

#WPPROUD

Distrito Escolar de la ciudad de White Plains

2023-24 a 2027-28

Plan Estratégico a Largo Plazo

Actualización

Junta de Educación

8 de enero del 2024



#WPPROUD

Agenda

Ciclo de Planificación e Importancia

Revisar el Plan Estratégico del Distrito

Estado Económico y Perspectivas

Ahorros Devueltos a los Contribuyentes

Mejoramiento Continuo y Despliegue de Recursos

Principios: Desarrollo de Planes

Panorama Financiero

Plan de Estudios e Instrucción a Largo Plazo

Plan de Operaciones a Largo Plazo

Próximos Pasos



Ciclo de Planificación

A photograph of a classroom scene. A male teacher in a maroon polo shirt and khaki pants stands at the front, waving his right hand. Several young students are seated at wooden tables, also waving. The classroom has a whiteboard, shelves with supplies, and large windows in the background.

2023–26

- Plan Estratégico del Distrito

2023–24

- Metas y Objetivos del Superintendente y Junta de Educación

2023–24

- Metas y objetivos del Edificio/Departamento

2023–24- to 2027-28

- Visión de planificación de largo plazo

2024–25

- Proyecto de Presupuesto

¿Por qué es importante la planificación?

#WP PROUD

Economía Turbulenta	Ayuda Estatal y Federal	Límite Fiscal
Código Fiscal Federal	Reclamos de Declaración de Impuestos	Instalaciones Antiguas
Inscripciones Disminuidas	Aumento de Estudiantes en Pobreza	Aumento de Estudiantes de ENL
Negociaciones	Cambios en la política del SED	La Pandemia



Lo que hace es...

Motiva a los distritos escolares a ser eficaces y eficientes en la gestión de los recursos escolares

Motiva la reasignación de recursos para maximizar los resultados de los estudiantes

Fundamental para mantener una buena salud fiscal, mientras se mantienen los programas para los estudiantes

Enlaces a presupuestos plurianuales para mostrar las decisiones necesarias para mantener los programas y la estabilidad fiscal a largo plazo

Ayuda a los administradores y juntas escolares a entender el impacto a largo plazo de las decisiones tomadas hoy

Lo que el Plan incluye.....





Visión:

Nosotros aspiramos a desbloquear el potencial infinito y único de cada estudiante, cada día.

Misión:

Educar y motivar a todos los alumnos para que, mientras que cultivamos sus sueños, tengan un aprendizaje continuo, piensen críticamente, persigan sus aspiraciones y contribuyan a un mundo diverso y dinámico.

Creencias Principales:

Nosotros creemos que:

- **Todos los estudiantes tienen un valor intrínseco.**
- **El celebrar y aceptar a la diversidad enriquece la vida.**
- **Toda gente puede aprender, crecer y contribuir.**
- **Cada selección es importante, y que la gente es responsable por sus selecciones.**
- **Respeto, honestidad y confianza.**
- **Cuando la gente sirve a la comunidad, ambas la gente y la comunidad se benefician.**
- **Las altas expectativas promueven un alto rendimiento.**

Educación



Garantiza experiencias de aprendizaje interactivas e innovadoras.

- Diseñar y proporcionar un plan de estudios e instrucción riguroso, interactivo, culturalmente relevante y enriquecido que satisfagan las necesidades de cada estudiante e incorporen prácticas basadas en la investigación y centradas en el futuro.
- Continuar apoyando los esfuerzos y recomendaciones de los Comités de Distrito y de Equidad para aumentar el acceso y reducir las barreras.
- Reclutar, contratar y retener a un personal altamente calificado que es diverso, eficaz y étnicamente representativo de nuestra comunidad escolar.

Apoyo



Proporcionar las estructuras y recursos necesarios

- Ampliar el apoyo a entornos positivos de aprendizaje social y emocional y seguir identificando oportunidades de crecimiento.
- Analizar y evaluar las causas fundamentales del ausentismo crónico, las tasas de aprobación de cursos y las tasas de suspensión para aumentar el rendimiento estudiantil.
- Continuar la implementación del plan maestro de instalaciones en todo el distrito.

Colaboración



Colaborar con los estudiantes, las familias y la comunidad

- Dar la bienvenida, comprometer y fomentar las relaciones con nuestras familias y comunidad.
- Aumentar la conciencia cultural, la capacidad de respuesta y el respeto para promover la inclusión.
- Celebrar y resaltar públicamente los éxitos de los estudiantes y del distrito.
- Crear y mantener alianzas críticas para aumentar las oportunidades disponibles para todos los estudiantes.
- Asegurar el acceso equitativo a la información relacionada con el distrito y la escuela.

Estado Económico y Perspectivas



2008

Gran Recesión

Recesión económica -
despidos



2012

Institución de límite de
recaudación fiscal

Ayuda estatal -Ajuste por
eliminación de GAP

El Estado no cumplió con la
sentencia judicial sobre
ayudas a fundaciones



2021-22

\$14.1m Ayuda de
fundación - El Estado se ha
comprometido a financiar
la cantidad adeudada en
los próximos 3 años

\$16m por única vez en
ayuda federal

Reducción de \$5.2m en el
límite de recaudación fiscal



2022-23

Reducción de \$6.4 m en el
límite de recaudación fiscal
\$98m en Proyectos de
Capital aprobados



2023-24

Reducción de \$5m en el
límite de recaudación
impositiva

Implementación final de la
ayuda a la fundación más
ajuste por inflación- \$2m



2024-25 to 2027-28

Ninguna nueva ayuda estatal en
el horizonte

Agotamiento de los fondos
federales de una sola vez

Implementación del Plan
Maestro de Instalaciones: nuevo
espacio del programa, aumento
de los costos de las instalaciones
(mantenimiento, servicios
públicos, mano de obra, etc.)

Caída económica:

- ¿Las tasas de interés siguen
siendo altas?
- ¿Los costos siguen
aumentando?
- ¿La matrícula está
disminuyendo?
- Finanzas Estatales, ¿cómo
afectará esto a las escuelas -
Ajuste de Eliminación de GAP?
- Estado pandémico persiste -
INFLUENZA, COVID, RSV
- Guerra/disturbios civiles

PERSPECTIVA ECONÓMICA

El Índice de Precios al Consumidor (CPI) para 12 meses que termina en 2023 se proyecta en **4.12%**

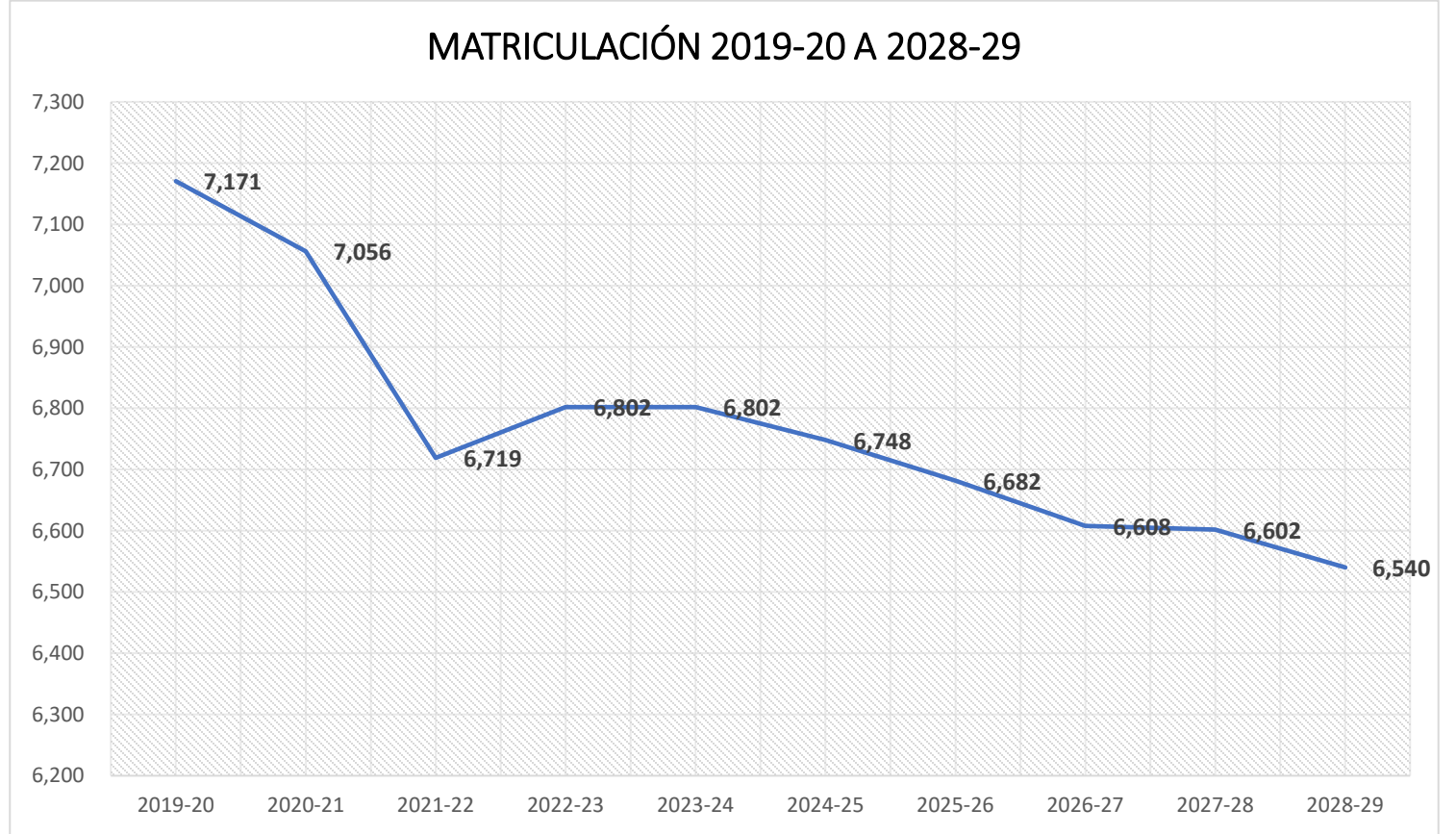
El límite máximo del impuesto es del 2.00%

¿Qué significa todo esto?

Salarios, Artículos, Servicios, Utilidades, Vivienda, Tasas de Interés, Alimentos, Seguros, Costos Médicos están aumentando a un ritmo mayor que lo que el distrito puede aumentar en impuestos para cubrir sus obligaciones contractuales.

12-month percentage change, Consumer Price Index, selected categories, not seasonally adjusted





Matriculación:
Pérdida de estudiantes proyectada a 10 años = 482
Día de presentación de informes de inscripción del Estado de Nueva York (BEDS DAY) 4 de octubre

2017-18 a 2023-24

7 años de Ahorros Devueltos a los Contribuyentes:

Reducción de
Recaudación de
impuestos - \$21m

Se financiaron \$68.3m
en
Proyectos de capital

Se financiaron \$13.6m
en reserva para el
servicio de la deuda

Se financiaron \$18.5m
En Devoluciones de
impuestos certiorari

Pago anticipado de los
arrendamientos de
tecnología
\$1.2m

Se financiaron \$2.4m en
Ausencias Compensadas
a empleados, por
acuerdos de unidad de
negociación

Se financiaron \$19m en
gastos de una sola vez

Se financiaron \$1m en
contribuciones de
pensiones

TOTAL DE DÓLARES
DEVUELTOS A LOS
CONTRIBUYENTES DURANTE
7 AÑOS ~ \$145M

Promedio estimado de ahorro
anual \$1k por cada evaluación
de \$15k



Ciclo Continuo de Mejoramiento



¿Qué está funcionando? ¿Qué necesita modificación?
¿Qué se debería abandonar estratégicamente?

WPPROU

Mejoramiento Continuo

- Revisión curricular y programática continua (puede ser impulsada por Regent/SED), anclada por un protocolo y basada en resultados.
- Logros Académicos
- Participación extracurricular/deportiva
- Programación adicional: después de la escuela/verano
- Enfoques universales de la experiencia educativa
- Personal y servicios
- Despliegue de recursos
- Planificación futura

#WPPROUD



Principios: Desarrollo de Planes

Proteger

- Proteger el nucleo educativo

Evaluar

- Evaluar las necesidades frente a los deseos

Preservar

- Preservar las inversiones y prevenir los costos

Encontrar

- Encontrar eficiencias y compartir servicios

Demorar

- Demorar el Impacto del Programa de Retraso

Reducir/ Reestructurar

- Reducir/Reestructurar, no eliminar





Panorama Financiero

Se han desarrollado suposiciones conservadoras
para guiar la toma de decisiones futuras

Suposición de Ingresos

LRP 2023-24 a 2027-28





Cálculo del límite del impuesto - Factores Clave

Factores Clave	Descripción	2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28
Factor de crecimiento de la base imponible	Según los Impuestos y Finanzas de Estado de Nueva York (NYS), representan la propiedad física agregada al Registro de Impuestos de Propiedad. 2024-25 Cero aumento en el impuesto a la propiedad \$2.5m de Perdida en ingresos tributaries sobre las proyecciones de p/y.	1.0124 Actual	1.000 Actual	1.000 Est.	1.000 Est.	1.000 Est.
Factor de crecimiento permitido	Menos de CPI o 2%	2.00% CPI 8.00%	2.00% CPI est. 4.12%	2.00% Est.	2.00% Est.	2.00% Est.
PILOTS (Payment in Lieu of Property Taxes/ Pago en lugar de impuestos sobre la propiedad)	Por West. Cty. IDA y CWP 2024-25 3 nuevos PILOTS - \$1m Reducción de Impuestos a la Propiedad	\$4.8m	\$6.7m	\$7.8m	\$9.3m	\$10.2m
Exclusión de capital - Neto	Servicio de la deuda para la construcción de capital menos ayuda estatal al edificio menos fondos de reserva para el servicio de la deuda	\$4.4m (DSR \$2m)	\$4.4m (DSR \$2.4m)	\$4.4m (DSR 3.2m)	\$4.4m (DSR 0.0m)	\$4.4m (DSR \$155k)

Modelado multianual - Tope de Impuesto		2023-24 Actual	2024-25 EST.	2025-26 EST.	2026-27 EST.	2027-28 EST.
FÓRMULA BASE:						
Recaudación de impuestos del año anterior		\$197,235,072	\$201,010,602	\$203,140,014	\$206,138,471	\$208,864,202
Factor de crecimiento de la base imponible (de NYS)	x	1.0124	1.0000	1.0000	1.0000	1.0000
Impuesto Total más Factor de Crecimiento	=	199,680,787	201,010,602	203,140,014	206,138,471	208,864,202
PILOTS del año anterior (por ciudad WP)	+	4,164,542	4,817,535	6,741,565	7,816,609	9,282,606
Exclusión del impuesto sobre el capital del año anterior, <i>Neto de ayudas al edificio y reserva para el servicio de la deuda</i>	-	(3,847,493)	(4,405,574)	(4,413,227)	(4,377,361)	(4,377,535)
Tasa Ajustada del Año Anterior	=	199,997,836	201,422,563	205,468,352	209,577,719	213,769,273
Factor de Crecimiento Permitido (menos que el CPI o 2 %)	x	2.0000%	2.0000%	2.0000%	2.0000%	2.0000%
		3,999,957	4,028,451	4,109,367	4,191,554	4,275,385
PILOTS del año actual (por ciudad de WP)	-	(4,817,535)	(6,741,565)	(7,816,609)	(9,282,606)	(10,234,663)
Transferencia Remanente Disponible (limitado al 1,5% del límite de impuestos antes de las exclusiones del año en curso)	+	424,769	0	0	0	0
Límite del Impuesto Antes de las Exclusiones del Año en Curso	=	199,605,027	198,709,449	201,761,110	204,486,667	207,809,996
EXCLUSIONES:						
Aumento de Contribucion a pensiones > 2% pts.	+	0	17,338	0	0	0
Exclusión del Impuesto Sobre el Capital del Año en Curso, Neto de la Reserva de Ayuda a la Construcción y Servicio de la Deuda, donde aplique	+	4,405,574	4,413,227	4,377,361	4,377,535	4,384,071
IMPUESTO MÁXIMO PERMITIDO MÁS EXCLUSIONES	=	\$204,010,602	\$203,140,014	\$206,138,471	\$208,864,202	\$212,194,066
REDUCCIÓN DE LA RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS	-	(3,000,000)	0.00	TO BE DETERMINED		
Impuesto Neto	=	\$201,010,602	\$203,140,014	\$206,138,471	\$208,864,202	\$212,194,066
% Incremento		1.91%	1.06%	1.48%	1.32%	1.59%



PROYECCIONES
PRELIMINARES

% DE AUMENTO
DE LA
RECAUDACIÓN
DE IMPUESTOS

Impuesto Máximo Admisible

2.26%

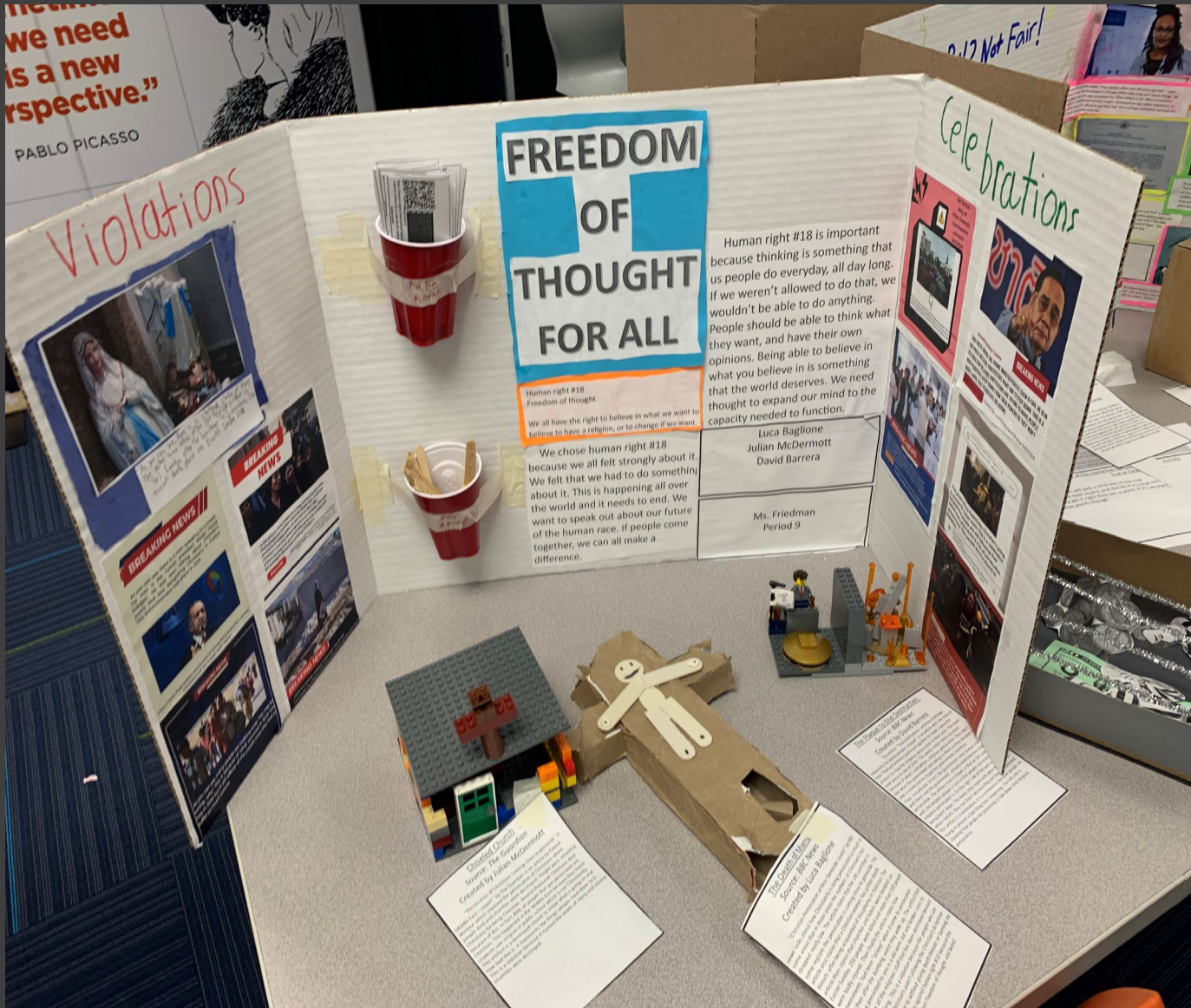
Impuesto con el uso de los Fondos
de Reserva del Servicio de la
Deuda (reduce la Exclusión de
Capital)

1.06%

Recaudación de
Impuestos Potencial -
2024-25

- Uso de la Reserva de Servicio de la Deuda de \$2.4m - reduce la Exclusión del Impuesto al Capital, para mantener la participación local
- El Factor de Crecimiento de la Base Imponible es Cero para 2024-25, no hay aumento de propiedades en las listas de impuestos físicos
- PILOTS aumentaron en \$1m y fueron eliminados de las listas de impuestos
- Límite de recaudación de impuestos antes de exclusiones = reducción respecto al año anterior

Otras Suposiciones de Ingresos



Ayuda estatal basada en los gastos (ayuda al Edificio, BOCES, transporte, ayuda por exceso de costes, materiales de instrucción) se reembolsa basado al gasto autorizado del año anterior según las proporciones de ayuda estatal según el presupuesto final adoptado por el estado

los recursos locales (otras partidas impositivas, ingresos por intereses, matrículas, etc.) se mantendrán en los niveles presupuestarios actuales

Es probable que haya ingresos adicionales en los años siguientes, pero dada la incertidumbre económica es aconsejable adoptar un enfoque conservador



Datos Demográficos

Actualización Anual - Diciembre de 2023

Western Suffolk BOCES, Oficina de Planificación e Investigación

Matrícula K-12

Escuelas	Presupuest o 2023-24	Actual 2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28
Primaria	2,887	2,971	2,958	2,934	2,911	2,918
Secundaria	3,732	3,790	3,748	3,706	3,656	3,643
Colocación fuera del Distrito	47	41	42	42	41	41
Total	6,666	6,802	6,748	6,682	6,608	6,602
Cambio Neto		136	(54)	(66)	(74)	(6)

Suposición de Gastos

LRP 2023-24 a 2027-28

#WPPROUD

Costos de Personal:

- Reflejado de acuerdo con la unidad de negociación existente acuerdos y niveles de personal

Beneficios para Empleados:

- Contribuciones del plan de pensiones:
 - Sistema de Jubilación de maestros (TRS) – tasa de contribución para 2024-25 se proyecta para aumentar de 9.76% a 10.25% - 5% aumento, años posteriores reflejan un aumento del 5% cada año
 - Sistema de jubilación de los empleados (ERS) – tasa de contribución para 2024-25 se proyecta para aumentar de 13.10% a 15.20% - 16% aumento, años posteriores reflejan un aumento del 5% cada año
- Seguro Médico – tasa de prima compuesta se ha estimado en 11% para 2024-25, años posteriores se han reflejado en 10%
- Seguro de Compensación de Trabajadores – proyectado para aumentar en 2024-25 en un 10% debido al aumento de las reclamaciones (ratio de pérdidas), aumento similar para los años siguientes

Reembolso de Impuestos Certiorari:

- El distrito se autofinancia y utiliza la Reserva de Certiorari de Impuestos para reembolsar los reclamos adeudados
- Los reembolsos para 2023-2024 se estiman en \$4.4m por asesor legal
- Se espera que la responsabilidad de Certiorari de impuestos se mantenga estable en \$ 63.9m, incluidos los ingresos por intereses, el asesor legal proporcionará un análisis detallado en enero

Servicio de Deuda:

- Pagos anuales de 9,9 millones de dólares en capital e intereses
- Los Fondos de Reserva del Servicio de la Deuda se utilizarán para mantener la participación local en el servicio de la deuda por Asesor Fiscal (\$2.4 millones 2024-25, \$3.2 millones 2025-26, \$0.00 2026-27 y \$155k 2027-28)

Otros Gastos Contractuales:

- Utilidades:
 - Aumento eléctrico debido a HVAC en todos los edificios \$2.1 millones adicionales en 2024-25, junto con un aumento del 5% en las tarifas proyectadas cada año
 - Se proyecta un aumento del gas del 2% cada año
 - Se proyecta un aumento del agua del 10% cada año
- El seguro de propiedad refleja un aumento anual del 20% para 2024-25 y años posteriores del 15%
- Todos los demás gastos contractuales reflejan aumentos anuales del 1% al 3%
- La transferencia a proyectos de capital de \$ 1.5 millones y el reemplazo de muebles de \$ 1 millón se han proyectado estables para todos los años

Resumen de la Previsión Financiera de Plan a Largo Plazo (LRP por sus siglas en inglés) 2023-24 a 2027-28

El pronóstico de LRP ayuda para
guiar las decisiones futuras y el
proceso de desarrollo del
presupuesto anual:

Las brechas presupuestarias
estimadas se cerrarán mediante
una evaluación adicional de las
estimaciones de ingresos y
gastos, las solicitudes de LRP y la
identificación de eficiencias.



Estimado	2023-24 11/23*	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28
(en millones)					
Ingresos	\$266.3	\$262.1	\$269.5	\$272.5	\$277.7
Menos:					
Gastos	\$254.1	\$265.3	\$276.7	\$282.7	\$295.1
LRP Instruccional y Operacional	-	\$1.5	\$2.1	\$2.5	\$2.8
Solo 1 vez	\$2.3	A la espera de la disponibilidad de los fondos restantes			
Exceso (deficiencia)	\$9.9	\$(4.7)	\$(9.3)	\$(12.7)	\$(20.2)
*Incluye la asignación de las Reservas del Saldo del Fondo para gastos autofinanciados, gravámenes de años anteriores, reembolsos de Certiorari de Impuestos, pagos de Pasivos Devengados de Beneficios para Empleados.					



Currículo e Instrucción

Plan a Largo Plazo 2024 - 2028

Estrategia de Planificación

- **Educar:** garantizar experiencia de aprendizaje atractivas e innovadoras.
- **Apoyo:** Proporcionar las estructuras necesarias y recursos.
- **Asociaciones:** Colaborar con estudiantes, familias y comunidad.



Escuelas Primarias

- Renovación de licencias de tres años de EnVision Math (2024-2025: Grados K-2, presupuesto neutral; 2025-2026: Grados 3-5, presupuesto neutral)
- Ampliación continua de PNW BOCES Ciencias 21 en todos los grados de primaria (2024-2025: Grados K y 1, incluye el aprendizaje profesional; presupuesto neutral) para incluir la capacitación e implementación de las cuatro investigaciones científicas requeridas del Estado de Nueva York en los grados 3-5 (2023-2025; presupuesto neutral)
- Avance de los Estándares de Informática y Fluidez Digital con el apoyo del Especialista Bibliotecario de Medios de Comunicación, Maestros de Enriquecimiento y Maestros Especialistas en Matemáticas K-5 (2024-2025: presupuesto neutral)
- Inversión en innovación y espacios flexibles de biblioteca/laboratorio (Plan Maestro)
- Implementación de la Evaluación de Medición de Competencia basada en Estándares (STAMP por sus siglas en inglés) en los grados 3 a 5 para monitorear el progreso del dominio del idioma español y el desarrollo del vocabulario académico de los estudiantes que dominan el inglés en el programa de Lenguaje Dual (2023-2028; aumento de \$8,300)

- Análisis de datos de evaluación NWEA MAP (por sus siglas en inglés) y seguimiento del rendimiento y crecimiento de los estudiantes (2024-2025; presupuesto neutral)
- Ampliación continua de las unidades básicas de la Compañía Americana de Lectura (ARC por sus siglas en inglés) en Lenguaje K-5 (2024-2025: Grados 4 y 5, presupuesto neutral)
- Comité de Alfabetización Primaria para identificar programas de artes del idioma Inglés, ELA (por sus siglas en inglés) respaldados por investigaciones basadas en evidencia en la ciencia de la lectura y explorar la posible adopción de nuevos recursos básicos (2025-2026: \$275,000 para los grados K-2, aumento único; 2026-2027: \$275,000 para los grados 3-5, aumento único)
- Proporcionar oportunidades de aprendizaje profesional para los profesores de La Revolución de la Escritura (The Writing Revolution) para apoyar el desarrollo y refinamiento de habilidades de escritura expositiva para todos los estudiantes (2023-2025: Grados K-2, subvención de título I, 2025-2027: Grados 3-5, subvención de título I)
- Fortalecer la instrucción básica de alfabetización en el aula (Nivel I) con el apoyo del profesional del NUCLEO de Lectura de Aprendizaje Profesional (2023-2027: subvención de Título I)
- Adición de 0.5 personal administrativo en la Escuela Primaria de Mamaroneck (2024-2025: 0.5 tiempo de empleo)

Escuelas de Eastview y Highlands

- Alinear la secuencia de ciencias de la escuela media con los Estándares de Aprendizaje de Ciencias del Estado de Nueva York (NYSSLS, por sus siglas en inglés) y proporcionar aprendizaje profesional para apoyar los cambios requeridos en la implementación del currículo y la instrucción basados en estándares (2024-2028; aumento de \$6,000)
- Comprar nuevos recursos curriculares para cursos de ciencias que estén alineados con el NYSSLS (2024-2025: Grado 8, presupuesto neutral; 2026-2027: Grados 6 y 7, presupuesto neutral)
- Agregar un puesto de estipendio de Facilitador del Sello de Preparación Cívica a nivel de escuela media (2024-2025: Compartido entre los grados 6-8; estipendio de \$2,500 más \$500 para escuela adicional para un estipendio total de \$3,000)
- Llevar a cabo una evaluación del programa de matemáticas a nivel de escuela media en los grados 6-8 con recomendaciones para la mejora continua de la enseñanza y el aprendizaje (2024-2025: presupuesto neutral)
- Proporcionar oportunidades de aprendizaje profesional continuas e integradas en el trabajo para apoyar a los maestros en la diferenciación y las lecciones de aprendizaje adicionales para involucrar a todos los estudiantes en conceptos rigurosos y basados en estándares de nivel de grado en matemáticas con un enfoque en el dominio (2024-2026: aumento de \$ 15,000)
- Desarrollar oportunidades de jornada extendida para acelerar el aprendizaje de los estudiantes que necesitan apoyos académicos adicionales (2023-2025: presupuesto neutral)

- Trabajar con un consultor de datos para construir y fomentar una cultura de datos en el nivel de la escuela media para garantizar que todos los estudiantes demuestren altos niveles de crecimiento y logros (2023-2026: presupuesto neutral)
- Análisis de datos de evaluación de NWEA MAP y seguimiento del rendimiento y crecimiento de los estudiantes (2024-2025; presupuesto neutral)
- Cambiar el apoyo al aprendizaje profesional de Diseños Innovadores para la Educación (IDE por sus siglas en Ingles) para centrarse en diseñar lecciones que eliminen las barreras al aprendizaje utilizando el Diseño Universal para el Aprendizaje (UDL por sus siglas en Ingles) como marco de planificación para que todos los estudiantes tengan acceso y la capacidad de tener éxito (2023-2028: presupuesto neutral)
- Avance de los Estándares de Informática Y Fluidez Digital con el apoyo del Especialista Bibliotecario en Medios de Comunicación, Especialista de Matemáticas, y Maestros de Computación 6-8 (2024-2025: presupuesto neutral)
- Continuar el enfoque en la cultura escolar, el clima y la construcción de la comunicación (2023-2028: presupuesto neutral)
- Mejorar la sala de pesas de la Escuela media de Highlands (2023-2024: \$10,000, aumento único) y en la Escuela media de Eastview (2025-2026; \$10,000 aumento único)

Escuela Secundaria de White Plains y Escuela Secundaria Alternativa de Rochambeau

- Representante de Asistencia para promover asociaciones entre el hogar y la escuela y brindar apoyo a los estudiantes y sus familias (2024-2025: 1.0 tiempo completo vacante, presupuesto neutral)
- Ampliar la oferta en el departamento de Educación Empresarial para incluir secciones adicionales de cursos para satisfacer el interés de los estudiantes y las solicitudes de programas (como comercialización deportivo, conocimientos financieros, etc.) y aprovechar el éxito del curso INCubatoredu expandiéndolo a un segundo sección y agregando ACCELeratoredu como el curso de escuela secundaria de siguiente nivel que brinda a los estudiantes las habilidades, herramientas y mentalidad para construir un negocio real desde la perspectiva del espíritu empresarial (2024-2025: 1.0 tiempo completo)
- Incorporación de un profesor de ingeniería para brindar a los estudiantes ofertas amplias en Proyecto Dirija el Camino (PLTW – Línea de Ingeniería) para incluir Electrónica Digital y fabricación integrada por computadora (2025-2026: 1.0 tiempo completo)
- Crear un programa de danza para mejorar nuestra oferta de cursos de bellas artes (2025-2026: 0.6 tiempo completo; 2026-2027: 0.8 tiempo completo; 2027-2028: 1.0 tiempo completo)
- Mejorar la sala de pesas de Rochambeau (2024-2025: \$10,000 aumento único)

- Proporcionar oportunidades de aprendizaje profesional continuas e integradas en el trabajo para ayudar a los docentes a diferenciarse y lecciones de andamiaje para involucrar a todos los estudiantes en conceptos rigurosos de nivel de grado basados en estándares en matemáticas con un enfoque en el dominio (2024-2026; aumento de \$15,000)
- Cambiar el apoyo al aprendizaje profesional de Diseños Innovadores para la Educación (IDE) para centrarse en diseñar lecciones que eliminen las barreras al aprendizaje utilizando el Diseño Universal para el Aprendizaje (UDL) como marco de planificación para que todos los estudiantes tengan acceso y la capacidad de tener éxito (2023-2028: presupuesto neutral)
- Análisis de datos de evaluación NWEA MAP y seguimiento del rendimiento y crecimiento de los estudiantes (2024-2025 presupuesto neutral)
- Ampliar el puesto de estipendio del Facilitador del Sello de Preparación Cívica a nivel de escuela secundaria para incluir a Rochambeau (2024-2025: Compartido entre WPHS y Rochambeau; aumento en el estipendio de \$500 para un estipendio total de \$3,000)
- Adición de un Director de Enseñanza, Aprendizaje y Evaluación de Secundaria 7-12 para centrarse en los mejores resultados continuos de los estudiantes (2024-2025: 1.0 tiempo completo)
- Convocar a un comité/enlace con SWBOCES para completar la solicitud del NYSED para los programas de CTE propuestos para ser implementado en el año escolar 2025-2026

Educación Especial/PPS

- Adición de una clase especial de 8:1:2 en el nivel primario (2024-2025: 1 maestro a tiempo completo y 2 asistentes a maestros a tiempo completo)
- Mobiliario, materiales, y suministros para el nuevo salón de clases 8:1:2, (2023-2024; \$50,000 una sola vez)
- Adición de un puesto administrativo de educación especial (2024-2025: 1 persona a tiempo completo - financiado a través de la reasignación de recursos)
- Adición de Directores Asistentes de Educación para apoyar todas las necesidades programáticas de los estudiantes que reciben servicios (2024-2025: 2 personas a tiempo completo – financiado a través de la reasignación de recursos)



Departamentos Operacionales

Plan a Largo Plazo

2023-24 a 2027-28

Departamento Atlético

Metas y Objetivos 2023-2024 hasta 2027-2028:

- Aumentar la participación de los estudiantes en los deportes Inter escolares
- CoAumentar el número de atletas académicos, nominaciones a los premios ConEd, ceremonias del salón de la fama, comunicación a los medios de comunicación, es decir, Local Live para el campo 12
- Continuar trabajando con la Sección 1 y BOCES para implementar la iniciativa "InsideOut"
- Operador de la piscina: evalúe las posiciones actuales de los salvavidas y los operadores de la piscina
- Continuar y aumentar la participación de la Academia de Deportes de Verano
- Continúe trabajando con el contratista de Fuerza y Acondicionamiento, el análisis de la base de datos proporciona evidencia de las mejoras de los estudiantes
- Reclutamiento y retención de entrenadores de calidad
- Explora los deportes emergentes: lucha libre femenina, voleibol masculino, fútbol femenino de bandera, deportes unificados
- Continuar con el cambio de marca/remake del departamento de atletismo: en colaboración con la planificación a largo plazo de las instalaciones, es decir, paredes, gimnasios, acolchados, gradas, marcadores, cercas, concesiones, vestuarios, campos, almacenamiento
- Continuar trabajando con F&O en los proyectos del Plan Maestro de Instalaciones Deportivas
- 2023-24 Proyectos adicionales de 1 sola vez: líneas de carril, tablas de puntuación, almohadillas táctiles, sistema de cronometraje Colorado, tapetes, cubierta y sistema de voleibol, pizarras de fibra de vidrio - \$ 150k

Instalaciones y Operaciones

Metas y objetivos 2023-2024 a 2027-2028

- Continuar el progreso de los proyectos de capital
- Resultados de la Encuesta de Condiciones de Edificio
 - Plan Ejecutivo para abordar
- Plan de Transición para el Departamento de Instalaciones
 - Asesorar al personal durante la transición
 - Supervisor Nocturno de Instalaciones de Contratación (2pm-10:30pm)
 - Cambio de Subdirector a Supervisor de Mantenimiento(7am-3:30pm)
 - Reemplazo de Director
 - Ex Director para prestar servicios de consultoría

Planificar para los desafíos energeticos:

- Adoptar una política energética
 - Conservación de energía con la implementación de HVAC
 - Descarbonización
- Continuar asociándose con Con Ed para mejorar la energía
 - Iniciativas de asilamiento de tuberías de vapor
- Respuesta a la demanda
 - Instalar medidores inteligentes para determinar formas de reducir la demanda de energía
- Gerente de energía
 - RFP – (Cenergistic)

Average Work Orders Per Day

26.59

Total Work Orders

8,058

Open Work Orders

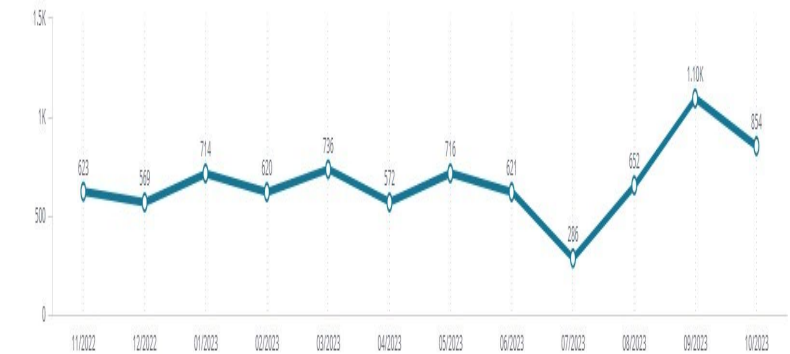
1,017



Completed Work Orders

6,892

Work Orders Created Per Month



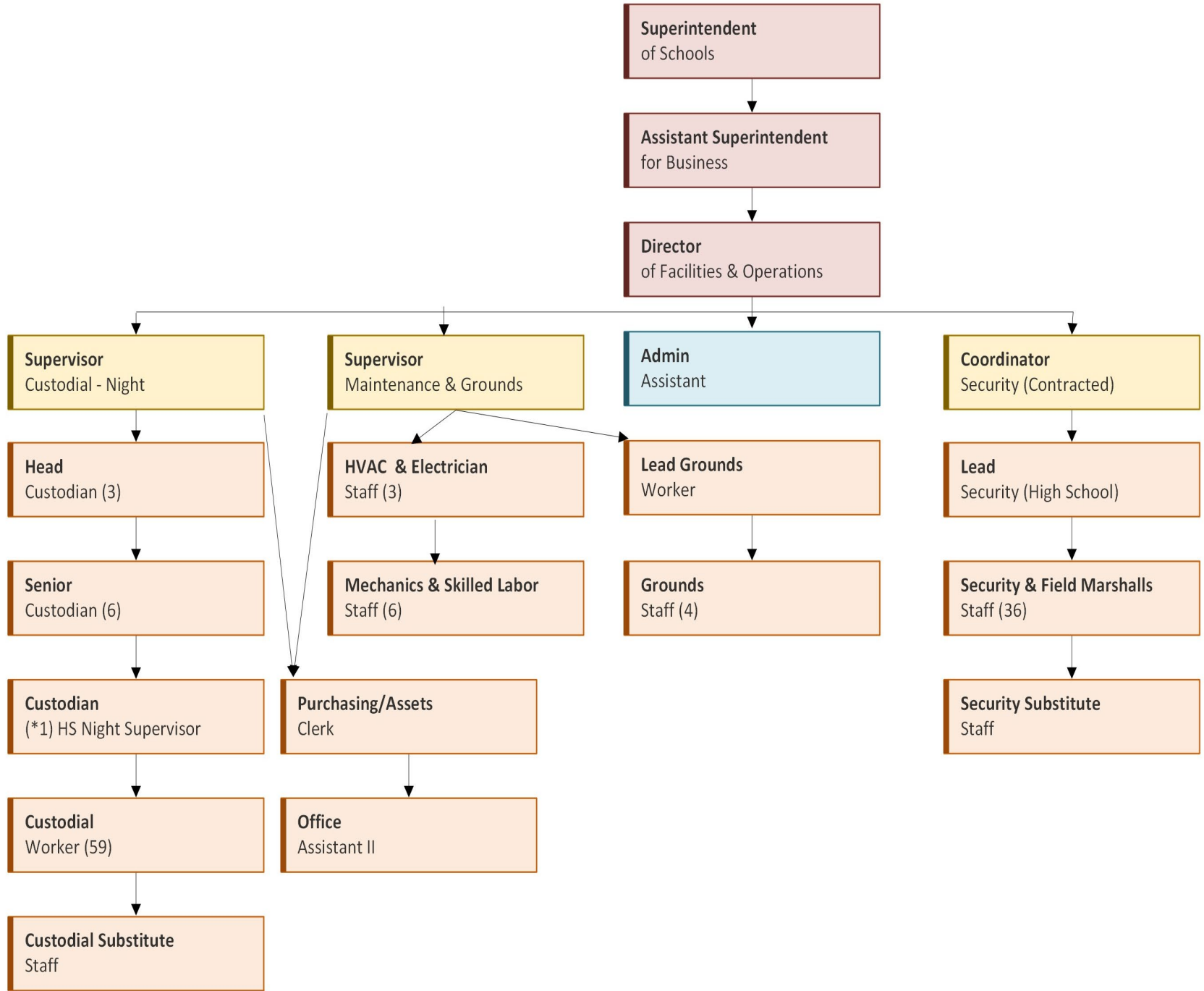
Resumen de las ordenes de trabajo
Nov 2022- Oct 2023

Instalaciones y Operaciones:

Descripción	2023-2024		2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Contrato de servicio de Calefacción, ventilación y aire acondicionado (HVAC por sus siglas en Ingles) (PM)			\$150 mil (transferido) (aumento HVAC)	\$20 mil (transferido) (Incremento de Rochambeau HVAC)		
Impacto eléctrico como resultado de todo el Distrito HVAC			\$2 millones (transferido)			
Adición a la Escuela Secundaria- Aumento Eléctrico					\$82.7 mil (transferido)	
Pruebas de Plomo – (Cada 3 años)			\$116 mil (transferido)			\$120 mil (transferido)
Personal: • Supervisor de Limpieza por la noche	1.00 (tiempo completo)					
• Reclasificación de Asistente a Director de Mantenimiento/Supervisor de Terrenos			Reclasificación			
• Reclasificación de Asistente a Seguridad a Nivel Distrital a la seguridad por la noche			Reclasificación			
• Líder de Seguridad diurna en la Escuela Secundaria de White Plains – cambio de 10 meses a 12 meses			10-meses a 12-meses			

Instalaciones & Operaciones

Organigrama



Proyectos Adicionales de Mantenimiento para Considerar – Solo una vez en el 2023-24

ESCUELA	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	PROPUESTA DEL COSTO
Media de Eastview	Renovar el baño del primer piso y del salón 121 (estos baños son los originales del 1925 y 1930)	\$325,000
Media de Highlands	Renovar y restaurar la Torre del Reloj: este trabajo incluye reparaciones de albañilería, ventanas nuevas, restauración del reloj y mantenimiento de techo.	\$225,000
Mamaroneck Avenue	Fase I de Mejoras al Campo: Instalación de un muro de contención en el lado este del campo y a lo largo de la avenida Bryant para elevar el nivel en el campo	\$190,000
Secundaria de White Plains	Reducción y colocación de azulejos en las paredes de la piscina	\$225,000
Secundaria de White Plains	Nuevo sistema de filtración para la piscina	\$35,000
Secundaria de White Plains	Equipo de transmisión en vivo para B-1 y centro multimedia	\$36,050

Precaución y Seguridad

Metas y Objetivos 2023-2024 hasta 2027-2028:

Desarrollo Anual de:

- Plan de seguridad para todo el distrito— cubre los requisitos de seguridad del NYSED y requisitos de seguridad del Distrito
- Nueve Planes de Emergencia para cada Edificio
 - Cada uno tiene más de cien páginas de protocolos confidenciales de respuestas a emergencias
 - Estos protocolos han sido compartidos con la Policía de White Plains y la policía del Condado de Westchester

Gestión anual de proyectos de Tecnología Informática e instalaciones para el mantenimiento, mejoras y avances de la infraestructura de seguridad y protección

Simulacro y prueba Anual de sistemas de emergencia/seguridad

- Más de 200 activaciones planificadas y en vivo cada año escolar

Simulacros anuales de emergencia, cierre/incendio/evacuación/refugio en un lugar, para el personal y los estudiantes

- Más de 108 simulacros cada año escolar

Presentaciones anuales de capacitación para estudiantes y personal en todo el distrito

Reuniones mensuales con los equipos de respuesta a emergencias del edificio de cada escuela

- hablar de temas de seguridad de cada escuela
- Realizar ejercicios práctico para reforzar las capacitaciones

Departamento de Policía de White Plains

- **16** semanas de servicio de entrenamiento en referencia a la emergencia y protocolo del Distrito Escolar de White Plains
- Continuar trabajando con la policía de White Plains para proporcionar oficiales adicionales de recursos para los estudiantes

Departamento de Bomberos de White Plains

- **5** semanas de servicio de entrenamiento sobre protocolos de emergencias y acceso a edificios de emergencia del Distrito Escolar de White Plains

Programa de Nutrición y Alimentos

Metas y Objetivos 2023-24 a 2027-28

Enfoque Culinario:

- Ampliar los servicios de Chef proporcionados por Brigaid
- Enfoque de cocción desde cero, mejorar la Calidad de los alimentos: opciones basadas en plantas; aumentar la oferta de productos de temporada
- Subvención de la granja a la escuela otorgada para la primavera del 2023; incorporar productos agrícolas locales del Estado de Nueva York en el menú
 - Solicitar la iniciativa del 30% del Estado de Nueva York
- Capacitación culinaria y de seguridad alimentaria para el personal
- Aumentar las estaciones preparadas para pedidos; incluir a los estudiantes

Evaluación del Personal:

- Cubrir vacantes según el presupuesto 23-24
- Alinearse con los períodos de comidas escolares; niveles de participación y métodos de servicios
- Adición de un ayudante de servicio de alimento a tiempo medio para las escuelas primarias
- Explorar la posibilidad de proporcionar apoyo de custodia debido a una mayor participación en las comidas, en espera de los ingresos disponibilidades del programa

Ampliar el acceso a las comidas escolares:

- Acceso al programa de comidas de verano
- Quioscos de desayuno adicionales y nuevos carritos de desayuno
- Disposición de elegibilidad comunitaria, comidas gratuitas universales
- Programa Piloto de Cenas a través de CACFP (Cuidado de Comida para Niños y Adultos por sus siglas en inglés)

Diestista registrado para Consultoría:

- Evaluación del menú; procedimientos de alergia a los estudiantes y menús modificados; la formación del personal; Apoyo para el bienestar en todo el distrito

Comunicación y Mercadeo:

- Implementar un plan de comunicación y mercadeo para mejorar la percepción de los estudiantes y la comunidad

Mejorar el servicio de línea:

- Escuela Secundaria
- Ridgeway, Church Street, George Washington, Mamaroneck Avenue,
 - Planificar renovaciones con asociación a estas instalaciones

Tecnología Informática

Metas y Objetivos 2023-2024 a 2027-2028:

- Continuación de la ejecución de los planes directores de tecnología e instalaciones:
 - Trabajar con la Oficina de Instalaciones y los comités para diseñar la nueva adición de HS, la infraestructura de la red informática y los diseños de las aulas.
 - Trabajar con arquitectos en el diseño de la infraestructura de red y asegurar contratos de servicios profesionales.
 - Revisión de presupuestos y planes.
 - La coordinación de los traslados de la oficina de MIS/Tech está prevista para la primavera de 2024.
 - Actualizaciones: red Wi-Fi, red telefónica, red de área local, sistemas de cámaras de seguridad (BOCES).
 - Finalización de la instalación de BenQ Interactive TV en las escuelas restantes.
 - Arrendamiento anual del Acuerdo de Compra a Plazos (IPA) de BOCES por \$ 1.7 millones: ciclos de actualización de equipos informáticos (iPads para estudiantes, laboratorios de computación, laboratorios Mac, computadoras de escritorio, controladores de red, etc.).
- Cyberseguridad - Continua:
 - Auditorías y pruebas de ciberataque simulado.
 - Prácticas recomendadas y capacitaciones de seguridad adicionales.
 - Revisión de los sistemas de software y hardware que se pueden trasladar fuera de las instalaciones.
 - Implementación de MFA en otros sistemas para todo el personal.
- Transición del Director de CIO/Tecnología que se retira:
 - El Director y el personal de tecnología revisarán toda la documentación, los procesos, los procedimientos, los proyectos, el acceso al sistema, etc., para crear un plan de transición integral.

Proyectos adicionales de Tecnología solo una vez:



2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28
BenQ TVs GW Y PR \$600 mil	Reemplazar teléfonos del salón de clases \$200 mil	Reemplazar teléf onos del salón de clases \$200 mil	Reemplazar teléf onos del salón de clases \$200 mil	Reemplazo de BenQ's Elemental \$800 mil
Conmutadores de red para aulas Distrito \$350k (Fondos de Erate \$500 mil)	Reemplazo de Cisco Core Routers Escuela Preparatoria y Escuela Post Road \$200 mil	Sustitución de BenQ's Escuela Preparatoria Escuela Rochambau \$800 mil	Sustitución de BenQ's Escuela de Eastview y Escuela de Highlands \$800 mil	
Actualización de Cisco VOIP \$50 mil				

Transporte de alumnos

Metas y Objetivos 2023-2024 a 2027-2028:

Cámaras Stop Arm - Asociación entre la ciudad de White Plains y el contratista de autobuses

- 2024-25: Las cámaras de brazo de parada se convirtieron en ley en 2019. En el estado de Nueva York, se estima que cada día se producen 50.000 pases ilegales..

Emitir RFP para Consultor de Transporte – Soporte y Evaluación

- 2024-25: Los contratos de National Express expiran en junio de 2025:
- El distrito emitió una RFP para contratar a un consultor que ayude a emitir una RFP para los servicios de transporte de estudiantes a solicitud del contratista a partir de 2025-26.
- Con la inflación, el costo de los seguros y la escasez de conductores, los precios de estos servicios aumentarán significativamente.

Explore la identificación del área de estacionamiento adicional y el garaje del DOT:

- 2023-2028: Trabajar con F&O en la identificación de bienes raíces dentro de la ciudad de WP para ayudar a los contratistas en la transición a una flota de autobuses de cero emisiones. El estacionamiento de autobuses con amplio espacio para autobuses escolares y la infraestructura necesaria será clave para cumplir con el mandato estatal de 2035.

Cero Emisiones:

- Cumplimiento del mandato de cero emisiones: Como parte del presupuesto promulgado para 2023, todas las compras de autobuses escolares nuevos a partir de 2027 deben ser de cero emisiones, y todos los autobuses escolares deben ser de cero emisiones para 2035. El Distrito está trabajando con el Contratista de Autobuses y las Agencias Estatales para solicitar los fondos disponibles con el fin de desarrollar un plan que cumpla con el mandato estatal..
- Trabajar con las organizaciones estatales para determinar la viabilidad de la capacidad de las empresas de servicios públicos locales para satisfacer la demanda.



Servicios de Salud

Metas y Objetivos 2023-24 a 2027-28

- Utilizar compras únicas para apoyar el reemplazo de desfibriladores externos automáticos - \$45 mil
- Actualizar el equipo de RCP con los recursos existentes
- Mantener y reparar equipos médicos costosos para garantizar su funcionamiento adecuado
- Trabajar con el programa de Edificios, Alimentos y Nutrición en el desarrollo de pautas sobre alergias para estudiantes
- Evaluar los protocolos para los estudiantes que visitan a la enfermera de la escuela, en relación con la evaluación del personal existente para garantizar que satisfaga las necesidades del distrito

Oficina de Negocios

Metas y Objetivos 2023-24 - 2027-28

- Cubrir puestos vacantes, auxiliar contable y nomina
- Continuar brindando desarrollo profesional y capacitación cruzada
- Actualización completa del Manual de Procedimientos
- Continuar trabajando con el asesor de inversiones para maximizar las ganancias
- Continuar trabajando con profesionales en proyectos de capital (\$108 millones), informes, presentaciones SED y mantenimiento de registros
- Completar los informes obligatorios, es decir ERS Gold Star Transition

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Metas y Objetivos 2023-24 a 2027-28

DE COMPRA:

- **Reuniones de Compra y Procedimientos:** continuar capacitando, asesorando y apoyando al personal en las mejores prácticas y nuevas compras
- **Actualizar Políticas y Procedimientos:** Actualizar las políticas del distrito para incluir nuevas leyes, regulaciones y cumplimiento de subvenciones.
- **nVision Perforara y Pedidos en Línea:** *agregar proveedores adicionales al sistema de registro de nVision y explorar la posibilidad de convertir los pedidos en línea de Ed Data a la plataforma de Amazon para obtener ahorros en todo el distrito.*
- **Enlace con abogados:** Trabajar con abogados para actualizar formularios de acuerdos contractuales, ofertas y propuestas para incluir todas la novedades o cambios en las leyes municipales, las regulaciones estatales y el cumplimiento de subvenciones.
- **Cumplimiento de Contratos Cooperativos Nacionales:** trabajar con abogados para aprobar contratos de cumplimiento antes de la aprobación para su uso.
- **BIDs/RFPs/RFPs – Verificación de Elementos:** Hay 15 nuevas y 62 renovaciones de licitaciones y propuestas para el año escolar 24-25. 126 Proveedores deberán de crear un contrato junto con su seguro, acuerdo de privacidad de datos, huellas dactilares, certificaciones de maestros, apéndice de inhabilitación de Sams y apéndice de acoso sexual verificados antes de la resolución de la Junta de Educación que adjudique la oferta/propuesta.
- **Conversión de OA II a tiempo parcial al Asistente Contractual/de seguros a tiempo completo:** esta posición a tiempo completo es necesario para gestionar el contrato y el proceso de verificación, sin tener en cuenta el presupuesto.
- **Compra de software de Gestión de Contratos:** que gestione la verificación de los elementos contractuales junto con la creación de contratos y el enrutamiento de los contratos terminados costo de compra única de \$11,5 mil. Los cargos anuales se financiarán con cargo al presupuesto existente.
- **Administración de Contratos – Desarrollo Profesional:** capacitar al personal en la creación/enrutamiento de contratos y elementos contractuales, necesario para su finalización.



DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Metas y Objetivos 2023-24 al 2027-28

GESTIÓN DE REGISTROS:

- **Transferencia electrónica de registros estudiantiles a Orange/Ulster BOCES (OUB):** Trabajar con Infinite Campus para desarrollar un sistema electrónico para transferir los registros permanentes de los estudiantes a nuestro sistema de gestión de registros de una forma electrónica E-DOC en OUB. Un costo único de desarrollo de programas de software de aproximadamente \$10 mil y una tarifa anual de licencia de software aproximadamente de \$5.5 mil que se financiarán con el presupuesto existente de BOCES.
- **Crear Procedimientos para la Transferencia Electrónica de Expedientes Estudiantiles:** crear un nuevo procedimiento/proceso a seguir por los departamentos para almacenar y transferir electrónicamente registros de estudiantes.
- **Actualizar el Manual de Gestión de Registros y Capacitación de Personal:** actualizar el manual y capacitar anualmente al personal sobre nuevos procedimientos.
- Subvención para Digitalizar Registros Permanentes de Proyectos de Capital que Incluirán en el 24-25 NYS beca de Archivo.

IMPRESA:

- **Comprar/Arrendar Nuevo Equipo para agregar más servicios:** sobres, tarjetas de presentación, equipo para producir folletos y boletines. Está pendiente el análisis para determinar el costo en la rentabilidad vs. subcontratación.
- **Ampliar las horas de estudiantes voluntarios en la Escuela Secundaria**



Otros Departamentos de Operación

Metas y Objetivos 2023-24 a 2027-28

Centro de Información Familiar:

- Continuar apoyando el "Regalo de Bienvenida" para los estudiantes que ingresan al jardín de infancia
- Proporcionar desarrollo profesional para que los usuarios dominen el software de información estudiantil de Infinite Campus. Desarrollar materiales de referencia para estandarizar el ingreso de datos
- Establecer asociaciones con organizaciones comunitarias para apoyar a las familias

Recursos Humanos:

- Apoyo adicional para la oficina para gestionar el volumen de interacciones, solicitudes, responsabilidades y plazos asociados con la prestación de servicios de la oficina de recursos humanos al personal, la administración, el Cuerpo Ejecutivo y Departamento de Educación del Estado de New York - 1.00 tiempo completo, en 2024-25 y 1.00 tiempo completo en 2025-26



Fechas Claves— 2024-25 Desarrollo Presupuestario

~~Presentation of LRP to Finance Committee January 3, 2024~~

~~Presentación del LRP a la Junta de Educación 8 de enero del 2024~~

Presentación del Presupuesto de Instrucción a la Junta de Educación el 12 de febrero del 2024

Presentación no instructiva a la Junta de Educación el 26 de febrero del 2024

Presupuesto preliminar del Superintendente al Comité de Finanzas el 4 de marzo del 2024

Presupuesto preliminar del Superintendente a la Junta de Educación el 11 de marzo del 2024

#WP PROUD

#WPPROUD

?

¡Gracias!
¿COMENTARIOS/PREGUNTAS?

Comparta recomendaciones: Budget@wpcsd.us

