



Bellevue School District

Proceso de reunificación de BSD

Reunificación del estudiante y familia.

Pueden ocurrir circunstancias en la escuela que requieran que los padres recojan a sus estudiantes en una salida controlada y formalizada. A este proceso de salida controlada se le llama reunificación y puede ser necesario debido al clima, un corte en el suministro de energía eléctrica, materiales peligrosos o si ocurre una crisis en la escuela. El Proceso de Reunificación Estándar es un protocolo que hace que este proceso sea más predecible y menos caótico para todas las personas involucradas.

Según el tipo de circunstancia, puede que se lleve a cabo una reunificación en un lugar diferente al de la escuela a la que asiste su estudiante. Si esta ubicación es otra escuela, entonces los estudiantes de aquella escuela también pueden estar sujetos a una salida controlada.

¡Nada de esto se puede llevar a cabo sin la información correcta para su estudiante!

Notificación

Los padres / tutores pueden ser notificados de varias formas. La escuela o el distrito pueden usar *School Messenger*, los sitios web del distrito y / o las redes sociales. En algunos casos, se les puede pedir a los estudiantes que envíen un mensaje de texto a sus padres / tutores. Un texto de reunificación de parte de un estudiante puede verse de la siguiente manera: "La escuela ha cerrado, por favor recógeme a las 3:25 en la entrada principal. Trae tu identificación oficial". *Por su seguridad, no responda a la escuela o al sitio de reunificación hasta que se le indique.*

Expectativas de los padres / tutores

Si se notifica a un padre / tutor que se necesita una reunificación, hay expectativas de qué padres / tutores deben estar al tanto. Primero, traiga una identificación oficial, esto agilizará el proceso de reunificación. En segundo lugar, tenga paciencia, la reunificación es un proceso que protege, la seguridad del estudiante, así como también proporciona un cambio responsable en la custodia por parte de la escuela hacia un padre / tutor con custodia y previamente identificados.

¿Qué Pasa si un Padre no Puede Recoger su Estudiante?

Cuando un padre / tutor no puede ir inmediatamente al sitio de reunificación, los estudiantes solo serán entregados a personas previamente identificadas como uno de los contactos de emergencia del estudiante. De lo contrario, la escuela retendrá a los estudiantes hasta que los padres / tutores puedan recoger a su estudiante. Recuerde que usted puede agregar o cambiar contactos de emergencia en cualquier momento a través de [ParentVue](#).

¿Qué Pasa si el Estudiante ha Manejado a la Escuela?

Puede haber casos en los que a un estudiante no se le permitirá sacar su vehículo del estacionamiento. En este caso, se aconseja a los padres que recojan a su estudiante. En algunas circunstancias, a los estudiantes de secundaria se les permitirá salir solos.

¿Cómo se llevaría a cabo?

Estudiantes: la escuela les pedirá que estén ordenados y callados mientras esperan. Asimismo, se les puede pedir que envíen un mensaje de texto a sus padres / tutores, y que no envíen otros mensajes de texto dentro o fuera de la escuela o áreas de reunificación, ya que mantener el uso de la red celular al mínimo puede ser importante durante una reunificación.

Tarjetas de Reunificación

Padres / tutores: existen un par de pasos. Si un padre / tutor está conduciendo hacia el lugar de la reunificación, se debe tener conciencia del alto volumen de tráfico vehicular, así como de los equipos de emergencia. Los padres / tutores deben estacionarse donde se indique y no salir de sus vehículos. Después, se les pedirá que se dirijan al área de "Registro" (*Check-in*), en donde las líneas podrán formarse según el apellido o el nivel de grado escolar. Mientras están en la fila, se les pedirá a los padres / tutores que llenen una tarjeta de reunificación, complete todas las partes de la tarjeta. En el caso de que tenga que reunificarse con varios estudiantes, se debe completar una tarjeta separada por cada estudiante.

Traiga una Identificación para Registrarse

Los derechos de identificación y custodia se confirman en la puerta de "Registro" (Check-in). Una vez verificado, una persona llevará una copia de la tarjeta al Área de Cuidado de Estudiantes (Student Care Area) para recoger al (los) estudiante (s). Durante este proceso, se les indicará a los padres / tutores que vayan a la puerta de "Salida" (Check-out) para encontrarse con sus estudiantes. La identificación será verificada nuevamente en la puerta de "Salida" (Check-out) antes de que se le permita salir al estudiante. Tenga en cuenta que, en algunos casos, los padres / tutores pueden ser invitados a reunirse con nosotros para obtener más información.

Entrevistas y Counseling

En algunos casos, se les puede informar a los padres / tutores que se está llevando a cabo una investigación policial y que la realización de entrevistas es necesaria. En casos extremos, los padres / tutores pueden ser apartados para proporcionar información médica o de emergencia.



Información para Reunificación

Tenga una identificación oficial lista para mostrar al personal del distrito escolar

(ESCRIBA CLARAMENTE)

Nombre del Estudiante.....

Grado del Estudiante..... Número telefónico del Estudiante

Nombre de la Persona que Recogerá al Estudiante.....

Firma..... Fecha.....

Número Telefónico de la Persona que Recogerá

Relación con el estudiante que Recogerá

Lugar al que Llevará al Estudiante

Solo Para Personal Escolar:

¿EI ID COINCIDE CON EL CONTACTO DE EMERGENCIA DE LA LISTA? **SI O NO**

FECHA: **HORA:**

Para Completar por Padre o Madre:

Escriba el Nombre del Estudiante Nuevamente

Grado del Estudiante.....

Fecha de Nacimiento del Estudiante

Personal Escolar Completará al dejar Salir al Estudiante

HORA

INICIALES

OTRO

Reunificación

Queremos agradecerle su paciencia durante esta reunificación. Compartimos el mismo objetivo durante este proceso: El cual es hacer que usted y su estudiante se reúnan lo más rápido posible. La razón por la que estamos pasando por este proceso es que ha ocurrido un evento en la escuela que nos obliga a que le entreguemos a su hijo/a personalmente.

Instrucciones

1. Favor de completar la información que se le pide al reverso de esta tarjeta.
2. Prepare su identificación oficial (ID). Si no tiene su ID con usted, por favor muévase a un lado de la fila, es posible que tome un poco más de tiempo en verificar su identidad.
3. Seleccione la fila de registro según el apellido de su estudiante.
4. Después del registro, el personal dividirá esta tarjeta y se enviará a alguien (*runner*) para que vaya por su estudiante. Después de entregar su tarjeta por favor diríjase a la Área de Salida Correspondiente (*Release Gate*).
5. Si el personal tiene inquietudes con respecto a su estudiante, se le puede pedir que se reúna con un consejero.
6. Por favor, no le alcance la voz al personal de la escuela o del distrito. Superaremos esta situación lo más pronto posible.

Le agradecemos su paciencia durante estos estresantes momentos.

Firma de Recibido del Padre o Tutor

He leído y comprendido estas intrucciones

Escriba su Nombre Fecha.....

Firma