

Early Childhood

Columbia Heights Public Schools

PreK 3 • ECFE • Early Childhood Screening • Home Visits

MANUAL FAMILIAR 2023-2024

*Este es nuestro manual general. La información adicional relacionada con la orientación y los procedimientos de COVID-19 se proporcionará por separado. Toda la información en este manual está sujeta a cambios.



¡Bienvenidos a los Programas de Primera Infancia en las Escuelas Públicas de Columbia Heights! ¡Esperamos trabajar con Usted y su(s) hijo(s)! Este manual es para ayudarlo a comprender nuestra filosofía, práctica y procedimientos. Describe lo que puede esperar de nuestros programas de Educación Infantil Temprana y proporciona información que le será útil durante todo el año.

Estado de la misión

Nosotros, el personal de la Primera Infancia, estamos comprometidos a servir a todas las familias a través del apoyo, la educación, el empoderamiento y la defensa. Nos esforzamos por ayudar a las familias a lograr sus propios objetivos individuales en su propio estilo. Reconocemos que las familias y la sociedad cambian, seremos flexibles y responderemos de manera que promuevan familias saludables. Nuestro objetivo es proporcionar una introducción positiva al entorno escolar apropiada para el desarrollo y apoyo continuo para todos los miembros de la familia.

Información de contacto, ubicación e información de estacionamiento

Staff

Lorien Stewart, PreK 3 Educator: 763-528-4458, stewartl@colheights.k12.mn.us

Marjorie Vivanco, PreK 3 Assistant: 763.528.4458 vivancom@colheights.k12.mn.us

ECFE Child Educator: 763-528-4555,

Melissa Roko, ECFE Parent Educator: 763-528-4546, rokom@colheights.k12.mn.us

Laecretia Moallim, ECFE Assistant: 763-528-4555, moalliml@@colheights.k12.mn.us

, Intérprete de español para la primera infancia: 763-528-4593,

Kari Sawyer, Early Childhood Coordinator: 763-528-4518, sawyerk@colheights.k12.mn.us

Irene Ventura Solano, Community Education Administrative Assistant: 763-528-4517, venturai@colheights.k12.mn.us

Kristen Stuenkel, Director of Community Education & Communications: 763-528-4515, stuenkek@colheights.k12.mn.us

Zena Stenvik, Superintendent: 763-528-4503, stenvikz@colheights.k12.mn.us

Citas/registro para la evaluación de la primera infancia: 763-528-4517

Visite nuestro sitio web en www.colheights.k12.mn.us/ec

Ubicación

Family Center 1460 49th Avenue NE (ingrese por la puerta #2)

Community Education and District Office 1440 49th Avenue NE (ingrese por la puerta #2)

Fechas y horas de operación

Las fechas y los horarios varían; consulte el calendario y los horarios de clases individuales durante el año escolar y el verano.

Estacionamiento: estacione en el estacionamiento del Family Center. No se estacione en ningún lugar reservado numerado en la entrada en forma de U o en la acera frente al edificio. Para la seguridad de todos los niños, no deje a los niños solos en los vehículos y tome las manos de su hijo en el estacionamiento y en las aceras.

Transporte: la programación de PreK 3 y ECFE no brinda transporte hacia y desde el hogar, con la excepción de las clases multilingües de ECFE y los estudiantes en Educación especial para la primera infancia en PreK 3.

Descripción general de la programación

Educación Familiar para la Primera Infancia

La Educación Familiar para la Primera Infancia (ECFE) es un programa para todas las familias de Minnesota con niños entre las edades de nacimiento y la inscripción al Kindergarten. Reconoce que las familias proporcionan los primeros y más importantes entornos de aprendizaje de los niños y que los padres son los primeros y más importantes maestros de los niños. El propósito del programa de educación familiar para la primera infancia es proporcionar educación para padres para apoyar el aprendizaje y el desarrollo de los niños. Las clases se reúnen una vez por semana con algunas clases específicas para la edad y algunas para edades múltiples.

¿Por qué involucrar a los padres/tutores?

Las investigaciones muestran que los programas para la primera infancia que involucran tanto a los padres/tutores como a los niños son más efectivos que los programas centrados exclusivamente en el niño. Los educadores y psicólogos sostienen que es fundamental que los programas para la primera infancia ayuden a los padres en su función de educadores principales de sus hijos. Involucrar a las familias antes de la inscripción al jardín de infantes alienta a los padres a desempeñar un papel activo en el aprendizaje de sus hijos en los años de primaria y más adelante en su educación.

Prekínder

PreK se enfoca en estudiantes de tres y cuatro años de edad. El propósito de un programa de prekínder es preparar a los niños para ingresar al Kindergarten. El programa mejora el aprendizaje, el desarrollo y el éxito futuro de los niños en la escuela a través de una variedad de actividades educativas y experiencias de juego enriquecidas. La participación familiar es esencial para el éxito de su hijo en la escuela. Usted es el primer y más importante maestro de su hijo y lo apoyamos en ese rol. Ofrecemos oportunidades durante todo el año para que las familias se involucren con sus hijos en la escuela.

Educación especial de la primera infancia

Los niños pueden recibir servicios educativos del programa de Educación Especial para la Primera Infancia del distrito. Se ofrece instrucción en el hogar e instrucción en el salón de clases. Para obtener más información sobre cómo programar una evaluación del desarrollo de su hijo o si tiene alguna otra pregunta, llame al 763-528-4540 o comuníquese con Help Me Grow en <http://helpmegrowmn.org/HMG/index.htm>

Evaluación de la primera infancia

Se requiere la evaluación de la primera infancia antes de que los niños asistan al jardín de infantes y se requiere para toda la programación de PreK. La evaluación de la primera infancia es una evaluación del desarrollo que ayuda a un distrito escolar a identificar a los niños que pueden beneficiarse de los recursos del distrito y de la comunidad. A través del proceso de selección, los padres/tutores discuten sus preocupaciones y averiguan sobre los recursos. Los niños son elegibles para hacerse la prueba a los 3 años y la prueba es GRATUITA. Llama al 763-528-4517 para programar tu cita.

Visitas uno a uno

Un educador familiar con licencia programará visitas personalizadas con usted en el hogar, la escuela o el espacio público. Las visitas también pueden ser por teléfono o video. Tendrá la oportunidad de compartir sus inquietudes, hacer preguntas y recibir información sobre cómo crecen y se desarrollan los niños, oportunidades de aprendizaje y recursos comunitarios. El educador puede traer materiales y actividades según sea necesario junto con establecer metas con las familias.

Comite Asesor de Primera Infancia

El Comité Asesor de la Primera Infancia está compuesto por padres/tutores que participan en los programas del Centro Familiar. El comité se reúne mensualmente para brindar información y comentarios sobre la programación y las necesidades de la comunidad, planificar eventos y recaudar fondos para materiales para el aula. ¡Comuníquese con el Coordinador al 763-528-4518 para obtener más información y/o unirse!

Registro/Inscripción

Requisitos de inscripción (no todos los documentos requeridos para ECFE)

Se requiere que todos los niños sean evaluados a través de la Evaluación de la Primera Infancia para PreK si el niño no ha sido evaluado. Comuníquese con la oficina al 763-528-4517 para programar.

1. Formulario de información del estudiante
2. Formulario de recogida de emergencia/autorizado
3. Formulario de Estudiante de Educación Temprana
4. Formulario Racial/Etnicidad
5. Copia del registro de vacunación actual
6. Información sobre la beca (si corresponde)

Tarifas: todas las tarifas anuales de la clase ECFE se basan en una escala de tarifas. Las actividades y las tarifas de ingreso a clases son de bajo costo o gratuitas. Un pase directo está disponible para su compra. Todas las tarifas de PreK 3 se basan en una escala de tarifas y se pagan mensualmente. La asistencia financiera está disponible únicamente para aquellos que califiquen.

Credenciales de padres/tutores: por motivos de seguridad, las puertas del Family Center están cerradas con llave en todo momento. Recibirá un gafete de padre/tutor que deberá mostrar al personal de recepción al ingresar al edificio. En su primer día, tenga lista su licencia de conducir o identificación emitida por el estado para mostrársela al personal de recepción. Escanearán la foto de su licencia y crearán una credencial de seguridad para que la use mientras deja y recoge. Guarde esto con usted y muéstrelo a la persona de la recepción cada vez que recoja o deje a su(s) hijo(s). Si olvida este gafete o si hay una persona alternativa (que no tiene gafete) que deja/recoge a su hijo, deberá pasar por la recepción para obtener un gafete temporal.

Acceso de los padres: a los padres o tutores legales de cualquier niño se les permitirá el acceso al hijo del padre o tutor legal en cualquier momento mientras el niño esté en nuestro programa, a menos que se indique lo contrario en una orden judicial. La documentación de la orden judicial debe proporcionarse al Coordinador.

Cambios en la información de registro: por razones de seguridad, es imperativo que los archivos de los niños incluyan datos actualizados en todo momento. En caso de que se produzca un cambio en la dirección, los números de teléfono, el empleador, la información de contacto de emergencia u otros datos, informe al educador de su hijo sobre estos cambios.

Visitantes al programa: debido a la responsabilidad y al personal, los niños registrados en el programa no pueden traer amigos o invitados al programa que no estén registrados.

Ausencias: comuníquese con los maestros del salón de clases si su hijo estará ausente. Contacta a través de Seesaw o por teléfono.

Asistencia - La asistencia constante es importante en nuestra programación de la primera infancia. Si usted pierde 2 semanas de clases seguidas sin comunicarse con nuestro personal, usted será desinscrito de nuestro programa para permitir que las familias en la lista de espera tengan espacio. Si usted sabe de antemano que va a estar ausente, por favor comuníquese con nuestro personal. Para PreK3, si su niño está ausente por 2 semanas completas (10 días de programa) de programación sin comunicación sobre una razón de su ausencia, nosotros desinscribiremos a su niño del programa para permitir que niños en la lista de espera se unan. Póngase en contacto con nuestro personal por teléfono, correo electrónico o SeeSaw si sabe de alguna ausencia a clase que pueda tener.

Entrega de niños de PreK: su hijo será entregado solo a las personas que figuran en su formulario de recogida autorizado. Se requiere que el personal pida identificación a cualquier persona desconocida que intente recoger a su hijo. Si una persona no autorizada intenta recoger a su hijo, se comunicará con Usted. Si no podemos comunicarnos con Usted, su hijo será retenido hasta que Usted o su contacto de emergencia lleguen. Notifique al maestro de PreK si desea autorizar a adultos adicionales para que recojan a su hijo.

Comida y nutrición

Creemos que la nutrición es muy importante para la salud y el aprendizaje, porque los niños que reciben una variedad de opciones de alimentos saludables durante la primera infancia tienen más probabilidades de continuar con hábitos alimenticios saludables cuando sean mayores. Nos esforzamos por proporcionar un entorno escolar que promueva y proteja la salud, el bienestar y la capacidad de aprendizaje de los estudiantes mediante el apoyo a las opciones de alimentación saludable. Los niños necesitan una variedad de alimentos saludables, especialmente frutas, verduras y granos integrales con acceso limitado a alimentos con alto contenido de azúcar y grasas.

PreK 3: La merienda tendrá lugar durante la clase de PreK 3. Los maestros compartirán una lista al principio del año de bocadillos a granel que los padres pueden comprar y donar.

ECFE: La merienda tendrá lugar en las clases. Se les pedirá a las familias que provean bocadillos para el grupo de una lista de bocadillos aprobados. Habrá un registro para las familias.

Les pedimos que no traigan comida para compartir para celebraciones, incluyendo cumpleaños. Por favor considere celebrar donando un libro u otro artículo no comestible (calcomanías, lápices, etc.)

Información general

Al llegar a la clase

En ECFE, estamos preparando el entorno de aprendizaje para su hijo. Por favor venga a clase listo para aprender. Deja tus asuntos personales y laborales en casa. Esto incluye llamadas y mensajes de texto. **Le pedimos que se abstenga de usar el teléfono celular en presencia de su hijo, ya sea en el salón de clases o en el pasillo.**

- Se proporcionan ganchos o cubículos para abrigos. Están ubicados en el pasillo cerca de su salón de clases.
- Por favor no traiga juguetes y/o artículos valiosos de su casa a las clases de ECFE y PreK. (Puede traer un artículo de "seguridad" para ayudar a aliviar la ansiedad por la separación si es necesario). Si un juguete de la casa se trae a la clase sin darse cuenta, se le pedirá que lo deje a un lado hasta después de la clase. De acuerdo con la política del distrito escolar, no se permiten objetos o juguetes que se parezcan a armas de ningún tipo en la propiedad escolar; dichos artículos no se permitirán en ECFE/PreK 3.
- Algunas actividades pueden ser que se ensucien, por favor vista a su hijo con prendas puedan mancharse no sean sus preferidas.
- Habrá otro personal del distrito, incluido el Coordinador de la Primera Infancia, que podrá asistir u observar las clases. Utilizamos experiencias de tutoría y entrenamiento en nuestras aulas. También brindamos oportunidades para que los estudiantes de magisterio trabajen en las clases.

Tiempo de círculo en ECFE

Si su hijo está listo para participar en la hora del círculo, ¡genial! Algunos niños estarán tan emocionados que gritarán las palabras de las canciones. (Incluso cuando no desee que lo hagan). Gradualmente, los niños aprenden a turnarse y esperan hasta que un niño haya terminado de hablar antes de comenzar.

Si su hijo se "congela/se calla" y no quiere participar, tenga paciencia. La mayoría de los padres se decepcionan cuando su hijo no se involucra en el grupo. Anime, pero por favor no obligue a su hijo a participar. A menudo, los niños se entusiasman con la gente/situación y eventualmente participan (aunque no siempre). Su hijo puede sentirse más cómodo haciendo juegos con los dedos y canciones en clase si practica algunos en casa. Muchos padres/tutores dicen que su hijo no canta una canción en clase, ¡sino en el momento en que se sube al auto o llega a casa!

Celulares

Le pedimos que se abstenga de usar el teléfono celular en presencia de su hijo, ya sea en el salón de clases o en el pasillo.

Interacciones padre/tutor-hijo (ECFE)

1. ¡Concéntrese en su hijo! Relájese y disfrute el tiempo con su hijo. Póngase al nivel de los ojos de su hijo y cree una conexión significativa a través de palabras, sonrisas y caricias amorosas.
2. ¡El proceso es más importante que el producto! En el Family Center, terminar un proyecto de arte o un rompecabezas no es la prioridad. Los niños necesitan oportunidades para elegir el ritmo y las actividades, y aún así tener la atención total y relajada de sus padres. Tendrá tiempo para visitar a otros adultos durante la clase.
3. Fomentar el lenguaje, independientemente de la edad. Hable sobre lo que ustedes dos están haciendo y lo que notan. "Veo que has recogido un bloque rojo". "¿No es divertido pintar?"
4. Manténgase positivo. Si su hijo se porta mal o no quiere participar, no se preocupe. Intente hablar con su hijo sobre lo que puede hacer. En lugar de "No te subas a esa silla", di "Pies en el suelo". Recuerde que mientras esté en la habitación con su hijo, **usted es totalmente responsable de la seguridad y el establecimiento de límites de su hijo. ¡Quédate cerca!**
5. Al final de la clase, ayude al personal a limpiar el salón. ¡Anime a su niño pequeño o preescolar a ayudar también!

Directrices de discusión para padres/tutores (ECFE)

El propósito del tiempo de discusión con los padres/tutores es ofrecer educación y apoyo que fortalecerá a las familias. Todos aportan algo en esta clase. El educador familiar aporta una conciencia del proceso grupal y facilitando habilidades, así como un conocimiento basado en la lectura, la investigación y la experiencia con las familias. Como los mejores expertos en sus propios hijos, los padres/tutores aportan una gran cantidad de información, experiencias y puntos de vista. A partir de estos recursos combinados, los padres/tutores pueden elegir qué opciones se adaptan mejor a sus estilos de crianza y necesidades familiares.

Con el fin de crear un lugar seguro y cómodo para la discusión, se han establecido las siguientes pautas.

1. Todos comparten la responsabilidad del grupo.
2. Apoyar en lugar de juzgar.
3. Valorar opiniones diferentes. No estar de acuerdo con respeto mutuo.
4. Escúchense unos a otros, den a todos la oportunidad de hablar y eviten las conversaciones paralelas.
5. Respetar la confidencialidad. Fuera del grupo, comparta lo que aprenda, pero no comparta nombres.
6. Tiene derecho a pasar.
7. Eres una parte importante de nuestro grupo. Si va a estar ausente, comuníquese con el personal del salón de clases.

Separación (ECFE/PreK)

Aprender a separarse es una parte necesaria del crecimiento y desarrollo de las familias, y puede ser difícil tanto para los niños como para los padres o tutores. Al trabajar juntos, podemos ayudar a los niños a transitar con más facilidad esta transición. Estos consejos pueden ser útiles:

1. Dile siempre a tu hijo que te vas y que volverás. Su hijo necesita confiar en usted y en el personal.
2. Dígale a su hijo adónde va. Explique cuánto tiempo estará fuera.
3. Deje algo especial con su hijo. Una cobija "adorable", un juguete especial o un libro funcionan bien. Una foto familiar o algo que su hijo identifique con usted, como su suéter, también puede ser útil. Por favor etiquete con el nombre de su hijo.
4. Hable con su hijo sobre los sentimientos. "Veo que estás molesto (preocupado, enojado, etc.). Te mantendremos a salvo.
5. Involucre a su hijo en una actividad o con un miembro del personal.
6. Finalmente, con una sonrisa confiada, diga: "Me voy" o "Volveré pronto". Entonces vete. Si es necesario, puede entregar físicamente a su hijo a un miembro del personal.
7. Cuando regrese, salude a su hijo con una sonrisa y un tono de confianza. "Mira, volví. Te dije que lo haría.

Para ECFE: La sala de discusión de padres/tutores se mantiene como un entorno seguro para que los padres/tutores aprendan y compartan. No es un ambiente apropiado para los niños. Los bebés pueden ingresar a la sala/aula hasta que cumplan los seis meses.

Independencia de aseo/baño

Las familias en ECFE deben proporcionar las necesidades de pañales de sus hijos siguiendo las pautas publicadas. La mayoría de los niños están listos para aprender a usar el baño entre los 22 y los 30 meses de edad. Definimos la independencia del baño como tener la capacidad de notificar a un adulto cuando necesita usar el baño, subirse y bajarse los pantalones, limpiarse de forma independiente y lavarse las manos después de usar el baño. El personal de PreK 3 puede ayudar a los estudiantes en PreK 3 según sea necesario. Proporcione un cambio de ropa en caso de accidente.

Juegos al aire libre: los juegos al aire libre son una parte importante de nuestro programa de PreK. Planeamos pasar tiempo al aire libre todos los días (si el clima lo permite). Por favor, vista a su hijo con ropa adecuada, incluido el calzado. Se recomienda tener zapatos deportivos disponibles y se desaconseja que los niños usen sandalias con chancas por razones de seguridad. El equipo de invierno incluye: pantalones para la nieve, botas, mitones (no guantes), gorros y abrigos.

Política climática: no hay tiempo de juego al aire libre si la temperatura es inferior a cero grados F o la sensación térmica es inferior a cero. Temperatura de 0 a 10 grados F y/o sensación térmica: hasta 10 minutos al aire libre.

Preparación para emergencias

Simulacros de encierro/tornado/incendio

Cada escuela del distrito está obligada, por ley, a realizar simulacros de encierro cada año para determinar cómo se podría manejar una situación de crisis si ocurriera una en nuestra escuela. Los simulacros de incendio y tornado también se realizan varias veces al año. Los simulacros son una parte necesaria de la preparación para posibles emergencias. Hacemos esto para asegurarnos de que todos los estudiantes y el personal estén seguros y tomamos las medidas adecuadas para hacer frente a cada situación. En caso de un simulacro, tenga paciencia si se encuentra en los terrenos de la escuela. ****Tenga en cuenta: si está en la escuela durante un simulacro, le pedimos que no saque a su hijo de la clase, ya que debemos asegurarnos de que todos los niños estén seguros y contabilizados.***

Procedimientos de inclemencias del tiempo

En caso de clima severo, ECFE and PreK 3 seguirá los procedimientos que se detallan a continuación:

1. Si el distrito escolar está cerrado, **los programas de Primera Infancia están cerrados.** Los cierres de escuelas se anuncian en: el sitio web del distrito, KARE-11 TV (Canal 11), WCCO-TV (Canal 4) y KSTP-TV (Canal 5). Tenga en cuenta: El Distrito Escolar de Columbia Heights es independiente y no forma parte de ningún otro distrito escolar. Cuando escuche los cierres de escuelas, escuche específicamente la mención del "Distrito Escolar de Columbia Heights".
2. Si el distrito escolar abre tarde, se cancelará la programación matutina de la Primera Infancia. Toda la programación de la tarde se reunirá según lo programado.
3. Si el distrito escolar cierra temprano, durante el día escolar, la programación de la primera infancia cerrará al mismo tiempo y se cancelarán las clases restantes.

No hay reducción de tarifas ni reembolsos si la programación de la Primera Infancia está cerrada debido al clima. Las clases no serán reprogramadas.

Salud

¿Está mi hijo lo suficientemente bien como para ir a clase? (no COVID-19)

Muchos padres/tutores se preocupan con frecuencia acerca de cuándo sus hijos deben quedarse en casa o asistir a clases. Recuerde que un niño enfermo con una enfermedad infecciosa puede transmitir la enfermedad cuando está en contacto con otros miembros de la familia y la comunidad.

La siguiente información está destinada a ayudar con esta decisión:

- Diarrea: excluir del programa hasta que esté libre de diarrea durante 24 horas
- Vómitos: excluir del programa hasta que no haya vómitos durante 24 horas
- Tos persistente o dificultad para respirar
- Goteo nasal relacionado con el resfriado (mucosidad verde o amarilla)
- Tiña: excluir del programa durante 24 horas después de iniciado el tratamiento antibiótico
- Erupción no diagnosticada o erupción contagiosa
- Piojos: excluir del programa hasta que se complete el primer tratamiento
- Conjuntivitis u ojos con pus o mucosidad: excluir del programa hasta que se haya tratado o eliminado.
- Fiebre de 100 grados o más: excluir del programa hasta que no haya fiebre sin medicación durante 24 horas.
- Dolor de garganta, especialmente con fiebre o ganglios inflamados
- Cansancio inusual, palidez, falta de apetito, dificultad para despertarse, confusión o irritabilidad.
- Estreptocócica: excluir del programa hasta 24 horas después de que comience el tratamiento y el niño no tenga fiebre
- Enfermedad de manos, pies y boca: excluir del programa hasta que no tenga fiebre durante 24 horas

Cuando los niños están enfermos en clase, se intenta contactar primero a los padres/tutores y luego al nombre que figura en la información de emergencia del estudiante. Si tiene alguna pregunta con respecto a la información anterior o la enfermedad de su hijo, llame al educador o al médico de familia de su hijo.

Para la orientación específica de COVID-19, se proporcionará información por separado.

ENFERMEDADES CONTAGIOSAS

Por favor notifique a la escuela si su hijo tiene alguna de las siguientes condiciones contagiosas.

Varicela (varicela)

La varicela es una enfermedad viral. Los síntomas incluyen un sarpullido que comienza como protuberancias rojas que se convierten en ampollas y posiblemente fiebre. La exclusión de la escuela es hasta que todas las ampollas se hayan secado y formado costras, aproximadamente 6 días después del inicio de la erupción.

Quinta enfermedad

La quinta enfermedad es una enfermedad de erupción viral común y leve. Los primeros síntomas son generalmente leves y pueden incluir dolor de garganta o fiebre baja. Cuando se desarrolla la erupción, a menudo aparece en las mejillas (una apariencia de mejilla abofeteada) y se mueve hacia los brazos, la parte superior del cuerpo, las nalgas y las piernas. El sarpullido en el cuerpo parece fino, como encaje, y el rosa es más pronunciado con la exposición al calor o la luz solar. Exclusión de la escuela solo si hay fiebre.

Enfermedad de manos, pies y boca

La enfermedad de manos, pies y boca es una infección viral que causa una erupción similar a una ampolla. Los síntomas incluyen fiebre leve, llagas/ampollas en las manos, los pies, la boca y, a veces, en las nalgas. La exclusión de la escuela es hasta que la fiebre haya desaparecido y el niño esté lo suficientemente bien para las actividades de rutina.

Impétigo

El impétigo es una infección bacteriana contagiosa de la piel que a menudo ocurre en la nariz, los brazos, las piernas o alrededor de la boca. Las llagas comienzan como pequeñas ampollas llenas de líquido, pero se rompen rápidamente y producen una secreción espesa de color amarillo dorado que se seca, forma costras y se adhiere a la piel. Esta infección es común en niños pequeños y se transmite fácilmente de persona a persona al tocar el líquido de las llagas. La exclusión de la escuela es hasta 24 horas después de que comience el tratamiento y las llagas se estén secando.

Enfermedad similar a la influenza

La enfermedad similar a la influenza se describe como síntomas de tos o dolor de garganta y fiebre de 100 grados o más. Las recomendaciones de los Centros para el Control de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés) es que los niños pueden regresar a la escuela 24 horas después de que la fiebre haya desaparecido sin medicamentos para reducir la fiebre y se sienten lo suficientemente bien como para participar en la escuela. Los síntomas de la gripe pueden durar de 5 a 7 días.

Ojo rosado (conjuntivitis)

La conjuntivitis es una infección común que involucra enrojecimiento de los párpados internos. Los síntomas incluyen enrojecimiento, picazón, dolor y drenaje de los ojos. No todos los niños son enviados a casa desde la escuela porque sus ojos se ven rojos. Los ojos rojos pueden ser el resultado de un resfriado común, alergias, irritantes e infecciones virales o bacterianas. Si se envían o no a casa depende de la causa del enrojecimiento, la edad del niño y si tiene fiebre u otros síntomas. Exclusión de la escuela hasta que sea tratada o aclarada.

Tiña

La tiña es una infección fúngica del cuerpo, el cuero cabelludo, el cabello o los pies. La tiña en el cuerpo aparece como áreas planas y en forma de anillo que se extienden en la piel. Si las lesiones pueden cubrirse, no hay exclusión. Si las lesiones no pueden cubrirse, la exclusión de la escuela es hasta 24 horas después de que comience el tratamiento.

Sarna

La sarna es una infestación de la piel causada por un pequeño animal parecido a un insecto llamado ácaro. El ácaro hembra excava debajo de la piel para poner sus huevos. Los síntomas incluyen picazón intensa (especialmente por la noche) y una erupción de bultos rosados o ampollas diminutas que se ven con mayor frecuencia entre los dedos, las manos, las rodillas, los codos, las axilas y alrededor de la cintura. La exclusión de la escuela es hasta 24 horas después de que comience el tratamiento.

Infecciones por estreptococos

La faringitis estreptocócica y la escarlatina (una infección estreptocócica con sarpullido) son infecciones bacterianas comunes en los niños pequeños. Los síntomas de la faringitis estreptocócica a menudo incluyen fiebre, dolor de garganta rojo e inflamación de los ganglios. El dolor de cabeza, las náuseas y el dolor de estómago también pueden ser más comunes en los niños. Si su hijo es positivo para estreptococo, debe tomar antibióticos durante 24 horas y no tener fiebre antes de que pueda regresar a la escuela.

Tos ferina (tos ferina)

La tos ferina es una enfermedad de tos bacteriana persistente. Los síntomas comunes incluyen una tos que ocurre en estallidos repentinos e incontrolables, silbidos agudos y vómitos después de un ataque de tos. La exclusión de la escuela es hasta que hayan terminado cinco días de antibióticos, a menos que hayan estado tosiendo por más de tres semanas. La tos ferina es una enfermedad de notificación obligatoria a través del Departamento de Salud de Minnesota (MDH).

Alergias/condiciones médicas: los padres/tutores deben indicar si su(s) hijo(s) tiene una alergia o una condición médica durante el registro. Es importante que el personal esté informado sobre la

naturaleza y la gravedad de la alergia/afección. Algunas condiciones requerirán un plan médico del médico de su hijo.

La información sobre alergias de un niño debe estar disponible en todo momento, incluso en el sitio, durante las excursiones o durante el transporte. La información sobre alergias alimentarias debe estar fácilmente disponible para el personal en el área donde se preparan y sirven los alimentos al niño.

Vacunas: la ley de Minnesota requiere que todos los niños en edad escolar estén vacunados, lo que permite ciertas exenciones específicas. Antes de comenzar las clases, se debe proporcionar prueba de vacunas. Los niños no pueden asistir a la programación sin vacunas. Las vacunas de bajo costo están disponibles en cada condado a través de Salud Pública.

Emergencias: el programa de Primera Infancia tomará las medidas de emergencia que se consideren necesarias para el cuidado y la protección de su hijo mientras esté bajo nuestra supervisión. En caso de una emergencia médica, los recursos de emergencia locales pueden transportar a un niño a un centro médico apropiado antes de que se notifique a los padres, al médico del niño y/u otros adultos que actúen en nombre de los padres. Cualquier gasto incurrido en la atención de emergencia será responsabilidad de la familia del niño.

Enfermera: las Escuelas Públicas de Columbia Heights tienen una enfermera del distrito disponible para responder preguntas o inquietudes según sea necesario. Puede comunicarse con la enfermera del distrito al 763-528-4580.

Lavado de manos y juguetes

Para ayudar en la salud de todos los participantes, lave las manos de su hijo al principio y al final de cada clase. ¡Se ha demostrado que esto reduce significativamente la transmisión del resfriado común y otros gérmenes! Muchas enfermedades se transportan en la mucosa y la saliva. Usando un desinfectante, el personal lava los juguetes y las mesas antes y después de la merienda. El personal ayuda a los niños a lavarse las manos antes de la merienda.

Informes obligatorios

Es una ley estatal que todo el personal debe informar cualquier sospecha de abuso o negligencia infantil a los Servicios Sociales del Condado o a la Policía.

Expectativas de prekínder 3

Normas/expectativas de la sala y el programa

Las reglas para el tiempo de grupo y las reglas de la sala pueden variar. Las expectativas en el edificio, las excursiones, los autobuses y los tiempos de recreo pueden variar. El personal proporcionará reglas y expectativas a los padres/tutores.

Prácticas de comportamiento:

La siguiente es una descripción del modelo y las prácticas de comportamiento que se espera que el personal utilice en todas las aulas:

- Desarrollar y fomentar relaciones positivas.
- Proporcionar entornos de apoyo esto incluye el uso de horarios, imágenes, tiempos de grupo, actividades de transición planificadas, reglas claras creadas mutuamente y publicadas en la sala.
- La enseñanza intencional de habilidades socioemocionales a través de las siguientes estrategias:
 - Desarrollar amistades/relaciones positivas mediante el uso de saludos y aprender los nombres de los compañeros.
 - Enseñanza de palabras de emoción/sentimientos.
 - Enseñar a los niños a reconocer los sentimientos.

- Enseñar las habilidades de cómo calmarse.
- Enseñar las habilidades de cómo controlar la ira y los impulsos.
- Enseñar y apoyar a los estudiantes en el aprendizaje de cómo resolver problemas.
- Apoyar a los niños en la práctica de sus soluciones entre ellos: compartir, tomar turnos, jugar juntos, ignorar, decir: "por favor, deténgase", busque un adulto, consiga un cronómetro, diga "por favor" e intercambie.

Trabajaremos con las familias para apoyar a los niños que puedan tener comportamientos desafiantes creando planes e incorporando estrategias en el hogar y en el salón de clases.

Si un niño se pone en peligro a sí mismo y con otros, se utilizarán estrategias de reducción. Según la gravedad, se puede alejar al niño de otros niños hasta que se calme y no se ponga en peligro a sí mismo ni a los demás. El personal administrativo puede determinar, con el personal del salón de clases, que una situación justifica que el padre/tutor recoja al niño del programa. El programa se reserva el derecho de tomar esta determinación.

Verificación de antecedentes de antecedentes penales de empleo y servicios: aviso para padres y tutores

El distrito escolar ha adoptado una política cuyo propósito es promover el bienestar físico, social y psicológico de los estudiantes. De conformidad con esta política, el distrito escolar buscará verificaciones de antecedentes penales para todos los solicitantes que reciban una oferta de empleo en el distrito escolar. El distrito escolar también buscará verificaciones de antecedentes penales para todas las personas a las que se les ofrezca la oportunidad de brindar servicios de entrenamiento atlético u otros servicios de entrenamiento académico extracurricular al distrito escolar, independientemente de si se paga una compensación. Estos puestos incluyen, entre otros, todos los entrenadores deportivos, entrenadores académicos extracurriculares, asistentes y asesores. El distrito escolar puede optar por buscar verificaciones de antecedentes penales para otros voluntarios, contratistas independientes y empleados estudiantes.

Políticas de la Junta Escolar

Para obtener una lista completa de las políticas de la junta escolar, consulte el sitio web del distrito escolar de Columbia Heights: www.colheights.k12.mn.us en School Board. Para obtener información del directorio de fotos e información de los estudiantes, consulte la Política 515.