

2023-2024

Manual del estudiante

Políticas, procedimientos y otra información





Escuela Secundaria de Coopertown

3820 Highway 49 West

Springfield, TN 37172

615-382-4166

615-382-4171 (fax)

www.cms.rcstn.net

Misión:

La misión de Escuela Secundaria de Coopertown es que todos los estudiantes SOAR:

- **Strive for Excellence** (Luchar por la excelencia)
- **Overcome Challenges** (Supere los desafíos)
- **Achieve our Goals** (Alcanzar nuestras metas)
- **Respect Each Other** (Respetar el uno al otro)

Lema: Cada estudiante importa, cada momento cuenta.

Colores de la escuela: Morado y dorado

Mascota: Águilas

Horas de escuela: 6:55-2:25pm

Directora: Amy West

Subdirector: Kevin White y Jessie Buck

Bienvenidos a un gran año en Coopertown Middle School. Este manual del estudiante se basa en el Manual del estudiante de las escuelas del condado de Robertson y la política de la junta escolar del condado de Robertson. **Si un tema no está cubierto en este manual, consulte el manual del estudiante del condado y / o la política de la junta escolar.**

Declaración de no discriminación

Las Escuelas del Condado de Robertson no discriminan por motivos de raza, color, nacionalidad, sexo, discapacidad, edad, religión o estado civil, en la capacitación, actividades o prácticas laborales de acuerdo con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, el Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964 y las Leyes de Estadounidenses con Discapacidades de 1997 y 2004.

ACADÉMICO

Sistema de calificación

Las calificaciones de conducta se basarán en criterios desarrollados dentro de cada escuela y serán:

E- Excelente S- Satisfactorio U- (Unsatisfactory) Insatisfactorio

En los grados 1-12, se usa la siguiente escala de calificación

90- 100A

80- 89B

70- 79C

60- 69D

50 – 59 F

Las calificaciones TCAP Achievement/EOC tienen un impacto porcentual en las calificaciones finales según sea necesario en la ley estatal.

Prácticas de calificación

1. Si las calificaciones se toman en tareas de práctica (trabajo en clase / tarea), no pueden representar más del 20% de la calificación general de la clase.
 2. La penalización por tareas tardías es un "comportamiento" que debe reflejarse en la calificación de hábitos de trabajo.
 3. Todos los estudiantes deben tener la oportunidad de volver a hacer una prueba o evaluación después de volver a enseñar o practicar más y de acuerdo con los plazos asignados por el profesor.
- El portal para padres de PowerSchool permite a los padres ver las calificaciones actuales, las tareas faltantes y la información de asistencia de sus estudiantes en cualquier momento. Si necesita su información de identificación de acceso y contraseña, comuníquese con la oficina de la escuela.
 - Los estudiantes con asignaciones faltantes pueden ser asignados a un almuerzo de trabajo o tiempo adicional y apoyo.
 - Los informes de progreso se distribuyen a la mitad de cada período de calificaciones. Las fechas del informe de progreso son el 7 de septiembre, el 15 de noviembre, el 7 de febrero y el 24 de abril.
 - Las boletas de calificaciones se distribuirán este año el 20 de octubre, el 12 de enero, el 28 de marzo y el 24 de mayo.

ASISTENCIA

Ausencias de la escuela y asistencia Las ausencias serán clasificadas como justificadas o injustificadas por el director / designado.

Las ausencias justificadas pueden incluir, pero no se limitan a:

- (1) enfermedad del estudiante; después de tres (3) días consecutivos o ausencias repetidas, es posible que se requiera una nota de un médico;
- (2) enfermedad de un miembro de la familia inmediata que requiere la ayuda del estudiante en el hogar;
- (3) muerte de un miembro de la familia;
- (4) condiciones climáticas extremas;
- (5) observancias religiosas;
- (6) visitas a universidades;
- (7) embarazo;

- (8) actividades patrocinadas o respaldadas por la escuela;
- (9) Convocatorias, citación u orden judicial;
- (10) circunstancias, a juicio del director / designado, creadas por emergencias sobre las cuales el estudiante no tiene control.

Las escuelas pueden requerir una verificación oficial de cualquier cita antes de justificar la ausencia. Las escuelas pueden limitar el número de ausencias justificadas para citas.

Las ausencias injustificadas incluirán, entre otras,:

- (1) problemas con el automóvil;
- (2) negocios personales (por ejemplo, limpieza de la casa, compras, cuidado de niños, recados, citas con el cabello, trabajo en el sector privado).

A los estudiantes de los grados 6-8 no se les permitirá más de 5 notas para padres por semestre o un total de 10 para el año escolar.

Para recibir cualquier crédito por asistencia, incluido el crédito por asistencia perfecta, el estudiante debe estar presente durante la mayor parte del día escolar de acuerdo con las políticas estatales de contabilidad de asistencia.

Las razones de las ausencias o tardanzas y las solicitudes de salidas tempranas antes del cierre de la escuela deben ser solicitadas por el padre o tutor con custodia o las personas autorizadas por el padre / tutor para solicitar la liberación. Los estudiantes que participen en actividades patrocinadas por la escuela, ya sea dentro o fuera del campus, no se contarán como ausentes.

Todo el trabajo de clase o los exámenes perdidos pueden recuperarse. Se debe hacer un esfuerzo razonable y el personal de la escuela debe brindar amplias oportunidades. Las calificaciones pueden reflejar menos del crédito completo. (Las excepciones incluyen exámenes preanunciados y asignaciones de períodos que vencen al regresar). Es posible que se requiera que se recuperen el trabajo escolar y los exámenes perdidos por suspensiones.

A los estudiantes se les puede negar el privilegio de recuperar el trabajo perdido como resultado de una ausencia o suspensión injustificada. Todas las escuelas revisarán la asistencia de los estudiantes y referirán a los estudiantes al Supervisor de Servicios Estudiantiles.

Una acumulación de 8 tardanzas / salidas tempranas sin excusa equivaldrá a 1 día sin excusa, lo que contribuirá a la cantidad de días sin excusa que desencadenan intervenciones de absentismo escolar. Tales ausencias pueden resultar en una remisión al Tribunal de Menores.

Ausentismo crónico

Si bien solo las ausencias injustificadas se acumulan por motivos de absentismo escolar, las escuelas del condado de Robertson creen firmemente en la importancia de la asistencia regular a la escuela y reconocen el papel que desempeña la asistencia en el éxito de los estudiantes. Como tal, todas las ausencias de los estudiantes deben ser investigadas y verificadas. La asistencia a la escuela es una dimensión esencial del éxito general de los estudiantes. La asistencia escolar para niños de 6 a 17 años inclusive es un mandato de la ley estatal (TCA 49-6-3001) y se aplicarán sanciones para los niños ausentes (TCA 49-6-3007).

Plan de asistencia de CMS

Después de 10 ausencias, se requerirá una nota del médico o la aprobación previa de la administración para que las ausencias sean justificadas por el resto del año escolar.

Cuando un estudiante está ausente tres días, un maestro o un miembro del personal de la oficina se comunicará con el padre / tutor por teléfono o correo electrónico. Si el padre / tutor proporciona una nota adecuada, las ausencias pueden ser justificadas.

En caso de 5 ausencias injustificadas, se enviará una carta al padre / tutor a casa y el coordinador de absentismo escolar programará una reunión para desarrollar un contrato de asistencia. El trabajador social participará en la reunión y ofrecerá recursos para ayudar a corregir las ausencias.

A las 7 ausencias injustificadas, se enviará a casa otra carta del padre / tutor y el coordinador de absentismo escolar organizará una conferencia de padres y maestros con el estudiante presente para determinar la causa raíz de las ausencias. Se revisará el contrato de asistencia desarrollado en la reunión inicial.

A las 10 ausencias injustificadas, el coordinador de absentismo escolar hará una remisión a DCS y enviará la documentación correspondiente a la Oficina Central del tribunal de menores.

DISCIPLINA

Cada estudiante es responsable del conocimiento de la información contenida en el Manual del Estudiante del Condado de Robertson. Reconocer la revisión del manual es parte del proceso de registro y el manual se revisa anualmente al comienzo del año escolar con los estudiantes.

RTI²-B

La Respuesta a la Instrucción y la Intervención-Comportamiento (RTI²-B) es un Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS) que ofrece un poderoso enfoque basado en evidencia para satisfacer las necesidades sociales y de comportamiento de los estudiantes en las escuelas de Tennessee. El propósito de RTI²-B es capacitar a los educadores para equipar a todos los estudiantes con la oportunidad de cumplir con altas expectativas con respecto al comportamiento y el apoyo para llegar a todos los estudiantes.

Expectativas de CMS SOAR

		Expectations			
		S Be Safe	O Be Organized	A Be Accountable	R Be Respectful
Locations	Cafeteria	Stay in your seat. Ask permission to get up.	Have all necessary items before being <u>seated</u> .	Pick up after yourself and all trash that is around you.	Keep voices to a normal volume level.
	Classroom	Follow classroom rules. Stay in your seat.	Bring all necessary materials and assignments.	Arrive on time. Finish assignments on time.	Pay attention to the teacher and focus on the lesson/activity.
	Hallway	Walk with the flow of traffic and keep to the right. Keep hands and feet to yourself.	Lockers shut and belongings put away.	Arrive to class on time. Have all materials that you need.	Be respectful of other classes and speak quietly. Keep hands and feet to yourself.
	Restroom	Use the restroom for its intended purposes only.	Keep restrooms clean.	Use the restroom during designated breaks.	Be respectful of the restroom resources and others' privacy.
	Technology	Visit only appropriate websites. If you're unsure, consult a teacher.	Keep up with all log in information and/or passwords.	Focus on the assignment/task you have been given.	Log off and shut down computer after use. Be gentle with all equipment.

Los siguientes comportamientos se consideran graves y se abordarán mediante la administración:

Armas, luchas o contacto físico agresivo, lenguaje agresivo, amenazas, acoso, acoso de estudiantes o profesores, continuación de la desobediencia de las reglas del aula y de la

escuela, vandalismo y acciones en las redes sociales que impiden el entorno de aprendizaje escolar.

Las consecuencias del mal comportamiento remitidas a la oficina dependerán de la gravedad de la infracción y del patrón de comportamiento y pueden incluir lo siguiente:

- Conferencia con el estudiante
- Llamada telefónica a los padres
- Una nota a la casa de los padres (firmar y devolver)
- Almuerzo aislado
- Pérdida de tiempo libre
- Tiempo fuera de clase (ISS restaurativa)
- Suspensión en la escuela (ISS restaurativa)
- Conferencia de padres
- Suspensión fuera de la escuela

*** *ISS Restaurativa***

La ISS restauradora (R-ISS) se utilizará para ayudar a volver a enseñar los comportamientos escolares adecuados según sea necesario. Los estudiantes pueden ser asignados a R-ISS durante una parte de un día escolar, un día escolar completo o varios días escolares. Los estudiantes recibirán instrucción a través de TEAMS y se espera que completen su trabajo de clase regular, así como las tareas reflexivas y de reingreso de R-ISS.

Reglas y procedimientos del aula de R-ISS

Se proporciona la siguiente información para su orientación mientras está asignado a R-ISS. Lea atentamente estas normas y procedimientos. No se harán excepciones a estas normas o procedimientos.

1. Se le ha asignado a R-ISS durante _____ día(s). Su estancia en R-ISS puede ampliarse por violación del contrato de R-ISS.
2. Los estudiantes deben presentarse en la oficina a su llegada.

3. Los estudiantes deben completar la asignación de reflexión y reingreso de R-ISS durante el tiempo de grupo programado. El hecho de no completar la Asignación Reflexiva constituye una violación de este contrato. La asignación reflexiva debe ser aprobada por un miembro del equipo de R-ISS antes de las salidas de final del día.
4. Debes completar todo el trabajo asignado. El nombre del estudiante, el período de clase y el nombre del profesor deben estar en cada tarea.
5. Puedes buscar ayuda del profesor de R-ISS levantando la mano y esperando a que el profesor de R-ISS te ayude. Las voces de los estudiantes se mantendrán en un nivel respetuoso, lo que permitirá a todos los estudiantes la oportunidad de tener éxito.
6. No se permite la comida en ningún momento en la aula de R-ISS, con la excepción del período de almuerzo designado. Para el almuerzo, puedes traer tu propia comida de casa o elegir la comida de la cafetería.
7. A los estudiantes se les ofrecerán tres descansos en el baño durante el día, uno por la mañana, en el almuerzo y otro por la tarde. Los estudiantes serán escoltados hacia y desde el baño durante estos horarios.
8. Los TELÉFONOS MÓVILES deben apagarse y guardarse en una mochila.
9. El uso de artículos personales como peines, espejos, maquillaje, auriculares o cualquier aparato electrónico está prohibido en la sala R-ISS.
10. Tanto las ausencias excusadas como las injustificadas durante los días de R-ISS asignados requerirán día(s) de reemplazo a su regreso a la escuela. Se le pedirá que completar cualquier día asignado a R-ISS debido a las "cancelas escolares" por las inclemencias del tiempo o cualquier otra circunstancia imprevista.

Criterios de extensión restaurativa de la ISS:

1. Comportamiento perturbador continuo en el aula de R-ISS
2. Infracción que justifica una remisión a la oficina
3. Incumplimiento y/o incumplimiento del requisito de participación diaria

Teléfonos celulares (estudiantes)

Del manual del estudiante del condado ...

Los estudiantes en los grados 6 a 12 pueden poseer dispositivos de comunicación personal y dispositivos electrónicos personales siempre que dichos dispositivos estén apagados y guardados en mochilas, carteras o bolsos personales. Dichos dispositivos incluyen, entre otros: tecnología portátil como anteojos, anillos o relojes que tienen la capacidad de grabar, transmitir en vivo o interactuar con tecnología inalámbrica; celulares; laptops; tabletas; y reproductores de mp3. En ningún momento un estudiante operará un dispositivo celular con capacidad para tomar fotos o videos en un vestuario, salón de clases, baño u otro lugar donde dicha operación pueda violar el derecho de privacidad de otra persona. La violación de esta política puede resultar en la confiscación del dispositivo y otras acciones disciplinarias.

En ningún momento la escuela será responsable de prevenir el robo, la pérdida o el daño de los dispositivos que se traigan a la propiedad escolar.

Los estudiantes pueden usar dispositivos de propiedad personal en el aula solo con fines educativos, y esto debe hacerse bajo la supervisión directa del maestro.

1ª infracción - confiscación del dispositivo; regreso en 3 días escolares o multa de 10 dólares.

2da infracción - confiscación del dispositivo; regresar en 5 días escolares o multa de 20 dólares.

3ª infracción - confiscación del dispositivo; regresar en 10 días escolares o al final del período de calificaciones, lo que sea más largo, o multa de 30 dólares.

4ª infracción - confiscación del dispositivo; devolución al final del semestre o multa de 40 dólares.

Las ofensas subsiguientes serán tratadas bajo la guía de la cuarta ofensa y pueden resultar en una disciplina más seria.

Código de vestir

Del Manual del estudiante del condado...

Política del Código de Vestimenta 6.310

Los estudiantes se vestirán y se prepararán de una manera limpia, ordenada y modesta para no distraer o interferir con el funcionamiento de la escuela, durante la jornada

escolar y en cualquier escuela Eventos en la propiedad de la escuela. Cualquier ropa que exponga ropa interior o partes del cuerpo es Prohibido. Directrices específicas apropiadas para cada nivel de escuela (elemental, medio, Junior high y senior high) se pueden desarrollar, pero incluyen las siguientes áreas:

1. No cubrirse la cabeza, excepto cubrirse la cabeza por motivos médicos y cubrirse la cabeza por razones médicas
2. Sin abdomen desnudo, escotes reveladores
3. No pantalones cortos, jeans o jeans con agujeros de más de tres pulgadas y media (3.5) pulgadas por encima del pliegue de la rodilla
4. Sin tubo, tanque, ver a través de la parte superior
5. Sin pantalones caídos
6. Ningún atuendo que promueva el alcohol, el tabaco o las drogas
7. Sin plumeros ni gabardinas
8. Nada de ropa que contenga publicidad por causas objetables o lenguaje ofensivo
9. No hay ropa relacionada con pandillas
10. Se deben usar zapatos / sandalias en todo momento (atados / abrochados)
11. Se prohíbe la ropa exterior que se asemeje a la ropa de salón, pijamas o ropa interior
12. No hay pinchos, cadenas, perforaciones u otros artículos que causen un problema de seguridad

Cuando un estudiante está vestido de una manera que viola el código de vestimenta de la escuela o es probable de causar interrupciones o interferencias en el funcionamiento de la escuela, el profesor y/o el principal tomará las medidas adecuadas.

EL DÍA DE ESCUELA

Los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de las 6:55 a.m. sin la aprobación administrativa. El día escolar comienza cuando el estudiante entra al autobús o al edificio de la escuela y termina cuando el estudiante sale del autobús o del edificio de la escuela. Todas las políticas están vigentes cuando el estudiante está en el autobús o en el campus. La escuela termina a las 2:25 p.m. A menos que los estudiantes se queden con un maestro, entrenador o estén bajo algún tipo de supervisión, la escuela no es responsable del estudiante después de la hora de salida.

Autobus

El comportamiento de los estudiantes que se desvíe de las expectativas del distrito de ser seguros, respetuosos y responsables dará lugar a medidas disciplinarias hasta, e incluyendo, la suspensión del autobús durante el resto del año escolar.

Viajar en el autobús escolar es un privilegio y las Escuelas del Condado de Robertson se comprometen a apoyar las decisiones que apoyan el funcionamiento seguro de un autobús escolar.

Las infracciones que deben considerarse delitos graves incluyen, entre otras, las siguientes:

Lanzar objetos

- travesuras excesivas/Gritos
- Comportamiento que supone una distracción para el conductor
- Manos/cabeza por la ventana
- Lucha/asalto contra otro estudiante o miembro del personal
- Provocar "verbal / mental / físico" hacia otro estudiante o miembro del personal
- Tabaquismo / Tabaco / Alcohol / Consumo de drogas
- Armas, instrumentos peligrosos y dispositivos explosivos
- Acoso sexual

Tales violaciones deben ser reportadas inmediatamente a Pupil Transportation en un Formulario de Referencia de Autobús y enviadas a la Administración Escolar. Si las acciones de un estudiante son ilegales o el transporte considera que son una interrupción para el funcionamiento seguro del vehículo, podrían resultar en una acción inmediata hasta e incluyendo la suspensión del autobús durante el resto del año escolar.

La mala conducta

El conductor o asistente abordará los comportamientos o hábitos inseguros e inapropiados, al tiempo que describirá lo que es un hábito o comportamiento apropiado. Los conductores/asistentes pueden dirigirse directamente a los estudiantes, tener un consejo rápido con los estudiantes lejos de los demás y/o notificar a los padres/tutores

en la parada de autobús para que puedan participar en ayudar al conductor a cambiar los hábitos de conducción inseguros o inapropiados.

Disciplina

Cuando el comportamiento de los estudiantes se intensifica más allá del control del conductor o no mejora después de usar los pasos de corrección adecuados, el conductor del autobús enviará un formulario de referencia de autobús a Pupil Transportation, quien lo reenviará a la administración de la escuela.

La administración asignará una consecuencia adecuada para la primera remisión en función de la gravedad del mal comportamiento y se notificará al padre/tutor que cualquier referencia adicional conllevará una suspensión del autobús.

PUPIL TRANSPORTATION - NON-NEGOTIABLES			
CONT.			
Discipline cont.			
Administration shall enforce the Disciplinary Level System listed below for major referrals. Depending on the severity of the offense, consequence may constitute immediate suspension of ridership privileges for the remainder of the year.			
	Elementary School	Middle School	High School
1st Referral	Warning – School level discipline – Parent/Guardian notified	Warning – School level discipline – Parent/Guardian notified	Warning – School level discipline – Parent/Guardian notified
2nd Referral	1 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	1 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	1 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified
3rd Referral	3 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	3 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	3 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified
4th Referral	5 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	5 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	5 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified
5th Referral	7 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	7 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified	7 Day Bus Suspension - Parent/Guardian notified
6th Referral	10 Day Bus Suspension or DHA	10 Day Bus Suspension or DHA	10 Day Bus Suspension or DHA

Transporte

Si un estudiante cambia su transporte regular de la tarde, se debe entregar una nota del padre / tutor antes de las 8:00 a.m. con un número de teléfono para comunicarse con ese padre / tutor y verificar el cambio de transporte. En caso de emergencia, los padres / tutores también pueden llamar a la oficina de la escuela antes de las 2:00 p.m. para hacer un cambio necesario en el transporte de la tarde. Debido al gran volumen de tráfico de la tarde, **Los estudiantes no pueden ser recogidos después de las 2:10 p.m.**

Dejar por las mañana

Los pasajeros en automóvil deben dejarse en la parte trasera del edificio en la entrada atlética cerca del campo de fútbol. Si los estudiantes llegan a la escuela después de las 7:25 a.m., deberán ingresar a la entrada de la oficina principal que se encuentra frente al edificio.

Recogida por la tarde

Los pasajeros en automóvil deben ser recogidos en la parte trasera del edificio en la entrada atlética cerca del campo de fútbol. Por razones de seguridad, TODOS los padres deben ingresar a la línea de pasajeros en automóvil para recoger a su (s) estudiante (s).

Comunicación escuela-hogar

- **Calificaciones:** el Portal para Padres de PowerSchool permite a los padres ver las calificaciones actuales, las tareas que faltan y la información de asistencia de sus estudiantes en cualquier momento. Si necesita su ID de acceso y su información de contraseña, póngase en contacto con la oficina de la escuela.
- **Profesores:** todos los profesores de CMS utilizan la aplicación REMIND para comunicar información con los padres. Los profesores enviarán a casa información sobre cómo inscribirse.
- **Escuela:**
 - **Mensajes de School Reach:** los mensajes de teléfono, correo electrónico y texto se enviarán con frecuencia a través de SchoolReach. Este sistema extrae información de contacto de PowerSchool, por lo que es importante que tengamos números de teléfono y direcciones de correo electrónico precisos en PowerSchool.
 - **Boletín escolar:** enviado por correo electrónico a través de SchoolReach dos veces al mes.
 - **Redes sociales -**
 - @Coopertwn MS Eagles en FB
 - @CoopertownMs en Twitter

Comida y bebida al aire libre

No se permite comida de fuera de los restaurantes en el comedor. La comida para fiestas debe comprarse y sellarse en la tienda.

Precios de las comidas escolares

Desayuno (\$ -0-)

Almuerzo (\$ -0-)

Clínica escolar

Los estudiantes con preocupaciones médicas legítimas pueden visitar la clínica cuando sea necesario con un pase de su maestro. La enfermera de la escuela emitirá un pase de regreso a clase o notificará al maestro si el estudiante está demasiado enfermo para regresar a clase. Si la enfermera de la escuela o la administración determina que es necesario que un estudiante sea llevado a casa o al médico, se harán los arreglos a través de la oficina. Un estudiante que se enferma en la escuela no debe salir del campus sin el permiso firmado por la enfermera y / o un administrador.

Si un estudiante no cumple con las pautas de enfermería para ser expulsado de la escuela, debe tener una nota del médico para que la ausencia sea justificada.

Taquillas / Propiedad personal

La responsabilidad de su propiedad personal es suya. Si se pierde un artículo, verifique si se ha entregado a la oficina principal. Se proporcionan casilleros para guardar libros, abrigos y pertenencias personales en la escuela. Los estudiantes pueden proporcionar sus propios candados, pero deben entregar la combinación a su maestro de aula.

Mantener el casillero cerrado con llave es el mejor método para prevenir problemas.

Aunque la escuela investigará cualquier informe de propiedad robada, no se hace responsable de los artículos perdidos, dañados o sacados del casillero. La ley estatal afirma que los casilleros son propiedad de la escuela; por lo tanto, el contenido puede ser examinado en cualquier momento.

Libros de texto

Los libros de texto son propiedad de la Junta de Educación del Condado de Robertson. Los estudiantes son responsables de sus libros, y la Junta de Educación del Condado de Robertson aplica una tarifa por cualquier libro que se pierda, sea robado o dañado.

Teléfono de oficina

El teléfono de la oficina es un teléfono comercial. Si un estudiante tiene una situación de emergencia, se le permitirá usar el teléfono con el permiso por escrito de un miembro del personal.

Visitantes

TODOS LOS VISITANTES DEBEN reportarse a la oficina al ingresar a la escuela. Se le pedirá que presente su licencia de conducir, se registre y use una credencial de visitante mientras se encuentre en el edificio. Las únicas excepciones serán en ocasiones, como programas escolares, eventos deportivos, Open House o eventos públicos. La autorización para visitar el edificio será determinada por el director / designado. Con el fin de mantener las condiciones y la atmósfera adecuadas para el aprendizaje, ninguna otra persona deberá ingresar a los terrenos de la escuela o al edificio durante las horas de instrucción de los estudiantes, excepto los estudiantes, el personal, los padres de los estudiantes y otras personas con asuntos legales y válidos en la escuela local. El director / designado tiene la autoridad para excluir de las instalaciones de la escuela a cualquier persona que interrumpa los programas educativos, moleste a los maestros o estudiantes, o en las instalaciones con el propósito de cometer un acto ilegal. El director / designado deberá involucrar a los oficiales de la ley cuando crea que la situación amerita tales medidas. En general, los visitantes no pueden observar en las aulas para proteger la privacidad de todos los estudiantes.

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

La participación en actividades extracurriculares es un privilegio que puede ser revocado por el director o patrocinador en cualquier momento. Para participar en actividades extracurriculares, se deben cumplir las siguientes condiciones:

1. Los estudiantes deben estar presentes durante el día (al menos 3 ½ horas consecutivas a menos que lo apruebe un administrador).
2. A menos que lo apruebe un administrador, entrenador o patrocinador, los estudiantes viajarán hacia y desde la escuela con una persona designada predeterminada.
3. Los atletas y las porristas deben tener un examen físico y seguro escolar o prueba de otra cobertura de seguro antes de participar.
4. Los atletas deben cumplir con los estándares de elegibilidad prescritos por la Asociación Atlética de Escuelas Secundarias de Tennessee (TSSAA), que establece que el estudiante debe aprobar 6 cursos de crédito o el equivalente a 8 posibles al final de cada año escolar. Los atletas de la escuela secundaria deben cumplir con los requisitos de la Asociación Atlética de Grados Intermedios del Condado de Robertson.

Deportes

Se fomenta la participación en los deportes de la escuela secundaria. Las siguientes oportunidades deportivas escolares están disponibles actualmente para los estudiantes de secundaria:

Fútbol americano

Vóleibol

Cross Country, niñas y niños

Alegría

Baloncesto, niñas y niños

Béisbol

Sofbol

Fútbol, niñas y niños

Artes interpretativas

Se anima la participación en las artes escénicas de la escuela secundaria y los estudiantes pueden participar en la banda y/o el coro.

Clubes y Organizaciones

Los clubes y organizaciones patrocinados por la escuela deben ser aprobados por la administración y tener un patrocinador de la facultad. La membresía en algunas organizaciones se basa en las clases tomadas, los requisitos académicos y otras calificaciones. Se pueden cobrar cuotas por membresía.

Clubes y organizaciones actualmente disponibles:

FCA

Jr. Beta

Club de constructores

4-H

Oportunidades extraescolares

Coopertown Middle ofrecerá un programa de tutoría/enriquecimiento dos días a la semana con transporte en autobús escolar disponible. El YMCA ofrece un programa extraescolar llamado Y-Quest en nuestro edificio.