

Non-Resident Application Form

Highline Public Schools
Student Placement Office
15675 Ambaum Blvd SW
Burien, WA 98166



Formulario de solicitud para No-residente

Año escolar: 2024-2025

Se aceptarán solicitudes del 8 de julio al 2 de agosto del 2023 para el año escolar 2024-25.

Instrucciones: Por favor responda a todas las preguntas. Es necesario que responda a todas las preguntas. Dependiendo de los motivos de su solicitud, su aplicación podría necesitar documentación adicional. **La fecha límite para entregar todos los documentos es el 2 de agosto, 2024.**

Nombre y apellido del estudiante:	
Fecha de nacimiento del estudiante:	Grado para el año escolar 2024-25:
Nombre del padre/tutor:	
Dirección del estudiante:	
Distrito escolar a que pertenece: Distrito donde el estudiante/familia reside.	
Teléfono: <input type="checkbox"/> Casa <input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Trabajo <input type="checkbox"/> Otro	
Correo electrónico: La principal forma de comunicación será por correo electrónico. Por favor asegúrese que esté claramente legible.	
Escuela solicitada:	Ultima escuela a la que asistió:

Preguntas adicionales:

1. Me gustaría que mi estudiante asistiera a las Escuelas Públicas de Highline (HPS por sus siglas en inglés) por las siguientes razones:

El estudiante se ha mudado fuera de los límites de HPS y actualmente está inscrito en HPS. Esta aplicación es para solicitar la inscripción continua en la misma escuela por el resto del año escolar.

La asignación solicitada es más accesible al lugar de trabajo o cuidado de niño del padre/tutor.

Indique el nombre, la dirección, el número de teléfono y el horario/horario del empleador o proveedor de cuidado infantil: _____

Hay una dificultad severa. *Debes aportar documentación adicional a: student.placement@highlineschools.org

Hay hermanos actualmente inscritos en HPS y al estudiante le gustaría asistir la misma escuela durante el año académico. **Nombre y apellido del hermano:** _____

El padre/tutor es un empleado del distrito HPS. **ID del empleado del distrito:** _____

2. ¿Está el estudiante actualmente inscrito en Servicios de educación especial con un Plan de educación individualizado (IEP)? Sí No *En caso afirmativo, debe proporcionar la documentación del IEP a: student.placement@highlineschools.org

3. ¿Tiene el estudiante un plan 504 actualizado? Sí No

4. ¿Está el estudiante actualmente inscrito en un programa de Challenge/Programa de altamente capacitado? Sí No
5. ¿Tiene el estudiante antecedente de condenas por delitos, comportamiento violento o disruptivo, membresía a pandillas? Sí No

Si la respuesta es sí, proporcione más información explicando las circunstancias y adjunte documentación. _____

6. ¿El estudiante ha sido expulsado o suspendido por más de diez días consecutivos? Sí No
- Si la respuesta es sí, proporcione más información explicando las circunstancias y adjunte documentación. _____
-

Yo entiendo y estoy de acuerdo que...

- He revisado la aplicación e información de elegibilidad de No-residentes de las Escuelas Públicas de Highline
- He presentado toda la documentación establecida en la Solicitud para estudiantes No-residentes Lista de verificación para el padre/tutor de las Escuelas Públicas de Highline
- La documentación adjunta a mi solicitud será revisada como parte del proceso de solicitudes de No-residentes.
- El no presentar toda la documentación requerida incluyendo historial de educación especial y del plan 504 al tiempo de mi aplicación resultará en el rechazo o revocación de mi solicitud de No-residentes y/o mi estatus de inscripción.
- Soy responsable de completar un proceso de elegibilidad de solicitud para la inscripción cada año escolar para mantener el registro continuo con HPS como un estudiante No-residente.
- Soy responsable por el transporte si mi solicitud es aprobada
- Mi solicitud puede ser negada si:
 - La capacidad de instrucción no existe o se anticipa que no exista en ningún grado específico, en la escuela o en el programa
 - Admisión del estudiante resultaría en que el distrito experimente dificultades financieras significativas. Los registros de disciplina indican que hay un historial de comportamiento violento o disruptivo, membresía a pandillas o si el estudiante ha sido expulsado o suspendido de la escuela pública por más de diez días consecutivos
 - Si la aplicación ha solicitado asistir a una escuela donde no están aceptando estudiantes No-residentes
 - La solicitud está incompleta y no incluye toda la documentación solicitada

Mi firma verifica que he leído todas las condiciones arriba mencionadas y que la información proporcionada en este formulario es verdadera y correcta a mi leal saber y entender. Ademas estoy de acuerdo que cualquiera asignación es condicional y que esta solicitud puede ser revocada en cualquier momento si es encontrada incorrecta.

Firma del padre/tutor: _____ **Fecha:** _____

For office use only:

1. Was the Choice Transfer Request and required documentation submitted by the deadline? Yes No
2. Does the requested school, grade, and or program have instructional and projected capacity? Yes No
3. Did the application include discipline records that align with district admissions criteria? Yes No
4. Did the application require additional review by another department? Yes No
5. If yes, what department: _____ Date of review: _____ Approved Denied