



YUHSD #70 ahora ofrece un sistema de registro que permitirá a los padres registrar a sus atletas para deportes completamente en línea. El padre/tutor debe crear una cuenta y luego agregar a cada uno de sus estudiantes de high school en esta cuenta. Por favor, siga las siguientes instrucciones. **Si tiene alguna pregunta, por favor de hablar a la escuela de su hijo(a).**

## **INSTRUCCIONES PARA LOS PADRES**

**Register My Athlete** permite a los padres registrar a sus atletas para deportes en línea. Estos son algunos pasos básicos a seguir al registrar a su atleta por primera vez:

- 1. Encuentra tu escuela:** Encuentra tu escuela yendo a <http://registermyathlete.com/schools/>, seleccionando tu estado y buscando tu escuela. Haga clic en Somerton para continuar con el siguiente paso.
- 2. Crear una cuenta:** ahora comience a crear su cuenta haciendo clic en el botón "**Create An Account**". Después de completar la información requerida, el sistema iniciará sesión automáticamente y se le pedirá que acepte los términos de uso.
- 3. Agregar un nuevo atleta:** El siguiente paso es agregar un atleta. Puede hacerlo haciendo clic en la opción "**My Athletes**" en el lado izquierdo de la página o haciendo clic en "**Add Athlete**" debajo de la opción "**My Athletes**". Esto solo debe hacerse una vez durante toda la carrera de su atleta en una escuela. La información ingresada aquí se transferirá de un año a otro. Esta información incluye la información de contacto y la información médica de su atleta.
- 4. El perfil del atleta:** Después de haber creado a su atleta, será llevado a su página de perfil. Esta página es un resumen de su información y participación.
- 5. Regístrese para un deporte:** haga clic en "**+ Register For A Sport**" para comenzar el registro, se le pedirá que elija en qué deporte se está registrando su atleta
- 6. Su lista de verificación de registro:** esta página muestra el estado del registro de su atleta. Se le pedirá que complete varios pasos para completar el registro, incluido aceptar los documentos y completar el examen físico.



**7. Exámenes físicos:** los padres podrán imprimir los documentos físicos desde el sitio web. Todos los documentos físicos deben completarse y cargarse en RMA.

**8. Libro del cerebro y curso de opioides:** los padres tienen la posibilidad de cargar el libro del cerebro y el certificado de opioides en el sitio web. Debe ser el certificado que demuestre que los cursos están completos.

*Cada vez que se rechace un documento, los padres/tutores recibirán un mensaje con el motivo.*

**9.** Una vez que su atleta se muestre como "Ready for Tryouts", se le entregará una tarjeta de autorización al entrenador o atleta para confirmar que puede participar en las prácticas.

**10. Tarifas atléticas:** se deberá pagar una tarifa de \$ 45 para que su atleta reciba un uniforme/equipo. Los padres tienen la opción de pagar visitando [myschoolbucks.com](http://myschoolbucks.com) o en la librería. El atleta debe cargar la copia enviada por correo electrónico de su recibo a RMA.

**11. Pruebas de Impacto:** Una vez que el atleta haya hecho el equipo, tendrá que completar la Prueba de Impacto con el entrenador atlético. Esto será programado por su entrenador. Esto completará el proceso de autorización y el atleta no podrá recibir un uniforme y competir.

**12. Después del registro:** después de completar el registro, puede iniciar sesión en cualquier momento para ver el estado de su atleta y su participación en el equipo.

### **Atletas adicionales**

Bajo la misma cuenta, repita los pasos 3-11 para registrar atletas adicionales.

### **Temporadas y años futuros**

Una vez que su atleta haya sido agregado a su cuenta, solo necesita seguir los pasos 5 a 9 para registrarlo en otro deporte. **POR FAVOR NO CREE UN NUEVO PERFIL**, continúe usando el mismo perfil y solo ajuste los años escolares.