

ESCUELAS DE PHOENIX-TALENT

Reunión Regular de la Junta Escolar

Jueves, enero 13, 2022

6:00 p.m. – PHS y Reunión Virtual de Google

MINUTAS

LLAMADA AL ORDEN

La presidenta Dawn Watson dio inicio a la reunión a las 6:04 p.m. Otros miembros de la Junta presentes: Vicepresidente Michael Campbell, Directores Sara Crawford, Polly Farrimond (virtual), Nancy McKinnis, Rick Nagel y Rebecca Weathers. Ausente: Representante Estudiantil Joseph Hiett. También presentes: Aaron Santi, Toby Walker, Shawna Schleif, Curt Shenk, Heather Lowe-Rogers, Kent Vallier, Randy Waite, Amy Honts-Stark, Jon McCalip, Joe Zavala, Yazmin Karabinas, Jessica Hamlin, Tiffanie Lambert, Supte. Brent Barry y Denise Skinner.

ACENTUAR LO POSITIVO

- **El Director de TMS, Kent Vallier**, dijo que en honor al mes de apreciación de la Junta, él y todo su personal les agradecen a la junta por su tiempo, esfuerzo, energía, paciencia y comprensión en todo lo que hacen como miembros de la Junta.
- El Sr. Vallier compartió los resultados y datos de su reciente encuesta para padres:
 - El setenta y cinco por ciento de nuestros padres dicen que sus hijos se sienten seguros en la escuela, mientras que el veinte por ciento de los padres informan que sus hijos sólo se sienten "ligeramente" seguros. Nuestra próxima encuesta estudiantil investigará más profundamente estos datos e intentará determinar si es una seguridad emocional o física para los niños. Si bien estamos contentos de que la gran mayoría de nuestros estudiantes se sienten seguros, queremos que TODOS los niños se sientan seguros en la escuela y de estar en un ambiente de aprendizaje, seguro y protegido.
 - Como todos sabemos, los adolescentes necesitan conexiones sociales y relaciones sólidas para prosperar en la escuela intermedia. El cincuenta y tres por ciento de nuestros estudiantes (según lo informado por los padres) se sienten "ligeramente" cómodos pidiendo ayuda a un adulto en la escuela. Además, casi el veinte por ciento de nuestros estudiantes informan que no tienen al menos un adulto de confianza al que puedan acudir en la escuela para obtener ayuda.
 - Un equipo de liderazgo del personal está estudiando estos resultados y creará una encuesta estudiantil muy pronto. Obviamente, queremos que esos dos puntos de datos aumenten. Nuestro objetivo es que el cien por ciento de todos los Bulldogs de TMS se sientan cómodos pidiendo ayuda y que el cien por ciento pueda identificar, por su nombre, a un adulto de confianza.
 - Por último, el noventa y tres por ciento de los padres informan que los adultos de TMS tratan a sus hijos con amabilidad.
- **El Director de PHS, Toby Walker**, dio la bienvenida a todos al Teatro de Rose Street. Hablando del mes de apreciación de la Junta, esta instalación y todas las demás mejoras en el Distrito son el resultado del apoyo de la junta escolar. Agradecemos su gracia, paciencia, liderazgo, sus oídos atentos y el apoyo que brindan a este distrito y a nuestros estudiantes. El Sr. Walker habló sobre algunos de los regalos que están en su canasta de

ACENTUAR LO POSITIVO (cont.)

agradecimiento. Los estudiantes de TLC proporcionaron las cajas que contenían los paquetes de frijoles y sopa, y la clase de Christie Sanders, maestra culinaria, preparó la canasta de alimentos frescos y productos horneados.

- El Sr. Walker compartió lo siguiente:
 - El Sr. Walker dijo que nuestro objetivo es seguir teniendo aprendizaje en persona. Para hacer eso, tenemos que tener maestros y personal. Nuestros maestros han renunciado a su tiempo de preparación para intervenir y ayudar y estamos muy agradecidos por ello.
 - El Sr. Walker dijo que estamos en medio del proceso de acreditación y agradeció al siguiente personal por su ayuda con ese proceso: Celine Farrimond, Tami Ingwerson, Dave Ehrhardt y Randy Waite.
- **La Directora de TES, Heather Lowe-Rogers**, hizo eco de su agradecimiento a la Junta. Ella y su personal aprecian profundamente todo lo que la Junta hace por el Distrito y nuestra comunidad. La Sra. Lowe-Rogers compartió lo siguiente:
 - Dio gracias a Carrie McDonald que está trabajando día y noche para garantizar la seguridad de nuestros estudiantes, familias y personal durante los dos años más desafiantes, especialmente ahora. Ella está haciendo un trabajo increíble para asegurarse de que mantengamos abiertas las puertas de nuestra escuela.
 - La Sra. Lowe-Rogers dio un gran agradecimiento a nuestros Entrenadores de Instrucción que prepararon y organizaron una semana de desarrollo profesional con nuestro entrenador de Ready Math. Los maestros participan en observaciones, orientación y capacitación.
 - Un gran agradecimiento a Tracy Koa quien recientemente trajo una capacitación innovadora al distrito en el área de Participación Familiar. Estamos explorando nuevas formas en las que podamos profundizar nuestra conexión con las familias a las que servimos.
 - Finalmente, esta semana nuestro Consejo Escolar se reunió para revisar nuestros Planes de Mejoramiento y metas de construcción. Fue increíble mirar hacia atrás y ver cuánto hemos logrado en cuatro cortos meses. Gracias a nuestros líderes de equipo Karinn Calhoun, Kristen Zehren, Sara Burt, Kathleen Lemcke y Zach Boyd. Estos líderes hacen un gran trabajo y están impulsando el trabajo para mejorar TES.
- **La Directora de PES, Shawna Schleif**, habló sobre su agradecimiento a la junta por su servicio y su gran apoyo. La Sra. Schleif está pensando en la influencia positiva que ha tenido este equipo de personas, cuán dedicados son y cómo sirven con todo su corazón, habilidades y pasión.
 - Estamos trabajando con PLC para renovar las boletas de calificaciones de primaria para que puedan alinearse mejor con nuestros estándares y lo que estamos haciendo en el Distrito.
 - La Sra. Schleif le agradeció a Aaron Santi todo su trabajo en este proceso.
 - Hemos tenido escasez de personal, pero hemos tenido grandes personas que intervinieron y ayudaron durante esos tiempos. La Sra. Schleif agradeció a Sean Spillane, Jennifer Mohatt, Celine Rodriguez,

ACENTUAR LO
POSITIVO (cont.)

Pam Ward y Rheana Knapp por su flexibilidad para garantizar que todos los estudiantes tengan un maestro en su salón de clases.

- La Sra. Schleif también agradeció a los estudiantes por ser tan flexibles y hacer un trabajo fenomenal al adaptarse a todos los cambios de personal.
 - Esta semana nuestros maestros han estado involucrados en el proceso de aprendizaje y profundizando sus conocimientos en torno a las matemáticas. Tuvimos a nuestro entrenador de currículo de matemáticas aquí esta semana observando a los maestros y brindando excelentes comentarios a nuestro personal.
 - La Sra. Schleif agradeció a Tiffanie Lambert por hacer todas las pruebas de COVID.
- **El Director de OHES, Curt Shenk**, hizo eco de su apreciación por la junta. Ha estado con el Distrito por 18 años y agradece a la Junta su apoyo, tiempo, energía y dedicación a la comunidad. El Sr. Shenk compartió lo siguiente:
 - Mr. Shenk thanked Sarah Engstrom and Laurie Evans for their work on professional development for the instructional aids.
 - Estamos en medio de nuestras evaluaciones de mitad de año y el Sr. Shenk agradeció a todo el personal que participó en ese proceso.
 - El Sr. Shenk saludó a la directora de la oficina, Dianne Wolff. Dianne ha estado dirigiendo el programa durante las últimas semanas debido a la ausencia de otros miembros del personal.
 - **El Director de PTR, Aaron Santi**, hizo eco de todo el agradecimiento por la Junta que los demás compartieron y dijo que la Junta tiene camisetas nuevas de PTR en sus canastas con el nuevo logo y estamos contentos de compartirlas con todos ustedes.
 - Presentaremos nuestro programa de asesoramiento y nuestro programa de doble inmersión en nuestro sitio web. El Sr. Santi y el departamento de TI han estado trabajando en prepararlo para su publicación.
 - Nuestras boletas de calificaciones basadas en estándares saldrán pronto para nuestras escuelas primarias al final del semestre. Será una nueva forma de informar cómo se están desempeñando nuestros estudiantes estándar por estándar.
 - **Amy Honts-Stark** de Sodexo agradeció a la Junta por su trabajo voluntario. Sodexo tiene dos nuevos empleados en su equipo. Tessa Castellano está en PES y Heather Kerr está en TMS. La Sra. Honts-Stark agradeció a todo su personal y al personal del distrito por su apoyo.
 - **La Directora Sara Crawford** agradeció a Dave Ehrhardt por encabezar el programa JPAL y a todos los que están participando. Ver a los estudiantes atletas dar un paso adelante, ser mentores y desempeñar roles de liderazgo fue muy emocionante.
 - **La Presidenta Dawn Watson** agradeció a los conserjes, Jon y cualquier otra persona que prepararon este hermoso espacio para nosotros. La presidenta Watson agradeció a todos aquellos que ofrecieron amables

ACENTUAR LO POSITIVO (cont.)

palabras a la Junta en honor al Mes de Agradecimiento a la Junta. La presidenta Watson agradeció al personal por su flexibilidad, arduo trabajo y su apoyo a los estudiantes para asegurarse de que aún podamos tener actividades y aprendizaje en persona.

INFORME DE REPRESENTANTES ESTUDIANTILES

- **La Representante Estudiantil Cedahlia Gorman** compartió que la banda se presentará en algunos juegos de baloncesto y lucha libre para apoyar a esos equipos. Tendremos un concierto de la banda en algún momento de marzo. Junto con la banda, Color Guard ha estado practicando un par de veces a la semana en una rutina para actuar en los juegos de baloncesto. Link Crew está organizando *Cocoa and Cram* para los estudiantes de primer año. Antes de las vacaciones de invierno, tuvimos una noche de juegos que fue muy divertida. Algunos estudiantes tienen problemas para mantenerse al día con la escuela, por lo que pronto tendremos un día de oportunidad. Les dará a los estudiantes la oportunidad de reunirse con los maestros y obtener la ayuda que necesitan para ponerse al día.
- **La Representante Estudiantil Ruby Rector** La representante estudiantil Ruby Rector dijo que los deportes de invierno acaban de comenzar, lo que incluye baloncesto y lucha libre para niños y niñas. El equipo de lucha acaba de tener un partido el miércoles y nuestros equipos de baloncesto jugarán contra Mazama mañana por la noche. Liderazgo comenzó a vender barras de chocolate el mes pasado y vendieron las 50 cajas. Los ingresos se destinan a actividades y eventos divertidos que organiza y planifica Liderazgo. El liderazgo también acaba de tener nuestra primera asamblea en dos años. Todos apreciamos poder reunirnos y jugar.

COMENTARIOS DE CIUDADANOS

- La presidenta Dawn Watson informó que se recibió un correo electrónico de Andrea James después de la última reunión de la junta.
- Los siguientes ciudadanos proporcionaron comentarios:
Andrea Walker, Jen Sousa, Erin Parent, Melissa Moody, Zac Moody, Mark Laughlin, Lisa Jennings y Lindsey Rusher.

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

- Supte. Barry dijo que agradece a los asistentes que sigan los protocolos de seguridad para que podamos reunirnos en este gran lugar. También agradeció al personal por preparar el lugar y a Chris Plouhar por estar entre bastidores en la realización de la reunión virtual.
- Supte. Barry hizo eco del agradecimiento a la junta escolar por todo lo que hacen. Por estar tan involucrados y tomar su tiempo para servir al Distrito y por asumir muchos desafíos, como la reescritura y revisión de políticas.
- Con la ayuda de Dave Ehrhardt y Joe Zavala, habíamos elaborado una apelación a la OSSA para solicitar que se nos rebajara a una clasificación 3A. La apelación fue denegada, lo cual es decepcionante.
- Supte. Barry se refirió al memorando dirigido a Ciudad de Talent con respecto a la solicitud de enmienda de UGB. Después de que recibimos las Cartas de Intención del Boys and Girls Club sobre la construcción de una instalación y Phoenix-Talent Little League sobre la reubicación a el

**INFORME DEL
SUPERINTENDENTE**
(cont.)

sitio, el Distrito tiene la intención de enmendar su solicitud de enmienda de UGB pendiente y solicitar que todo el lote se incluya en el UGB. Esperamos tener algunas reuniones con la Ciudad de Talent para adoptar eso en la UGB.

- Supte. Barry invitó a la Junta a asistir a la próxima reapertura para negociaciones financieras con personal licenciado. Nuestras próximas reuniones están programadas para 1/25 y 2/28 de 3:00 p.m. a 5:00 p.m. y 3/1 y 3/15 de 4:00 p.m. a 6:00 p.m. Hágle saber al Sr. Barry si está interesado en asistir.
- Supte. Barry se reunió con un padre que expresó que existe el deseo de tener un grupo asesor de padres en la junta y dijo que lo traería a la atención de la junta. Dicho esto, hay muchas oportunidades para que los padres se involucren, como la cuenta de inversión del estudiante, la adopción del plan de estudios, los consejos escolares, etc. Podemos trabajar con nuestro equipo para compartir con los padres cuáles son las opciones, lo que podría ser un buen comienzo.
- Supte. Barry elogió a los estudiantes, el personal y nuestras familias por su diligencia al hacer todo lo posible para garantizar que podamos continuar aprendiendo en persona y tener actividades extracurriculares. El Supte. Barry dio un saludo a todos en el distrito ya que todos tenemos fatiga de Covid. Los niños están felices de estar en los edificios y el personal está dedicado a asegurarse de que podamos seguir estando aquí en persona.

**AGENDA DE
CONSENTIMIENTO**

- Aprobación de la Agenda
- Aprobación de las Minutas de 12/09/21
- Reporte del Personal
- Política de la Junta Secciones A y B

- La presidenta Dawn Watson presentó la agenda de consentimiento para su revisión, que incluía lo siguiente:
 - Aprobación de la Agenda
 - Aprobación de las Minutas de la Reunión Regular de la Junta de 12/09/21
 - Reporte del Personal
 - Revisión de las Secciones A y B de la Política de la Junta

Por moción del director Rick Nagel, secundada por el vicepresidente Michael Campbell, para aprobar la agenda de consentimiento tal como se presentó. La agenda de consentimiento fue aprobada por consentimiento unánime.

- Supte. Barry dijo que el personal preparó un borrador de carta a pedido de la Junta. Si la Junta lo aprueba, lo enviaremos ahora, y nuevamente, al nuevo presidente de la cámara.
- Directora Sara Crawford hizo una sugerencia sobre cómo debería leerse la primera oración y hubo consenso para el cambio.

**CARTA A LA
LEGISLATURA**

- Por moción de la directora Sara Crawford, secundada por la directora Rebecca Weathers, para aprobar la carta a la legislatura con respecto a la HB 2630 para la seguridad de ADM tal como se presentó, con el cambio sugerido a la primera oración, fue aprobada según la siguiente votación:

Sí: McKinnis, Nagel, Campbell, Crawford, Weathers, Farrimond, Watson
No: Ninguno
Ausente: Ninguno
Abstenerse: Ninguno

RECESO

- 7:10 p.m. – 7:17 p.m.

ACTUALIZACIÓN INSTALACIONES/ BONOS

- Jon McCalip hizo eco de su agradecimiento en todos los comentarios hechos por la administración en apoyo de la junta y todo su arduo trabajo. Varios miembros trabajaron en el bono y trabajaron en el diseño de este espacio. Es un gran testimonio de lo que se necesita para ser un miembro de la Junta y todo el arduo trabajo que implica.
- El Sr. McCalip compartió un memorando con la Junta que resume las mejoras y los logros para 2021 que incluyeron la apertura de la nueva escuela secundaria, la actualización y remodelación sísmica de esta parte del edificio antiguo, la actualización y remodelación sísmica en PES, actualizaciones ODP y la remodelación del edificio de facilidades. El Sr. McCalip resumió los objetivos y planes para 2022 del Departamento de Instalaciones, que incluyen actualizar el sistema de tickets de trabajo y agregar un modelo de reservación, lo que ayudará a automatizar ese proceso; entrenamiento del personal para poder pulir el hormigón; solicitudes de subvenciones sísmicas para TES y TMS; una nueva torre de enfriamiento en OHES; y una remodelación de la oficina del Distrito.

ACTUALIZACIÓN FINANCIERA

- Supte. Barry se refirió al informe financiero y dijo que se realizarán ajustes una vez que sepamos de la seguridad de ADM. Los salarios y los beneficios son más bajos de lo que esperábamos, pero parte de eso se debe a que no pudimos encontrar candidatos calificados para cubrir los puestos a principios de año. También tuvimos algunos jubilados tardíos y no necesitamos llenar esos puestos al nivel primario. Todavía estamos proyectando un buen saldo final de fondos y el Supte. Barry felicitó a Jon McCalip por encontrar y usar los fondos que tiene, por usar el CET y por su ayuda en asegurarse de que recibamos subvenciones y otros incentivos.

ACTUALIZACIÓN LEGISLATIVA / OSBA

- La presidenta Dawn Watson felicitó a Sara Crawford por su elección como la nueva representante de LPC para la región sur.
- La Junta de OSBA seguirá revisando sus objetivos para el año. LPC estará hablando de políticas para que los grupos de interés puedan apoyarnos mejor.
- La Junta de OSBA tuvo una llamada con la gobernadora a principios de este mes. La presidenta Watson compartió sus desafíos e inquietudes con la gobernadora acerca de los distritos pudiendo tomar decisiones locales.

ACTUALIZACIÓN INCENDIO ALMEDA

- Supte. Barry dijo que continuamos trabajando con las familias que se mudan a Gateway. Tracy Koa está trabajando con ellos y ayudando a procesar las solicitudes. Hay 53 unidades y aproximadamente 20 familias se han mudado. DHS todavía está trabajando con familias que están en hoteles y les informa cuánto durará ese apoyo.
- El vicepresidente Michael Campbell quiere que el distrito se mantenga involucrado, abogue por traer de vuelta a nuestras familias y ayude con el esfuerzo de reconstrucción.

**DIVERSIDAD,
EQUIDAD E
INCLUSIÓN**

- Supte. Barry se comunicó con un distrito escolar en Colorado que experimentó los incendios recientes y les dijo que se comuniquen si tienen alguna pregunta o inquietud con la que podamos ayudar.
- Supte. Barry dijo que tuvimos una reunión la semana pasada y establecimos algunas prioridades. Tendremos una reunión de estudio de libro para todos. Se trata de la inclusión con estudiantes de educación especial. Es importante crear conciencia sobre lo importante que es eso. Las escuelas primarias estarán dirigiendo el estudio del libro.
- La escuela intermedia y secundaria trabajarán con D.L. Richardson de SOESD. DL trabajará con el personal en herramientas para asegurarnos de que estamos abordando comportamientos, ya sean comentarios raciales o despectivos, asegurándonos de que el personal sea justo y se sienta cómodo al abordar esos incidentes en el acto.

**ESTRATEGIA
PARA SESIÓN
LEGISLATIVA
PARA ADM**

- Supte. Barry dijo que escribir la carta es el primer paso. Pam Marsh escribió HB 2630 y tiene mucho apoyo bipartidista. Todavía debemos estar preparados para abordar el proyecto de ley cuando llegue el momento.
- El vicepresidente Michael Campbell sugirió que encontremos una manera de generar conciencia y proveer información al público sobre cómo pueden enviar un correo electrónico a su representante en apoyo del proyecto de ley.

**RESOLUCIÓN 21-9
PARA TOMAR
DECISIONES
LOCALES**

- La presidenta Watson se refirió a la Resolución 21-9 que el Supte. Barry redactó según su solicitud. La resolución describe las prioridades de nuestro distrito con respecto a la toma de decisiones locales relacionadas con los problemas de COVID.
- El vicepresidente Michael Campbell compartió lo que la resolución significa para él.
- La presidenta Watson dijo que cada distrito en todo el estado aboga por algo diferente. Es importante tener una postura por escrito para la Gobernadora y para aquellos que nos defienden, para entender lo que es importante para nuestro distrito
- La resolución estará en la próxima agenda como un tema de acción.

**CRITERIA FOR
EVALUATION OF
SUPERINTENDENT**

- La presidenta Dawn Watson se refirió al formulario D-518 y explicó el procedimiento actual a los miembros nuevos. La presidenta Watson pidió comentarios sobre el proceso y formulario actuales.

**SESIÓN
COMUNITARIA
INTERACTIVA**

- La presidenta Dawn Watson dijo que hubo una discusión anterior en reuniones previas acerca de tener sesiones de escucha comunitaria trimestrales y preguntó a los miembros de la junta cuándo les gustaría tener

otra sesión. Siguió una discusión y hubo un deseo de tener un comité para decidir qué tema(s) discutir. Este tema estará en la próxima agenda para mayor discusión.

**REVISIÓN DE
LA PRÓXIMA
REUNIÓN**

- La presidenta Dawn Watson revisó el borrador de la agenda para la reunión del jueves, febrero 3, 2022.

CLAUSURA

- Se levantó la sesión a las 8:40 p.m.

Brent Barry, Secretario de la Junta

Dawn Watson, Presidenta de la Junta

Secretaria de Actas: Denise Skinner
Secretaria de la Junta/Asistente Ejecutiva