ESCUELAS DE PHOENIX-TALENT

Reunión Regular de la Junta Escolar

Jueves, junio 2, 2022

6:00 p.m. – PHS y Virtual vía ZOOM

MINUTAS

LLAMADA AL ORDEN

La Presidenta Dawn Watson dio inicio a la reunión a las 6:15 p.m. Otros miembros de la junta presentes: Vicepresidente Michael Campbell, Directores Polly Farrimond, Sara Crawford, Nancy McKinnis, Rick Nagel y Rebecca Weathers. Representantes Estudiantiles Joseph Hiett, Ruby Rector y Cedahlia Gorman. Ausente: Ninguno. También presente: Aaron Santi, Heather Lowe-Rogers, Shawna Schleif, Toby Walker, Randy Waite, Dave Ehrhardt, Jon McCalip, Tiffanie Lambert, Jessica Hamlin, Joe Zavala (vía ZOOM), Brent Barry y Denise Skinner.

AUDIENCIA PÚBLICA PRESUPUESTO 2022-2023

- La Presidenta Dawn Watson abrió la audiencia pública a las 6:15. Ya que no hubo comentarios públicos, la audiencia se clausuró a las 6:16 p.m.

ACENTUAR LO POSITIVO

- **El Director de PHS, Toby Walker,** dio un breve sumario de lo que está aconteciendo en PHS.
  - Jessica Rollins hizo un trabajo fenomenal en la Exhibición de Arte anoche.
  - Neil Carvalho fue reconocido por RFCU como Maestro de la Semana.
  - Mr. Walker firmó más de 90 certificados para premios de becas que se entregarán el lunes por la noche para premios de último año.
  - El próximo miércoles es la asamblea de *seniors* y el Sr. Walker agradeció a Chris Plougher por preparar el video de último año.
  - Los *seniors* tendrán un día de espíritu el próximo miércoles 8 de junio.
  - El próximo jueves es la caminata de graduados a las 10 a.m. en las escuelas primarias, a las 10:45 a.m. en TMS, y la de bachillerato a las 6:30 p.m.
  - Las presentaciones de *seniors* son el viernes 10 de junio.
  - La graduación es el próximo sábado 11 de junio a las 6 p.m. en el estadio Jack Woodward.

- **El Director Atlético y Subdirector de PHS, Dave Ehrhardt**, presentó a algunos de los integrantes del equipo de atletismo que participaron en el Hayward Field. Tres de los ocho competidores estatales fueron Kyla Potratz, Sophie Stubblefield y Elwood Hosking. El Sr. Ehrhardt agradeció a todos los estudiantes atletas.

- **El Director de OHES, Curt Shenk,** dio un breve sumario de lo que está aconteciendo en OES.

ACENTUAR LO POSITIVO (cont.)

- OES está terminando la semana de espíritu primaveral y terminará con un baile familiar mañana por la noche de 5 a 7:30 p.m. Gracias a Megan Ridgeway y su equipo por organizar el evento.
- Combinaremos nuestro *Jog-a-thon* anual con nuestro evento de Día de Campo el lunes 13 de junio. Gracias a Stephanie Hayes, Sarah Engstrom y los muchos miembros del equipo por organizar este divertido día.
- El martes 14 de junio, nuestros alumnos de 4º y 5º grado vendrán a PHS para los Campeonatos de Atletismo de las Escuela Primarias de Phoenix-Talent.
- Nuestra ceremonia de promoción de quinto grado es el miércoles 15 de junio.

- **La Directora de TES, Heather Lowe-Rogers,** dio un breve sumario de lo que está aconteciendo en TES.
  - Hemos estado realizando entrevistas de empatía con maestros escuchando comentarios sobre sus éxitos, desafíos y esperanza para el futuro.
  - El evento anual *Jog-a-thon* de la PTA es este viernes 3 de junio y la Sra. Lowe-Rogers agradeció a la presidenta de la PTA, Carly Pederson, por organizar el evento.
  - El lunes 13 de junio será nuestro *Jump House Carnival* y también nuestras promociones de kínder y quinto grado, a la 1:00 p.m. (K) y de 5:00 a 6:00 p.m. (5º).

- **La Directora de PES, Shawna Schleif,** dio un breve sumario de lo que está aconteciendo en PES.
  - La Sra. Schleif reconoció a Malcolm Cary, padre de familia en PES, por su preocupación por la seguridad de los estudiantes y su ayuda para plantar y regar nuestras flores en el frente de la escuela.
  - La Sra. Schleif reconoció a Alicia Loebl, quien ha sido nuestra coordinadora de la Granja a la Escuela durante los últimos dos años. Alicia brinda educación sobre jardinería y otras oportunidades educativas.
  - Tendremos nuestra Noche de Canto Familiar el martes 7 de junio de 6 a 7 p.m. Agradecemos nuestra asociación con *Rogue World Music* y Travis, quien es nuestro maestro de música.
  - Las celebraciones de fin de año continúan y gracias a la maestra de educación física, Heidi Roberts, por organizar nuestro Día de Campo y Parrillada Familiar el 13 de junio.

- **El Director de PTRA, Aaron Santi,** dio un breve sumario de lo que está aconteciendo en PTRA.
  - El Sr. Santi agradeció a Tracy Koa por entrenarse con Sherry Wilson de *Scholastic* y su trabajo en participación familiar y preparación para el próximo año.
  - El lunes 13 de junio, los alumnos de Kinder serán reconocidos a las 9 a.m. en el parque por la biblioteca de PES.
  - Los estudiantes de octavo grado de PTRA serán reconocidos con TMS el 14 de junio.

ACENTUAR LO POSITIVO (cont.)

- Nuestro evento culminante es una noche familiar de pizza en *Grotto* el miércoles 15 a las 5:30.

- **El Director de TMS, Kent Vallier,** y la Subdirectora Lisa Rullman no estuvieron presentes ya que era la noche de padres de quinto grado.

INFORME DE REPRESENTANTES ESTUDIANTILES

- Representante Estudiantil Ruby Rector dijo que estas son las últimas semanas de clases. El liderazgo ha organizado una noche de cine hoy de 9 a 11 p.m. y ayudará con el día de campo para *seniors* la próxima semana. Los deportes de otoño empiezan a planificar sus calendarios y habrá prácticas durante el verano.

- La Representante Estudiantil Cedahlia Gorman compartió que el fin de semana pasado la banda viajó a Brookings para el desfile de Azalea y después del desfile celebraron a los *seniors*. Cedahlia compartió cuales eran los nombres de líder de banda para el próximo año. Mañana es el concierto de la banda a las 6 p.m.

- El Representante Estudiantil Joseph Hiett dijo que los *seniors* están terminando para su graduación y se están preparando para las presentaciones del último de los proyectos finales. Hubo muchos estudiantes que recibieron el Sello de Alfabetización Bilingüe y Joseph fue uno de ellos. Joseph agradeció a todos los maestros, al Sr. Walker y al personal por todo su apoyo. Joseph está agradecido por su experiencia en PHS y por la oportunidad de servir en la junta.

COMENTARIOS DE CIUDADANOS

- La Presidenta Watson dijo que recibimos un comentario de Jhonathan Velez quien es padre de un estudiante en PES. Jhonathan quiere saber qué estamos haciendo para garantizar la seguridad de nuestro personal y estudiantes. El presidente Watson pedirá a alguien que se comunique con él para responder a su pregunta.

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

- Supte. Barry dijo que esta es una época emocionante del año y es una época ocupada del año. Supte. Barry agradeció a todos los administradores que están trabajando arduamente para terminar este año y están trabajando en los planes del próximo año.
- Supte. Barry dijo que para todas las posiciones que se han publicado, tenemos solicitantes increíbles.
- Supte. Barry compartió que Yazmin está terminando las finanzas de este año. Es posible que necesitemos una resolución para hacer asignaciones adicionales.

AGENDA DE CONSENTIMIENTO

- Aprobación de la Agenda
- Aprobación de las Minutas de 5/19/22
- Reporte de Personal

- La Presidenta Dawn Watson Watson presentó la agenda de consentimiento para su revisión, que incluía lo siguiente:
  - Aprobación de la Agenda
  - Aprobación de las Minutas de la Junta Ordinaria de 5/19/22
  - Reporte de Personal
- Por moción del Director Rick Nagel, secundada por la Directora Sara Crawford para aprobar la agenda de consentimiento tal como se presentó. La agenda de consentimiento fue aprobada por consentimiento unánime.

RESOLUCIONES DEL PRESUPUESTO

- La Presidenta Dawn Watson presentó las resoluciones para la adopción del proyecto de presupuesto para 2022-2023 a la Junta.

Res. 22-1: Adopción del Presupuesto

- Por moción del Vicepresidente Michael Campbell, secundada por la Directora Nancy McKinnis, para adoptar la Resolución 22-1 que aprueba el presupuesto por la suma total de $73,570,000 tal como se presentó, fue aprobada según la siguiente votación:

Sí: Farrimond, Crawford, Nagel, Campbell, McKinnis, Weathers, Watson
No: Ninguno
Ausente: Ninguno
Abstención: Ninguna

Res. 22-2: Asignaciones para el Año Fiscal 2022-2023

- Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por el director Rick Nagel, para adoptar la Resolución 22-2 para hacer asignaciones para el año fiscal 2022-2023, tal como se presentó, fue aprobada con la siguiente votación:

Sí: Farrimond, Crawford, Nagel, Campbell, McKinnis, Weathers, Watson
No: Ninguno
Ausente: Ninguno
Abstención: Ninguna

Res. 22-3: Imposición de Impuestos Ad Valorem

- Por moción de la Directora Nancy McKinnis, secundada por la Directora Rebecca Weathers, para adoptar la Resolución 22-3 que impone los impuestos ad valorem tal como se presentó, fue aprobada con la siguiente votación:

Sí: Weathers, McKinnis, Campbell, Nagel, Crawford, Farrimond, Watson
No: Ninguno
Ausente: Ninguno
Abstención: Ninguna

Res. 22-4: Categorización de Impuestos Ad Valorem

- Por moción del Vicepresidente Michael Campbell, secundada por la Directora Rebecca Weathers, para adoptar la Resolución 22-4 que categoriza los impuestos ad valorem tal como se presentan y que los impuestos gravados se categorizan a los efectos del Artículo XI, sección 11b, fue aprobada por la siguiente votación:

Sí: Weathers, McKinnis, Campbell, Nagel, Crawford, Farrimond, Watson
No: Ninguno
Ausente: Ninguno
Abstención: Ninguna

ACTUALIZACIÓN INSTALACIONES/ BONOS

- Jon McCalip informó que el antiguo edificio de mantenimiento ha sido derribado.
- TMS ahora tiene agua de la ciudad como respaldo a TID para los campos deportivos y nuevos árboles.
- A la luz de los eventos recientes y las preocupaciones de los ciudadanos, hemos estado evaluando e inspeccionando las medidas de seguridad que colocamos durante los últimos cuatro años para asegurarnos de que se sigan las mejores prácticas y que las actualizaciones de seguridad de las instalaciones sigan funcionando según lo diseñado.
- Cada cinco años estamos obligados a hacer pruebas de plomo en el agua y estamos esperando los resultados finales y los compartiremos cuando los tengamos.
- Supte. Barry agradeció a la comunidad por apoyar el bono en 2017 para que pudiéramos tener más seguridad en todos los edificios.
- Supte. Barry agradeció a Jon McCalip por todo lo que ha hecho al liderar el equipo de instalaciones y ser proactivo en sus programas de mantenimiento preventivo.

RECESO

- 7:00 – 7:10

ACTUALIZACIÓN FINANCIERA

- Supte. Barry dijo que estamos terminando el año y, como se mencionó anteriormente, es posible que necesitemos una resolución en la próxima reunión.

ACTUALIZACIÓN LEGISLATIVA / OSBA

- La directora Crawford dijo que ella y la presidenta Watson asistieron a la reunión social de helados de Pam Marsh y ella habló sobre la recuperación de incendios forestales. Descubrieron que hay un programa de alquiler para los sobrevivientes de incendios que aún viven en los remolques de FEMA y el alquiler es extremadamente razonable.
- OSBA está solicitando comentarios de otros miembros de la junta en la región sur sobre cómo se ven sus distritos, qué desafíos y éxitos están teniendo después de Covid.

ACTUALIZACIÓN DEL INCENDIO ALMEDA

- No se dieron actualizaciones.

EQUIDAD, DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

- La directora Nancy McKinnis dijo que la reunión de esta semana es la última reunión del año escolar. Nancy habló sobre las próximas conferencias y capacitación. Se discutió cómo se ve el trabajo de EDI y los planes que tiene el comité.

CONTRATO DE TRANSPORTE	• Supte. Barry habló sobre el adendum de transporte de *First Student* y dijo que representa los nuevos términos y tarifas para el año escolar 22-23.
CONTRATOS DE SRO	• Supte. Barry se refirió a los contratos de SRO para PHS y TMS y dijo que serán elementos de acción en la próxima reunión. Se tuvieron discusiones sobre los SRO en las escuelas primarias y los fondos que se requerirían. Supte. Barry dijo que nuestros dos SRO brindarán algunos servicios a las escuelas primarias según sea necesario.
REVISAR CONTRATOS PARA GRUPOS DE EMPLEADOS	• Supt. Barry se refirió a los apéndices del contrato para los diferentes grupos de empleados y dijo que serán un tema de acción en la próxima reunión.
REVISAR SECCIÓN G PARTE B DE LA POLÍTICA DE LA JUNTA	• La presidenta Watson preguntó si había preguntas o comentarios y se abordaron.
REVISIÓN DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	• La presidenta Watson revisó la agenda proyectada para la reunión del jueves, junio 16, 2022.
CLAUSURA	• Se levantó la sesión a las 7:55 p.m.

_____ _____

Brent Barry, Secretario de la Junta Dawn Watson, Presidenta de la Junta

Secretaria de Actas: Denise Skinner
Secretaria de la Junta/Asistente Ejecutiva