

Herramientas de comunicación del CPCSC



ParentSquare es nuestra herramienta de comunicación masiva para padres/tutores con custodia. Los padres reciben automáticamente mensajes de correo electrónico y telefónicos. Al descargar la aplicación opcional ParentSquare, los padres pueden personalizar sus preferencias de comunicación.

Los profesores de secundaria y media pueden utilizar StudentSquare como un método seguro y supervisado para enviar mensajes a los estudiantes en el club y en el aula.



PowerSchool

PowerSchool es nuestro sistema de información estudiantil. Tener información correcta para cada estudiante en PowerSchool es fundamental y los padres deben actualizarla inmediatamente con cualquier cambio en el número de teléfono, correo electrónico o dirección. Información como números de autobús, planes de salud, documentos de educación especial y más se almacena en PowerSchool.

Buzz es nuestro sistema de gestión del aprendizaje. Las agendas diarias del aula, las tareas y más se publican en Buzz. Los padres pueden iniciar sesión para ver las calificaciones de sus hijos y ver los materiales curriculares. Las notificaciones sobre tareas faltantes se envían a través de Buzz. Los padres deben verificar sus datos de contacto en línea para recibir mensajes de Buzz.



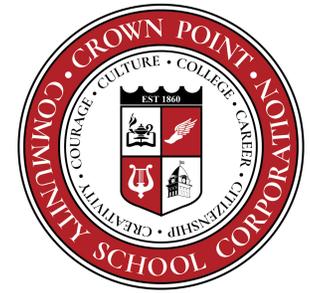
Los sitios web de nuestro distrito y escuela son un centro de información. Puede encontrar las últimas noticias, formularios comunes e información de contacto del personal en nuestros sitios web.

Las redes sociales son nuestra conexión con los padres y la comunidad en general. Compartimos buenas noticias en Facebook, Instagram, Twitter, YouTube y LinkedIn.



El correo electrónico y el teléfono son una excelente manera de conectarse con el personal. Hay un directorio en el sitio web de cada escuela o en el sitio web del distrito en www.cps.k12.in.us/directory

Comunicar preguntas e inquietudes



Crown Point Community School Corporation se esfuerza por mantener una comunicación abierta, inclusiva y bidireccional con las familias. Creemos que el primer contacto para preguntas e inquietudes debe ser el miembro del personal más cercano al problema. Las respuestas o la resolución de problemas más efectivas probablemente comiencen con esa persona y, por lo general, es la que tiene la mayor información. Otros miembros de nuestro equipo siempre están disponibles para ayudar a nuestros estudiantes, personal y familias mientras trabajamos juntos para mantener el mejor ambiente para nuestros estudiantes.

ÁREA DE PREOCUPACIÓN	1	2	3	4	5
	Contacto 1	Contacto 2	Contacto 3	Contacto 4	Contacto 5
Escuela/Seguridad Física y Salud Mental	Cualquier miembro del personal en cualquier momento. La seguridad y el bienestar de los estudiantes es nuestra primera prioridad. No dude en llamar a alguien con sus preguntas o inquietudes. Se pueden enviar consejos de seguridad anónimos en nuestro sitio web.				
Académico, plan de estudios e instrucción	Maestro	Principal	Director de Educación Secundaria o Primaria	Superintendente asistente	Superintendente
Atletismo, Actividades, Extracurriculares	Entrenador/Patrocinador or	Director atlético	Principal	Director de Recursos Humanos	Superintendente
Disciplina	Maestro	Asistente principal	Principal	Director de Recursos Humanos	Superintendente
Servicio de comida	Gerente de Cafetería Escolar	Principal	Director de Servicios de Alimentación	Director de Recursos Humanos	Superintendente
Salud general de los estudiantes.	Enfermera de la escuela	Principal	Coordinadora de enfermería del distrito	Director de Recursos Humanos	Superintendente
Educación especial/estudiantes excepcionales	Maestro de registro	Principal	Director de Educación Excepcional	Superintendente asistente	Superintendente
Transporte	Asistente principal	Principal	Director de Transporte	Director de Recursos Humanos	Superintendente
Mantenimiento de instalaciones	Asistente principal	Principal	Director de Edificios y Terrenos	Director de Recursos Humanos	Superintendente