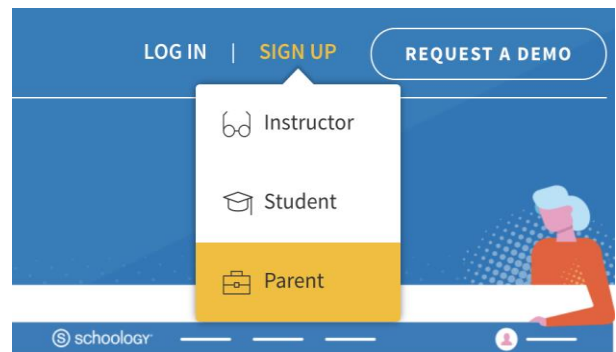


Registrarse para una Cuenta de Padres en Schoology

1. Recupere su **Parent Access Code** (código de acceso para padres) ingresando a *Infinite Campus Parent Portal* (portal para padres de *Infinite Campus*). El código consta de 12 dígitos, en formato **xxxx-xxxx-xxxx** (si no encuentra su código, póngase en contacto con el profesor de su hijo).
2. Diríjase a www.schoology.com.
3. Haga clic en **Register** (registrarse) en la parte superior de la página y seleccione **Parent** (padres).
4. Introduzca su **Parent Access Code** (código de acceso para padres)
5. Complete el formulario con sus datos.
6. Haga clic en **Register** (registrarse) para completar el procedimiento.



Al utilizar un código de acceso para padres para crear una cuenta, queda automáticamente asociado a su hijo. Si no encuentra su código, póngase en contacto con el profesor de su hijo. Puede añadir hijos adicionales a su cuenta utilizando la opción [Add Child](#) (añadir hijo).

Cómo agregar un hijo a su Cuenta de Padre de Schoology

Si ya tiene una cuenta de padres en Schoology para un hijo, puede agregar a su cuenta más hijos que pertenezcan al distrito escolar de **FCPS**:

1. Inicie sesión en su cuenta de Schoology con su nombre de usuario o dirección de correo electrónico y su contraseña.
2. Haga clic en la flecha que está junto a su nombre, en la esquina superior derecha.
3. Haga clic en el botón **Add Child** (agregar hijo).
4. Ingrese el **Child Code** (código de hijo) para el hijo que desea agregar. Encontrará este código en su *Infinite Campus Parent Portal* (si no encuentra el código, póngase en contacto con el profesor de su hijo).
5. Haga clic en **Use Code** (usar código) para completar el procedimiento.

