

**Alabama State Department of Education Digital Device Policy for the Alabama Comprehensive Assessment Program**

**STUDENT POLICY**

Students shall not **possess** any digital device within the testing room when participating in the *Alabama Comprehensive Assessment Program* (ACAP) testing. **The possession of a digital device by students participating in ACAP testing is strictly prohibited during the administration of an assessment.** The **ONLY** exception to this policy is for students who have been pre-approved by the Building Test Coordinator or the Principal to have a digital device that is necessary for the health and/or well-being of the student. All exceptions must be pre-approved in writing by the Building Test Coordinator or the school Principal by completing the *Digital Device Exception Request* form.

Each local education agency (LEA) shall have in place a *School Test Security Plan* for each school that includes a digital device collection plan for students who will participate in the ACAP. This collection shall take place for students **prior to entering the testing room.**

For the purposes of this policy, digital devices are defined to include anything that can capture, store, relay, or receive electronic information. This includes, but is not limited to, the following: laptops, smart phones, smart watches, fitness trackers, MP3 players, and tablets.

If students are in **possession** of a digital device, whether powered on or off, during the administration of an ACAP assessment, the device will be confiscated, and the student’s test will be invalidated. If the appropriate administrator determines there is reasonable suspicion the device was used to capture, record, share test information, or to facilitate cheating on the assessment, the device will be subject to search pursuant to LEA policy for any information directly related to the assessment being administered. Violations may result in disciplinary action by the LEA in accordance with the LEA’s disciplinary policy.

Any variance of this policy will be at the discretion of the Alabama State Department of Education, in accordance with guidance in the *ACAP Integrity Handbook for Test Administration*. Student Assessment will provide guidance to the LEA on how to proceed with further testing and the notification of the parent, and or guardian(s) and the district Superintendent.

LEAs shall make all students participating in the administration of a state assessment, parents, and/or guardian(s) aware of this prohibition through inclusion of this policy in the Student Code of Conduct Handbook and may also publicize this policy through other normally accepted methods.

**To be completed by the school Principal:**

**PRINCIPAL’S ACKNOWLEDGEMENT**

**By signing, I am affirming that I will ensure, to the best of my ability, that students who participate in the *Alabama Comprehensive Assessment Program* and their parents, and/or guardian(s) will be made aware of this policy.**

\_\_\_\_\_  
**Printed Name of School Principal**

\_\_\_\_\_  
**Principal’s Signature**

\_\_\_\_\_  
**School**

\_\_\_\_\_  
**District**

\_\_\_\_\_  
**Date**

Política de Dispositivos Digitales del Departamento de Educación del Estado de Alabama  
para la Educación Integral de Alabama

Programa de Evaluación

POLÍTICA DE ESTUDIANTES

Los estudiantes no deben **poseer** ningún dispositivo digital dentro de la sala de pruebas cuando participen en el Alabama Pruebas del Programa de Evaluación Integral (ACAP). **La posesión de un dispositivo digital por parte de los estudiantes participar en las pruebas de ACAP está estrictamente prohibido durante la administración de una evaluación.** La **ÚNICA** excepción a esta política es que los estudiantes que han sido aprobados previamente por el Coordinador del Exámen de Construcción o el Director tengan un dispositivo digital que sea necesario para la salud y / o el bienestar del estudiante. Todas las excepciones deben ser aprobadas previamente por escrito por el Coordinador de Pruebas de Construcción o el Director de la escuela completando el formulario de Solicitud de Excepción de Dispositivo Digital.

Cada agencia de educación local (LEA) deberá tener un *Plan de Seguridad de Exámenes Escolares* para cada escuela que incluya un plan de recolección de dispositivos digitales para los estudiantes que participarán en el ACAP. Esta recogida se llevará a cabo para los estudiantes **antes de ingresar a la sala de pruebas.**

A los efectos de esta política, los dispositivos digitales se definen para incluir cualquier cosa que pueda capturar, almacenar, transmitir o recibir información electrónica. Esto incluye, pero no se limita a, lo siguiente: computadoras portátiles, teléfonos inteligentes, relojes inteligentes, rastreadores de ejercicios, reproductores de MP3 y tabletas.

Si los estudiantes están en **posesión** de un dispositivo digital, ya sea encendido o apagado, durante la administración de una evaluación ACAP, el dispositivo será confiscado y la prueba del estudiante será invalidada. Si el administrador apropiado determina que existe una sospecha razonable de que el dispositivo se utilizó para capturar, registrar, compartir información de prueba o para facilitar el engaño en la evaluación, el dispositivo estará sujeto a búsqueda de conformidad con la política de LEA para cualquier información directamente relacionada con la evaluación que se administra. Las violaciones pueden resultar en una acción disciplinaria por parte de la LEA de acuerdo con la política disciplinaria de la LEA.

Cualquier variación de esta política será a discreción del Departamento de Educación del Estado de Alabama, de acuerdo con la guía en el *Manual de integridad de ACAP para la administración de exámenes*. La Evaluación del Estudiante proporcionará orientación a la LEA sobre cómo proceder con las pruebas adicionales y la notificación del padre, y / o tutor (s) y el Superintendente del distrito.

Las LEA informarán a todos los estudiantes que participan en la administración de una evaluación estatal, padres y / o tutores de esta prohibición mediante la inclusión de esta política en el Manual del Código de Conducta del Estudiante y también pueden publicitar esta política a través de otros métodos normalmente aceptados.