, то обязательно сообщите в школу.

Пункты 58-61 и 82-85 Напишите свой почтовый адрес, если он отличается от адреса учащегося.

Пункты 64 и 88 Укажите если родитель/опекун находится на службе в армейских войсках, ВМС, ВВС, морской пехоте, или береговой охране, в Национальной гвардии или в Активном Дежурном резерве (члены резервов, призванные на действительную службу сроком не менее 180 дней). Не включает бывших военнослужащих в отставке, членов Национальной гвардии с неполным рабочим днём, непризываемых членов резерва, представителей других силовых структур, таких как Национальное управление океанических и атмосферных исследований и гражданских служащих Министерства обороны.

Пункты 66-68 и 90-92 Укажите свои контактные телефоны. В пунктах 68-69 и 93-94 отметьте какой телефон является основным.

Братья и сёстры

Пункты 94-117 Перечислите всех братьев и сестёр дошкольного и школьного возраста.

Дополнительные контакты и контакты в экстренных случаях

Пункты 118-144 Укажите контакты в экстренных случаях и дополнительные контакты. С указанными здесь лицами будут связываться в случаях, когда не смогут связаться с родителями. Предполагается, что все указанные лица имеют право на перевозку вашего ребёнка в экстренных случаях. Родителям, не являющимся опекунами, не разрешено добавлять или изменять контакты для экстренных случаев без согласия родителя-опекуна.

Пункт 121, 130 и 139 Отметьте *Release To (отпускать с)*, если указанным для контакта в экстренных случаях лицам разрешается забирать ребёнка из школы в обычный день, **не в экстренных случаях**. Это используется, когда Няня или присматривающий за ребёнком человек ежедневно забирает его/её после уроков.

Природная катастрофа

Пункты 145-152 Человек для контакта на случай природной катастрофы должен проживать на расстоянии более чем 100 миль от школы. Связываются с ним только в случае природной катастрофы.

Медицинская информация

Пункт 153-159 Укажите имя лечащего врача, зубного врача и название страховой компании.

Медицинские проблемы

Пункт 160-167 Укажите имеющиеся проблемы со здоровьем и необходимое лечение. Возможно, школьная медсестра свяжется с вами, чтобы получить подробную информацию.

Экстренное закрытие школ

Пункт 168-170 Определите как ребёнок будет добираться домой в случае экстренного закрытия школы. **Выберите только одно.**

Семейный связной/Курьер

Пункт 171 Если школу посещает несколько детей, отметьте, кто из них будет доставлять пакет с информацией из школы домой (**только для начальной школы**).

Печатные материалы

Пункт 172 Если есть возможность получать печатный материал из школы на иностранном языке, укажите на каком вы предпочитаете.

Информация о школьном автобусе

Пункт 173 Укажите будет ли учащийся ездить на школьном автобусе утром в школу и обратно днём.

Информация об автомобиле учащегося (Только для старшеклассников)

Пункт 174-179 Если учащийся ездит в школу на собственном автомобиле, то его необходимо зарегистрировать в школе, получить и повесить в машине разрешение на парковку.

Агитация воинских частей и колледжей

Пункт 180 Отметьте, если вы хотите **отклонить** агитацию воинских частей, колледжей и университетов.