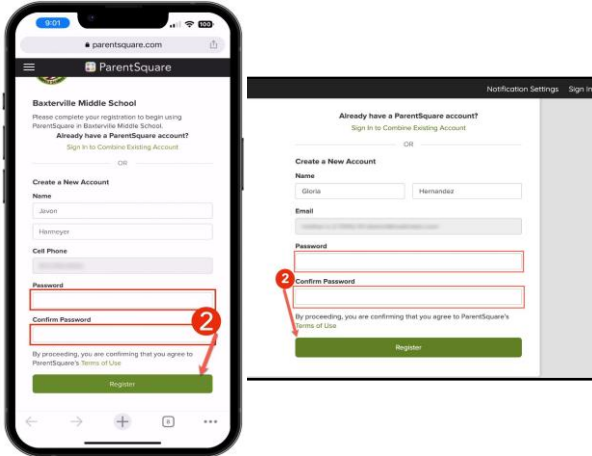
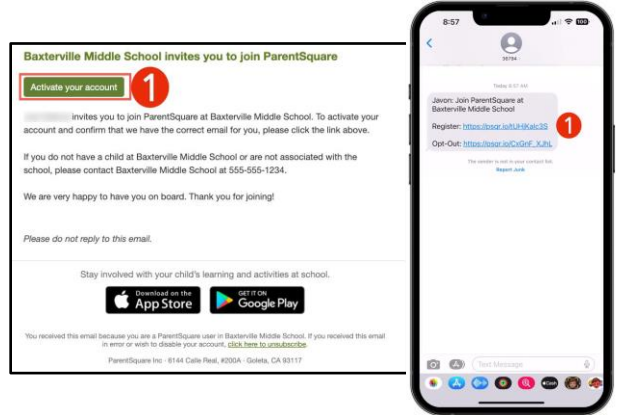


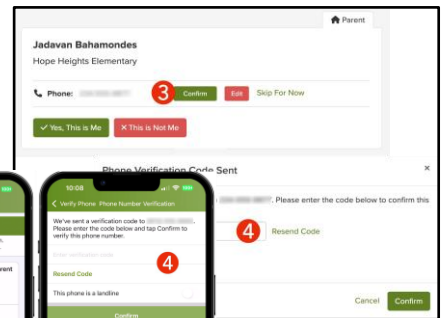
Hướng Dẫn Dành cho Phụ Huynh và Người Giám Hộ

1. Mở email hoặc văn bản mời. Nhấp vào **Activate your account** (*Trương Mục*) hoặc nhấn vào liên kết để kích hoạt trương mục.

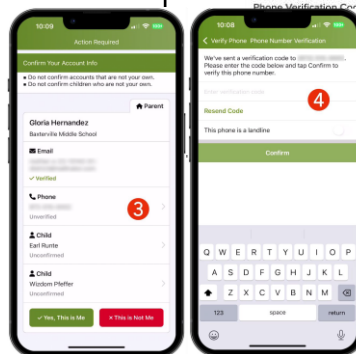


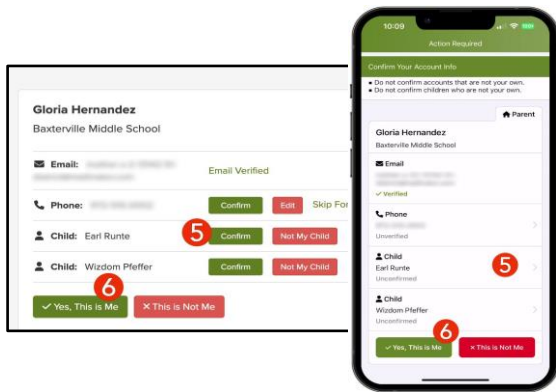
2. Tạo mật khẩu cho trương mục ParentSquare và nhấp vào **Register** (*Đăng ký*).

3. Nhấp vào **Confirm** (*Xác nhận*) số điện thoại và/hoặc email của bạn. Mã xác thực sẽ được gửi tới email hoặc số điện thoại.



4. Nhập mã xác minh để xác nhận.





5. Xác nhận (các) con của bạn bằng cách nhấp vào **Confirm** (*Xác nhận*). Sử dụng **Not My Child** (*Không phải con tôi*) nếu một đứa trẻ được liệt kê không liên kết với trương mục của bạn.

6. Chọn **Yes, This is Me** (*Có, Đây là tôi*) khi bạn đã xác nhận thông tin liên hệ và (các) trẻ em được liên kết trong trương mục của bạn.

Tên viết sai?

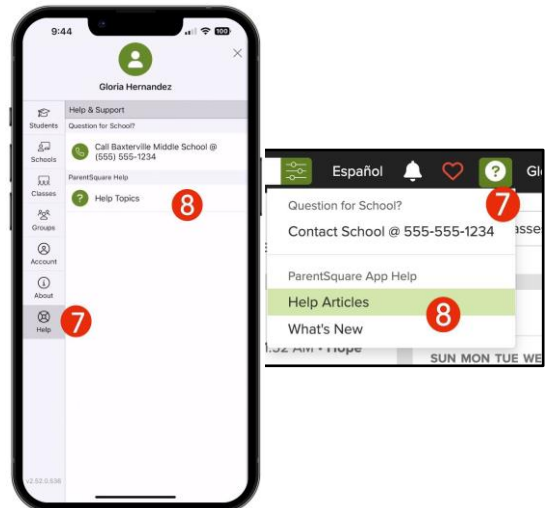
Sai email hoặc số điện thoại?

Thiếu một đứa trẻ trong trương mục của bạn?

Hãy liên hệ với trường học của con bạn để cập nhật thông tin này.

Sau khi đăng nhập vào ParentSquare, bạn sẽ có thể truy cập các mô-đun đào tạo theo nhịp độ riêng, tài nguyên video và bài viết trợ giúp để hỗ trợ bạn sử dụng ParentSquare.

7. Bấm vào ? (*Trợ giúp*) để được trợ giúp hoặc thông tin liên hệ của trường bạn.
8. Chọn **Help Articles** (*Bài viết trợ giúp*) để tìm hiểu cách sử dụng ParentSquare.



Các ứng dụng ParentSquare đều miễn phí và có sẵn trong cả hai cửa hàng Apple iOS và Android.

