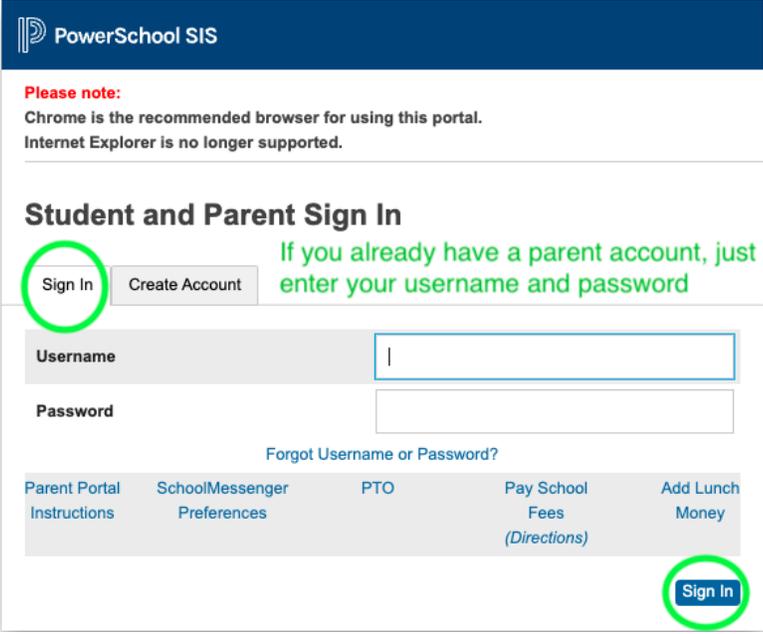


Instrucciones: agregar un estudiante a una cuenta existente del portal para padres

Propósito: Los padres/tutores usan el portal para padres de PowerSchool para ver las boletas de calificaciones trimestrales, ver los resultados de las pruebas de evaluación, ver las rutas de los autobuses y registrar (inscribir) a los estudiantes cada año.

Paso 1:	Copia y pega este enlace en tu navegador. Se prefiere el navegador Chrome. https://ps.hawthorn73.org/public/home.html
Paso 2:	<p>Inicie sesión con su cuenta del portal para padres existente (o la que acaba de crear)</p> 
Paso 3:	Haga un clic en Account Preferences en el menú de la izquierda A continuación, haga clic en la pestaña " Students " Después haga un clic en el botón " Add "

PowerSchool SIS

Miniature Bugs Fester

Navigation

Student ID: 11112844 - Bunny, Bugs Bart

Account Preferences - Students

Profile **Students** 2

Add 3

My Students

To add a student to your Parent account, click the ADD button.

1. Miniature Mouse
2. Bugs Bunny
3. Fester Fake

1

Step 4:

- Copy and paste the **Student Name**, **Access ID**, and **Access Password** from your Pre-Registration Approval Email into the fields.
- Choose your **relationship** to this student
- Click the **OK** button

Add Student

Student Access Information

Student Name

Access ID

Access Password

Relationship -- Choose v

Cancel **OK**

Step 5:

Now you're ready to complete the online registration for this student by clicking "Forms" in the left menu.

[Click here for specific directions for completing the registration forms](#)