

**Escuela Primaria de Huntingburg
Escuela Primaria de Holland
Escuela Intermedia de Southridge
Escuela Secundaria de Southridge**

Contrato de Responsabilidad de Uso del Aparato Electronico para el Estudiante

El RUA está sujeto a la aprobación de la Junta Escolar como parte del manual estudiantil de cada escuela para 2018-2019. Tras la aprobación de la Junta Escolar, el RUA será traducido y puesto a disposición en español, y publicado en el sitio web.

Southwest Dubois County School Corporation

CONTRATO DEL ESTUDIANTE PARA EL USO RESPONSABLE DEL APARATO ELECTRICO.

Lea detenida y completamente esta sección.

Este acuerdo se hace efectivo al recibir el aparato eléctrico entre la Corporación Escolar del Condado de Southwest Dubois ("SWDCS"), y el estudiante ("Estudiante"), y sus padres o tutor legal ("Padre") . Este contrato se considera una adición al Contrato de Uso Responsable del Estudiante de SWDCS ("RUA").

El estudiante y el padre (s), en consideración de recibir un aparato electrónico, que incluye un adaptador de corriente, cable de carga, estuche y programa software ("accesorios") para usar mientras el estudiante está en la escuela de SWDCS, acuerdan lo siguiente:

1. Equipo:

a. Propiedad: SWDCS conserva el derecho exclusivo de posesión del aparato electrico y otorga permiso al estudiante para usar el aparato eléctrico de acuerdo con las reglas establecidas en este documento y en conjunto con el Contrato de Uso Responsable del Estudiante de SWDCS. SWDCS se reserva el derecho de recopilar y / o inspeccionar el aparato electrico y los accesorios en cualquier momento, incluso a través de acceso al aparato electrónico a distancia; para alterar, agregar, borrar o eliminar el programas de software (software, significa los programas en el aparato para que funcione) y tambien esta (incluido el aparato eléctrico iOS) o el hardware (hardware, significa las partes físicas del aparato).

b. Equipo proporcionado: se hacen esfuerzos para mantener todas las configuraciones del aparato electrico iguales. Todos los sistemas incluyen una amplia RAM, aplicaciones y capacidad de red inalámbrica. SWDCS retendrá registros de los números de serie del equipo proveído.

c. Reemplazo del aparato: en el caso de que el aparato no funcione, SWDCS tiene un número limitado de aparatos para sustituir mientras se repara o reemplaza el aparato arruinado. Este contrato sigue igual de vigente para tal aparato. El Estudiante NO puede optar por guardar un aparato o evitar el uso del aparato debido a pérdida o daño.

d. Responsabilidad de la información electrónica: es responsabilidad exclusiva del estudiante hacer una copia de seguridad de los datos indispensables según sea necesario. SWDCS no acepta responsabilidad por tales archivos o del programa de software.

e. Responsabilidad de el programa software instalado: El estudiante no puede instalar ningún software (programas) que viole el acuerdo de uso responsable del alumno de SWDCS. No se permite la desinstalación de ningún software(programa) proporcionado por la escuela u otro software o perfil del aparato. Las actualizaciones del sistema operativo y modificación de aplicaciones serán hechas desde una ubicación de oficina central. Si falla en el incumplimiento dará lugar a medidas disciplinarias..

2. Daño, pérdida o equipo no devuelto:

a. Garantía por mal funcionamiento del equipo: SWDCS tiene una garantía limitada del fabricante para el aparato. La garantía solo cubre daños al aparato causados por defectos del fabricante.

b. Responsabilidad por Daño: El Estudiante es responsable de mantener el aparato y accesorios que trabajen 100% en todo momento. El Estudiante deberá tener un cuidado razonable para asegurarse de que el aparato y los accesorios no estén dañados. Consulte el folleto para el cuidado apropiado del aparato y para obtener una descripción de la atención esperada. En caso de daño o pérdida / robo del aparato o accesorios, es responsabilidad del estudiante notificar a la oficina administrativa de la escuela tan pronto como sea posible.

En caso de Pérdida / Robo, se debe presentar un informe policial. Otros cargos pueden ser determinados a discreción de la administración de la escuela.

c. Si el aparato o los accesorios son robados o vandalizados mientras no están en SWDCS o en un evento patrocinado por SWDCS, el padre deberá presentar un informe policial.

d. Devolución del equipo: al final de cada año escolar, todos los estudiantes deberán devolver el aparato eléctrico y todos los accesorios a la oficina administrativa de la escuela. SWDCS le cobrará al Estudiante y al Padre por cualquier artículo que no sea devuelto. Cualquier artículo que esté dañado será cobrado al Estudiante o Padre también.

e. Los estudiantes que tienen que irse de la escuela SWDCS durante el año escolar deben devolver el aparato y todos los accesorios en el momento en que abandonan la corporación. El aparato y los accesorios deben devolverse a la oficina administrativa de la escuela . De lo contrario, dará lugar a una acción legal.

f. Ayuda Técnica y Reparación: SWDCS proporcionará ayuda técnica, mantenimiento y reparación durante el horario escolar. Cualquier intento de reparación fuera de la escuela de SWDCS puede ocasionar que se le cobre al Estudiante y al Padre el costo total de reemplazo del aparato o accesorios. Se programa un plan de mantenimiento regular en el y todos los aparatos se recogerán al final del año de escuela. El mismo # de serie del APARATO será entregado al empiezo de la escuela..

3. Políticas de uso legal y ético:

a. Control: SWDCS revisará el uso del APARATO usando una variedad de métodos para asegurar el cumplimiento del Acuerdo de Uso Responsable del Estudiante de SWDCS y este contrato. Cualquier intento de "hacer jailbreak" (jailbreaking significa buscar la manera descargar y agregar al aparato cosas que no son permitidas por la escuela) o eliminar los perfiles de SWDCS será el resultado una acción disciplinaria.

b. Uso legal y ético: Todos los aspectos de este contrato y del uso responsable de los estudiantes de SWDCS permanecerán vigentes durante el uso del aparato. SWDCS hará todo lo posible para proporcionar filtrado de contenido dentro de la red SWDCS y fuera de la red. Sin embargo, SWDCS no tiene control total de la información en Internet o del correo electrónico entrante fuera de la escuela .

c. Compartir archivos y programa de archivo compartidos: la instalación y / o uso de cualquier herramienta de intercambio de archivos basada en Internet está explícitamente prohibida. Los programas para compartir archivos no se pueden usar para facilitar el intercambio ilegal de material protegido por derechos de autor (música, video e imágenes)

d. Personalizaciones Permitidas: El Estudiante tiene permitido alterar o agregar archivos para personalizar el APARATO asignado a sus propios estilos de trabajo (como por ejemplo, fondo de pantalla, fuentes predeterminadas y otras mejoras del sistema). Sin embargo, SWDCS se reserva el derecho de asegurar que todas las personas cumplan

con el Contrato de Uso Responsable del Estudiante de SWDCS y puede realizar periódicamente mantenimiento que puede configurar el APARATO nuevamente al estado originalmente instalado. Los códigos de pase se pueden usar en los APARATOS del alumno aplicables siempre que no interfieran con las operaciones diarias de SWDCS y el APARATO. Se puede requerir que los estudiantes compartan o eliminen los códigos de acceso.

e. Ciudadanía Digital: Usando los recursos disponibles en [Common Sense Education](#), se implementará como plan de estudios de Ciudadanía Digital para asegurar que los estudiantes desarrollen un entendimiento claro de cómo navegar en Internet de manera segura y decidir qué sitios web son confiables, creíbles y apropiados para sus intereses educativos.

SWDCS PASOS PARA EL CUIDADO APROPIADO DEL APARATO

Este documento es una adición importante al Formulario de Acuerdo de Uso Responsable del aparato del Estudiante. Léelo cuidadosamente antes de firmar. Se espera que siga todas las pautas específicas enumeradas en este documento y tome precauciones adicionales de sentido común para proteger su Aparato asignado. Las pérdidas o daños que resulten en el incumplimiento de los detalles a continuación pueden dar como resultado una responsabilidad financiera total.

Sus responsabilidades

- Trate este equipo mucho cuidado como si fuera su propiedad.
- Traer a la escuela el aparato y la unidad de carga todos los días escolares.
- Mantenga el aparato bien asegurado (es decir, encerrado en su laker, aula o otro lugar seguro donde otros no tengan acceso) o servicio (a su o no a su vista) en todo momento. Por ejemplo, durante eventos deportivos, juegos, prácticas y viajes, guarde el aparato en el laker / salón de clases y cuando regrese de su evento planee recoger su aparato de donde lo dejó. LOS Aparatos que se dejan desatendidos pueden ser confiscados por el personal de la escuela como protección contra el robo. El equipo desatendido y desbloqueado, si es robado (incluso en la escuela) será de usted la responsabilidad total de pagarlo.
- Evite el uso en situaciones que conducen a la pérdida o daño. Por ejemplo, nunca deje el APARATO los buses de la escuela, en el gimnasio, en el salón de lakers, en los campos de juego o en otras áreas donde podría dañarse o ser robado. Evite almacenar el APARATO en un automóvil que no sea en un baúl con llave.
- No exponga el Aparato a temperaturas o climas extremos, incluido el agua.
- No permita que nadie use el APARATO que le asignaron. Pérdida o daño que ocurra cuando alguien más esté usando su APARATO o accesorios asignados será su total responsabilidad.
- Referirse al contrato de Uso del APARATO del Estudiante de SWDCSs en todo momento y en todas las localidades. En caso de duda sobre el uso aceptable, pregúntele a un maestro, director o a un miembro del equipo técnico.
- Haga una copia de seguridad para sus datos. Nunca considere segura cualquier información electrónica cuando sea guardada en un solo aparato. Use sus cuentas suministradas por la escuela regularmente.
- Lea y siga todas las instrucciones de correo electrónico del personal de tecnología de la escuela.

Cómo manejar problemas

- Informe inmediatamente cualquier problema a un docente o miembro del equipo técnico.
- No fuerce nada (por ejemplo, conexiones, cables de carga, etc.). Busque ayuda en su lugar.
- En caso de duda, pida ayuda.

- No salga de SWDCS para reparaciones.

Cuidado general

- No intente quitar o cambiar la estructura física del DISPOSITIVO, incluida la cubierta de la pantalla o el estuche proporcionado por la escuela. Hacerlo anulará la garantía y usted será responsable del 100% del costo de reparación o reemplazo.
- No elimine ni interfiera con el número de serie o cualquier identificación colocada en el APARATO.
- No haga nada con el APARATO o los accesorios que lo alterarán permanentemente de ninguna manera.
- Mantenga el equipo limpio. Por ejemplo, evite comer o beber mientras usa el DISPOSITIVO.

Transporte del APARATO

- Siempre deje el APARATO en el maletín protector proveído por la escuela.
- No agarre y apriete el APARATO, ya que puede dañar la pantalla y otros componentes.
- Cuando se mueva con el DISPOSITIVO, asegúrese de sostenerlo firmemente con ambas manos.

Cuidado de la pantalla

- La pantalla del APARATO puede dañarse fácilmente si no se tiene el cuidado adecuado. Las pantallas son particularmente sensibles al daño por presión excesiva.
- No toque la pantalla del APARATO con nada (p. Ej., Lápiz, lápizceros, etc.) que no sean los limpiadores de pantalla y dispositivos aprobados especialmente para este tipo de APARATO.
- Limpie la pantalla con un paño antiestático suave y seco o con un limpiador de pantallas diseñado específicamente para pantallas tipo LCD.
- Nunca deje ningún objeto en el APARATO. No amontone cuadernos, libros u otros elementos encima y no coloque lápices o bolígrafos en la tapa cuando los abra. Esta es una de las causas más frecuentes de pantallas rotas.

Duración y carga de la batería

- Llegue a la escuela todos los días con una batería completamente cargada. Establezca una rutina en el hogar en la que cada noche deje su DISPOSITIVO cobrando durante la noche.
- Evite usar el cargador en cualquier situación donde usted u otro tropiece con el cable.
- No permita que la batería se acabe completamente. Cargue cuando la batería alcance el 10% de su capacidad. Apáguelo inmediatamente si no puedes conectarte al cargador.

Seguridad y salud personal

- Evite el uso prolongado que implique tareas repetitivas (como escribir y usar el track-pad). Tome descansos frecuentes y modifique su posición física (escribiendo de pie, sentado, inclinado, etc.) para minimizar la incomodidad.
- Lea las advertencias de seguridad incluidas con el APARATO.

Asuntos disciplinarios

- Si se viola cualquiera de las recomendaciones anteriores en una medida que justifique una acción disciplinaria, el administrador de cada edificio abordará la situación y determinará la medida disciplinaria, si es necesario, caso por caso.
- Si un estudiante se muda o intenta retirarse de la escuela sin devolver su dispositivo, no podrá inscribirse en otra escuela hasta que el aparato y el maletín hayan sido devueltos en buenas condiciones de trabajo.
- Un aparato perdido o robado debe ser denunciado a la policía y una copia del informe policial debe ser enviado a la oficina a la escuela del estudiante. El estudiante sigue siendo financieramente responsable del costo total del aparato.

- Las personas que no paguen los cobros de reparación o reemplazo evaluadas serán enviadas a reclamos menores.

Formulario de reconocimiento para el estudiante del programa del APARATO

Revise y ponga su iniciales en cada afirmación a continuación:

Los siguientes artículos repiten algunos de los puntos más importantes que se cubren en el Acuerdo de uso del APARATO del alumno y las reglas para los pasos al cuidado apropiado.

	Estudiante	Guardián
Entiendo que soy responsable de realizar copias de seguridad de mis propios archivos y que los archivos importantes siempre deben almacenarse en al menos dos ubicaciones (como en el APARATO y el almacenamiento como en Google Drive).		
No dejaré mi APARATO o accesorios desatendidos a menos que estén encerrados en un lugar seguro.		
Soy totalmente responsable por el costo del deducible o reemplazo en caso de que mi APARATO o accesorios se extravíen o sean robados.		
Entiendo que reportaré cualquier daño, pérdida o robo del APARATO al personal de SWDCS inmediatamente. Además, entiendo que mi padre / tutor puede ser responsable por el reembolso por la pérdida, daño o reparación del APARATO entregado a mi, el cual a lo mejor pudo haber ocurrido en la escuela o en el hogar, o mientras el APARATO es transportado de acuerdo con las reglas dadas en el contrato de uso para el ESTUDIANTE de SWDCS y el uso del APARATO.		
He leído y sigo las reglas para el cuidado adecuado del APARATO.		
Leeré y seguiré las alertas generales de mantenimiento del personal de tecnología de la escuela. Informaré cualquier problema con mi APARATO a un maestro, director o miembro del equipo técnico inmediatamente.		

Términos del contrato

El estudiante es responsable en todo momento por el cuidado y el uso apropiado de la tecnología.

Entiendo que si mi hijo viola las reglas asignadas en el contrato de uso del APARATO del estudiante de SWDCS o en el Acuerdo de uso responsable del alumno, su privilegio para utilizar la tecnología puede ser restringido o eliminado y él / ella puede estar sujeto a medidas disciplinarias. El APARATO y los accesorios siguen siendo propiedad de SWDCS. Al final del año escolar o después de una transferencia del distrito escolar, los padres y los estudiantes acuerdan devolver el APARATO y los accesorios a la escuela en las mismas condiciones en que se les entregó menos el desgaste por uso razonable.

Nombre del estudiante (escrito claramente)

Firma del estudiante

Nombre del padre / tutor (escrito claramente)

Firma del padre / tutor

Fecha

Padre / Guardián correo electrónico

Número de celular del Estudiante

Padres/ Guardián número de celular

Padre / Guardián número del Trabajo

Padre /Guardián correo electrónico del trabajo

Emergencia/ o otro nombre de un adulto

Emergencia / otro correo electrónico de adulto a contactar

Emergencia / otro nombre,celular de adulto

Emerg / otro adulto contacto correo electrónico

Emergencia / otro adulto nombre de contacto

Emerg / otro adulto contacto correo electrónico y teléfono

Emergencia / otro adulto nombre de contacto

Emerg / otro adulto contacto, correo electrónico y teléfono