

**DAC Norms:** Begin and end meetings on time • Engage respectfully with others • Be open to new and differing points of view • Think about the needs of all students, but with a particular focus on equity • Limit discussion to agenda topics • Identify a facilitator, recorder and timekeeper for small group discussions when necessary • Monitor personal technology • Ask questions when clarification is needed



### **BVSD DISTRICT ACCOUNTABILITY COMMITTEE (DAC)**

BVSD Education Center  
6500 Arapahoe Ave., Boulder, CO 80303  
5 December 2023  
7:00 p.m. - 9:00 p.m.

1. Welcome (Chris Haynes, DAC Chair) [5 mins]
2. UIP Progress Update (Jonathan Dings) [30 mins]
3. Board of Education Report (Board Liaison) [10 mins]
4. Superintendent's Report (Dr. Rob Anderson) [15 mins]
5. Attendance Policy Update (Robbyn Fernandez) [20 mins]
6. Budget Subcommittee Recommendations [40 mins]
7. Adjournment

### **DAC & SAC Information**

- [BVSD Strategic Plan Information](#)
- [DAC Website & Calendar](#)

### **COMITÉ DE RESPONSABILIDAD DEL DISTRITO (DAC) del BVSD**

Centro de Educación del BVSD  
6500 Arapahoe Ave., Boulder, CO 80303  
5 de diciembre 2023  
7:00 p.m. - 9:00 p.m.

1. Bienvenida (Chris Haynes, presidente del DAC) [5 minutos]
2. Actualización de progreso de UIP (Jonathan Dings) [30 minutos]
3. Reporte del Consejo de Educación (enlace del Consejo) [10 minutos]
4. Reporte del superintendente (Dr. Rob Anderson) [15 minutos]
5. Actualización de la política de asistencia (Robbyn Fernandez) [20 minutos]
6. Recomendaciones del Subcomité de Presupuesto [40 minutos]
7. Conclusión

### **Información del DAC y SAC**

- [Información sobre el Plan Estratégico del BVSD](#)
- [Página del DAC](#) y el [calendario](#)

**Normas del DAC:** Comenzar y terminar las reuniones a tiempo • Colaborar respetuosamente con los demás • Estar abiertos a escuchar puntos de vista nuevos y diferentes • Considerar las necesidades de todos los estudiantes, con un enfoque especial en la equidad • Mantener la conversación enfocada en los temas del orden del día • Cuando sea necesario, designar un moderador, registrador y cronometrador para las conversaciones en grupos pequeños • Limitar el uso de dispositivos personales • Hacer preguntas cuando sea necesario buscar aclaraciones.