

## Политика Совета директоров 3207R

Книга:	Политика округа
Раздел:	3000: Студенты
Название:	Запрет на преследование, запугивание и буллинг
Код:	3207R
Статус:	Активный
Принято:	10 июня 2008 г.
Последняя редакция:	4 марта 2022 г.
Последний отзыв:	4 марта 2022 г.

### A. Введение

Школьный округ Пуяллап стремится предоставить учащимся оптимальные условия для обучения, поддерживая в школе атмосферу, в которой ко всем относятся с уважением и никто не подвергается физическому или эмоциональному вреду.

В целях обеспечения уважения и предотвращения вреда преследование, запугивание или издевательства над учащимся со стороны других членов школьного сообщества, на мероприятиях, спонсируемых школой, или когда такие действия создают существенные нарушения образовательного процесса, являются нарушением политики округа. процесс. Школьное сообщество включает всех учащихся, сотрудников школы, членов школьного совета, подрядчиков, неоплачиваемых волонтеров, семьи, покровителей и других посетителей. Студенты не будут подвергаться притеснениям из-за их расы, цвета кожи, религии, происхождения, национального происхождения, пола, сексуальной ориентации, гендерного самовыражения, гендерной идентичности, умственных или физических недостатков или других отличительных характеристик.

Любой школьный персонал, который наблюдает, подслушивает или иным образом становится свидетелем преследования, запугивания или издевательства или которому было сообщено о таких действиях, должен принять незамедлительные и соответствующие меры, чтобы остановить преследование, запугивание или издевательства, а также предотвратить его повторение.

### B. Определения

**Агрессор** означает учащегося, сотрудника или другого члена школьного сообщества, который занимается преследованием, запугиванием или издевательствами над учащимся.

**Преследование, запугивание или издевательство** означает преднамеренное электронное, письменное, устное или физическое действие, которое:

1. Наносит физический вред учащемуся или повреждает его имущество;
2. Имеет эффект существенного вмешательства в образование учащегося ;
3. Является настолько серьезным, стойким или всеобъемлющим, что создает запугивающую или угрожающую образовательную среду; или
4. Имеет эффект существенного нарушения упорядоченной работы школы.

Поведение , которое « существенно мешает обучению учащегося », будет определяться с учетом оценок учащегося , его посещаемости, поведения, взаимодействия со сверстниками, участия в мероприятиях и других показателей.

Поведение, которое может доходить до уровня преследования, запугивания или издевательства, может принимать различные формы, включая, помимо прочего: оскорбления, слухи, шутки, инсинуации, унижительные комментарии, рисунки, карикатуры, розыгрыши, остракизм, физические нападения или угрозы, жесты или действия, относящиеся к отдельному лицу или группе, будь то электронные, письменные, устные или физически передаваемые сообщения или изображения. Не требуется, чтобы целевой ученик действительно обладал характеристикой, которая является основой для преследования, запугивания или издевательств.

**Ответные действия** происходят, когда человека запугивают, угрожают, принуждают или дискриминируют за сообщение о преследовании, запугивании или буллинге или за участие в расследовании.

**Персонал** включает, помимо прочего, преподавателей, администраторов, консультантов, школьных медсестер, работников столовой, смотрителей, водителей автобусов, спортивных тренеров, консультантов по внеклассной деятельности, классифицированный персонал, замещающих и временных учителей, волонтеров или парапрофессионалов (как сотрудников, так и подрядчики).

**Целевой студент** означает студента, в отношении которого предположительно были совершены преследования, запугивания или булинг.

### C. Поведение/выражения

«Преследование», «запугивание» и «буллинг» — это отдельные, но связанные виды поведения. К каждому из них необходимо относиться соответствующим образом. Хотя эта процедура различает три вида поведения, это различие не следует рассматривать как часть юридического определения такого поведения. Преследование относится к любому злонамеренному действию, которое причиняет вред физическому благополучию любого человека . Это может быть дискриминационное притеснение, злонамеренное притеснение или сексуальное домогательство. Под запугиванием понимаются подразумеваемые или явные угрозы физического насилия. Под буллингом понимается нежелательное агрессивное поведение со стороны другого молодого человека или группы молодых людей, которое влечет за собой наблюдаемый или предполагаемый дисбаланс сил и повторяется несколько раз или с высокой вероятностью будет повторяться. Издевательства могут нанести вред целевой молодежи, включая физический или образовательный вред. Издевательство также может происходить с помощью технологий и называется электронным издевательством или кибербуллингом.

### D. Связь с другими законами

Эта процедура применима только к [RCW 28A.300.285 – Предотвращение притеснений, запугивания и буллинга](#) . Существуют и другие законы и процедуры для решения подобных проблем, таких как сексуальные домогательства или дискриминация.

По крайней мере, четыре закона штата Вашингтон могут применяться к преследованию или дискриминации: [RCW 28A.300.285 – Преследование, запугивание и буллинг](#)

1. [RCW 28A.640.020 – Сексуальное равенство](#)
2. [RCW 28A.642 – Запрет дискриминации в государственных школах](#)
3. [RCW 49.60.010 – Закон против дискриминации](#)

Округ обеспечит соблюдение всех законов штата, касающихся преследования, запугивания или буллинга. Ничто в этой процедуре не препятствует учащемуся, родителю/опекуну, школе или округу принимать меры по устранению преследований или дискриминации на

основании принадлежности человека к классу, охраняемому законом в соответствии с местным, государственным или федеральным законодательством.

## **Е. Профилактика**

### **1. Распространение информации**

В каждой школе и на веб-сайте округа округ будет размещать на видном месте информацию о сообщениях об преследованиях, запугивании или травле (буллинге); имя и контактные данные для подачи заявления администратору школы; а также имя и контактную информацию окружного инспектора по соблюдению нормативных требований. Политика и процедуры округа будут доступны в каждой школе на языке, понятном семьям.

Ежегодно суперинтендант обеспечивает, чтобы заявление, обобщающее политику и процедуры, было представлено в справочниках для учащихся, сотрудников, волонтеров и родителей, было доступно в школьных и окружных офисах и/или коридорах или размещалось на веб-сайте округа.

Дополнительное распространение политики и процедур регулируется требованиями главы 392-405 WAC.

### **2. Образование**

Ежегодно на ориентационных занятиях и в других соответствующих случаях учащиеся будут получать соответствующую их возрасту информацию о распознавании и предотвращении притеснений, запугивания или травле. Информация будет включать копию формы сообщения о происшествии или ссылку на веб-процесс.

### **3. Обучение**

Окружной инспектор по соблюдению требований примет участие как минимум в одной обязательной возможности обучения, предлагаемой OSPI. Сотрудники будут проходить ежегодное обучение политике и процедурам школьного округа, включая, как минимум, роли и обязанности персонала, порядок наблюдения за местами общего пользования и использование формы сообщения о происшествиях округа.

### **4. Стратегии профилактики**

Округ будет реализовывать ряд стратегий профилактики, включая индивидуальные, классные, школьные и районные подходы.

По мере возможности округ будет реализовывать научно обоснованные профилактические программы, направленные на повышение социальной компетентности, улучшение школьного климата и устранение притеснений, запугивания и травли в школах.

## **Ф. Офицер по контролю за соблюдением требований**

Окружной сотрудник по контролю за соблюдением требований :

1. Служить основным контактным лицом округа в случае преследования, запугивания или буллинга. Если утверждения в письменном отчете о преследовании, запугивании или буллинге указывают на потенциальное нарушение Политики 3207, сотрудник округа, получивший отчет, должен незамедлительно уведомить об этом директора здания, который является ответственным за соблюдение требований на уровне здания.
2. Оказывать поддержку и помощь директору или его уполномоченному лицу в разрешении жалоб;
3. Получайте копии всех форм сообщений о происшествиях, форм направления на дисциплинарные меры и писем родителям с результатами расследований неразрешенных, серьезных или постоянных притеснений, запугиваний и буллинга, а также всех форм отчетов о происшествиях, в которых сообщается о предполагаемых расовых или сексуальных домогательствах.
4. Свяжитесь с назначенным школьным округом координатором по соблюдению гражданских прав. Если письменное сообщение о преследовании, запугивании или издевательствах указывает на потенциальное нарушение политики округа по недискриминации [Политика 3210] или если в ходе расследования округу

становится известно о потенциальном нарушении политики недискриминации округа, офицер должен незамедлительно уведомить окружного координатора по соблюдению гражданских прав. В это время сотрудники по соблюдению требований должны незамедлительно уведомить заявителя о том, что его жалоба будет рассматриваться как в соответствии с этой политикой/процедурой, так и в соответствии с политикой/процедурой недискриминации. Сроки расследования и реагирования на процедуру недискриминации начинаются, когда школьный округ узнает или должен был знать, что письменное сообщение или расследование, а также преследования, запугивания или издевательства влекут за собой потенциальное нарушение политики округа по недискриминации;

5. Быть знакомым с использованием студенческой информационной системы. Сотрудник по соблюдению требований может использовать эту информацию для выявления моделей поведения и проблемных областей;
6. Обеспечивать реализацию политики и процедур путем надзора за процессами расследования, включая обеспечение оперативности, беспристрастности и тщательности расследований;
7. Оценить потребности в обучении сотрудников и студентов, чтобы обеспечить успешную реализацию программы по всему округу, а также обеспечить ежегодное осеннее обучение сотрудников;
8. Ежегодно предоставлять Школьному центру безопасности OSPI уведомление об обновлениях или изменениях политики или процедур; и
9. В тех случаях, когда, несмотря на усилия школы, целевой учащийся подвергается притеснениям, запугиванию или издевательствам, которые угрожают здоровью и безопасности учащегося, офицер по соблюдению нормативных требований организует встречу между сотрудниками округа и родителями/опекунами ребенка для разработки плана безопасности для защиты студента. Образец плана обеспечения безопасности учащегося доступен на веб-сайте OSPI: [www.k12.wa.us/SafetyCenter/default.aspx](http://www.k12.wa.us/SafetyCenter/default.aspx).

**G. Вмешательство персонала**

Все сотрудники будут вмешиваться, если станут свидетелями или получают сообщения о преследованиях, запугиваниях или издевательствах. Незначительные инциденты, которые сотрудники могут устранить немедленно, или инциденты, которые не соответствуют определению преследования, запугивания или издевательства, могут не требовать никаких дальнейших действий в рамках этой процедуры, кроме отслеживания, чтобы гарантировать, что они не повторятся.

**H. Подача формы сообщения о происшествии**

Формы сообщения о происшествии могут использоваться учащимися, семьями или сотрудниками для сообщения о случаях преследования, запугивания или издевательства. Чтобы загрузить копию формы отчета HIB округа, перейдите по ссылке [https://www.puyallup.k12.wa.us/departments/compliance\\_services](https://www.puyallup.k12.wa.us/departments/compliance_services). Вы также можете запросить форму HIB в школе вашего ученика.

Любой учащийся или учащиеся, которые считают, что они стали объектом неразрешенных, серьезных или постоянных притеснений, запугивания или буллинга, или любое другое лицо в школьном сообществе, которое наблюдает или получает уведомление о том, что учащийся является или мог стать объектом непреодолимых преследований, серьезное или постоянное преследование, запугивание или буллинга могут сообщить об инцидентах устно или письменно любому сотруднику.

**I. Борьба с преследованием, запугиванием или буллингом – отчеты**

**Шаг 1. Подача формы сообщения о происшествии.**

Чтобы защитить конкретного учащегося от преследований, учащемуся не нужно раскрывать свою личность в форме сообщения о происшествии. Форма может быть подана анонимно, конфиденциально, или студент может раскрыть свою личность (неконфиденциально).

## Статус репортера

### 1. **Анонимные**

лица могут подать заявление, не раскрывая свою личность. Никакие дисциплинарные меры не будут приняты к предполагаемому агрессору только на основании анонимного сообщения. Школы могут создавать ящики для жалоб, использовать онлайн-процессы подачи жалоб или разрабатывать другие методы получения анонимных неподписанных отчетов. Возможные ответы на анонимное сообщение включают усиленное наблюдение за определенными местами в определенное время дня или усиленное наблюдение за конкретными студентами или сотрудниками. (Пример: неподписанная форма отчета о происшествии, упавшая на стол учителя, привела к усилению контроля за раздевалкой мальчиков на 5-м уроке).

### 2. **Конфиденциальные**

лица могут попросить, чтобы их личности сохранялись в тайне от обвиняемых и других студентов. Как и в случае с анонимными сообщениями, против предполагаемого агрессора не будут приняты никакие дисциплинарные меры, основанные исключительно на конфиденциальном сообщении. (Пример: Учащийся рассказывает зрителю игровой площадки об издевательствах над одноклассником, но просит, чтобы никто не знал, кто сообщил об инциденте. Руководитель говорит: «Я не смогу наказать хулиганов, если только вы или кто-то другой, кто это видел, не захотят это сделать». позвольте мне использовать их имена, но я могу начать тусоваться возле баскетбольной площадки, если это поможет».)

### 3. **Неконфиденциально.**

Лица могут согласиться подать отчет неконфиденциально. Заявители, соглашающиеся сделать свою жалобу неконфиденциальной, будут проинформированы о том, что требования надлежащей правовой процедуры могут потребовать от округа раскрыть всю имеющуюся у него информацию о жалобе любым лицам, причастным к инциденту, но даже в этом случае информация все равно будет ограничена. тем, кому необходимо знать, как во время, так и после расследования. Тем не менее, округ будет полностью выполнять положения этой политики и процедуры о борьбе с преследованием для защиты заявителей и свидетелей.

## **Шаг 2: Получение сообщения о преследовании, запугивании или буллинге (НІВ)**

Все сотрудники несут ответственность за получение устных и письменных сообщений. По возможности сотрудники, первоначально получившие устное или письменное сообщение о преследованиях, запугиваниях или буллинге, попытаются немедленно разрешить инцидент. Если инцидент разрешен к удовлетворению вовлеченных сторон или если инцидент не соответствует определению преследования, запугивания или буллинга, никаких дальнейших действий в рамках этой процедуры может не потребоваться.

Все сообщения о неразрешенных, серьезных или постоянных преследованиях, запугиваниях или буллинге будут регистрироваться в форме отчета о происшествиях округа и передаваться директору школы или его назначенному лицу, за исключением случаев, когда директор или назначенное лицо являются предметом жалобы.

## **Шаг 3: Расследование неразрешенных, серьезных или постоянных притеснений, запугивания и буллинге.**

Все сообщения о неразрешенных, серьезных или постоянных преследованиях, запугиваниях или буллинге будут расследоваться с разумной оперативностью. Любой учащийся может сопровождать доверенного взрослого на протяжении всего процесса сообщения и расследования.

1. После получения формы сообщения о происшествии, в которой говорится о неразрешенных, серьезных или постоянных преследованиях, запугиваниях или

издевательствах, уполномоченное лицо школы или округа начинает расследование. Если существует вероятность явного и немедленного нанесения физического вреда заявителю, округ немедленно свяжется с правоохранительными органами и проинформирует родителя/опекуна.

2. В ходе расследования округ примет разумные меры для предотвращения дальнейших случаев преследования, запугивания или издевательств между заявителем и предполагаемым агрессором. При необходимости округ внедрит план обеспечения безопасности ( <https://www.k1wa.us/student-success/health-safety/school-safety-center/safety-planning-toolkit> ) для участвующих учащихся. План может включать изменение раскладки заявителя и/или предполагаемого агрессора в классе, во время обеда или в автобусе; определение сотрудника, который будет обеспечивать безопасность заявителя; изменение графика предполагаемого агрессора и доступа к заявителю, а также другие меры.

Если в ходе расследования сотруднику округа, проводящему расследование, станет известно о потенциальном нарушении политики округа по недискриминации [Политика 3210], следователь незамедлительно уведомит об этом инспектора округа по соблюдению гражданских прав. После получения этой информации сотрудник по соблюдению гражданских прав должен уведомить заявителя о том, что его жалоба будет рассматриваться в соответствии с процедурой подачи жалоб на дискриминацию, указанной в WAC 392-190-065, через WAC 392-190-075, а также в соответствии с процедурой рассмотрения жалоб НІВ. Уведомление должно быть предоставлено на языке, понятном заявителю. Сроки расследования и реагирования на жалобы о дискриминации будут соответствовать изложенным в WAC 392-190-065 и начнутся, когда округ узнает или должен был узнать, что письменное сообщение о преследовании, запугивании или издевательствах включает в себя обвинения в нарушении правил округа. политика недискриминации.

3. В течение двух (2) учебных дней после получения формы сообщения о происшествии уполномоченное лицо школы уведомит семьи вовлеченных учащихся о получении жалобы и направит семьи к политике и процедурам округа в отношении притеснений, запугивания и издевательств.
4. В редких случаях, когда после консультации с учащимся и соответствующим персоналом (например, психологом, консультантом или социальным работником) округ располагает доказательствами того, что привлечение его или ее родителя может поставить под угрозу здоровье и безопасность заявителя или предполагаемого агрессора. /опекуном, округ может первоначально воздержаться от контакта с родителем/опекуном при расследовании случаев преследования, запугивания или издевательств. Если профессиональный школьный персонал подозревает, что учащийся подвергается жестокому обращению и пренебрежению, он должен следовать политике округа и сообщать о подозрительных случаях в Службу защиты детей.
5. Расследование будет включать, как минимум :
  - a. Интервью с заявителем;
  - b. Интервью с предполагаемым агрессором;
  - c. Рассмотрение любых предыдущих жалоб, касающихся заявителя или предполагаемого агрессора; и
  - d. Интервью с другими студентами или сотрудниками, которые могут знать о предполагаемом инциденте.
6. Директор школы или его уполномоченное лицо могут принять решение о необходимости принятия других мер до завершения расследования.
7. Расследование будет завершено в кратчайшие возможные сроки, но обычно не позднее пяти (5) учебных дней с момента подачи первоначальной жалобы или отчета. Если для завершения расследования требуется больше времени , округ будет еженедельно предоставлять родителю/опекуну и/или учащемуся обновленную информацию.
8. Не позднее двух (2) учебных дней после того, как расследование будет завершено и передано инспектору по соблюдению нормативных требований, директор или его

уполномоченное лицо ответит в письменной форме или лично родителю/опекуну заявителя и предполагаемого агрессора, указав:

- a. Результаты расследования ;
- b. Были ли обвинения признаны фактическими;
- c. Было ли нарушение политики; и
- d. Процедура подачи апелляции заявителем, если заявитель не согласен с результатами.

Из-за юридических требований, касающихся конфиденциальности личных данных учащихся, директор или его уполномоченное лицо могут быть не в состоянии сообщить конкретную информацию родителю/опекуну целевого учащегося о любых принятых дисциплинарных мерах, за исключением случаев, когда это связано с директивой, о которой целевой учащийся должен знать в приказ сообщить о нарушениях.

Если округ решит связаться с родителем/опекуном письмом, письмо будет отправлено родителю/опекуну заявителя и предполагаемого агрессора Почтовой службой США с просьбой о вручении, если это не будет определено, после консультации с учащимся и соответствующего персонала (психологу, консультанту, социальному работнику), что это может поставить под угрозу вмешательство заявителя или предполагаемого агрессора в его или ее семью. Если профессиональный школьный персонал подозревает, что учащийся подвергается жестокому обращению или пренебрежению, они, как обязательные работники, должны следовать политике округа по сообщению о подозрительных случаях в Службу защиты детей.

Если инцидент не может быть решен на уровне школы, директор или уполномоченное лицо обратятся за помощью к сотруднику по соблюдению требований NIB.

#### **Шаг 4: Корректирующие меры для агрессора**

После завершения расследования уполномоченное лицо школы или округа примет все необходимые меры по исправлению положения. Корректирующие меры будут приняты как можно быстрее, но ни в коем случае не позднее, чем через пять (5) учебных дней после того, как семьям или опекунам будет сообщено о результатах расследования. Корректирующие меры, связанные с дисциплиной учащихся, будут применяться в соответствии с Политикой округа 3241 – Дисциплина учащихся. Если обвиняемый агрессор подает апелляцию на наложение дисциплинарного взыскания, округ может быть лишен права налагать дисциплинарное взыскание до завершения апелляционного процесса по соображениям надлежащей правовой процедуры или законному постановлению.

Если в ходе расследования директор или его уполномоченное лицо установили, что учащийся сознательно сделал ложное заявление о преследовании, запугивании или издевательствах, к этому учащемуся могут быть применены исправительные меры, включая дисциплинарные взыскания.

#### **Шаг 5: Право целевого учащегося на апелляцию**

1. Если заявитель или родитель/опекун недовольны результатами расследования, они могут подать апелляцию исполнительному директору начального или среднего образования, подав письменное уведомление об апелляции в течение пяти (5) учебных дней с момента получения письменного решения. Исполнительный директор рассмотрит отчет о расследовании и вынесет письменное решение по существу апелляции в течение пяти (5) учебных дней с момента получения уведомления об апелляции.
2. Если целевой учащийся остается неудовлетворенным после первоначальной апелляции к исполнительному директору, учащийся может подать апелляцию в школьный совет, подав письменное уведомление об апелляции исполнительному

помощнику суперинтенданта и школьного совета по адресу: 302 2nd Street SE, Puyallup, WA 98372. не позднее пятого (5) учебного дня после даты получения заявителем письменного решения суперинтенданта.

3. Апелляция перед школьным советом или дисциплинарным апелляционным советом должна быть рассмотрена не позднее десятого (10-го) учебного дня после подачи письменного уведомления об апелляции в школьный совет. Школьный совет или дисциплинарный апелляционный совет рассмотрит протокол и вынесет письменное решение по существу апелляции не позднее пятого (5-го) учебного дня после окончания слушания, а также предоставит копию всем участвующим сторонам. Решение правления или совета будет окончательным решением округа.

#### **Шаг 6: Дисциплинарные/корректирующие меры**

Округ примет оперативные и справедливые корректирующие меры в пределах своих полномочий в случае выявления случаев преследования, запугивания или буллинга. В зависимости от серьезности поведения корректирующие меры могут включать консультирование, обучение, дисциплинарные меры и/или обращение в правоохранительные органы.

Корректирующие меры для учащегося, который совершает акт преследования, запугивания или буллинга, будут варьироваться и классифицироваться в зависимости от характера поведения, возраста развития учащегося или истории проблемного поведения и успеваемости учащегося. Корректирующие меры, связанные с дисциплиной учащихся, будут применяться в соответствии с Политикой округа 3241 – Дисциплина учащихся.

Если поведение носило публичный характер или в нем участвовали группы учащихся или прохожие, округу следует серьезно рассмотреть возможность проведения общешкольного обучения или других мероприятий по устранению инцидента.

Если будет установлено, что сотрудники нарушили эту политику и процедуру, школьные округа могут применить дисциплинарные меры при приеме на работу, вплоть до увольнения. Если будет установлено, что сертифицированный педагог совершил нарушение WAC 181-87, обычно называемого Кодексом поведения профессиональных преподавателей, Управление профессиональной практики OSPI может предложить дисциплинарные меры в отношении сертификата, вплоть до его отзыва. Нарушения подрядчиками этой политики могут включать потерю контрактов.

#### **Шаг 7: Поддержка целевых учащихся**

Лицам, подвергшимся притеснениям, запугиванию или буллингу, будут предоставлены соответствующие окружные службы поддержки, а неблагоприятное воздействие притеснений на учащегося будет рассмотрено и исправлено соответствующим образом.

#### **I. Иммунитет/преследование**

Ни один школьный сотрудник, учащийся или волонтер не имеет права применять репрессии или преследования в отношении целевого учащегося, свидетеля или другого лица, которое сообщает информацию о предполагаемом акте преследования, запугивания или буллинга. Ответные меры запрещены и влекут за собой соответствующее дисциплинарное взыскание.

#### **J. Другие ресурсы**

Учащиеся и их семьи должны использовать процедуры подачи жалоб и апелляций округа в качестве первой меры реагирования на обвинения в преследованиях, запугивании или буллинге. Однако ничто в этой процедуре не мешает учащемуся, родителю/опекуну, школе или округу принять меры по устранению дискриминации или притеснений на основании принадлежности человека к классу, охраняемому законом в соответствии с местным законодательством, законодательством штата или федеральным



законодательством. Жалобу на преследование, запугивание или буллинг можно также подать в следующие государственные или федеральные агентства:

- Управление по вопросам справедливости и гражданских прав OSPI (для жалоб на дискриминацию)  
360.725.6162Электронная почта: [equity@k12.wa.us](mailto:equity@k12.wa.us)<https://www.k12.wa.us/policy-funding/equity-and-civil-rights>
- Комиссия по правам человека штата Вашингтон  
: 800.233.3247  
[www.hum.wa.gov/index.html](http://www.hum.wa.gov/index.html)
- Управление по гражданским правам Министерства образования США, регион IX:  
206.607.1600Электронная почта: [OCR.Seattle@ed.gov](mailto:OCR.Seattle@ed.gov)  
[www.ed.gov/about/offices/list/ocr/index.html](http://www.ed.gov/about/offices/list/ocr/index.html)
- Служба по связям с общественностью Министерства юстиции  
: 877.292.3804  
[www.justice.gov/crt/](http://www.justice.gov/crt/)
- Офис омбудсмена по вопросам образования  
: 866.297-2597Электронная почта: [OEOinfo@gov.wa.gov](mailto:OEOinfo@gov.wa.gov)  
<http://oeo.wa.gov/>
- Центр безопасности OSPI  
360.725-6044<https://www.k12.wa.us/student-success/health-safety/school-safety-center>

#### К. Другие правила и процедуры округа

Ничто в этой политике или процедуре не предназначено для запрета дисциплинарных мер или мер по исправлению положения за ненадлежащее поведение, которое не доходит до уровня преследования, запугивания или издевательства, как это определено в этой политике, но которое запрещено или может быть запрещено другими правилами округа или школы. .

Принято 06-10-08

Пересмотрено 03.05.11

Пересмотрено 15 января 2015 г.

Пересмотрено 18 февраля 20 г.

Пересмотрено 22 апреля 2018 г.