

**MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR DE HILLSBORO 1J**  
Centro Administrativo, 3083 NE 49th Place, Hillsboro, OR

**Agenda de la junta de la Mesa Directiva**  
**22 de junio de 2021**  
**5:15 PM**

**1. 5:15 PM – Sesión de trabajo**

- A. Informe del Comité Consultivo de Padres Indígena Americanos  
Presentadora: Francesca Sinapi  
Hora: 5:15 PM, 30 minutos
- B. Dialogar sobre elegir presidente y vicepresidente de la Mesa Directiva  
Presentador: Mike Scott  
Hora: 5:45 PM, 10 minutos
- C. Dialogar sobre las fechas de las juntas de la Mesa Directiva para el 2021-22  
Presentador: Mike Scott  
Hora: 5:55 PM, 5 minutos
- D. Anunciar vacantes del Comité de Presupuesto  
Presentadora: Michelle Morrison  
Hora: 6:00 PM, 5 minutos
- E. Anunciar vacantes del Comité Comunitario Asesor de Currículo (CCAC)  
Presentador: Travis Reiman  
Hora: 6:05 PM, 5 minutos
- F. Actualización sobre el proceso de aprobación bienal del Plan Integral de Educación en Sexualidad (CSE)  
Presentador: Travis Reiman  
Hora: 6:10 PM, 15 minutos
- G. Programas de verano, plan de aprendizaje acelerado y actualización sobre el fondo SIA/ESSER  
Presentadores: Travis Reiman / Michelle Morrison  
Hora: 6:25 PM, 25 minutos
- H. Receso de la Mesa Directiva  
Presentadora: Erika López  
Hora: 6:50 PM

**2. 7:00 PM – Sesión ordinaria**

- A. Llamado al orden y salutación a la bandera  
Presentadora: Erika López  
Hora: 7:00 PM, 5 minutos
- B. Reconocimiento del terreno  
Presentadora: Erika López  
Hora: 7:05 PM, 5 minutos
- C. Reconocimientos  
Presentadores: Erika López / Mike Scott  
Hora: 7:10 PM, 20 minutos
  - 1. Reconocimiento y agradecimiento – Representantes estudiantiles salientes
  - 2. Reconocimiento y agradecimiento – Miembros salientes de la Mesa Directiva
- D. Aprobación de la agenda  
Presentadora: Erika López

**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva apruebe la agenda tal como está impresa.***

Hora: 7:30 PM, 5 minutos

E. Tiempo de audiencia

Presentadoras: Erika López / Beth Graser

Hora: 7:35 PM, 10 minutos

F. Agenda por consentimiento

*Los asuntos de la agenda por consentimiento se distribuyen con anticipación a los miembros de la Mesa Directiva para ser estudiados y se aprueban en una sola moción.*

Presentadora: Erika López

**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva apruebe la agenda por consentimiento tal como está impresa.***

Hora: 7:45 PM, 5 minutos

1. Aprobar las minutas del 25 de mayo de 2021, junta de la Mesa Directiva
2. Aprobar los asuntos rutinarios del personal, junta de la Mesa Directiva
3. Aprobar las políticas
  - a. C – Administración general de las escuelas
    - 1) CBA: Cualificaciones y funciones del superintendente
  - b. I – Instrucción
    - 1) IIBGA: Sistema de comunicación electrónica
    - 2) IIBGA-AR: Sistema de comunicación electrónica
  - c. J – Estudiantes
    - 1) JGA: Castigo corporal
    - 2) JHCA/JHCB: Vacunas, examen físico, examen de la vista/examen visual y examen dental
4. Aprobar designaciones anuales del secretario/oficial
5. Aprobar designaciones anuales del depositario, auditor, asesor legal, periódico y agente
6. Aprobar los límites de cobertura de la política contra delitos
7. Establecer las tarifas de reembolso por millaje para el 2021-22
8. Costos de matrícula para estudiantes no residentes

G. Receso de la Mesa Directiva; convocar junta de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales

Presentadora: Erika López

Hora: 7:50 PM

H. Aprobar la declaración de reemplazo de emergencia del sistema de escape en los salones de clase de ciencias en la Escuela Preparatoria Hillsboro y la exención de la licitación competitiva

Presentador: Adam Stewart

**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva, en función de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales, declare una emergencia y exención de los requisitos de licitación competitiva para el reemplazo del sistema de escape en los salones de clase de ciencias la Escuela Preparatoria Hillsboro antes del inicio del año escolar 2021-22.***

Hora: 7:50 PM, 5 minutos

1. Testimonio público

Presentadora: Erika López

Hora: 7:55 PM, 5 minutos

- I. Concluir la junta de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales; convocar nuevamente la reunión de la Mesa Directiva  
Presentadora: Erika López  
Hora: 8:00 PM
- J. Recesso de la Mesa Directiva; convocar reunión del Comité de Presupuesto  
Hora: 8:00 PM
- K. Audiencia sobre el presupuesto  
Presentadoras: Erika López / Michelle Morrison  
Hora: 8:00 PM, 10 minutos
- L. Concluir la audiencia sobre el presupuesto, convocar la reunión de la Mesa Directiva  
Presentadora: Erika López  
Hora: 8:10 PM
- M. Asuntos de acción
1. Adoptar resoluciones para aprobar el presupuesto 2021-22, consignar el presupuesto de 2021-22 e imponer impuestos para el 2021-22 y categorizar la recaudación de impuestos  
Presentadora: Michelle Morrison  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva adopte las resoluciones para aprobar el presupuesto de 2021-22, consignar el presupuesto de 2021-22 e imponer impuestos para el 2021-22 y categorizar la recaudación de impuestos, tal como se muestra en el paquete de la junta de la Mesa Directiva del 22 de junio de 2021.*  
Hora: 8:10 PM, 10 minutos
  2. Ajustar consignaciones  
Presentadora: Michelle Morrison  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva apruebe las consignaciones ajustadas para los fondos de ingresos generales y especiales enumerados en el paquete de la junta de la Mesa Directiva del 22 de junio de 2021.*  
Hora: 8:20 PM, 5 minutos
  3. Autorización de solicitud de propuesta (RFP) del programa después de clases y adjudicación anticipada  
Presentador: Travis Reiman / Michelle Morrison  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva autorice la solicitud de propuesta del programa después de clases y la adjudicación anticipada de contratos de servicios a organizaciones competentes a través del proceso de solicitud de propuesta.*  
Hora: 8:25 PM, 5 minutos
  4. Plan de Escuelas Saludables y Seguras  
Presentador: Casey Waletich  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva apruebe el Plan de Escuelas Saludables y Seguras.*  
Hora: 8:30 PM, 10 minutos

5. Licitación para productos lácteos  
Presentador: Casey Waletich  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva otorgue la licitación para el suministro y entrega de productos lácteos, con opciones de renovación por hasta cuatro (4) años adicionales, a Medosweet Farms a partir del año escolar 2021-22.*  
Hora: 8:40 PM, 5 minutos
  6. Revisar el desempeño del superintendente y aprobar la evaluación de desempeño  
Presentadores: Erika López / Martin Granum  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva elogie al superintendente por su liderazgo en el Distrito Escolar de Hillsboro y solicite que la carta de evaluación se coloque en su archivo personal.*  
Hora: 8:45 PM, 10 minutos
  7. Aprobar las fechas de las juntas de la Mesa Directiva para el 2021-22  
Presentador: Mike Scott  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva apruebe las fechas de las juntas de la Mesa Directiva para el año escolar 2021-22.*  
Hora: 8:55 PM, 5 minutos
  8. Aceptar regalos y donaciones  
Presentadora: Michelle Morrison  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva acepte la donación de \$5,370 del grupo PTA de la primaria Ladd Acres para la compra de sillas de la biblioteca, y la donación de \$5,000 de Reser Family Foundation al Centro Educativo Miller para el programa Real World Personal Finance Grant.*  
Hora: 9:00 PM, 5 minutos
- N. Informes y diálogo
1. Informe financiero  
Presentadora: Michelle Morrison  
Hora: 9:05 PM, 5 minutos
- O. Juramento al cargo
1. Administrar el juramento al cargo de los miembros electos de la Mesa Directiva  
Presentadora: Presidenta de la Mesa Directiva  
Hora: 9:10 PM, 10 minutos
  2. Nombrar los representantes estudiantiles de la Mesa Directiva y administrar el juramento al cargo  
Presentadora: Presidenta de la Mesa Directiva  
**EJEMPLO DE UNA MOCIÓN:** *Propongo que la Mesa Directiva nombre a Ceph Tronco, Kaylee Vázquez y Jacquelin Pérez para servir como representantes estudiantiles de la Mesa Directiva para el año escolar 2021-22, y administrar el juramento al cargo.*  
Hora: 9:20 PM, 10 minutos
- P. Informes HCU / HEA  
Hora: 9:30 PM, 10 minutos
- Q. Tiempo de diálogo  
Hora: 9:40 PM, 15 minutos
1. Tiempo de los representantes estudiantiles

2. Tiempo del superintendente
  3. Tiempo de la Mesa Directiva
- R. Cierre de la sesión ordinaria  
Presentadora: Presidenta de la Mesa Directiva  
Hora: 9:55 PM
- S. Próximas juntas de la Mesa Directiva
- 15 de julio de 2021, Sesión de trabajo (tentativo)
  - 3 de agosto de 2021, Retiro de día completo (tentativo)